



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 06/2013
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 23034.026769/2012-16

O FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO - FNDE, Autarquia Federal vinculada ao Ministério da Educação, com sede no Setor Bancário Sul, Quadra 02, Bloco "F", Edifício FNDE, na cidade de Brasília - DF, inscrito no CNPJ sob o nº 00.378.257/0001-81, torna público que fará realizar licitação, na modalidade de **PREGÃO ELETRÔNICO**, do tipo **MENOR PREÇO GLOBAL**, de acordo com o descrito neste Edital e seus Anexos, em conformidade com as disposições contidas na Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, no Decreto nº 3.555, de 08 de agosto de 2000, no Decreto nº 5.450, de 31 de maio de 2005, na Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, observando o Decreto nº 6.204, de 05 de setembro de 2007, e, subsidiariamente, na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, com suas alterações.

Na data, horário e endereço eletrônico abaixo indicado, far-se-á a abertura da Sessão Pública de Pregão, por meio de sistema eletrônico:

DATA: 18 de fevereiro de 2013.

HORÁRIO DE BRASÍLIA: 10h00min.

ENDEREÇO ELETRÔNICO: www.comprasnet.gov.br

Não havendo expediente, ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a abertura do certame na data marcada, a sessão será, automaticamente, transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local estabelecidos no preâmbulo deste Edital, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário.

1. DO OBJETO

1.1. Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de impressão gráfica, reprodução de CDs e entrega/postagem de material didático relativo à Qualificação Profissional para atender ao Programa Nacional de Inclusão de Jovens – Projovem Urbano, bem como, de embalagem, rotulagem, formação de kits/encomendas, paletização, na forma e condições estabelecidas no presente Edital e seus Anexos.

1.2. Acompanham este Edital os seguintes Anexos:

Anexo I – Termo de Referência;

Anexo II – Proposta de Preços;

Anexo III - Minuta de Contrato.

2. DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

2.1. Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para abertura da Sessão Pública, ou seja, **até o dia 14/02/2013**, qualquer pessoa poderá impugnar o ato convocatório deste Pregão, na forma eletrônica, encaminhando a impugnação para o e-mail compc@fnde.gov.br, no horário de 8h às 12h e de 14h às 18h.

2.1.1. O recebimento da impugnação deverá ser confirmado pelo licitante que a encaminhar. Os pedidos encaminhados após o horário estipulado (após as 18 h) passarão a ter seu prazo computado somente a partir das 8 horas do próximo dia útil.

2.2. Caberá ao pregoeiro, auxiliado pelo setor responsável pela elaboração do edital, decidir sobre a impugnação no prazo de até vinte e quatro horas.

2.3. Acolhida a impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

3. DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

3.1. Poderão participar deste PREGÃO ELETRÔNICO as empresas que:

3.1.1. atendam às condições deste Edital e seus Anexos, inclusive quanto à documentação, e estiverem devidamente credenciadas na Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação - SLTI, do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, através do Site www.comprasnet.gov.br;

3.1.2. sejam estrangeiras autorizadas a funcionar no país;

3.2. Não poderão participar deste PREGÃO ELETRÔNICO as empresas que:

3.2.1. se encontrem em regime de concordata ou com falência decretada, concurso de credores, processo de insolvência, dissolução e liquidação em recuperação judicial ou em processo de recuperação extrajudicial;

3.2.2. se encontrem em regime de consórcio de empresas, qualquer que seja sua constituição e também empresas que sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si;

3.2.3. tenham sido declaradas inidôneas por órgão da Administração Pública, Direta ou Indireta, Federal, Estadual, Municipal ou do Distrito Federal, por meio de ato publicado no Diário Oficial da União, do Estado ou do Município, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou quando punidas com suspensão de licitar ou impedimento de contratar com o FNDE;

3.3. A SLTI atuará como órgão provedor do sistema eletrônico.

3.4. Como requisito para participação no Pregão Eletrônico, o licitante deverá manifestar, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação e que sua proposta está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório.

3.5. Para participar do Pregão Eletrônico, o licitante deverá se credenciar no sistema "PREGÃO ELETRÔNICO", por meio do sítio eletrônico www.comprasnet.gov.br.

3.6. O uso da senha de acesso ao sistema eletrônico é de inteira e exclusiva responsabilidade do licitante, incluindo qualquer transação efetuada diretamente, ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao FNDE, promotor da licitação, responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

4. DA HABILITAÇÃO

4.1. A habilitação dos licitantes poderá ser verificada por meio do Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, na forma do Parágrafo Único, do Art. 14, do Decreto nº 5.450/2005.

4.1.1. Os licitantes que não optarem pelo cadastramento no SICAF, deverão comprovar a sua regularidade fiscal apresentando, quando solicitado pelo Pregoeiro, durante o certame, cópias autenticadas ou originais das certidões negativas fornecidas pela Fazenda Federal, Estadual e Municipal, pelo INSS, no que diz respeito à Seguridade Social e pela Caixa Econômica Federal, no que diz respeito ao FGTS, conforme o disposto no Art.29, da Lei nº 8.666/1993.

4.1.2. A comprovação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de contratação, e não como condição para participação na licitação.

4.1.3. Na fase de habilitação, deverá ser apresentada e conferida toda a documentação da microempresa ou empresa de pequeno porte titular do lance vencedor, e, havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de dois dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do

certame, prorrogável por igual período, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento de débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa. A declaração do vencedor, nesse caso, dar-se-á no momento imediatamente posterior à fase de habilitação.

4.1.4. A não-regularização da documentação no prazo previsto acima implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666/93, sendo facultado à administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, ou revogar a licitação, conforme previsto no art.43, § 2º, da Lei Complementar nº 123/2006 e do art.4º, § 4º, do Decreto nº 6.204/2007.

4.2. Para fins de habilitação, deverá ser apresentado, ainda:

4.2.1. Atestado(s) ou declaração(ões) de Capacidade Técnica, fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que a empresa licitante executou fornecimento(s) de bem(ns)/prestação(ões) de serviço(s) compatível(eis), em características, quantidades e prazos, com o objeto da presente licitação;

4.2.2. Declaração de Existência de Instalações e de Equipamentos (parque gráfico) adequados e disponíveis para a realização do objeto da presente licitação, na forma do § 6º do Art. 30 da Lei nº 8.666/93;

4.2.3. Declaração de Inexistência de Fato Impeditivo à Habilitação, atestando a inexistência de circunstâncias que impeçam a empresa de participar do processo licitatório, a ser declarado no sistema quando do lançamento da proposta, a qual será visualizada pelo pregoeiro na fase de habilitação, dispensando-se assim, o envio do documento por meio de fax ou via original;

4.2.4. Declaração do licitante de que não possui em seu quadro de pessoal empregado(s) menor(es) de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, nos termos do inciso XXXIII, do art. 7º, da Constituição Federal de 1988, a ser declarado no sistema quando do lançamento da proposta, a qual será visualizada pelo pregoeiro na fase de habilitação, dispensando-se assim, o envio do documento por meio de fax ou via original;

4.2.5. Declaração, sob as penas da lei, a ser apresentada pela microempresa ou empresa de pequeno porte de que se enquadra nas condições do Estatuto Nacional da Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, instituído pela Lei complementar nº 123, de 14.12.2006, de que cumprem os requisitos legais para a qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte, estando aptas a usufruir do tratamento favorecido estabelecido por aquela Lei, a ser declarado no sistema quando do lançamento da proposta, a qual será visualizada pelo pregoeiro na fase de habilitação, dispensando-se assim, o envio do documento por meio de fax ou via original.

4.2.6. Declaração de Elaboração Independente de Proposta, atestando a inexistência de circunstâncias que impeçam a empresa de participar do processo licitatório, a ser declarado no sistema quando do lançamento da proposta, a qual será visualizada pelo pregoeiro na fase de habilitação, dispensando-se assim, o envio do documento por meio de fax ou via original.

4.2.7. Balanço Patrimonial e demais demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentadas na forma da Lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta.

4.2.7.1 Entenda-se por “na forma da lei”:

I – quando S/A: balanço patrimonial ou demonstrações financeiras aprovadas por assembléia geral ordinária, devidamente registrado na Junta Comercial e publicado em Diário Oficial e em jornal de grande circulação editado na localidade em que está situada a sede da companhia, conforme o caput do art. 289 e o §5º da lei nº 6.404/76;

II – quando a escrituração se der por processos de fichas: cópia da inscrição do balanço ou de demonstrativos dos resultados do exercício social, aprovados, quando exigido por lei, em assembléia geral, e autenticada no órgão de registro de comércio, conforme o art. 11 do Decreto nº 64.567/69;

III - quando outra forma societária: balanço, aprovado, quando exigido por lei, em assembléia geral, acompanhado de cópia do termo de abertura e de encerramento do Livro Diário do qual foi extraído, conforme art. 5º § 2º, do Decreto-Lei nº 486/69, autenticados pelo órgão competente de Registro do Comércio, ou Termo de Opção do Simples ou Lucro Presumido, se a empresa for optante a uma dessas duas modalidades.

4.2.7.2. Comprovação de possuir patrimônio líquido não inferior a 7% (sete por cento) do valor da proposta, conforme § 3º do art. 31 da Lei 8.666/93, conforme art. 31, § 3º da Lei 8.666/1993, demonstrado por intermédio da análise dos Balanços Patrimoniais ou demais demonstrações financeiras encaminhados na forma do presente item.

4.2.8 Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT, em cumprimento ao disposto no Inciso V, do Art. 29, da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

4.3. Os documentos exigidos para habilitação, quando estiverem desatualizados no SICAF ou quando não estiverem nele contemplados, bem como a proposta de preço melhor classificada, ajustada ao valor do lance dado ou negociado, e demais documentos e comprovações a serem anexados à proposta, deverão ser encaminhados ao Pregoeiro, no prazo máximo de 02 (duas) horas contadas a partir de sua solicitação no Sistema Eletrônico, para o e-mail compc@fnde.gov.br e, excepcionalmente, pelo Fac-símile nº (0xx61) 2022-4060. Os originais ou cópias autenticadas por meio de cartório competente deverão ser apresentados no prazo de 05 (cinco) dias úteis contados do final da Sessão.

5. DA PROPOSTA DE PREÇO

5.1. A participação no pregão eletrônico dar-se-á por meio da digitação da senha privativa do licitante e subsequente encaminhamento da Proposta de Preço, **VALOR GLOBAL**, a partir da data da liberação do presente Edital no sítio eletrônico (www.comprasnet.gov.br), até o horário limite de início da Sessão Pública. Durante este período, o licitante poderá incluir ou excluir proposta.

5.1.1. Fica vedado ao licitante identificar-se, no Sistema Eletrônico, quando do registro de sua proposta, sob pena de desclassificação do certame pelo Pregoeiro.

5.1.2. A Proposta de Preço contendo as especificações detalhadas do objeto ofertado, inclusive a Planilha de Composição de Preços, se for o caso, deverá ser formulada e enviada como anexo, exclusivamente, por meio do Sistema Eletrônico, apenas pelo licitante convocado pelo pregoeiro, após a disputa (etapa de lances), para apresentar a proposta ajustada ao respectivo lance, observada a ordem de classificação.

5.2. O licitante responsabilizar-se-á por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no Sistema Eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas, assim como os lances inseridos durante a Sessão Pública.

5.3. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no Sistema Eletrônico durante a Sessão Pública do Pregão Eletrônico, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou de sua desconexão.

5.4. O licitante deverá obedecer, rigorosamente, aos termos deste Edital e seus Anexos.

5.5. Na Proposta de Preço a ser enviada ao Pregoeiro, conforme o disposto no item 4.3, e na forma do modelo do **Anexo II**, deste Edital, deverá constar:

a) razão social e CNPJ da empresa, endereço completo, telefone, fax e endereço eletrônico (e-mail), este último se houver, para contato, bem como nome do proponente ou de seu representante legal, CPF, RG e cargo na empresa, Banco, agência, número da conta-corrente e praça de pagamento;

b) prazo de validade de no mínimo 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data da sessão deste pregão eletrônico;

c) prazo de produção e entrega/postagem para os materiais será, conforme definido no **item 5.3.1**, do Termo de Referência – **Anexo I**, e na Cláusula Oitava, da Minuta de Contrato – **Anexo III**, deste Edital;

d) cotação de preços, em moeda corrente nacional, expressos em algarismos e por extenso. Em caso de divergência entre o valor expresso em algarismos e por extenso será considerado este último;

e) preços unitários e globais ajustados ao valor do lance vencedor ou negociado;

f) que nos preços estão incluídos todos os custos e despesas, tais como: custos diretos e indiretos, fretes, tributos incidentes, taxa de administração, materiais, serviços, encargos sociais, trabalhistas, seguros, embalagem, garantia contratual e dos serviços, lucro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto deste Edital e seus Anexos.

5.6. O preço da proposta será fixo e irrevogável, expresso em real.

5.7. Não serão admitidas retificações ou alterações nas propostas apresentadas, uma vez aceito o lance vencedor ou negociado e finalizada a Sessão Eletrônica.

5.8. Não sendo a empresa vencedora convocada para assinar o Contrato dentro do prazo de validade da proposta vencedora, esta poderá ser prorrogada por até 60 (sessenta) dias se o proponente, consultado pelo FNDE, assim concordar.

5.9. Quaisquer tributos, custos e despesas, diretos ou indiretos, omitidos na proposta ou incorretamente cotados, serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerados pleitos de acréscimos, a esse ou a qualquer título, devendo os respectivos serviços ser fornecidos ao FNDE, sem ônus adicionais.

6. DA SESSÃO PÚBLICA

6.1. O início da Sessão Pública se dará pelo Pregoeiro, via Sistema Eletrônico, a partir da data e horário previstos neste Edital e realizar-se-á de acordo com o Decreto nº 5.450, de 31/05/2005, com a divulgação das propostas de preços recebidas em conformidade com o item 5.1, e que deverão estar em perfeita consonância com as especificações detalhadas, no presente Edital e seus Anexos.

6.2. A identificação das microempresas ou empresas de pequeno porte na Sessão Pública só deve ocorrer após o encerramento dos lances de acordo com o Parágrafo Único do art. 11 do Decreto nº 6.204/2007.

7. DA COMPETITIVIDADE (FORMULAÇÃO DE LANCES)

7.1. Classificadas as propostas, será aberta a etapa competitiva, ocasião em que os licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do Sistema Eletrônico, sendo o licitante imediatamente informado do seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.

7.1.1. Assim como as propostas, os lances serão ofertados pelo **VALOR GLOBAL**.

7.2. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado e suas regras de aceitação.

7.3. O licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo Sistema.

7.4. Em havendo mais de um lance de igual valor, prevalecerá aquele que for registrado em primeiro lugar.

7.5. Durante a Sessão Pública do Pregão Eletrônico os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do seu detentor.

7.6. A etapa de lances será encerrada, automaticamente, após interstício de até 30 minutos aleatoriamente determinado, contado a partir do aviso aos licitantes do seu fechamento iminente, por meio do Sistema Eletrônico, nos moldes do § 7º, do Art. 24, do Decreto nº 5.450/2005.

7.7. No caso de desconexão do Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão Eletrônico, o sistema Eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances, retomando o Pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.

7.7.1. Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a Sessão do Pregão Eletrônico será suspensa e terá reinício somente após a comunicação aos participantes, no endereço eletrônico utilizado para divulgação.

8. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

8.1. Será assegurado, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte.

8.1.1. Entende-se por empate aquelas situações em que as ofertas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até cinco por cento superiores ao menor preço.

8.1.2. Tal critério de desempate somente se aplicará quando a melhor oferta válida não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

8.1.3. Ocorrendo o empate, na forma acima, a microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada poderá apresentar a proposta de preço inferior aquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado o objeto em seu favor.

8.1.4. Na hipótese da não contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, com base no subitem 8.1.3, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem em situação de empate, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

8.1.5. Após o encerramento dos lances, a microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de cinco minutos, sob pena de preclusão.

8.2. Após o fechamento da etapa de lances, o Pregoeiro efetuará o julgamento das propostas seguindo critério de **MENOR PREÇO GLOBAL** e poderá encaminhar, pelo Sistema Eletrônico, contrapropostas, diretamente ao licitante que tenha apresentado o lance de menor valor, para que seja obtido preço melhor, bem como decidir sobre a sua aceitação.

8.3. O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando, de forma fundamentada, aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital (§ 2º, do Art. 22, do Decreto nº 5.450/2005).

8.4. Após análise e aceitação da proposta, o Pregoeiro anunciará o licitante vencedor imediatamente após o encerramento da etapa de lances da Sessão Pública ou, quando for o caso, após negociação e decisão acerca do valor.

8.5. Na hipótese da proposta ou do lance de menor valor não ser aceito ou se o licitante vencedor desatender as exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à sua habilitação na ordem de classificação, segundo o critério do **MENOR PREÇO GLOBAL** e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao Edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto do certame.

8.5.1. Ocorrendo a hipótese anterior, o Pregoeiro poderá, ainda, negociar com o licitante, no sentido de se obter preço melhor.

9. DOS RECURSOS

9.1. Existindo a intenção de interpor recurso, o licitante deverá manifestá-la ao Pregoeiro por meio eletrônico, em formulário próprio, expressando sucintamente suas razões, imediatamente após a divulgação do vencedor.

9.2. Será concedido ao licitante que manifestar a intenção de interpor recurso, exclusivamente pelo Comprasnet, o prazo de 3 (três) dias para apresentação das razões de recurso.

9.3. Os demais licitantes ficam, desde logo, intimados a apresentar contra-razões, exclusivamente pelo Comprasnet, no mesmo prazo, a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos, na forma indicada no item 9.7.

9.4. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso.

9.5. O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

9.6. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente adjudicará o objeto da licitação e homologará o procedimento licitatório, para determinar a contratação.

9.7. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no FNDE localizado no Setor Bancário Sul, Quadra 02, Bloco "F" – Edifício FNDE – **CGCOM** - Brasília/DF, no horário de 8h. às 12h. e das 14h. às 18h.

10. DA CELEBRAÇÃO DO AJUSTE

10.1. Homologada a licitação pela autoridade competente, o FNDE convocará, oficialmente, a empresa vencedora do certame para, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, a contar da data do recebimento da convocação, assinar o Contrato, sob pena de decair o direito à contratação, conforme preceitua o artigo 4º, incisos XXII e XXIII, da Lei nº 10.520, de 17/07/02, e § 1º do art. 27 do Decreto nº 5.450/2005.

10.1.1. Como condição para assinatura do instrumento contratual, o licitante vencedor deverá manter as mesmas condições de habilitação.

10.2. Conforme estabelecem os incisos XVI e XXIII, do art. 4º, da Lei nº 10.520, de 17/07/2002, se o licitante vencedor recusar-se a assinar o contrato, injustificadamente, será convocado outro licitante, desde que respeitada a ordem de classificação, para, após comprovados os requisitos habilitatórios e feita a negociação, assinar o Contrato, sem prejuízo das multas previstas em Edital e no Contrato e das demais cominações legais, observado o disposto no art. 7º da mesma Lei, e no § 3º, do Art. 27, do Decreto nº 5.450/2005.

10.3. O Contrato a ser firmado terá vigência de doze meses e iniciar-se-á a partir da data de sua assinatura.

11. DA GARANTIA CONTRATUAL

A **CONTRATADA** apresentará a garantia de execução contratual de 5% (cinco por cento), sobre o valor global da contratação, em uma das modalidades previstas no §1º do art. 56 da Lei nº 8.666/93, conforme Cláusula Décima, da Minuta de Contrato – **Anexo III**, deste Edital.

12. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

Na execução do objeto, a **CONTRATANTE** obrigará-se-á a emendar todo o empenho e a dedicação necessários ao fiel e adequado cumprimento dos compromissos que foram assumidos, na forma disposta na Cláusula Sexta, da Minuta de Contrato - **Anexo III**, deste Edital.

13. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Na execução do objeto, a **CONTRATADA** obrigará-se-á a emendar todo o empenho e a dedicação necessários ao fiel e adequado cumprimento dos compromissos que lhes forem confiados, na forma disposta na Cláusula Sétima, da Minuta de Contrato - **Anexo III**, deste Edital.

14. DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

A(s) empresa(s) contratada(s) deverá (ao) executar os objetos da presente licitação nas condições estabelecidas no Termo de Referência – **Anexo I**, e na Cláusula Oitava, da Minuta de Contrato - **Anexo III**, deste Edital.

15. DO PAGAMENTO

15.1. O pagamento pela execução dos serviços objeto deste Edital será efetuado à empresa contratada, no prazo de até 14 dias, contados a partir do atesto do gestor do contrato **no FNDE**, nas condições estabelecidas no Termo de Referência – **Anexo I**, e na Cláusula Nona da Minuta de Contrato - **Anexo III**, deste Edital.

15.2. O não pagamento nos prazos previstos nesta Cláusula acarretará multa à Contratante, mediante a aplicação da fórmula a seguir:

EM = N x VP x I, onde:

EM = encargos moratórios

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento

VP = Valor da parcela em atraso

I = índice de atualização financeira, assim apurado:

I = (TX/100)/365

TX = Percentual da taxa anual do IPCA – Índice de Preços ao Consumidor Ampliado, do IBGE.

15.3. Nenhum pagamento será efetuado, à **CONTRATADA**, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência.

16. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

16.1. A Dotação Orçamentária para cobertura das despesas decorrentes da contratação objeto desta licitação correrá à conta do FNDE.

17. DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

A quantidade inicialmente contratada poderá ser acrescida ou suprimida dentro dos limites previstos no § 1º do artigo 65 da Lei n.º 8.666/93, podendo a supressão resultante de acordo celebrado entre os contratantes exceder tal limite, nos termos do § 2º, inciso II do mesmo artigo, e consoante o disposto na Cláusula Décima Segunda da Minuta de Contrato – **Anexo III**, deste Edital.

18. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

18.1 O não cumprimento das obrigações assumidas, no todo ou em parte, ensejará a aplicação das sanções administrativas previstas na Cláusula Décima Terceira da Minuta de Contrato, Anexo III, deste Edital.

19. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

19.1. É facultada, ao Pregoeiro ou à Autoridade Superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da Sessão Pública.

19.2. Fica assegurado ao FNDE o direito de revogar esta licitação em face de razões de interesse público, por motivo de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado, nos termos do Art. 29, *caput*, do Decreto nº 5.450/2005.

19.3. Os proponentes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e o FNDE não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou resultado do processo licitatório.

19.4. Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

19.5. Após a abertura da sessão de pregão eletrônico, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

19.6. As penalidades serão registradas no SICAF e, no caso de suspensão do direito de licitar, o licitante deverá ser descredenciado por igual período, sem prejuízo das multas, previstas neste edital, e das demais cominações legais.

19.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital e seus anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente no FNDE.

19.8. O desatendimento às exigências formais, não essenciais, não importará no afastamento do licitante, desde que seja possível a aferição de sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta, durante a realização da sessão pública de pregão.

19.9. O licitante que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não assinar o contrato, deixar de entregar documentação exigida no edital, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução do objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa, ou cometer fraude fiscal, garantido o direito à ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com a União, e será descredenciado no SICAF, pelo prazo de até cinco anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais.

19.10. As normas que disciplinam este pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento da segurança da futura contratação.

19.11.O Edital e seus anexos, além de poderem ser lidos e retirados através da Internet, nos sites: www.comprasnet.gov.br e <http://www.fnde.gov.br/portaldecompras/index.php/editais/pregoes-eletronicos>, estarão disponíveis também no FNDE, localizado no **Setor Bancário Sul, Quadra 02, Bloco “F” - Edifício FNDE – CGCOM**, no horário das **8h às 12h e de 14h às 18h**.

19.11.1. Qualquer pedido de esclarecimento, em relação a eventuais dúvidas na interpretação do presente Edital e seus anexos, deverá ser enviado ao Pregoeiro, **impreterivelmente, até 03 (três) dias úteis anteriores a data fixada para abertura da Sessão Pública**, exclusivamente por meio eletrônico via Internet, no e-mail compc@fnde.gov.br. As informações e/ou esclarecimentos serão prestados pelo Pregoeiro através do site: www.comprasnet.gov.br, ficando os licitantes obrigados a acessá-lo para obtenção das informações prestadas pelo Pregoeiro.

19.12. Aos casos omissos aplicar-se-ão as demais disposições constantes da legislação vigente.

19.13. O foro para dirimir questões relativas ao presente Edital será o Foro da Seção Judiciária do Distrito Federal, com exclusão de qualquer outro.

Brasília/DF, 1 de fevereiro de 2013.

ALOMA MARQUES TAVEIRA
Coordenadora Geral de Mercado, Qualidade e Compras



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 06/2013
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 23034.026769/2012-16

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

1 - OBJETO

1.1 Prestação de serviços de impressão gráfica, reprodução de CDs e entrega/postagem de material didático relativo à Qualificação Profissional para atender ao Programa Nacional de Inclusão de Jovens – Projovem Urbano, bem como, de embalagem, rotulagem, formação de kits/encomendas, paletização, conforme especificações e condições constantes deste Termo de Referência.

2 - ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DO MATERIAL

2.1. Quadros Resumo

2.1.1. Guias de Estudo da Formação Técnica Geral – FTG – e dos Arcos Ocupacionais – AO

Subitem	Título	Número de Páginas	Tiragem
2.1.1.1.	Guia de Estudo - FTG – Unidade Formativa VI	112 páginas + capa	95.190
2.1.1.2.	Guia de Estudo – AO Administração	136 páginas + capa	13.540
2.1.1.3.	Guia de Estudo – AO Agroextrativismo	208 páginas + capa	1.350
2.1.1.4.	Guia de Estudo – AO Alimentação	168 páginas + capa	6.860
2.1.1.5.	Guia de Estudo – AO Arte e Cultura I	216 páginas + capa	900
2.1.1.6.	Guia de Estudo – AO Arte e Cultura II	188 páginas + capa	460
2.1.1.7.	Guia de Estudo – AO Construção e Reparos I	200 páginas + capa	4.680
2.1.1.8.	Guia de Estudo – AO Construção e Reparos II	180 páginas + capa	8.830
2.1.1.9.	Guia de Estudo – AO Educação	160 páginas + capa	4.830
2.1.1.10.	Guia de Estudo – AO Gestão Pública e Terceiro Setor	220 páginas + capa	2.860
2.1.1.11.	Guia de Estudo – AO Gráfica	210 páginas + capa	550
2.1.1.12.	Guia de Estudo – AO Madeira e Móveis	136 páginas + capa	1.320
2.1.1.13.	Guia de Estudo – AO Metalmecânica	164 páginas + capa	4.080
2.1.1.14.	Guia de Estudo – AO Joalheria	166 páginas + capa	100

Subitem	Título	Número de Páginas	Tiragem
2.1.1.15.	Guia de Estudo – AO Pesca e Piscicultura	160 páginas + capa	630
2.1.1.16.	Guia de Estudo – AO Saúde	116 páginas + capa	6.090
2.1.1.17.	Guia de Estudo – AO Serviços Domésticos I	204 páginas + capa	280
2.1.1.18.	Guia de Estudo – AO Serviços Domésticos II	152 páginas + capa	810
2.1.1.19.	Guia de Estudo – AO Serviços Pessoais	116 páginas + capa	1.710
2.1.1.20.	Guia de Estudo – AO Telemática	164 páginas + capa	18.470
2.1.1.21.	Guia de Estudo – AO Transporte	116 páginas + capa	1.060
2.1.1.22.	Guia de Estudo – AO Turismo e Hospitalidade	208 páginas + capa	12.570
2.1.1.23.	Guia de Estudo – AO Vestuário	192 páginas + capa	1.320
TOTAL DE EXEMPLARES (GUIA DE ESTUDO)			188.490

Subitem	Título	Tiragem
2.1.1.24.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Guia de Estudo - FTG – Unidade Formativa VI	95.190
2.1.1.25.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Guia de Estudo – AO Administração	13.540
2.1.1.26.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Guia de Estudo – AO Agroextrativismo	1.350
2.1.1.27.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Guia de Estudo – AO Alimentação	6.860
2.1.1.28.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Guia de Estudo – AO Arte e Cultura I	900
2.1.1.29.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Guia de Estudo – AO Arte e Cultura II	460
2.1.1.30.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Guia de Estudo – AO Construção e Reparos I	4.680
2.1.1.31.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Guia de Estudo – AO Construção e Reparos II	8.830
2.1.1.32.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Guia de Estudo – AO Educação	4.830
2.1.1.33.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Guia de Estudo – AO Gestão Pública e Terceiro Setor	2.860
2.1.1.34.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Guia de Estudo – AO Gráfica	550
2.1.1.35.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Guia de Estudo – AO Madeira e Móveis	1.320
2.1.1.36.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Guia de Estudo – AO Metalmeccânica	4.080
2.1.1.37.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Guia de Estudo – AO Joalheria	100

Subitem	Título	Tiragem
2.1.1.38.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Guia de Estudo – AO Pesca e Piscicultura	630
2.1.1.39.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Guia de Estudo – AO Saúde	6.090
2.1.1.40.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Guia de Estudo – AO Serviços Domésticos I	280
2.1.1.41.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Guia de Estudo – AO Serviços Domésticos II	810
2.1.1.42.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Guia de Estudo – AO Serviços Pessoais	1.710
2.1.1.43.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Guia de Estudo – AO Telemática	18.470
2.1.1.44.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Guia de Estudo – AO Transporte	1.060
2.1.1.45.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Guia de Estudo – AO Turismo e Hospitalidade	12.570
2.1.1.46.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Guia de Estudo – AO Vestuário	1.320
TOTAL DE EXEMPLARES		188.490

2.1.2. - Manual do Educador da Formação Técnica Geral – FTG – e dos Arcos Ocupacionais - AO

Subitem	Título	Número de Páginas	Tiragem
2.1.2.1.	Manual do Educador - FTG – Unidade Formativa VI	70 páginas + capa	7.142
2.1.2.2.	Manual do Educador – AO Administração	50 páginas + capa	1.000
2.1.2.3.	Manual do Educador – AO Agroextrativismo	66 páginas + capa	260
2.1.2.4.	Manual do Educador – AO Alimentação	66 páginas + capa	640
2.1.2.5.	Manual do Educador – AO Arte e Cultura I	136 páginas + capa	200
2.1.2.6.	Manual do Educador – AO Arte e Cultura II	66 páginas + capa	160
2.1.2.7.	Manual do Educador – AO Construção e Reparos I	84 páginas + capa	480
2.1.2.8.	Manual do Educador – AO Construção e Reparos II	94 páginas + capa	660
2.1.2.9.	Manual do Educador – AO Educação	130 páginas + capa	400
2.1.2.10.	Manual do Educador – AO Gestão Pública e Terceiro Setor	124 páginas + capa	320
2.1.2.11.	Manual do Educador – AO Gráfica	64 páginas + capa	180
2.1.2.12.	Manual do Educador – AO Madeira e Móveis	86 páginas + capa	180
2.1.2.13.	Manual do Educador – AO Metalmeccânica	52 páginas + capa	380

Subitem	Título	Número de Páginas	Tiragem
2.1.2.14.	Manual do Educador – AO Joalheria	42 páginas + capa	120
2.1.2.15.	Manual do Educador – AO Pesca e Piscicultura	92 páginas + capa	160
2.1.2.16.	Manual do Educador – AO Saúde	48 páginas + capa	620
2.1.2.17.	Manual do Educador – AO Serviços Domésticos I	74 páginas + capa	140
2.1.2.18.	Manual do Educador – AO Serviços Domésticos II	54 páginas + capa	200
2.1.2.19.	Manual do Educador – AO Serviços Pessoais	40 páginas + capa	300
2.1.2.20.	Manual do Educador – AO Telemática	46 páginas + capa	960
2.1.2.21.	Manual do Educador – AO Transporte	108 páginas + capa	180
2.1.2.22.	Manual do Educador – AO Turismo e Hospitalidade	100 páginas + capa	920
2.1.2.23.	Manual do Educador – AO Vestuário	124 páginas + capa	280
TOTAL DE EXEMPLARES (MANUAL DO EDUCADOR)			15.882

Subitem	Título	Tiragem
2.1.2.24.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador - FTG – Unidade Formativa VI	7.142
2.1.2.25.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Administração	1.000
2.1.2.26.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Agroextrativismo	260
2.1.2.27.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Alimentação	640
2.1.2.28.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Arte e Cultura I	200
2.1.2.29.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Arte e Cultura II	160
2.1.2.30.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Construção e Reparos I	480
2.1.2.31.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Construção e Reparos II	660
2.1.2.32.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Educação	400
2.1.2.33.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Gestão Pública e Terceiro Setor	320
2.1.2.34.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Gráfica	180
2.1.2.35.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Madeira e Móveis	180
2.1.2.36.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Metalmeccânica	380

Subitem	Título	Tiragem
2.1.2.37.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Joalheria	120
2.1.2.38.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Pesca e Piscicultura	160
2.1.2.39.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Saúde	620
2.1.2.40.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Serviços Domésticos I	140
2.1.2.41.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Serviços Domésticos II	200
2.1.2.42.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Serviços Pessoais	300
2.1.2.43.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Telemática	960
2.1.2.44.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Transporte	180
2.1.2.45.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Turismo e Hospitalidade	920
2.1.2.46.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Vestuário	280
TOTAL DE EXEMPLARES		15.882

2.2. Especificações Técnicas dos Materiais

2.2.1. Especificações para os materiais descritos nos itens 2.1.1.1 a 2.1.1.23 (Guias de Estudo da FTG e dos AO) e 2.1.2.5, 2.1.2.9, 2.1.2.10, 2.1.2.21, 2.1.2.22 e 2.1.2.23 (Manuais dos Educadores da FTG e dos AO):

a) Formato: 205 x 275 mm, com tolerância de desvio de 3 mm para mais ou para menos.

b) Matéria Prima

- Capa: Papel Cartão branco 250 g/m² nominais com tolerância de até menos 4% na gramatura nominal inferior e de até mais 12% na gramatura nominal superior; impressão 4/0 cores em escala CMYK, envernizado – Verniz U.V.Total;
- Miolo: Papel Off Set 75 g/m², com tolerância a mais ou a menos 4% nas gramaturas nominais, com alvura mínima de 80% (oitenta por cento) e opacidade mínima de 82% (oitenta e dois por cento); impressão 4/4 cores em escala CMYK.

c) Acabamento:

- Tipo de lombada: quadrada;
- Miolo costurado com linha, “falsa/termo costura”, ou costura de cola, ou colagem PUR;
- Capa com vinco de manuseio a 7 mm da lombada, com tolerância de mais ou menos 1 mm;
- Colagem lateral de capa até o vinco de manuseio, com tolerância de até menos 1,5 mm;
- A distância nominal entre a lombada e a mancha deve ser de 20 mm, com tolerância de variação de menos 2 mm, respeitada a diagramação original do livro;

- A distância nominal entre o corte trilateral e a mancha deve ser superior a 10 mm e inferior a 20 mm, respeitada a diagramação original do livro.

2.2.2. Especificações para os materiais descritos nos itens 2.1.2.1 a 2.1.2.4, 2.1.2.6 a 2.1.2.8 e 2.1.2.11 a 2.1.2.20 (Manuais dos Educadores dos AO):

a) Formato: 205 x 275 mm, com tolerância de desvio de 3 mm para mais ou para menos.

b) Matéria Prima

1. Capa: Papel Cartão branco 250 g/m² nominais com tolerância de até menos 4% na gramatura nominal inferior e de até mais 12% na gramatura nominal superior; impressão 4/0 cores em escala CMYK, envernizado – Verniz U.V.Total;
2. Miolo: Papel Off Set 75 g/m², com tolerância a mais ou a menos 4% nas gramaturas nominais, com alvura mínima de 80% (oitenta por cento) e opacidade mínima de 82% (oitenta e dois por cento); impressão 4/4 cores em escala CMYK.

c) Acabamento:

1. Tipo de Lombada: canoa;
2. Miolo e capa: grampeados com 2 (dois) grampos acavalados na lombada;
3. Características do grampo: galvanizado com bitola n.º 26 ou 25;
4. Grampeamento: distribuídos simetricamente em relação à extensão pé à cabeça do exemplar, com variação de 2 cm, e tolerância máxima de desalinhamento de 0,5 mm, em relação ao vinco da dobra;
5. A distância nominal entre a lombada e a mancha deve ser de 20 mm, com tolerância de variação de menos 2 mm, respeitada a diagramação original do livro;
6. A distância nominal entre o corte trilateral e a mancha deve ser superior a 10 mm e inferior a 20 mm, respeitada a diagramação original do livro.

2.2.3. Para as especificações definidas nos subitens 2.2.1 deverá ser observado o seguinte:

a) para os livros costurados com linha, a linha deve ser de algodão, sintética ou mista, com resistência suficiente para garantir a integridade física do miolo;

b) para os livros com acabamento “falsa/termo costura”, a linha deve ser mista, a base de polipropileno, com resistência suficiente para garantir a integridade física do miolo;

c) para os livros costurados com cola o processo deverá ser “Burst”, “nottched” ou “slotted binding”, de forma a garantir a integridade física do miolo;

d) para os livros com a lombada raspada e colada, ou raspada, frezada e colada, o processo de colagem deverá ser com a utilização de cola de poliuretano reativo (PUR);

e) não será admitido miolo apenas colado, ou raspado e colado. A cola utilizada deverá ser flexível após secagem e, em nenhum caso, poderá conter breu ou amido.

2.2.4. Especificações do material descrito nos itens 2.1.1.24 a 2.1.1.46 e 2.1.2.24 a 2.1.2.46: CD - Room, com formato PDF e Mecdaisy

a) **Características Gerais**

- I - Reprodução e montagem de 01 (uma) matriz de CD - Rom, contendo o conteúdo gravado em formato PDF e em formato Mecdaisy;
- II - Reprodução em mídias não regraváveis do conteúdo em formato PDF e Mecdaisy (CDR);
- III - Acondicionamento do CD nas capas (bolso da 3ª capa) de acordo com o descrito;
- IV - Método de reprodução: por injeção (no processo industrial a mídia/disco deverá ser injetada com o conteúdo – prensado).
- V - Os arquivos Mecdaisy de que tratam este Termo de referência serão produzidos pela SECADI/MEC e disponibilizados para contratada, cabendo à mesma apenas a reprodução.

b) Label do CD (rótulo)

- I - O texto do “Label” do CD deverá ser impresso em silk screen, em 4/0 cores;
- II - A impressão deverá ser feita diretamente na superfície do disco, não sendo aceita a utilização de etiquetas adesivas;

c) Bolso (para acondicionamento do CD na 3ª capa):

- a) Formato: 125 mm x 125 mm;
- b) Matéria prima: papel cartão branco 250 g/m2.
- c) Acabamento: corte especial e colagem na 3ª capa, conforme esquema Encarte E.
- d) O Texto do “Label” (Título da obra) do CD deverá ser impresso na face frontal e externa do bolso com impressão em Braille.

3 - PROVAS E MATERIAIS NECESSÁRIOS À PRODUÇÃO GRÁFICA E REPRODUÇÃO dos CDs

3.1. A SECADI/MEC disponibilizará à licitante vencedora, **no prazo de até 30 dias corridos da assinatura do contrato**, os materiais necessários à impressão gráfica e à reprodução dos CDs, na forma descrita a seguir:

- I. A arte final dos materiais descritos nos itens **2.1.1.1 a 2.1.1.23 e 2.1.2.1 a 2.1.2.23**, em CD-ROM, no formato PDF (fechado), em alta resolução, compatível com o processo de impressão, referência de cores Escala CMYK;
- II. A arte final dos materiais descritos nos itens **2.1.1.1 a 2.1.1.23 e 2.1.2.1 a 2.1.2.23**, em CD-ROM, no formato Mecdaisy a serem reproduzidos.
- III. A arte final dos materiais descritos nos itens **2.1.1.1 a 2.1.1.23 e 2.1.2.1 a 2.1.2.23** em CD-ROM, no formato PDF (fechado) e no formato Mecdaisy a serem reproduzidos.
- IV Modelo impresso do material, se houver.

3.2. Após o adimplemento da obrigação, os materiais descritos no item **3.1** deverão ser devolvidos, em sua totalidade, à SECADI/MEC, titular do direito de propriedade sobre os mesmos, juntamente com os demais modelos impressos, se disponibilizados, e os fotolitos, se produzidos, sendo esta uma condição para o recebimento dos serviços prestados.

3.3. Apresentação das Provas

3.4.1 Uma vez de posse dos materiais necessários à produção gráfica, de que trata o **item, 3.1**, referente aos serviços/materiais objeto deste Termo de Referência, e antes de iniciar a produção gráfica e a reprodução dos CDs, a empresa contratada deverá apresentar à SECADI/MEC, para aprovação prévia, no **prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis**, a contar da data de recebimento do material descrito no **item 3.1**, provas de acordo com as especificações definidas no item 2, conforme segue:

- a) 02 (duas) provas impressas (print/digital em alta resolução), dos materiais descritos no subitem 2 deste termo;
- b) 02 (duas) provas impressas (print/digital alta resolução) dos modelos de “Label” dos CDs – Rom

- c) 02 (dois) exemplares da mídia dos CDs – Rom em formato PDF e Mecdaisy;
- d) 02 (duas) provas impressas da Carta de Apresentação que acompanhará as encomendas;
- g) 02 (duas) provas impressas do Rótulo de Encomenda.

3.4.2 Após análise das provas definidas no **item 3.4**, a SECADI/MEC poderá aprová-las ou não, sendo que no caso de não aprovação, a Contratada deverá proceder às devidas correções e reapresentar novas provas no prazo de **até 5 (cinco) dias**, contados do recebimento da notificação da SECADI/MEC.

3.4.3. As provas poderão ser reapresentadas até 2 vezes sendo que, após a segunda reapresentação, caso alguma prova não contemple as especificações técnicas e não seja aprovada, o Contratante poderá optar pela aceitação de mais uma nova prova ou pela rescisão contratual, aplicando as penalidades cabíveis.

3.4.4. As provas referidas no item 3.4 deverão ser entregues à SECADI/MEC, no endereço: Ministério da Educação – Esplanada dos Ministérios – Bloco L – 2º andar – Sala 220 – CEP 70.047-900 - Brasília/DF, entre 09h00 e 18h00, em dias úteis.

3.4.4 Caso ocorram variações no número de páginas das publicações informadas no item 2.1 deste Termo de Referência em relação às apresentadas na arte final, o valor total do item impresso será recalculado, tomando-se por base o valor unitário por página do item onde foi verificada a variação e o pagamento será realizado conforme o número de páginas efetivamente impressas.

3.4.4.1 O valor unitário de página será calculado da seguinte forma:

$$Pr = Pu / (NPo + 16)$$

Onde:

Pr é o preço da página por título;

Pu é o preço unitário original do título;

NPo é o Número de páginas original do título;

Para efeitos de cálculo do preço unitário, convencionou-se que as capas equivalem a 16 páginas (1 (um) caderno tipográfico) e serão somadas ao Número de Páginas original (NPo).

3.4.5. Após a aprovação das 02 (duas) provas apresentadas, uma delas será devolvida à licitante e a outra ficará na posse da SECADI/MEC e será considerada a amostra padrão para efeitos de toda e qualquer aferição posterior.

3.4.6 Quando houver necessidade de fotolitos, sua confecção será por conta e de inteira responsabilidade da Contratada.

4 - FORMAÇÃO DOS KITS E ENCOMENDAS/EMBALAGENS

4.1. Os materiais descritos neste Termo deverão ser primeiramente agrupados formando 46 tipos de kits, conforme o quadro abaixo:

KITS		
Tipo	Quantidade	Composição
1	9.518	<ul style="list-style-type: none"> • 10 (dez) exemplares do material descrito no subitem 2.1.1.1 e 2.1.1.24 (livro impresso do Guia de Estudo – FTG – Unidade Formativa VI e CD-Rom do livro em formato PDF e MECdaisy) • 01 rótulo de endereçamento

KITS		
Tipo	Quantidade	Composição
		<ul style="list-style-type: none"> • Volumes superpostos
2	1.354	<ul style="list-style-type: none"> • 10 (dez) exemplares do material descrito no subitem 2.1.1.2 e 2.1.1.25 (livro impresso do Guia de Estudo – AO Administração e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento • Volumes superpostos
3	135	<ul style="list-style-type: none"> • 10 (dez) exemplares do material descrito no subitem 2.1.1.3 e 2.1.1.26 (livro impresso do Guia de Estudo – AO Agroextrativismo e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento • Volumes superpostos
4	686	<ul style="list-style-type: none"> • 10 (dez) exemplares do material descrito no subitem 2.1.1.4 e 2.1.1.27 (livro impresso do Guia de Estudo – AO Alimentação e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento • Volumes superpostos
5	90	<ul style="list-style-type: none"> • 10 (dez) exemplares do material descrito no subitem 2.1.1.5 e 2.1.1.28 (livro impresso do Guia de Estudo – AO Arte e Cultura I e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento • Volumes superpostos
6	46	<ul style="list-style-type: none"> • 10 (dez) exemplares do material descrito no subitem 2.1.1.6 e 2.1.1.29 (livro impresso do Guia de Estudo – AO Arte e Cultura II e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento • Volumes superpostos
7	468	<ul style="list-style-type: none"> • 10 (dez) exemplares do material descrito no subitem 2.1.1.7 e 2.1.1.30 (livro impresso do Guia de Estudo – AO Construção e Reparos I e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento • Volumes superpostos
8	883	<ul style="list-style-type: none"> • 10 (dez) exemplares do material descrito no subitem 2.1.1.8 e 2.1.1.31 (livro impresso do Guia de Estudo – AO Construção e Reparos II e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento • Volumes superpostos
9	483	<ul style="list-style-type: none"> • 10 (dez) exemplares do material descrito no subitem 2.1.1.9 e 2.1.1.32 (livro impresso do Guia de Estudo – AO Educação e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento • Volumes superpostos
10	286	<ul style="list-style-type: none"> • 10 (dez) exemplares do material descrito no subitem 2.1.1.10 e 2.1.1.33 (livro impresso do Guia de Estudo – AO Gestão Pública e Terceiro Setor e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento • Volumes superpostos
11	55	<ul style="list-style-type: none"> • 10 (dez) exemplares do material descrito no subitem 2.1.1.11 e 2.1.1.34 (livro impresso do Guia de Estudo – AO Gráfica e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy)

KITS		
Tipo	Quantidade	Composição
		<ul style="list-style-type: none"> • 01 rótulo de endereçamento • Volumes superpostos
12	132	<ul style="list-style-type: none"> • 21 (dez) exemplares do material descrito no subitem 2.1.1.12 e 2.1.1.35 (livro impresso do Guia de Estudo – AO Madeira e Móveis e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento • Volumes superpostos
13	408	<ul style="list-style-type: none"> • 10 (dez) exemplares do material descrito no subitem 2.1.1.13 e 2.1.1.36 (livro impresso do Guia de Estudo – AO Metalmecânica e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento • Volumes superpostos
14	10	<ul style="list-style-type: none"> • 10 (dez) exemplares do material descrito no subitem 2.1.1.14 e 2.1.1.37 (livro impresso do Guia de Estudo – AO Joalheria e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento • Volumes superpostos
15	63	<ul style="list-style-type: none"> • 10 (dez) exemplares do material descrito no subitem 2.1.1.15 e 2.1.1.38 (livro impresso do Guia de Estudo – AO Pesca e Piscicultura e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento • Volumes superpostos
16	609	<ul style="list-style-type: none"> • 10 (dez) exemplares do material descrito no subitem 2.1.1.16 e 2.1.1.39 (livro impresso do Guia de Estudo – AO Saúde e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento • Volumes superpostos
17	28	<ul style="list-style-type: none"> • 10 (dez) exemplares do material descrito no subitem 2.1.1.17 e 2.1.1.40 (livro impresso do Guia de Estudo – AO Serviços Domésticos I e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento • Volumes superpostos
18	82	<ul style="list-style-type: none"> • 10 (dez) exemplares do material descrito no subitem 2.1.1.18 e 2.1.1.41 (livro impresso do Guia de Estudo – AO Serviços Domésticos II e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento • Volumes superpostos
19	171	<ul style="list-style-type: none"> • 10 (dez) exemplares do material descrito no subitem 2.1.1.19 e 2.1.1.42 (livro impresso do Guia de Estudo – AO Serviços Pessoais e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento • Volumes superpostos
20	1.847	<ul style="list-style-type: none"> • 10 (dez) exemplares do material descrito no subitem 2.1.1.20 e 2.1.1.43 (livro impresso do Guia de Estudo – AO Telemática e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento • Volumes superpostos
21	106	<ul style="list-style-type: none"> • 10 (dez) exemplares do material descrito no subitem 2.1.1.21 e 2.1.1.44 (livro impresso do Guia de Estudo – AO Transporte e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy)

KITS		
Tipo	Quantidade	Composição
		<ul style="list-style-type: none"> • 01 rótulo de endereçamento • Volumes superpostos
22	1.257	<ul style="list-style-type: none"> • 10 (dez) exemplares do material descrito no subitem 2.1.1.22 e 2.1.1.45 (livro impresso do Guia de Estudo – AO Turismo e Hospitalidade e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento • Volumes superpostos
23	132	<ul style="list-style-type: none"> • 10 (dez) exemplares do material descrito no subitem 2.1.1.23 e 2.1.1.46 (livro impresso do Guia de Estudo – AO Vestuário e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento • Volumes superpostos
24	7.142	<ul style="list-style-type: none"> • 01 (um) exemplar do material descrito no subitem 2.1.2.1 e 2.1.2.24 (livro impresso do Manual do Educador – FTG – Unidade Formativa VI e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento
25	1.000	<ul style="list-style-type: none"> • 01 (um) exemplar do material descrito no subitem 2.1.2.2 e 2.1.2.25 (livro impresso do Manual do Educador – AO Administração e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento
26	260	<ul style="list-style-type: none"> • 01 (um) exemplar do material descrito no subitem 2.1.2.3 e 2.1.2.26 (livro impresso do Manual do Educador – AO Agroextrativismo e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento
27	640	<ul style="list-style-type: none"> • 01 (um) exemplar do material descrito no subitem 2.1.2.4 e 2.1.2.27 (livro impresso do Manual do Educador – AO Alimentação e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento
28	200	<ul style="list-style-type: none"> • 01 (um) exemplar do material descrito no subitem 2.1.2.5 e 2.1.2.28 (livro impresso do Manual do Educador – AO Arte e Cultura I e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento
29	160	<ul style="list-style-type: none"> • 01 (um) exemplar do material descrito no subitem 2.1.2.6 e 2.1.2.29 (livro impresso do Manual do Educador – AO Arte e Cultura II e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento
30	480	<ul style="list-style-type: none"> • 01 (um) exemplar do material descrito no subitem 2.1.2.7 e 2.1.2.30 (livro impresso do Manual do Educador – AO Construção e Reparos I e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento
31	660	<ul style="list-style-type: none"> • 01 (um) exemplar do material descrito no subitem 2.1.2.8 e 2.1.2.31 (livro impresso do Manual do Educador – AO Construção e Reparos II e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento
32	400	<ul style="list-style-type: none"> • 01 (um) exemplar do material descrito no subitem 2.1.2.9 e

KITS		
Tipo	Quantidade	Composição
		<p>2.1.2.32 (livro impresso do Manual do Educador – AO Educação e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 01 rótulo de endereçamento
33	320	<ul style="list-style-type: none"> • 01 (um) exemplar do material descrito no subitem 2.1.2.10 e 2.1.2.33 (livro impresso do Manual do Educador – AO Gestão Pública e Terceiro Setor e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento
34	180	<ul style="list-style-type: none"> • 01 (um) exemplar do material descrito no subitem 2.1.2.11 e 2.1.2.34 (livro impresso do Manual do Educador – AO Gráfica e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento
35	180	<ul style="list-style-type: none"> • 01 (um) exemplar do material descrito no subitem 2.1.2.12 e 2.1.2.35 (livro impresso do Manual do Educador – AO Madeira e Móveis e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento
36	380	<ul style="list-style-type: none"> • 01 (um) exemplar do material descrito no subitem 2.1.2.13 e 2.1.2.36 (livro impresso do Manual do Educador – AO Metalmeccânica e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento
37	120	<ul style="list-style-type: none"> • 01 (um) exemplar do material descrito no subitem 2.1.2.14 e 2.1.2.37 (livro impresso do Manual do Educador – AO Joalheria e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento
38	160	<ul style="list-style-type: none"> • 01 (um) exemplar do material descrito no subitem 2.1.2.15 e 2.1.2.38 (livro impresso do Manual do Educador – AO Pesca e Piscicultura e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento
39	620	<ul style="list-style-type: none"> • 01 (um) exemplar do material descrito no subitem 2.1.2.16 e 2.1.2.39 (livro impresso do Manual do Educador – AO Saúde e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento
40	140	<ul style="list-style-type: none"> • 01 (um) exemplar do material descrito no subitem 2.1.2.17 e 2.1.2.40 (livro impresso do Manual do Educador – AO Serviços Domésticos I e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento
41	200	<ul style="list-style-type: none"> • 01 (um) exemplar do material descrito no subitem 2.1.2.18 e 2.1.2.41 (livro impresso do Manual do Educador – AO Serviços Domésticos II e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento
42	300	<ul style="list-style-type: none"> • 01 (um) exemplar do material descrito no subitem 2.1.2.19 e 2.1.2.42 (livro impresso do Manual do Educador – AO Serviços Pessoais e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento
43	960	<ul style="list-style-type: none"> • 01 (um) exemplar do material descrito no subitem 2.1.2.20 e 2.1.2.43 (livro impresso do Manual do Educador – AO Telemática e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento
44	180	<ul style="list-style-type: none"> • 01 (um) exemplar do material descrito no subitem 2.1.2.21 e 2.1.2.44 (livro impresso do Manual do Educador – AO Transporte e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy)

KITS		
Tipo	Quantidade	Composição
		<ul style="list-style-type: none"> • 01 rótulo de endereçamento
45	920	<ul style="list-style-type: none"> • 01 (um) exemplar do material descrito no subitem 2.1.2.22 e 2.1.2.45 (livro impresso do Manual do Educador – AO Turismo e Hospitalidade e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento
46	280	<ul style="list-style-type: none"> • 01 (um) exemplar do material descrito no subitem 2.1.2.23 e 2.1.2.46 (livro impresso do Manual do Educador – AO Vestuário e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento
TOTAL	34.731	

4.2. Todos os kits descritos do item **4.1.** deverão ser shirincados individualmente, ou seja, envolvidos em filme termo encolhível, poliulfínico de 30 micras ou polietileno de 40 micras, garantindo adequada resistência e preservação durante o transporte, manuseio e estocagem do material.

4.3. Após a formação dos **34.731 (trinta e quatro mil, setecentos e trinta e um)** kits descritos no item 4.1, os mesmos deverão ser agrupados em paletes para entrega, conforme item 5.1.1.

4.3.1. As encomendas, compostas pelos kits, deverão estar em paletes, cujo fornecimento é de responsabilidade da empresa contratada, que devem ser confeccionados conforme especificações constantes dos Encartes C e D, contendo cantoneiras em todos os lados, tampão, cintas de arqueamento e *stretch*.

4.3.2. Excepcionalmente, nos casos em que o número de kits/encomendas não cobrir 2 (dois) lastros (duas camadas) do palete, a carga poderá ser acondicionada em caixas de papelão ondulado, com no mínimo 3mm de espessura, com resistência suficiente para garantir o manuseio, transporte, e a integridade física das encomendas até o destinatário final.

4.3.3. A disposição dos kits/encomendas nos paletes deverá ser feita, sempre, em camadas idênticas, ou seja, todas as camadas deverão ter o mesmo número de encomendas e coincidência das bordas, de forma a facilitar a conferência.

4.3.4. A montagem e a qualidade do palete deverá garantir a estabilidade e a integridade física das encomendas, durante o manuseio e transporte, até a entrega da carga.

4.3.5. Todos os paletes deverão conter um Rótulo de Encomenda/Palete, conforme modelo do Encarte A, contendo informações dos kits que compõe a encomenda, nome e endereço do destinatário, etc., e, para facilitar a conferência da carga, a empresa contratada deverá fixar outro Rótulo de Encomenda/Palete, idêntico ao primeiro, em alguma outra face adjacente do palete.

5 - CONDIÇÕES DE ENTREGA/POSTAGEM

5.1. Locais de entrega

5.1.1. O transporte e entrega/postagem do material descrito no item 4.3 deste termo referentes aos itens **2.1.1.1 a 2.1.1.23, 2.1.2.1 a 2.1.2.23, 2.1.1.24 a 2.1.1.46 e 2.1.2.24 a 2.1.2.46** é de responsabilidade da Contratada e deverão ser realizados conforme os Municípios/Cidades dos destinatários disponibilizados juntamente com o Edital.

A lista completa dos destinatários contendo os endereços detalhados será disponibilizada à licitante vencedora, em meio ótico (CD) ou arquivo digital, por ocasião da entrega da Arte Final

dos materiais prevista nos itens 3.1 e 3.2. Os materiais deverão ser entregues/postados para os seguintes destinatários, conforme plano de distribuição constante no Encarte F:

- a) 119 Secretarias Municipais de Educação
- b) 15 Secretarias Estaduais de Educação
- c) Secretaria de Educação do Distrito Federal
- d) Ministério da Educação

5.1.1.1. As empresas licitantes não poderão utilizar os endereços disponibilizados para quaisquer outros propósitos que não seja como base de cálculo dos custos de distribuição, e para a entrega do material constante neste Termo de Referência. Esses endereços não poderão ser comercializados, cedidos, trocados ou algo do gênero com nenhuma outra empresa, entidade, organização, pessoa, associação ou congêneres, sendo que a inobservância desse item acarretará as penalidades cabíveis.

5.1.2. A quantidade de materiais por estado poderá sofrer uma variação para mais ou para menos de até 10% (dez por cento) e será ajustada no momento da entrega do meio magnético (CD) previsto no subitem 5.1.1, mantendo-se, contudo, a mesma tiragem prevista no item 2.1

5.2. Condições Gerais

5.2.1. A Contratante poderá, durante o período de execução da produção gráfica, formação das encomendas, embalagem e entrega/postagem, proceder à coleta de amostras e à verificação aleatória dos materiais e de quaisquer outros itens componentes do objeto deste Termo de Referência, a fim de comprovar a sua conformidade com as especificações e condições nele definidas.

5.2.2. A Contratante rejeitará, no todo ou em parte, os serviços executados em desacordo com as especificações e condições deste Termo de Referência, do Edital e do Contrato.

5.3. Prazo de Entrega

5.3.1. As encomendas descritas no item **4.1** referentes aos tipos de **1 a 46** neste Termo de Referência deverão ser produzidas e entregues/postadas para os locais definidos no item **5.1 no prazo de até 30 (trinta) dias corridos**, contados a partir da aprovação das provas descritas no item **3**, ou da disponibilização da listagem com os dados de endereçamento dos destinatários, previsto no item 5.1, prevalecendo a data do fato que ocorrer por último;

5.3.2. A empresa deverá apresentar em até **05 (cinco) dias** corridos, após a aprovação da prova gráfica, prevista no item **3.3**, ou da disponibilização da listagem com os dados de endereçamento dos destinatários, prevista no item **5.1**, o Cronograma de Execução do serviço contratado, conforme **Encarte H**.

5.4. Comprovação de Entrega

5.4.1. A efetiva entrega das encomendas ao destinatário será feita e comprovada mediante a apresentação, pela Contratada à SECADI/MEC, no ato da cobrança, de Nota(s) Fiscal(ais)/Fatura(s), acompanhada dos comprovantes de entrega, sendo que a comprovação de entrega poderá ser feita por até 3 (três) formas:

- a) Documentos de postagens modalidade "MALA DIRETA POSTAL" com opção de devolução garantida ou "PAC", emitidos pela Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos, devidamente assinados pelas partes, discriminado os tipos e composição das encomendas/volume, quantidade, UF de destino, a data da postagem, para efeito de pagamento. Os Avisos de Recebimento/AR assinados pelo destinatário final deverão constar o endereço da devolução como sendo: MEC/SECADI – esplanada dos Ministérios, Bloco L, Ed. Sede, Sala 200, CEP: 70. 047 – 900, Brasília – DF.; e ou

b) Notas Fiscais de Simples Remessa, discriminando os materiais, quantidade, UF de destino, e a data da entrega, com o recebimento devidamente atestado pelo destinatário com assinatura e identificação, e/ou;

c) Termo de Recebimento emitido pelo destinatário, no ato da entrega das encomendas, devidamente preenchido, assinado e identificado pelo recebedor, conforme modelo Encarte B.

5.4.2. Considerações gerais sobre os documentos de comprovação de entrega/postagem.

a) Não serão aceitos documentos com rasuras de qualquer espécie.

b) Não serão aceitos documentos de comprovação de entrega/postagem em desacordo com as Notas Fiscais de Venda/Fatura.

5.5. Condições de Recebimento

5.5.1. Correrão por conta da Contratada todos os serviços de logística de produção e entrega das encomendas ao destinatário, bem como as despesas de embalagem, seguros, transporte, carga, descarga, postagem, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários, entre outras, decorrentes da produção e entrega das encomendas.

5.5.2. A entrega e o recebimento somente serão concretizados após o desembarque da carga.

6 - CONDIÇÕES E PRAZOS DE PAGAMENTO

6.1. Para habilitar-se ao pagamento, a Contratada deverá apresentar à SECADI/MEC, a 1ª via da Nota Fiscal de Vendas/Fatura, discriminado os materiais, conforme descrito na proposta de preço, juntamente com as comprovações de entrega previstas no item 5.4 deste Termo de Referência, bem como o Certificado de Origem Florestal e de Cadeia de Custódia da etapa de produção do papel, considerando o disposto no item 12.1.

6.2. De posse da documentação comprobatória da entrega e cobrança, a SECADI/MEC procederá à conferência da documentação e emitirá o devido atesto de execução/prestação dos serviços, enviando posteriormente ao FNDE que efetivará o pagamento.

6.3. O pagamento dos serviços objeto do presente Termo Referência ocorrerá após a comprovação de entrega dos materiais/encomendas, previstas no item 5.4 deste Termo Referência, sendo que ele será efetuado em 1 (uma) parcela, que corresponderá à comprovação da entrega do total de encomendas previstas, com a comprovação de 100% de entrega/postagem do quantitativo total de Kits/Encomendas realizadas, descritos no item **5.1**;

6.3.1 No caso de variação do número de páginas informadas no item 2.1 deste Termo de Referência em relação às apresentadas na arte final, o valor total do item impresso será recalculado, tomando-se por base o valor unitário por página, e será pago conforme o número de páginas efetivamente impressas, conforme item 3.4.4.

6.4. O pagamento será efetuado, pela Contratante, no prazo de até 14 (quatorze) dias úteis, após o atesto da referida documentação, uma vez que tenham sido cumpridos todos os critérios estabelecidos neste Termo de Referência e seus Encartes.

6.5. Qualquer dos documentos citados no **item 7.2** acima que apresentar incorreção será devolvido à empresa contratada para regularização, reiniciando-se novos prazos para pagamentos, a contar da reapresentação devidamente corrigida.

7 - TERMO DE CONTRATO

7.1. Sem prejuízo do disposto nos capítulos III e IV da Lei n.º 8.666/93, o contrato referente ao fornecimento do produto objeto deste Termo será formalizado e conterá, necessariamente, as condições nele especificadas.

7.2. A vigência será de 12 (doze) meses a contar da assinatura do contrato.

8 - FISCALIZAÇÃO

8.1. O acompanhamento e a fiscalização do contrato serão feitos por servidores designados por Portaria, em conformidade com o disposto no art. 67 da Lei n.º 8.666/93.

8.2. Os fiscais do contrato serão responsáveis pelo acompanhamento, fiscalização e pelo atesto dos serviços contratados, inclusive as etapas do processo produtivo e de entrega/postagem.

8.3. Os fiscais do contrato deverão informar ao FNDE a data final de aprovação da prova gráfica, prevista no item 3.3 e a da disponibilização da listagem com os dados de endereçamento dos destinatários, previstos no item 5.1, com a finalidade de realizar procedimentos de controle de qualidade dos materiais.

9 - CONTROLE DE QUALIDADE

9.1. Todos os materiais produzidos pela CONTRATADA, objeto deste Termo de Referência, estão sujeitos à realização de Controle de Qualidade, a qualquer tempo, durante a vigência do contrato, que consistirá na análise de itens de não conformidade, bem como o cumprimento das especificações técnicas, nas quantidades previstas no Plano de Amostragem por Atributos – NBR 5426/1985, da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT, Nível Especial de Inspeção S1 da Tabela 1 do Anexo A da Norma.

9.2. Os itens de não conformidade, bem como os procedimentos para a aplicação de penalidades e cálculos de multas, sem prejuízo das demais cominações legais, estão descritos no Encarte G.

10 - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

10.1. Pela inexecução total ou parcial do instrumento de contrato, a Contratante poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à Contratada as seguintes sanções, segundo a gravidade da falta cometida:

I - advertência escrita: quando se tratar de infração leve, a juízo da fiscalização, no caso de descumprimento das obrigações e responsabilidades assumidas neste contrato ou, ainda, no caso de outras ocorrências que possam acarretar prejuízos à **CONTRATANTE**, desde que não caiba a aplicação de sanção mais grave;

II - multas:

- a) de acordo com os cálculos e a tabela de não conformidades descritos no **Encarte G**. Caso haja alguma irregularidade relativa à qualidade física dos exemplares não descritas no referido Encarte a Administração definirá, a seu critério o índice de gravidade a ser atribuído a irregularidade a ser encontrada, e o cálculo da multa seguirá os mesmos procedimentos descritos no referido Encarte.
- b) **0,03% (três centésimos por cento)** por dia sobre o valor dos serviços entregues com atraso, decorridos 30 (trinta) dias de atraso o **CONTRATANTE** poderá decidir pela continuidade da multa ou pela rescisão, em razão da inexecução total.

- c) **0,06% (seis centésimos por cento)** por dia sobre o valor global deste contrato, para ocorrências de atrasos em qualquer outro prazo previsto neste instrumento, não abrangido pelas demais alíneas.
- d) **1% (um por cento)** por dia sobre o valor da garantia contratual, pela não apresentação/atualização, no prazo estabelecido neste instrumento, da garantia de execução contratual.
- e) **5 % (cinco por cento)** sobre o valor global atualizado do contrato, pela não manutenção das condições de habilitação e qualificação exigidas no instrumento convocatório.
- f) **10% (dez por cento)** sobre o valor global atualizado do contrato, na hipótese de não apresentação de Certificação de Origem Florestal e de Cadeia de Custódia da etapa de produção do papel.
- g) **20 % (vinte por cento)** sobre o valor do contrato, nas hipóteses de rescisão contratual por inexecução do contrato, caracterizando-se quando houver reiterado descumprimento de obrigações contratuais, se a entrega for inferior a 50% (cinquenta por cento) do contratado, caso o atraso ultrapassar o prazo limite de trinta dias, estabelecido na alínea “b”.

III - suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo não superior a 2 (dois) anos;

IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos que determinaram sua punição ou até que seja promovida a sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e, após, decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

11 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E/OU SEU REPRESENTANTE

11.1. Comunicar à Contratada toda e qualquer ocorrência relacionada com a execução dos serviços contratados.

11.2. Efetuar o pagamento à Contratada em conformidade com o disposto neste Termo de Referência, no Edital e no Contrato.

11.3. Proporcionar todas as facilidades para que a Contratada possa desempenhar seus serviços dentro das normas estabelecidas neste Termo.

11.4. Acompanhar e fiscalizar a execução dos serviços, por meio dos servidores designados como Representante da Administração, nos termos do art. 67 da Lei 8.666/93, exigindo seu fiel e total cumprimento.

11.5. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitado pela Contratada.

11.6. Disponibilizar o material em formato digital e demais materiais necessários para a produção gráfica e reprodução dos CDs; que será entregue pela SECADI/MEC;

11.7. Aprovar, antes da produção gráfica e da reprodução dos CDs, a prova de todo o material apresentado pela Contratada, aprovação esta que será efetuada pela SECADI/MEC.

11.8. Rejeitar, no todo ou em parte, os serviços que a Contratada executar/entregar fora das especificações e condições deste Termo de Referência.

12 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

12.1. Apresentar, para os casos de utilização do papel *off-set* com gramatura até 150g/m², onde a tiragem exceda a 200 mil unidades de objetos, a “Certificação de Origem Florestal” e de “Cadeia

de Custódia”, da etapa de produção do papel, outorgada por terceira parte independente, acreditada em pelo menos um dos sistemas de certificação reconhecidos e acreditados internacionalmente e no Brasil, pelo INMETRO, tais como os do *FSC – Forest Stewardship Council*; Cerflor – Programa Nacional de Certificação Florestal ou PEFC – Programa de Reconhecimento de Sistemas de Certificação Florestal;

12.1.1. Para os casos de papéis *off-set* manufaturados totalmente com fibras celulósicas recicladas e com fibras celulósicas procedentes de outras matérias primas que não madeira, estão dispensados da apresentação de certificado de origem florestal e cadeia custódia;

12.2. Executar os serviços de acordo com as especificações constantes neste Termo.

12.3. Cumprir todas as orientações da Contratante, para o fiel desempenho das atividades especificadas.

12.4. Franquear as instalações onde estarão sendo produzidos os materiais especificados, para fiscalização e acompanhamento por parte da contratante.

12.5. Prestar todos os esclarecimentos solicitados pela contratante.

12.6. Arcar com todos os encargos sociais, trabalhistas e fiscais previstos na legislação vigente, e de quaisquer outros em decorrência da sua condição de empregadora, no que diz respeito aos seus empregados.

12.7. Responsabilizar-se por quaisquer acidentes de que venham ser vítimas os seus empregados em serviço, cumprindo todas as suas obrigações quanto às leis trabalhistas e previdenciárias e lhes assegurando as demais exigências para o exercício das atividades.

12.8. Indicar um preposto/representante a quem a fiscalização se reportará de forma ágil, bem como organizar e coordenar os serviços sob a responsabilidade da Contratada.

12.9. Executar os serviços por intermédio de mão-de-obra especializada, estando ciente de que as normas técnicas da ABNT devem ser cumpridas, no que couber.

12.10. Comunicar a Contratante toda e qualquer irregularidade ocorrida ou observada na execução dos serviços.

12.11. Comunicar à CONTRATANTE a ocorrência de variação no número de páginas do material a ser impresso e o apresentado na arte-final;

12.12. Retirar os meio magnéticos e demais materiais necessários para a Produção Gráfica, na SECADI/MEC, no endereço: Ministério da Educação – Esplanada dos Ministérios – Bloco L – 2º andar – Sala 220 – CEP 70.047-900 - Brasília/DF.

12.13. Apresentar as provas exigidas de todo o material, para aprovação prévia da Contratante, antes da Produção Gráfica e reprodução dos DVDs e CDs;

12.14. Entregar, após a produção do material, na SECADI/MEC, no endereço: Ministério da Educação – Esplanada dos Ministérios – Bloco L – 2º andar – Sala 220 – CEP 70.047-900 - Brasília/DF, os meios magnéticos, os textos impressos e os fotolitos, se produzidos, em sua totalidade à Contratante, que é titular do direito de propriedade sobre os mesmos.

12.14. Manter as condições de habilitação e qualificação exigidas durante toda a vigência do Contrato, informando à **CONTRATANTE** a ocorrência de qualquer alteração nas referidas condições;

12.15. Refazer o(s) serviço(s)/entrega(s) em que se verificar(em) extravios(s) e dano(s) em decorrência do transporte, bem como providenciar a substituição do(s) mesmo(s) nos prazos e condições deste Termo de Referência.

12.16. Apresentar Cronograma de Execução contendo informações do período inicial e final de aprovação, produção e entrega dos serviços, conforme Encarte H.

13 - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

13.1. Os recursos para custear as despesas descritas neste termo ocorrerão à conta da Ação 20RQ - Produção, Aquisição e Distribuição de Livros e Materiais Didáticos e Pedagógicos para Educação Básica, Plano Plurianual – PPA 2012-2015, Programa de Trabalho 12.368.2030.20RQ.0001 – PTRES – 043947

14 - CONDIÇÕES ESPECÍFICAS OU GERAIS

14.1. - Caso algum material seja entregue com avarias ou em desacordo com as especificações técnicas ou problema de qualidade, a empresa Contratada deverá repô-lo devidamente corrigido em até 20 (vinte) dias, após notificação do FNDE ou seu representante, durante a vigência do contrato, a partir daí sujeitando-se às penalidades cabíveis.

14.2. - Caso sejam constatadas divergências com o estabelecido neste Termo, a entrega será recusada até que seja providenciada a revisão e regularização geral pela empresa licitante vencedora, sujeitando-se esta ainda às penalidades previstas no Contrato.

14.3 - Para o processo licitatório, a licitante deverá apresentar Proposta de Preços, na forma de Preço Global, conforme Anexo II.

14.4 - Na fase de Classificação do Pregão Eletrônico, a empresa melhor classificada deverá apresentar, após solicitação do Pregoeiro, 01 (uma) planilha de preços, conforme se segue:

- a) Planilha de preços por Kit, conforme modelo Anexo II, em que a licitante deverá apresentar cotação por Encomenda, já incluídos custos de manuseio, transporte, entrega e postagem.
- b) Planilha de preços individuais de cada material, com indicação separada de custo de manuseio, entrega/postagem, etc, conforme modelo Anexo II.

ENCARTE A

MODELO DE RÓTULO DE ENCOMENDA/PALETE

Ministério da Educação FNDE – Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação Programa Nacional de Inclusão de Jovens – PROJOVEM URBANO	
Produtor: GRÁFICA	Destinatário: (Exemplo)
Objeto (exemplo): 34 kits do tipo 1 22 kits do tipo 34 10 kits do tipo 35 2 kits do tipo 43	000000-000 - BRASÍLIA – DF
Quantidade de Exemplares: 50	INSTRUÇÕES ESPECIAIS: - Esta encomenda só poderá ser aberta pelo representante do Destinatário.

Formato: 205 x 137 mm

Papel: off set 75 g/m²

ENCARTE B

TERMO DE RECEBIMENTO (MODELO)

Declaramos que as encomendas dos Materiais Impressos, destinado(s) a(o).....(Município/Estado)....., relacionadas abaixo, foi(ram) entregue(s) pela empresa....., no endereço na cidade de....., UF....., contando-se o total de (quant.) encomendas, sendo:
(exemplo)

Descrição do material	Quantidade recebida	Observação
1 Encomenda contendo 8 kits do tipo 1, da publicação Plano de Ação Comunitária	01	embalagem(ns) intacta(s), sem sinais aparentes de violação ou avarias, e com todo o conteúdo intacto

Declaramos ainda que o presente Termo de Recebimento está sendo emitido em três vias, devidamente datadas e assinadas por mim, abaixo identificado, e igualmente pelo agente entregador do Contratado, que declara estar recebendo duas vias deste Termo de Recebimento, bem como os volumes indicados com embalagem violada ou avariada, ou com conteúdo danificado, para serem devolvidos ao Contratado. Retivemos nesta unidade escolar, uma via do Termo de Recebimento e uma via da(s) Nota(s) Fiscal(is) de Simples Remessa (ou documento equivalente).

Pelo Ministério da Educação:

Nome Legível:

CPF:

Telefone de Contato:

Data do recebimento:

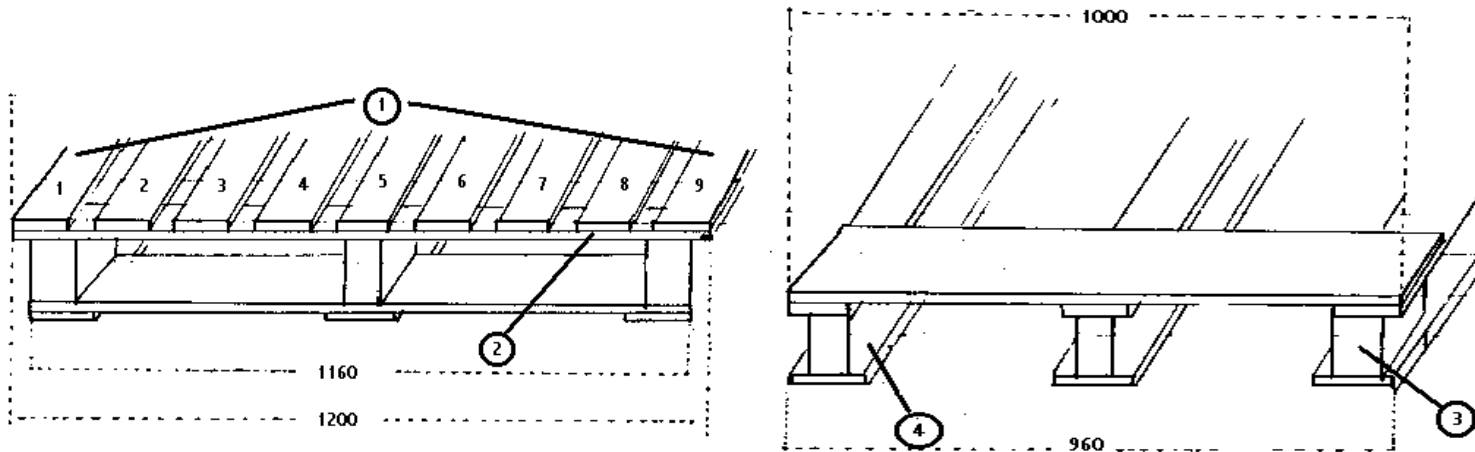
Carimbo:

Assinatura:

ENCARTE C

Especificação dos Paletes

Tipo : Palete Descartável
Capacidade : 700 a 1000 Kg
Madeira : Pinus ou eucalipto "tratados"
Modelo : 4 (quatro) entradas
Detalhe : com asa nos quatro lados



Dimensões :

Superior : 1000 x 1200 mm
Inferior : 960 x 1160 mm

Ficha Técnica :

- ① 9 (nove) ripas superiores de 1000 x 75 x 10 mm
- ② 3 (três) ripas internas superiores de 1200 x 100 x 20 mm
- ③ 9 (nove) tocos de 100 x 90 x 100 mm
- ④ 3 (três) ripas internas superiores de 1160 x 100 x 20 mm

Detalhamento das especificações

1. TIPO DO PALETE

Palete de quatro entradas com abas

2. MADEIRA

2.1 Defeitos permitidos

Nós: nas faces em que ocorrem o diâmetro do nó não deve ultrapassar a $\frac{1}{4}$ da largura e a soma deles não ultrapassar a $\frac{1}{3}$.

Rachaduras: Na tábua não pode haver mais que três rachaduras e o comprimento máximo permitido não pode exceder a 15 cm cada.

Nos blocos (tocos) serão permitidas somente rachaduras superficiais (trincas).

Inclinação ou desvio das fibras (desvio em relação ao eixo longitudinal): 8% para tábuas e 25% para os blocos.

Manchas ou colorações: toleradas as manchas ou colorações, com exceção daquelas resultantes de fungos apodrecedores (manchas pretas ou marrons).

Bolsas de resina: permitidas com exceção das que ultrapassarem um comprimento de 50 mm.

Furos de insetos: permitidos até o limite máximo de 8 por peça.

Odores: deverão ser evitados

2.2 Umidade

O teor de umidade da madeira não deverá exceder a 22% em relação à massa seca.

2.3 Tratamento de efeito corretivo

Para eliminar o risco de infestação ou contaminação de insetos já instalados na madeira, todas as peças devem ser fumigadas ou expurgadas com produtos e métodos adequados, seguindo as recomendações técnicas do fabricante ou fornecedor do produto químico em questão. Não está previsto nenhum tratamento preservativo de efeito prolongado contra o ataque de organismo xilófago.

3. Conectores

3.1 Tipo

Preferencialmente, prego de aço comum com comprimento de 55 mm, diâmetro de haste de 3,2 mm e de cabeça de 7,14 mm.

3.2 Rebatimento

Todos os pregos de ligação tábua a tábua devem ser rebatidos.

3.3. Penetração da cabeça do prego

A cabeça do prego não deve penetrar mais de 3 mm na tábua. Porém não deve sobressair em relação à superfície das tábuas.

4. DIMENSÕES DO PALETE

As dimensões do palete podem sofrer uma variação de até 5% para baixo para melhor ajuste com os objetos a serem paletizados, todavia a estrutura geral do palete não pode ser comprometida, devendo ser garantida a capacidade de carga.

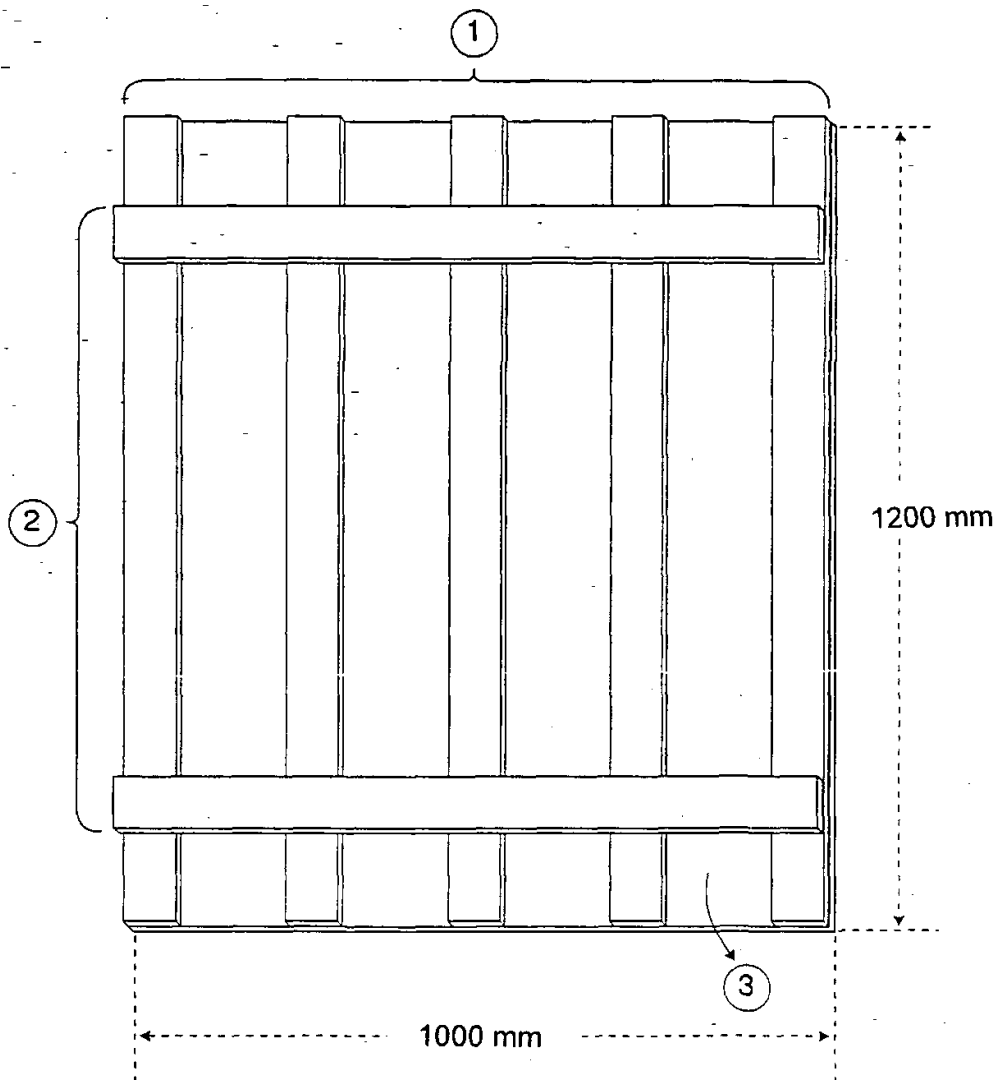
A altura para entrada do garfo não deve ser menor que 85 mm.

ENCARTE D

Especificação dos Tampões

Tampo Superior

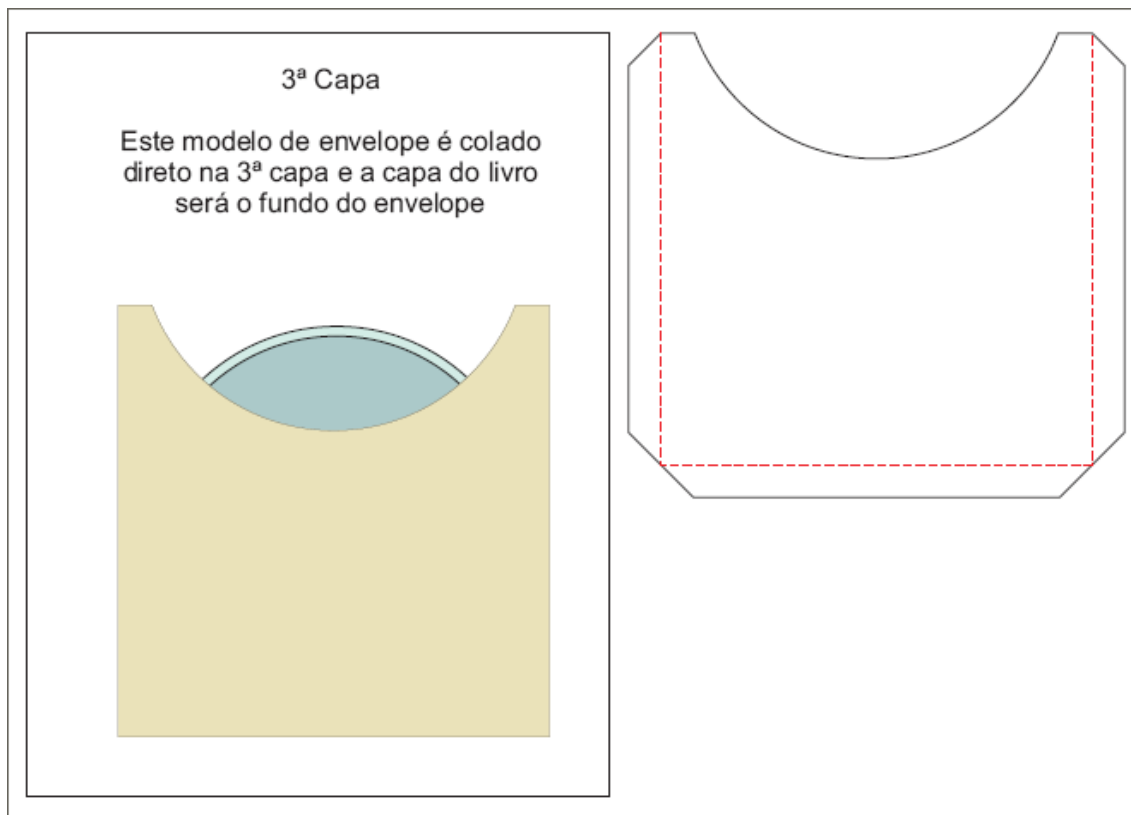
1000 x 1200 mm



1) 5 (cinco) ripas 1200 x 75 x 10 mm

2) 2 (duas) ripas internas de 1000 x 75 x 10 mm

ENCARTE E



ENCARTE F
Plano de Distribuição

ESTADOS	AC	1	Acre
	AP	2	Amapá
	AM	3	Amazonas
	BA	4	Bahia
	CE	5	Ceará
	DF	6	Distrito Federal
	MT	7	Mato Grosso
	MS	8	Mato Grosso do Sul
	PA	9	Pará
	PB	10	Paraíba
	PR	11	Paraná
	PE	12	Pernambuco
	PI	13	Piauí
	RO	14	Rondônia
	SE	15	Sergipe
	TO	16	Tocantins
CAPITAIS	AC	17	Rio Branco
	AL	18	Maceió
	AM	19	Manaus
	CE	20	Fortaleza
	GO	21	Goiânia
	MA	22	São Luís
	MG	23	Belo Horizonte
	MT	24	Cuiabá
	PA	25	Belém
	PB	26	João Pessoa
	PE	27	Recife
	PI	28	Teresina
	PR	29	Curitiba
	RJ	30	Rio de Janeiro
	RN	31	Natal
	SE	32	Aracaju
	TO	33	Palmas
MUNICÍPIOS	AL	34	Arapiraca
	AM	35	Parintins
	BA	36	Alagoinhas
	BA	37	Feira de Santana
	BA	38	Ilhéus
	BA	39	Jequié
	BA	40	Juazeiro
	BA	41	Porto Seguro
	BA	42	Vitória da Conquista
	CE	43	Caucaia
	CE	44	Crato
	CE	45	Itapipoca
	CE	46	Juazeiro do Norte
	CE	47	Maracanaú
	CE	48	Maranguape
	CE	49	Sobral
	ES	50	Cachoeiro de Itapemirim
	ES	51	Linhares
	GO	52	Anápolis

	GO	53	Luziânia
	GO	54	Rio Verde
	GO	55	Valparaíso de Goiás
	MA	56	Bacabal
	MA	57	Caxias
	MA	58	Timon
	MG	59	Barbacena
	MG	60	Betim
	MG	61	Coronel Fabriciano
	MG	62	Divinópolis
	MG	63	Governador Valadares
	MG	64	Itabira
	MG	65	Juiz de Fora
	MG	66	Passos
	MG	67	Pouso Alegre
	MG	68	Sabará
	MG	69	Santa Luzia
	MG	70	Ubá
	MG	71	Vespasiano
	MT	72	Corumbá
	MT	73	Sinop
	MT	74	Várzea Grande
	PA	75	Ananindeua
	PA	76	Bragança
	PA	77	Cametá
	PA	78	Marabá
	PA	79	Santarém
	PB	80	Campina Grande
	PE	81	Patos
	PB	82	Santa Rita
	PE	83	Caruaru
	PE	84	Igarassu
	PE	85	Jaboatão dos Guararapes
	PE	86	Olinda
	PE	87	Paulista
	PE	88	Petrolina
	PR	89	Londrina
	PR	90	Paranaguá
	PR	91	Ponta Grossa
	RJ	92	Belford Roxo
	RJ	93	Campos dos Goytacazes
	RJ	94	Itaboraí
	RJ	95	Magé
	RJ	96	Maricá
	RJ	97	Mesquita
	RJ	98	Nova Iguaçu
	RJ	99	Resende
	RJ	100	São Gonçalo
	RJ	101	São João de Meriti
	RJ	102	Volta Redonda
	RN	103	Mossoró
	RS	104	Bagé
	RS	105	Gravataí
	RS	106	Pelotas

	RS	107	São Leopoldo
	SC	108	Joinville
	SC	109	Lages
	SP	110	Nossa Senhora do Socorro
	SP	111	Araras
	SP	112	Atibaia
	SP	113	Barretos
	SP	114	Carapicuíba
	SP	115	Embu
	SP	116	Guarujá
	SP	117	Guarulhos
	SP	118	Hortolândia
	SP	119	Itapetininga
	SP	120	Itaquaquecetuba
	SP	121	Jandira
	SP	122	Limeira
	SP	123	Osasco
	SP	124	Ourinhos
	SP	125	Presidente Prudente
	SP	126	Ribeirão Preto
	SP	127	São Carlos
	SP	128	São José do Rio Preto
	SP	129	São Vicente
	SP	130	Sorocaba
	SP	131	Sumaré
	SP	132	Suzano
	SP	133	Taboão da Serra
	SP	134	Votorantim
	TO	135	Araguaína

ENCARTE G

CONTROLE DE QUALIDADE

O presente Encarte trata da sistematização dos itens de não conformidades a serem considerados no controle de qualidade, e do modelo de cálculo de multas, a ser aplicado nos contratos administrativos de serviços de impressão gráfica objeto do Termo de Referência.

A multa contratual a ser aplicada ao contratado, de forma gradativa e ponderada em relação às tiragens dos títulos, será calculada para os seus efeitos com base em todas as não conformidades – NC, definidas pelas Tabelas A e B de Não Conformidades constantes deste Encarte, observadas em todos os títulos amostrados, sendo que cada Não Conformidade possui um IG - índice de gravidade, definido pelas Tabelas de IG em função da gravidade da não conformidade, anexas às Tabelas A e B, também constantes deste Encarte, com base na utilização das fórmulas apresentadas.

Tabela A – Classificação de Não-conformidades para Livros e Periódicos

A1 Relativas às Especificações Técnicas			
MP - Matérias-Primas			
A1.MP.1	Alvura do papel do miolo inferior a especificada	Todas as páginas	9
A1.MP.2	Gramatura do papel da capa superior à especificada	16 páginas	15
A1.MP.3	Gramatura do papel da capa: média de determinações paralelas inferior a gramatura especificada e determinação paralela inferior a gramatura especificada	16 páginas	2
A1.MP.4	Gramatura do papel do miolo superior à especificada	Todas as páginas	15
A1.MP.5	Gramatura do papel miolo: média de determinações paralelas inferior a gramatura especificada e determinação paralela inferior a gramatura especificada	Todas as páginas	2
A1.MP.6	Grampo com bitola fora de especificação	Todas as páginas	8
A1.MP.7	Grampo galvanizado com pontos de ferrugem	Todas as páginas	8
A1.MP.8	Grampo não galvanizado	Todas as páginas	3
A1.MP.9	Opacidade do papel do miolo inferior a especificada	Todas as páginas	4
A1.MP.10	Tipo do papel da capa diferente do especificado	16 páginas	2
A1.MP.11	Tipo do papel do miolo diferente do especificado	Todas as páginas	2
LP - Livro Padrão			
A1.LP.1	Falta de identidade do livro com o padrão enviado ao MEC	Páginas encontradas	1
A1.LP.2	Número de cores de impressão diferente do especificado	Todas as páginas	3
A1.LP.3	Número de páginas diferente do especificado	Páginas encontradas	10
TS - Texto e Símbolos			
A1.TS.1	Ausência da mensagem para o professor ou leitor, quando exigido	16 páginas	10
A1.TS.2	Ausência de ficha catalográfica	16 páginas	8
A1.TS.3	Ficha catalográfica em local diferente do especificado	16 páginas	10
A1.TS.4	Ausência do Hino Nacional, quando exigido	16 páginas	9

A1.TS.5	Hino Nacional diferente do padrão	16 páginas	9
A1.TS.6	Hino Nacional em local diferente do especificado	16 páginas	14
A1.TS.7	Mensagem para o professor ou leitor diferente da especificada	16 páginas	14
A1.TS.8	Mensagem para o professor ou leitor em local diferente do especificado	16 páginas	14
A1.TS.9	Ausência do número ISBN	16 páginas	10
A1.TS.10	Número ISBN em local diferente do especificado	16 páginas	14
A1.TS.11	Ausência do registro da história do livro, quando exigido	16 páginas	9
A1.TS.12	Registro da história do livro diferente do especificado	16 páginas	14
A1.TS.13	Registro da história do livro em local diferente do especificado	16 páginas	14
A1.TS.14	Ausência de selo do Programa, quando exigido	Todas as páginas	1
A1.TS.15	Selo do Programa colocado em local diferente do especificado	16 páginas	10
A1.TS.16	Selo do Programa com conteúdo diferente do especificado	16 páginas	9
A1.TS.17	Selo do Programa com dimensões diferentes da especificada	16 páginas	10
A2.QI Relativas à Qualidade de Impressão			
A2.QI.1	Capa com impressão clara, dificultando a leitura	16 páginas	7 a 10
A2.QI.2	Capa com impressão clara, impedindo a leitura e a identificação do livro	16 páginas	3
A2.QI.3	Capa com impressão clara, impedindo a leitura, mas não a identificação do livro	16 páginas	3
A2.QI.4	Capa com impressão clara, não afetando a leitura	16 páginas	12 a 15
A2.QI.5	Capa com impressão com duplagem, dificultando a leitura	16 páginas	7 a 10
A2.QI.6	Capa com impressão com duplagem, impedindo a leitura e a identificação do livro	16 páginas	3
A2.QI.7	Capa com impressão com duplagem, impedindo a leitura, mas não a identificação do livro	16 páginas	4
A2.QI.8	Capa com impressão com duplagem, não afetando a leitura	16 páginas	12 a 15
A2.QI.9	Capa com impressão com falhas, dificultando a leitura	16 páginas	7 a 10
A2.QI.10	Capa com impressão com falhas, impedindo a leitura e a identificação do livro	16 páginas	3
A2.QI.11	Capa com impressão com falhas, impedindo a leitura, mas não a identificação do livro	16 páginas	3
A2.QI.12	Capa com impressão com falhas, não afetando a leitura	16 páginas	12 a 15
A2.QI.13	Capa com impressão fora de registro, dificultando a leitura	16 páginas	7 a 10
A2.QI.14	Capa com impressão fora de registro, impedindo a leitura e a identificação do livro	16 páginas	3
A2.QI.15	Capa com impressão fora de registro, não afetando a leitura	16 páginas	12 a 15

A2.QI.16	Capa com presença de decalque, dificultando a leitura	16 páginas	7 a 10
A2.QI.17	Capa com presença de decalque, impedindo a leitura e a identificação do livro	16 páginas	3
A2.QI.18	Capa com presença de decalque, impedindo a leitura mas não a identificação do livro	16 páginas	4
A2.QI.19	Capa com presença de decalque, não afetando a leitura	16 páginas	12 a 15
A2.QI.20	Capa com sobreposição de impressão, dificultando a leitura	16 páginas	7 a 10
A2.QI.21	Capa com sobreposição de impressão, impedindo a leitura e a identificação do livro	16 páginas	3
A2.QI.22	Capa com sobreposição de impressão, impedindo a leitura, mas não a identificação do livro	16 páginas	4
A2.QI.23	Capa com sobreposição de impressão, não afetando a leitura	16 páginas	12 a 15
A2.QI.24	Capa com sujidade de impressão, dificultando a leitura	16 páginas	7 a 10
A2.QI.25	Capa com sujidade de impressão, impedindo a leitura e a identificação do livro	16 páginas	3
A2.QI.26	Capa com sujidade de impressão, impedindo a leitura mas não a identificação do livro	16 páginas	4
A2.QI.27	Capa com sujidade de impressão, não afetando a leitura	16 páginas	12 a 15
A2.QI.28	Miolo com impressão clara, dificultando a leitura	Páginas encontradas	6 a 9
A2.QI.29	Miolo com impressão clara, impedindo a leitura	Páginas encontradas	3
A2.QI.30	Miolo com impressão clara, não afetando a leitura	Páginas encontradas	12 a 15
A2.QI.31	Miolo com impressão com duplagem, dificultando a leitura	Páginas encontradas	6 a 9
A2.QI.32	Miolo com impressão com duplagem, impedindo a leitura	Páginas encontradas	3
A2.QI.33	Miolo com impressão com duplagem, não afetando a leitura	Páginas encontradas	12 a 15
A2.QI.34	Miolo com impressão com falhas, dificultando a leitura	Páginas encontradas	6 a 9
A2.QI.35	Miolo com impressão com falhas, impedindo a leitura	Páginas encontradas	3
A2.QI.36	Miolo com impressão com falhas, não afetando a leitura do livro	Páginas encontradas	12 a 15
A2.QI.37	Miolo com impressão fora de registro, dificultando a leitura	Páginas encontradas	6 a 9
A2.QI.38	Miolo com impressão fora de registro, impedindo a leitura	Páginas encontradas	3
A2.QI.39	Miolo com impressão fora de registro, não afetando a leitura	Páginas encontradas	12 a 15
A2.QI.40	Miolo com presença de decalque, dificultando a leitura	Páginas encontradas	6 a 9
A2.QI.41	Miolo com presença de decalque, impedindo a leitura	Páginas encontradas	3
A2.QI.42	Miolo com presença de decalque, não afetando a leitura	Páginas	12 a 15

		encontradas	
A2.QI.43	Miolo com sobreposição de impressão, dificultando a leitura	Páginas encontradas	6 a 9
A2.QI.44	Miolo com sobreposição de impressão, impedindo a leitura	Páginas encontradas	3
A2.QI.45	Miolo com sobreposição de impressão, não afetando a leitura	Páginas encontradas	12 a 15
A2.QI.46	Miolo com sujidade de impressão, dificultando a leitura	Páginas encontradas	6 a 9
A2.QI.47	Miolo com sujidade de impressão, impedindo a leitura	Páginas encontradas	3
A2.QI.48	Miolo com sujidade de impressão, não afetando a leitura	Páginas encontradas	12 a 15
A2.QI.49	Outras não conformidades que afetam a qualidade	Se na capa, considerar 16 páginas. Se no miolo, considerar páginas encontradas	8
A3.QA Relativas à Qualidade do Acabamento			
A3.QA.1	Capa com defeito na plastificação ou no verniz	16 páginas	8
A3.QA.2	Capa com dobras ou rugas, impedindo a leitura	16 páginas	4
A3.QA.3	Capa com dobras ou rugas, não afetando a leitura	16 páginas	13
A3.QA.4	Capa com dobras, rugas ou refile irregular, dificultando a leitura	16 páginas	9
A3.QA.5	Capa com picotes inferiores a 5 mm	16 páginas	13
A3.QA.6	Capa com picotes superiores a 5 mm	16 páginas	9
A3.QA.7	Capa com rasgos inferiores a 10 mm	16 páginas	12
A3.QA.8	Capa com rasgos superiores a 10 mm	16 páginas	8
A3.QA.9	Capa com refile irregular, impedindo a leitura e a identificação do livro	16 páginas	3
A3.QA.10	Capa com refile irregular, impedindo a leitura, mas não a identificação do livro	16 páginas	4
A3.QA.11	Capa com refile irregular, não afetando a leitura	16 páginas	13
A3.QA.12	Capa com vinco de manuseio fora da posição especificada	16 páginas	13
A3.QA.13	Capa invertida, impedindo a identificação do livro	16 páginas	2
A3.QA.14	Capa invertida, não impedindo a identificação do livro	16 páginas	9
A3.QA.15	Capa menor que o miolo	16 páginas	13
A3.QA.16	Capa não presa à lombada do miolo em 5% ou menos da extensão pé-cabeça	16 páginas	9
A3.QA.17	Capa não presa à lombada do miolo em mais 5% da extensão pé-cabeça	16 páginas	4
A3.QA.18	Capa não presa até o vinco de manuseio em 5% ou menos da extensão pé-cabeça	16 páginas	14
A3.QA.19	Capa não presa até o vinco de manuseio em mais de 5% da extensão pé-cabeça	16 páginas	5

A3.QA.20	Capa sem plastificação ou verniz, quando exigido	16 páginas	3
A3.QA.21	Capa sem vinco de manuseio	16 páginas	7
A3.QA.22	Capa trocada	Todas as páginas	1
A3.QA.23	Eficiência da colagem: média de determinações paralelas inferior a 6 N/cm e determinação paralela inferior a 5N/cm (apenas para livros colados)	Todas as páginas	2
A3.QA.24	Miolo com acabamento e/ou formato diferente do especificado	Todas as páginas	4
A3.QA.25	Miolo com distância entre a lombada e a mancha inferior à especificada em contrato, não prevista na diagramação original, impedindo a leitura	Páginas encontradas	3
A3.QA.26	Miolo com distância entre a lombada e a mancha inferior à especificada em contrato, não prevista na diagramação original, não afetando a leitura	Páginas encontradas	14
A3.QA.27	Miolo com distância entre a mancha e o corte trilateral inferior à especificada em contrato, não prevista na diagramação original, não afetando a leitura	Páginas encontradas	14
A3.QA.28	Miolo com distância entre a mancha e o corte trilateral inferior à especificada em contrato, não prevista na diagramação original, dificultando ou impedindo a leitura	Páginas encontradas	3
A3.QA.29	Miolo com dobras ou rugas, impedindo a leitura	Páginas encontradas	3
A3.QA.30	Miolo com dobras ou rugas, não afetando a leitura	Páginas encontradas	15
A3.QA.31	Miolo com dobras, rugas ou refile irregular, dificultando a leitura	Páginas encontradas	8
A3.QA.32	Miolo com folhas faltando	Páginas faltando	1
A3.QA.33	Miolo com folhas fora de sequência	Páginas encontradas	4
A3.QA.34	Miolo com folhas invertidas	Páginas encontradas	4
A3.QA.35	Miolo com folhas repetidas	Páginas encontradas	13
A3.QA.36	Miolo com folhas soltas em 10% ou menos da extensão pé-cabeça	Páginas encontradas	8
A3.QA.37	Miolo com folhas soltas em mais de 10% da extensão pé-cabeça	Páginas encontradas	3
A3.QA.38	Miolo com picotes inferiores a 5 mm	Páginas encontradas	14
A3.QA.39	Miolo com picotes superiores a 5 mm	Páginas encontradas	9
A3.QA.40	Miolo com rasgos inferiores a 10 mm	Páginas encontradas	13
A3.QA.41	Miolo com rasgos superiores a 10 mm	Páginas encontradas	8
A3.QA.42	Miolo com refile irregular, impedindo a leitura	Páginas encontradas	3
A3.QA.43	Miolo com refile irregular, não afetando a leitura	Páginas	14

		encontradas	
A3.QA.44	Miolo grampeado com grampos com afastamento maior que 4 mm da lombada, impedindo a leitura (apenas para lombada quadrada)	Todas as páginas	4
A3.QA.45	Miolo grampeado com grampos com afastamento maior que 4 mm da lombada, não afetando a leitura (apenas para lombadas quadradas)	Todas as páginas	14
A3.QA.46	Miolo grampeado com grampos com afastamento menor que 4 mm da lombada (apenas para lombadas quadradas)	Todas as páginas	5
A3.QA.47	Miolo grampeado com um só grampo	Todas as páginas	2
A3.QA.48	Miolo grampeado, com os dois grampos não eqüidistantes	Todas as páginas	10
A3.QA.49	Miolo grampeado, com um dos grampos não eqüidistantes	Todas as páginas	13
A3.QA.50	Miolo sem acabamento (sem grampeamento, sem costura de linha, sem costura de cola ou sem colagem)	Todas as páginas	1
A3.QA.51	Outras não conformidades que afetam a qualidade	Se na capa, considerar 16 páginas. Se no miolo, considerar páginas encontradas	8
A4.MA Relativas ao Manuseio, à Movimentação e à Armazenagem			
A4.MA.1	Capa com sujidade de manuseio ou graxa, dificultando a leitura	16 páginas	7 a 10
A4.MA.2	Capa com sujidade de manuseio ou graxa, não afetando a leitura	16 páginas	12 a 15
A4.MA.3	Capa com sujidade de manuseio, impedindo a leitura e a identificação do livro	16 páginas	3
A4.MA.4	Capa com sujidade de manuseio, impedindo a leitura, mas não a identificação do livro	16 páginas	4
A4.MA.5	Capa deformada pela ação de agentes líquidos	16 páginas	9
A4.MA.6	Capa perfurada, mordida por animais, atacada por insetos ou outros agentes externos, dificultando a leitura	16 páginas	7 a 10
A4.MA.7	Capa perfurada, mordida por animais, atacada por insetos ou outros agentes externos, impedindo a leitura e a identificação do livro	16 páginas	3
A4.MA.8	Capa perfurada, mordida por animais, atacada por insetos ou outros agentes externos, impedindo a leitura, mas não a identificação do livro	16 páginas	4
A4.MA.9	Capa perfurada, mordida por animais, atacada por insetos ou outros agentes externos, não afetando a leitura	16 páginas	12 a 15
A4.MA.10	Miolo com sujidade de manuseio, dificultando a leitura	Páginas encontradas	6 a 9
A4.MA.11	Miolo com sujidade de manuseio, impedindo a leitura	Páginas	3

		encontradas	
A4.MA.12	Miolo com sujidade de manuseio, não afetando a leitura	Páginas encontradas	12 a 15
A4.MA.13	Miolo deformado pela ação de agentes líquidos	Páginas encontradas	9
A4.MA.14	Miolo perfurado, mordido por animais, atacado por insetos ou outros agentes externos, dificultando a leitura	Páginas encontradas	6 a 9
A4.MA.15	Miolo perfurado, mordido por animais, atacado por insetos ou outros agentes externos, impedindo a leitura	Páginas encontradas	3
A4.MA.16	Miolo perfurado, mordido por animais, atacado por insetos ou outros agentes externos, não afetando a leitura	Páginas encontradas	12 a 15
A4.MA.17	Outras não conformidades que afetam a qualidade	Se na capa, considerar 16 páginas. Se no miolo, considerar páginas encontradas	8
A5.PE Específicas para Periódicos			
A5.PE.1	Ausência da informação de periodicidade da publicação	4 páginas	5
A5.PE.2	Ausência de sumário na publicação (índice)	4 páginas	1
A5.PE.3	Ausência do correio eletrônico e homepage da empresa titular dos direitos autorais	4 páginas	10
A5.PE.4	Ausência do expediente	4 páginas	1
A5.PE.5	Ausência do local de publicação	4 páginas	10
A5.PE.6	Ausência do mês, por extenso, e/ou ano de publicação na primeira capa	4 páginas	1
A5.PE.7	Ausência do nome do editor responsável	4 páginas	1
A5.PE.8	Ausência do nome do periódico na primeira capa	4 páginas	1
A5.PE.9	Ausência do nome e endereço da empresa titular dos direitos autorais	4 páginas	1
A5.PE.10	Ausência do número da edição (volume ou fascículo) na primeira capa	4 páginas	1
A5.PE.11	Ausência do número ISSN	4 páginas	10
A5.PE.12	Ausência do selo do Programa	Todas as páginas	1
A5.PE.13	Ausência do título e do subtítulo na primeira capa, quando exigido	4 páginas	5
A5.PE.14	Conteúdo editorial com número de páginas inferior ao especificado	Páginas faltantes	1
A5.PE.15	Conteúdo publicitário entre 25 e 50% acima do especificado	Páginas excedidas	8
A5.PE.16	Conteúdo publicitário inferior entre 0 e 25% acima do especificado	Páginas excedidas	13
A5.PE.17	Conteúdo publicitário superior a 50% do especificado	Páginas excedidas	3
A5.PE.18	Os conteúdos publicitários não trazem de forma visível a identificação de "conteúdo publicitário", quando exigida	Páginas encontradas	3

A5.PE.19	Periódicos com atividades ou espaços a serem preenchidos pelo leitor	Páginas encontradas	8
A5.PE.20	Selo do programa diferente do especificado	4 páginas	10
A5.PE.21	Selo do programa em local diferente do especificado	4 páginas	10
A5.PE.22	Outras não conformidades que afetam a qualidade	Se na capa, considerar 4 páginas. Se no miolo, considerar páginas encontradas	8

ANEXO da Tabela A

LIVROS E PERIÓDICOS

1) TABELA DE IG EM FUNÇÃO DA GRAVIDADE DA NÃO CONFORMIDADE

Classificação	IG
1	1,00
2	0,93
3	0,86
4	0,79
5	0,71
6	0,64
7	0,57
8	0,50
9	0,43
10	0,36
11	0,29
12	0,21
13	0,14
14	0,07
15	0,00

2) FÓRMULA DE CÁLCULO DE MULTA PARA LIVROS E PERIÓDICOS

$$\text{I – Se } N \times Pr_i \times \sum_j (\lambda_{ij} \times IG_j) \leq 0,10 \times VT_i$$

$$M_i = N \times Pr_i \times \sum_j (\lambda_{ij} \times IG_j)$$

$$\text{II – Se } N \times Pr_i \times \sum_j (\lambda_{ij} \times IG_j) > 0,10 \times VT_i$$

$$M_i = 0,10 \times VT_i$$

Cálculo do Total de Multas do Contratado

$$MT = \sum_i M_i$$

Onde:

M_i é o valor das multas referentes ao título i ;

N é o total de páginas adquirido do contratado, considerando todos os títulos;

Pr_i é o preço da página por título;

λ_{ij} é a taxa de ocorrência da NC_j na amostra do título i , sendo obtida dividindo-se L_{ij} , que é o número de páginas com a NC_j na amostra do título i , por n , que é o total de páginas amostradas da contratada;

NC_j representa as Não Conformidades onde j é um índice que varia de 1 (um) ao total de Não Conformidades existentes no título;

IG_j é o índice de gravidade pela ocorrência da NC_j ;

$$\sum_j (\lambda_{ij} \times IG_j)$$

representa o somatório do produto das taxas de ocorrência pelos índices de gravidade, do título amostrado da contratada;

VT_i é o valor total do contratado do título i;

0,10 é um número limitador que tem a função de impor um teto para aplicação da multa no material e no universo de materiais do contratado.

MT é o valor total das multas do contratado;

$\sum_i M_i$ representa a somatória das multas em cada título.

Tabela B – Classificação de Não-conformidades para Materiais Impressos Diversos, Gravação de Mídias Digitais, Embalagens e Formação de Kits

B1-IMPRESSOS			
DI - Cartaz, folder, carta, rótulo e outros impressos diversos			
B1.DI.1	Alvura do papel do produto inferior a especificada	1	9
B1.DI.2	Gramatura do papel do produto diferente do especificado	1	2
B1.DI.3	Opacidade do papel do produto inferior a especificada	1	4
B1.DI.4	Produto com acabamento diferente do especificado	1	5
B1.DI.5	Produto com dobras/rugas dificultando a leitura	1	8
B1.DI.6	Produto com dobras/rugas impedindo a leitura	1	3
B1.DI.7	Produto com dobras/rugas não afetando a leitura	1	13
B1.DI.8	Produto com impressão clara dificultando a leitura	1	8
B1.DI.9	Produto com impressão clara não afetando a leitura	1	13
B1.DI.10	Produto com impressão clara, impedindo a leitura	1	3
B1.DI.11	Produto com impressão com duplagem dificultando a leitura	1	8
B1.DI.12	Produto com impressão com duplagem não afetando a leitura	1	13
B1.DI.13	Produto com impressão com duplagem, impedindo a leitura	1	3
B1.DI.14	Produto com impressão com falhas dificultando a leitura	1	8
B1.DI.15	Produto com impressão com falhas não afetando o a leitura	1	13
B1.DI.16	Produto com impressão com falhas, impedindo a leitura	1	3
B1.DI.17	Produto com impressão fora de registro dificultando a leitura	1	8
B1.DI.18	Produto com impressão fora de registro não afetando a leitura	1	13
B1.DI.19	Produto com impressão fora de registro, impedindo a leitura	1	3
B1.DI.20	Produto com formato diferente do especificado	1	5
B1.DI.21	Produto com partes faltando comprometendo seu uso e/ou finalidade	1	1
B1.DI.22	Produto com partes faltando não comprometendo seu uso e/ou finalidade	1	12
B1.DI.23	Produto com picotes inferiores a 5 mm	1	12
B1.DI.24	Produto com picotes superiores a 5 mm	1	7
B1.DI.25	Produto com rasgos inferiores a 10 mm	1	12
B1.DI.26	Produto com rasgos superiores a 10 mm	1	7
B1.DI.27	Produto com sobreposição de impressão dificultando a leitura	1	8

B1.DI.28	Produto com sobreposição de impressão não afetando a leitura	1	13
B1.DI.29	Produto com sobreposição de impressão, impedindo a leitura	1	3
B1.DI.30	Produto com sujidade de impressão ou manuseio dificultando a leitura	1	8
B1.DI.31	Produto com sujidade de impressão ou manuseio impedindo a leitura	1	3
B1.DI.32	Produto com sujidade de impressão ou manuseio não afetando a leitura	1	13
B1.DI.33	Produto diferente do modelo ou projeto especificado comprometendo seu uso ou finalidade	1	1
B1.DI.34	Produto diferente do modelo ou projeto especificado não comprometendo seu uso ou finalidade	1	12
B1.DI.35	Produto perfurado, mordido por animais, atacado por insetos ou outros agentes externos, dificultando a leitura	1	8
B1.DI.36	Produto perfurado, mordido por animais, atacado por insetos ou outros agentes externos, impedindo a leitura	1	3
B1.DI.37	Produto perfurado, mordido por animais, atacado por insetos ou outros agentes externos, não afetando a leitura	1	13
B1.DI.38	Produto que não traz selo, rubricas ou mensagens do governo quando solicitado ou que traz com conteúdo diferente do especificado	1	4
B1.DI.39	Produto que traz selo, rubricas ou mensagens do governo, quando solicitado, de dimensões e/ou com tipo de letra diferente do solicitado	1	7
B1.DI.40	Tipo do papel do produto diferente do especificado	1	2
B1.DI.41	Não especificada de B1.DI.1 a B1.DI.40 e que não prejudica o produto	1	15
B1.DI.42	Não especificada de B1.DI.1 a B1DI..40 e que prejudica o produto	1	5
B2-MD - MÍDIAS DIGITAIS			
Em relação aos Requisitos Gerais			
B2.MD.1	Ausência da embalagem da Mídia Digital	1	10
B2.MD.2	Ausência da Mídia Digital na embalagem	1	1
B2.MD.3	Ausência de selo do Programa, quando exigido	1	1
B2.MD.4	Ausência do número ISBN ou ISSN	1	10
B2.MD.5	Embalagem com a Mídia Digital em local ou anexado de modo diferente do especificado	1	12
B2.MD.6	Embalagem da Mídia Digital aberta onde deveria estar colada	1	10
B2.MD.7	Espessura do PVC da embalagem da Mídia Digital inferior à especificada	1	2
B2.MD.8	Espessura do PVC da embalagem da Mídia Digital superior à especificada	1	15

B2.MD.9	Falta de acessibilidade em equipamentos próprios para Mídia Digital	1	1
B2.MD.10	Gramatura do papel da embalagem da Mídia Digital inferior à especificada	1	2
B2.MD.11	Gramatura do papel da embalagem da Mídia Digital superior à especificada	1	15
B2.MD.12	Mídia Digital – interativa – falta de acessibilidade em equipamento com a configuração de equipamento (Processador, HD, Memória, Sistema Operacional) indicada como referência.	1	1
B2.MD.13	Mídia Digital “envergada”	1	1
B2.MD.14	Mídia Digital com conteúdo que não corresponde à obra	1	1
B2.MD.15	Mídia Digital com problemas de gravação	1	1
B2.MD.16	Mídia Digital quebrada	1	1
B2.MD.17	Mídia Digital riscada	1	1
B2.MD.18	Mídia Digital sem conteúdo	1	1
B2.MD.19	Mídia Digital trincada	1	1
B2.MD.20	Mídia Digital-Áudio – Falta de acessibilidade em qualquer equipamento de reprodução de áudio	1	1
B2.MD.21	Selo do Programa com conteúdo diferente do especificado	1	9
B2.MD.22	Selo do Programa com tamanho diferente do especificado	1	10
Em relação a Mídia Digital Padrão			
B2.MD.23	Falta da identidade da embalagem da Mídia Digital com o padrão, quando especificado.	1	5
B2.MD.24	Falta da identidade do rótulo da Mídia Digital com o padrão, quando especificado	1	5
B2.MD.25	Formato do arquivo diferente do padrão	1	1
B2.MD.26	Número de arquivos inferiores ao do padrão	1	1
B2.MD.27	Tamanho dos arquivos inferiores ao do padrão	1	1
Em relação à Impressão			
B2.MD.28	Embalagem da Mídia Digital com defeitos de impressão impedindo a leitura e a sua identificação	1	5
B2.MD.29	Embalagem da Mídia Digital com defeitos de impressão, dificultando a leitura	1	12
B2.MD.30	Embalagem da Mídia Digital com defeitos de impressão, impedindo a leitura mas não a sua identificação	1	8
B2.MD.31	Embalagem da Mídia Digital com defeitos de impressão, não afetando a leitura	1	15
B2.MD.32	Rótulo da Mídia Digital com defeitos de impressão impedindo a leitura e a sua identificação	1	5
B2.MD.33	Rótulo da Mídia Digital com defeitos de impressão, dificultando a leitura	1	12
B2.MD.34	Rótulo da Mídia Digital com defeitos de impressão, impedindo a leitura mas não a sua identificação	1	8

B2.MD.35	Rótulo da Mídia Digital com defeitos de impressão, não afetando a leitura	1	15
Em relação ao Manuseio, à Movimentação e à Armazenagem			
B2.MD.36	Embalagem da Mídia Digital com deformações, marcas ou sujidades procedentes de manuseio, movimentação e armazenagem, afetando a sua finalidade (por exemplo, identificação e proteção da Mídia Digital)	1	5
B2.MD.37	Embalagem da Mídia Digital com deformações, marcas ou sujidades procedentes de manuseio, movimentação e armazenagem, não afetando a sua finalidade (por exemplo, identificação e proteção da Mídia Digital)	1	14
B2.MD.38	Mídia Digital com deformações, marcas ou sujidades procedentes de manuseio, movimentação e armazenagem, afetando o uso	1	1
B2.MD.39	Mídia Digital com deformações, marcas ou sujidades procedentes de manuseio, movimentação e armazenagem, não afetando o uso	1	14
B2.MD.40	Não especificada de B2.MD.1 a B2.MD.39 e que não prejudica o produto	1	15
B2.MD.41	Não especificada de B2.MD.1 a B2.MD.39 e que prejudica o produto	1	5
B3-EM - EMBALAGEM (SHIRINK, LUVA, PASTA, CAIXA)			
B3.EM.1	Embalagem com etiqueta ou rótulo com conteúdo diferente do especificado	1	3
B3.EM.2	Embalagem com etiqueta ou rótulo com dimensões, formato ou localização diferente do especificado	1	7
B3.EM.3	Embalagem com formato diferente do especificado comprometendo o uso ou finalidade	1	1
B3.EM.4	Embalagem com formato diferente do especificado não comprometendo o uso ou finalidade	1	12
B3.EM.5	Embalagem de material diferente do especificado	1	3
B3.EM.6	Embalagem impressa cuja impressão apresenta partes de difícil leitura	1	10
B3.EM.7	Embalagem impressa cuja impressão apresenta partes ilegíveis	1	3
B3.EM.8	Embalagem que não traz selo, registro ou mensagem do governo, quando solicitado, ou que traz com conteúdo diferente do especificado	1	1
B3.EM.9	Embalagem trazendo selo, registro ou mensagens do governo de dimensões ou tipo de letra diferente do especificado	1	7
B3.EM.10	O Shirink não resistente à queda de um metro de altura	1	12
B3.EM.11	Não especificada de B3.EM.1 a B3.EM.10 e que não prejudica o produto	1	15
B3.EM.12	Não especificada de B3.EM.1 a B3.EM.10 e que prejudica o produto	1	5

B4-KT- FORMAÇÃO DE KIT			
B4.KT.1	Kit com produtos diferentes do especificado comprometendo o uso ou finalidade	1	1
B4.KT.2	Kit com produtos diferentes do especificado não comprometendo o uso ou finalidade	1	13
B4.KT.3	Kit com produtos faltando, comprometendo o uso ou finalidade	1	1
B4.KT.4	Kit com produtos faltando, não comprometendo o uso ou finalidade	1	13
B4.KT.5	Não especificada de B4.KT.1 a B4.KT.4 e que não prejudica o produto	1	15
B4.KT.6	Não especificada de B4.KT.1 a B4.KT.4 e que prejudica o produto	1	5

ANEXO Tabela B

MATERIAIS IMPRESSOS DIVERSOS,
GRAVAÇÃO DE MÍDIAS DIGITAIS, EMBALAGENS E FORMAÇÃO DE KITS

1) TABELA DE IG EM FUNÇÃO DA GRAVIDADE DA NÃO CONFORMIDADE

Classificação	IG
1	0,063
2	0,058
3	0,055
4	0,050
5	0,045
6	0,040
7	0,035
8	0,033
9	0,028
10	0,023
11	0,018
12	0,013
13	0,010
14	0,005
15	0,000

2) FÓRMULA DE CÁLCULO DE MULTA PARA MATERIAIS IMPRESSOS DIVERSOS, GRAVAÇÃO DE MÍDIAS DIGITAIS, EMBALAGENS E FORMAÇÃO DE KITS

$$\text{I - Se } N \times \text{Pr} \times \sum_j (\lambda_j \times IG_j) \leq 0,10 \times VT$$

$$M = N \times \text{Pr} \times \sum_j (\lambda_j \times IG_j)$$

$$\text{II - Se } N \times \text{Pr} \times \sum_j (\lambda_j \times IG_j) > 0,10 \times VT$$

$$M = 0,10 \times VT$$

Onde:

M é o valor da multa do contratado;

N é o total de material adquirido do contratado;

Pr é o preço de uma unidade do material;

λ_j é a taxa de ocorrência da NCj nos materiais amostrados, sendo obtida pela razão entre o número de unidades com a NCj e o número total de unidades amostradas para o controle da qualidade do material;

NCj representa as não-conformidades onde j é um índice que varia de 1 (um) ao total de Não Conformidades existentes no material;

IGj é o índice de gravidade pela ocorrência da NCj;

$\sum_j (\lambda_j \times IG_j)$ representa a somatória do produto das taxas de ocorrência pelos índices de gravidade;

VT é o valor total referente a aquisição do material;

0,10 é o número limitador que tem a função de impor um teto para aplicação da multa no material adquirido.

ENCARTE H
CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO
(MODELO)

Etapa/Fase	Responsável	Quantidade de Dias	Data de Início	Data de Término
Entrega do arquivo com arte gráfica, endereços e aprovação do documento	Área do Ministério da Educação			
Produção e o manuseio dos Kits/Encomendas	Empresa vencedora			
Entrega das encomendas	Empresa vencedora			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 06/2013
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 23034.026769/2012-16

ANEXO II

PROPOSTA DE PREÇO
(Modelo)

Ao Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação – FNDE
Referente: Edital Nº

Descrição do material	Preço total
Serviços de impressão gráfica de material didático e reprodução de CDs, para atender ao Programa Nacional de Inclusão de Jovens – ProJovem Urbano, bem como, de embalagem, rotulagem, formação de kits/encomendas e paletização, conforme especificações e condições constantes deste Termo de Referência.	

Observação: na proposta de preços deverão estar inclusos todos os custos que envolvem a execução total do objeto.

PLANILHA DE PREÇOS POR KIT

KITS				
Tipo	Qtde.	Composição	Preço Unitário por Kit	Preço Total
1	9.518	<ul style="list-style-type: none">• 10 (dez) exemplares do material descrito no subitem 2.1.1.1 e 2.1.1.24 (livro impresso do Guia de Estudo – FTG – Unidade Formativa VI e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDaisy)• 01 rótulo de endereçamento• Volumes superpostos		
2	1.354	<ul style="list-style-type: none">• 10 (dez) exemplares do material descrito no subitem 2.1.1.2 e 2.1.1.25 (livro impresso do Guia de Estudo – AO Administração e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDaisy)• 01 rótulo de endereçamento• Volumes superpostos		
3	135	<ul style="list-style-type: none">• 10 (dez) exemplares do material descrito no subitem 2.1.1.3 e 2.1.1.26 (livro impresso do Guia de Estudo – AO Agroextrativismo e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDaisy)• 01 rótulo de endereçamento• Volumes superpostos		
4	686	<ul style="list-style-type: none">• 10 (dez) exemplares do material descrito no subitem 2.1.1.4 e 2.1.1.27 (livro impresso do Guia de Estudo – AO Alimentação e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDaisy)• 01 rótulo de endereçamento• Volumes superpostos		

KITS				
Tipo	Qtde.	Composição	Preço Unitário por Kit	Preço Total
5	90	<ul style="list-style-type: none"> • 10 (dez) exemplares do material descrito no subitem 2.1.1.5 e 2.1.1.28 (livro impresso do Guia de Estudo – AO Arte e Cultura I e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento • Volumes superpostos 		
6	46	<ul style="list-style-type: none"> • 10 (dez) exemplares do material descrito no subitem 2.1.1.6 e 2.1.1.29 (livro impresso do Guia de Estudo – AO Arte e Cultura II e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento • Volumes superpostos 		
7	468	<ul style="list-style-type: none"> • 10 (dez) exemplares do material descrito no subitem 2.1.1.7 e 2.1.1.30 (livro impresso do Guia de Estudo – AO Construção e Reparos I e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento • Volumes superpostos 		
8	883	<ul style="list-style-type: none"> • 10 (dez) exemplares do material descrito no subitem 2.1.1.8 e 2.1.1.31 (livro impresso do Guia de Estudo – AO Construção e Reparos II e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento • Volumes superpostos 		
9	483	<ul style="list-style-type: none"> • 10 (dez) exemplares do material descrito no subitem 2.1.1.9 e 2.1.1.32 (livro impresso do Guia de Estudo – AO Educação e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento • Volumes superpostos 		
10	286	<ul style="list-style-type: none"> • 10 (dez) exemplares do material descrito no subitem 2.1.1.10 e 2.1.1.33 (livro impresso do Guia de Estudo – AO Gestão Pública e Terceiro Setor e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento • Volumes superpostos 		
11	55	<ul style="list-style-type: none"> • 10 (dez) exemplares do material descrito no subitem 2.1.1.11 e 2.1.1.34 (livro impresso do Guia de Estudo – AO Gráfica e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento • Volumes superpostos 		
12	132	<ul style="list-style-type: none"> • 21 (dez) exemplares do material descrito no subitem 2.1.1.12 e 2.1.1.35 (livro impresso do Guia de Estudo – AO Madeira e Móveis e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento 		

KITS				
Tipo	Qtde.	Composição	Preço Unitário por Kit	Preço Total
		<ul style="list-style-type: none"> • Volumes superpostos 		
13	408	<ul style="list-style-type: none"> • 10 (dez) exemplares do material descrito no subitem 2.1.1.13 e 2.1.1.36 (livro impresso do Guia de Estudo – AO Metalmecânica e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento • Volumes superpostos 		
14	10	<ul style="list-style-type: none"> • 10 (dez) exemplares do material descrito no subitem 2.1.1.14 e 2.1.1.37 (livro impresso do Guia de Estudo – AO Joalheria e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento • Volumes superpostos 		
15	63	<ul style="list-style-type: none"> • 10 (dez) exemplares do material descrito no subitem 2.1.1.15 e 2.1.1.38 (livro impresso do Guia de Estudo – AO Pesca e Piscicultura e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento • Volumes superpostos 		
16	609	<ul style="list-style-type: none"> • 10 (dez) exemplares do material descrito no subitem 2.1.1.16 e 2.1.1.39 (livro impresso do Guia de Estudo – AO Saúde e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento • Volumes superpostos 		
17	28	<ul style="list-style-type: none"> • 10 (dez) exemplares do material descrito no subitem 2.1.1.17 e 2.1.1.40 (livro impresso do Guia de Estudo – AO Serviços Domésticos I e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento • Volumes superpostos 		
18	82	<ul style="list-style-type: none"> • 10 (dez) exemplares do material descrito no subitem 2.1.1.18 e 2.1.1.41 (livro impresso do Guia de Estudo – AO Serviços Domésticos II e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento • Volumes superpostos 		
19	171	<ul style="list-style-type: none"> • 10 (dez) exemplares do material descrito no subitem 2.1.1.19 e 2.1.1.42 (livro impresso do Guia de Estudo – AO Serviços Pessoais e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento • Volumes superpostos 		

KITS				
Tipo	Qtde.	Composição	Preço Unitário por Kit	Preço Total
20	1.847	<ul style="list-style-type: none"> • 10 (dez) exemplares do material descrito no subitem 2.1.1.20 e 2.1.1.43 (livro impresso do Guia de Estudo – AO Telemática e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento • Volumes superpostos 		
21	106	<ul style="list-style-type: none"> • 10 (dez) exemplares do material descrito no subitem 2.1.1.21 e 2.1.1.44 (livro impresso do Guia de Estudo – AO Transporte e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento • Volumes superpostos 		
22	1.257	<ul style="list-style-type: none"> • 10 (dez) exemplares do material descrito no subitem 2.1.1.22 e 2.1.1.45 (livro impresso do Guia de Estudo – AO Turismo e Hospitalidade e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento • Volumes superpostos 		
23	132	<ul style="list-style-type: none"> • 10 (dez) exemplares do material descrito no subitem 2.1.1.23 e 2.1.1.46 (livro impresso do Guia de Estudo – AO Vestuário e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento • Volumes superpostos 		
24	7.142	<ul style="list-style-type: none"> • 01 (um) exemplar do material descrito no subitem 2.1.2.1 e 2.1.2.24 (livro impresso do Manual do Educador – FTG – Unidade Formativa VI e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento 		
25	1.000	<ul style="list-style-type: none"> • 01 (um) exemplar do material descrito no subitem 2.1.2.2 e 2.1.2.25 (livro impresso do Manual do Educador – AO Administração e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento 		
26	260	<ul style="list-style-type: none"> • 01 (um) exemplar do material descrito no subitem 2.1.2.3 e 2.1.2.26 (livro impresso do Manual do Educador – AO Agroextrativismo e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento 		
27	640	<ul style="list-style-type: none"> • 01 (um) exemplar do material descrito no subitem 2.1.2.4 e 2.1.2.27 (livro impresso do Manual do Educador – AO Alimentação e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento 		

KITS				
Tipo	Qtde.	Composição	Preço Unitário por Kit	Preço Total
28	200	<ul style="list-style-type: none"> • 01 (um) exemplar do material descrito no subitem 2.1.2.5 e 2.1.2.28 (livro impresso do Manual do Educador – AO Arte e Cultura I e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento 		
29	160	<ul style="list-style-type: none"> • 01 (um) exemplar do material descrito no subitem 2.1.2.6 e 2.1.2.29 (livro impresso do Manual do Educador – AO Arte e Cultura II e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento 		
30	480	<ul style="list-style-type: none"> • 01 (um) exemplar do material descrito no subitem 2.1.2.7 e 2.1.2.30 (livro impresso do Manual do Educador – AO Construção e Reparos I e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento 		
31	660	<ul style="list-style-type: none"> • 01 (um) exemplar do material descrito no subitem 2.1.2.8 e 2.1.2.31 (livro impresso do Manual do Educador – AO Construção e Reparos II e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento 		
32	400	<ul style="list-style-type: none"> • 01 (um) exemplar do material descrito no subitem 2.1.2.9 e 2.1.2.32 (livro impresso do Manual do Educador – AO Educação e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento 		
33	320	<ul style="list-style-type: none"> • 01 (um) exemplar do material descrito no subitem 2.1.2.10 e 2.1.2.33 (livro impresso do Manual do Educador – AO Gestão Pública e Terceiro Setor e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento 		
34	180	<ul style="list-style-type: none"> • 01 (um) exemplar do material descrito no subitem 2.1.2.11 e 2.1.2.34 (livro impresso do Manual do Educador – AO Gráfica e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento 		
35	180	<ul style="list-style-type: none"> • 01 (um) exemplar do material descrito no subitem 2.1.2.12 e 2.1.2.35 (livro impresso do Manual do Educador – AO Madeira e Móveis e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDAisy) • 01 rótulo de endereçamento 		
36	380	<ul style="list-style-type: none"> • 01 (um) exemplar do material descrito no subitem 2.1.2.13 e 2.1.2.36 (livro impresso do Manual do Educador – AO Metalmecânica e 		

KITS				
Tipo	Qtde.	Composição	Preço Unitário por Kit	Preço Total
		CD-Rom do livro em formato PDF e MECDaisy) • 01 rótulo de endereçamento		
37	120	• 01 (um) exemplar do material descrito no subitem 2.1.2.14 e 2.1.2.37 (livro impresso do Manual do Educador – AO Joalheria e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDaisy) • 01 rótulo de endereçamento		
38	160	• 01 (um) exemplar do material descrito no subitem 2.1.2.15 e 2.1.2.38 (livro impresso do Manual do Educador – AO Pesca e Piscicultura e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDaisy) • 01 rótulo de endereçamento		
39	620	• 01 (um) exemplar do material descrito no subitem 2.1.2.16 e 2.1.2.39 (livro impresso do Manual do Educador – AO Saúde e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDaisy) • 01 rótulo de endereçamento		
40	140	• 01 (um) exemplar do material descrito no subitem 2.1.2.17 e 2.1.2.40 (livro impresso do Manual do Educador – AO Serviços Domésticos I e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDaisy) • 01 rótulo de endereçamento		
41	200	• 01 (um) exemplar do material descrito no subitem 2.1.2.18 e 2.1.2.41 (livro impresso do Manual do Educador – AO Serviços Domésticos II e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDaisy) • 01 rótulo de endereçamento		
42	300	• 01 (um) exemplar do material descrito no subitem 2.1.2.19 e 2.1.2.42 (livro impresso do Manual do Educador – AO Serviços Pessoais e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDaisy) • 01 rótulo de endereçamento		
43	960	• 01 (um) exemplar do material descrito no subitem 2.1.2.20 e 2.1.2.43 (livro impresso do Manual do Educador – AO Telemática e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDaisy) • 01 rótulo de endereçamento		
44	180	• 01 (um) exemplar do material descrito no subitem 2.1.2.21 e 2.1.2.44 (livro impresso do Manual do Educador – AO Transporte e CD-Rom do livro em formato PDF e MECDaisy) • 01 rótulo de endereçamento		
45	920	• 01 (um) exemplar do material descrito no subitem 2.1.2.22 e 2.1.2.45 (livro impresso do		

KITS				
Tipo	Qtde.	Composição	Preço Unitário por Kit	Preço Total
		Manual do Educador – AO Turismo e Hospitalidade e CD-Rom do livro em formato PDF e MEC Daisy) <ul style="list-style-type: none"> • 01 rótulo de endereçamento 		
46	280	<ul style="list-style-type: none"> • 01 (um) exemplar do material descrito no subitem 2.1.2.23 e 2.1.2.46 (livro impresso do Manual do Educador – AO Vestuário e CD-Rom do livro em formato PDF e MEC Daisy) • 01 rótulo de endereçamento 		
TOTAL	34.731			

Observação: na proposta de preços deverão estar inclusos todos os custos que envolvem a execução total do objeto, inclusive de manuseio e entrega.

MODELO DE PLANILHA DE PREÇOS INDIVIDUAIS

Subitem	TÍTULO	TIRAGEM	VALOR (EM REAIS)	
			UNITÁRIO	TOTAL
2.1.1.1.	• Guia de Estudo - FTG – Unidade Formativa VI	95.190		
2.1.1.24.	• CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy do Guia de Estudo - FTG – Unidade Formativa VI	95.190		
2.1.1.2.	• Guia de Estudo – AO Administração	13.540		
2.1.1.25.	• CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy do Guia de Estudo – AO Administração	13.540		
2.1.1.3.	• Guia de Estudo – AO Agroextrativismo	1.350		
2.1.1.26.	• CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy do Guia de Estudo – AO Agroextrativismo	1.350		
2.1.1.4.	• Guia de Estudo – AO Alimentação	6.860		
2.1.1.27.	• CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy do Guia de Estudo – AO Alimentação	6.860		
2.1.1.5.	• Guia de Estudo – AO Arte e Cultura I	900		
2.1.1.28.	• CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy do Guia de Estudo – AO Arte e Cultura I	900		
2.1.1.6.	• Guia de Estudo – AO Arte e Cultura II	460		
2.1.1.29.	• CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy do Guia de Estudo – AO Arte e Cultura II	460		
2.1.1.7.	• Guia de Estudo – AO Construção e Reparos I	4.680		
2.1.1.30.	• CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy do Guia de Estudo – AO Construção e Reparos I	4.680		
2.1.1.8.	• Guia de Estudo - AO Construção e Reparos II	8.830		
2.1.1.31.	• CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy do Guia de Estudo - AO Construção e Reparos II	8.830		
2.1.1.9.	• Guia de Estudo – AO Educação	4.830		
2.1.1.32.	• CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy do Guia de Estudo – AO Educação	4.830		
2.1.1.10.	• Guia de Estudo – AO Gestão Pública e Terceiro Setor	2.860		
2.1.1.33.	• CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy do Guia de Estudo – AO Gestão Pública e Terceiro Setor	2.860		
2.1.1.11.	• Guia de Estudo – AO Gráfica	550		
2.1.1.34.	• CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy do Guia de Estudo – AO Gráfica	550		

Subitem	TÍTULO	TIRAGEM	VALOR (EM REAIS)	
			UNITÁRIO	TOTAL
2.1.1.12.	• Guia de Estudo – AO Madeira e Móveis	1.320		
2.1.1.35.	• CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy do Guia de Estudo – AO Madeira e Móveis	1.320		
2.1.1.13.	• Guia de Estudo – AO Metalmeccânica	4.080		
2.1.1.36.	• CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy do Guia de Estudo – AO Metalmeccânica	4.080		
2.1.1.14.	• Guia de Estudo – AO Joalheria	100		
2.1.1.37.	• CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy do Guia de Estudo – AO Joalheria	100		
2.1.1.15.	• Guia de Estudo – AO Pesca e Piscicultura	630		
2.1.1.38.	• CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy do Guia de Estudo – AO Pesca e Piscicultura	630		
2.1.1.16.	• Guia de Estudo – AO Saúde	6.090		
2.1.1.39.	• CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy do Guia de Estudo – AO Saúde	6.090		
2.1.1.17.	• Guia de Estudo – AO Serviços Domésticos I	280		
2.1.1.40.	• CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy do Guia de Estudo – AO Serviços Domésticos I	280		
2.1.1.18.	• Guia de Estudo – AO Serviços Domésticos II	810		
2.1.1.41.	• CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy do Guia de Estudo – AO Serviços Domésticos II	810		
2.1.1.19.	• Guia de Estudo – AO Serviços Pessoais	1.710		
2.1.1.42.	• CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy do Guia de Estudo – AO Serviços Pessoais	1.710		
2.1.1.20.	• Guia de Estudo – AO Telemática	18.740		
2.1.1.43.	• CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy do Guia de Estudo – AO Telemática	18.740		
2.1.1.21.	• Guia de Estudo – AO Transporte	1.060		
2.1.1.44.	• CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy do Guia de Estudo – AO Transporte	1.060		
2.1.1.22.	• Guia de Estudo – AO Turismo e Hospitalidade	12.570		
2.1.1.45.	• CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy do Guia de Estudo – AO Turismo e Hospitalidade	12.570		

Subitem	TÍTULO	TIRAGEM	VALOR (EM REAIS)	
			UNITÁRIO	TOTAL
2.1.1.23.	• Guia de Estudo – AO Vestuário	1.320		
2.1.1.46.	• CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy do Guia de Estudo – AO Vestuário	1.320		
2.1.2.1.	Manual do Educador - FTG – Unidade Formativa VI	7.142		
2.1.2.24.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador - FTG – Unidade Formativa VI	7.142		
2.1.2.2.	Manual do Educador – AO Administração	1.000		
2.1.2.25.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Administração	1.000		
2.1.2.3.	Manual do Educador – AO Agroextrativismo	260		
2.1.2.26.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Agroextrativismo	260		
2.1.2.4.	Manual do Educador – AO Alimentação	640		
2.1.2.27.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Alimentação	640		
2.1.2.5.	Manual do Educador – AO Arte e Cultura I	200		
2.1.2.28.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Arte e Cultura I	200		
2.1.2.6.	Manual do Educador – AO Arte e Cultura II	160		
2.1.2.29.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Arte e Cultura II	160		
2.1.2.7.	Manual do Educador – AO Construção e Reparos I	480		
2.1.2.30.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Construção e Reparos I	480		
2.1.2.8.	Manual do Educador – AO Construção e Reparos II	660		
2.1.2.31.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Construção e Reparos II	660		
2.1.2.9.	Manual do Educador – AO Educação	400		
2.1.2.32.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Educação	400		
2.1.2.10.	Manual do Educador – AO Gestão Pública e Terceiro Setor	320		
2.1.2.33.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Gestão Pública e Terceiro Setor	320		

Subitem	TÍTULO	TIRAGEM	VALOR (EM REAIS)	
			UNITÁRIO	TOTAL
2.1.2.11.	Manual do Educador – AO Gráfica	180		
2.1.2.34.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Gráfica	180		
2.1.2.12.	Manual do Educador – AO Madeira e Móveis	180		
2.1.2.35.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Madeira e Móveis	180		
2.1.2.13.	Manual do Educador – AO Metalmecânica	380		
2.1.2.36.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Metalmecânica	380		
2.1.2.14.	Manual do Educador – AO Joalheria	120		
2.1.2.37.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Joalheria	120		
2.1.2.15.	Manual do Educador – AO Pesca e Piscicultura	160		
2.1.2.38.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Pesca e Piscicultura	160		
2.1.2.16.	Manual do Educador – AO Saúde	620		
2.1.2.39.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Saúde	620		
2.1.2.17.	Manual do Educador – AO Serviços Domésticos I	140		
2.1.2.40.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Serviços Domésticos I	140		
2.1.2.18.	Manual do Educador – AO Serviços Domésticos II	200		
2.1.2.41.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Serviços Domésticos II	200		
2.1.2.19.	Manual do Educador – AO Serviços Pessoais	300		
2.1.2.42.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Serviços Pessoais	300		
2.1.2.20.	Manual do Educador – AO Telemática	960		
2.1.2.43.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Telemática	960		
2.1.2.21.	Manual do Educador – AO Transporte	180		
2.1.2.44.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Transporte	180		
2.1.2.22.	Manual do Educador – AO Turismo e Hospitalidade	920		

Subitem	TÍTULO	TIRAGEM	VALOR (EM REAIS)	
			UNITÁRIO	TOTAL
2.1.2.45.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Turismo e Hospitalidade	920		
2.1.2.23.	Manual do Educador – AO Vestuário	280		
2.1.2.46.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Vestuário	280		
	Custos de manuseio (incluindo shrink /palete, rótulos,etc)			
	Rótulo de encomendas			
	Custo do transporte e entrega			
PREÇO TOTAL DA PROPOSTA				

Observação: Na proposta de preços deverão estar inclusos todos os custos, taxas, impostos, etc., inclusive aqueles com embalagem, rotulação, transporte e entrega dos materiais.

O prazo de validade de nossa proposta é de 60 (sessenta) dias corridos, contados da data da abertura da licitação.

Declaramos que estamos de pleno acordo com todas as condições estabelecidas no Edital e seus anexos, bem como aceitamos todas as obrigações e responsabilidades especificadas no Termo de Referência.

Declaramos que nos preços cotados estão incluídas todas as despesas que, direta ou indiretamente, façam parte da prestação dos serviços, tais como gastos da empresa com suporte técnico e administrativo, impostos, seguro, taxas, ou quaisquer outros que possam incidir sobre gastos da empresa, sem quaisquer acréscimos em virtude de expectativa inflacionária e deduzidos os descontos eventualmente concedidos.

Caso nos seja adjudicado o objeto da licitação, comprometemos a assinar o Contrato no prazo determinado no documento de convocação, e, para esse fim, fornecemos os seguintes dados:

Razão Social: _____
 CNPJ/MF: _____ Endereço: _____
 Tel/Fax: _____ CEP: _____ Cidade: _____ UF: _____
 Banco: _____ Agência: _____ c/c: _____

Dados do Representante Legal da Empresa para assinatura do Contrato:
 Nome: _____
 Endereço: _____
 CEP: _____ Cidade: _____ UF: _____
 CPF/MF: _____ Cargo/Função: _____
 Cart. Ident nº: _____ Expedido por: _____
 Naturalidade: _____ Nacionalidade: _____

Local e data.
 Identificação e assinatura.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 06/2013
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 23034.026769/2012-16**

ANEXO III

MINUTA

**CONTRATO N.º _____/2013, QUE ENTRE SI CELEBRAM
O FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA
EDUCAÇÃO – FNDE E A (O) _____,
PARA OS FINS QUE SE ESPECIFICA.**

Aos _____ dias do mês de _____ de 2013, de um lado o **FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO - FNDE**, Autarquia Federal vinculada ao Ministério da Educação - MEC, criada pela Lei nº 5.537/68 de 21 de novembro de 1968, com as alterações introduzidas pelo Decreto-Lei nº 872/69, com sede e foro na Capital da República, localizada à S.B.S. - Quadra 02 - Bloco “F” – Ed. FNDE - Brasília/DF, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 00.378.257/0001-81, neste ato representado pelo **PRESIDENTE**, o **Sr. JOSÉ CARLOS WANDERLEY DIAS DE FREITAS**, brasileiro, portador da Carteira de Identidade nº 2628324, SSP/PE, CPF nº 388.266.584-04, nomeado por meio da Portaria n.º 1.290, de 1º de agosto de 2011 da Casa Civil da Presidência da República, publicada no D.O.U de 02/08/2011, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 15, do Anexo I, do Decreto n.º 7.691, de 02 de março de 2012, publicado no D.O.U de 02/03/2012, que aprova a estrutura regimental do FNDE, neste ato denominado simplesmente **CONTRATANTE**, e a empresa _____ ****nome da empresa em todo em letra maiúscula e negrito****, inscrita no CNPJ sob o nº _____ ****colocar o CNPJ da empresa****, estabelecida à _____ ****endereço da empresa (quadra/conjunto/bloco, n.º, cidade/UF)****, neste ato representada(o) por seu/sua _____ ****cargo na empresa (colocar com letra versalete e negrito)****, Srª/S.º. _____ ****nome do representante da empresa (letra maiúscula e negrito)****, portador(a) da carteira de identidade nº _____, expedida pela SSP/____, CPF nº _____, doravante denominada **CONTRATADA**, em vista o constante e decidido no processo administrativo nº **23034._____/200 -**, resolvem celebrar o presente contrato, decorrente de licitação na modalidade de **PREGÃO ELETRÔNICO**, do tipo _____, conforme descrito no Edital e seus Anexos, que se regerá pela Lei n.º 8.666/93, de 21 de junho de 1993, pela Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e pelo Decreto nº 5.450, de 31 de maio de 2005, mediante as condições expressas nas cláusulas seguintes.

DO OBJETO

CLÁUSULA PRIMEIRA – O presente contrato tem por objeto a contratação de empresa para a prestação de serviços de impressão gráfica, reprodução de CDs e entrega/postagem de material didático relativo à Qualificação Profissional para atender ao Programa Nacional de Inclusão de Jovens – Projovem Urbano, bem como, de embalagem, rotulagem, formação de kits/encomendas, paletização, na forma e condições estabelecidas no Edital e seus Anexos.

DO PREÇO

CLAUSULA SEGUNDA – O valor atribuído individualmente pela prestação dos serviços objeto da presente contratação será o seguinte:

Subitem	TÍTULO	TIRAGEM	VALOR (EM REAIS)	
			UNITÁRIO	TOTAL
2.1.1.1.	Guia de Estudo - FTG – Unidade Formativa VI			

Subitem	TÍTULO	TIRAGEM	VALOR (EM REAIS)	
			UNITÁRIO	TOTAL
2.1.1.24.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy do Guia de Estudo - FTG – Unidade Formativa VI			
2.1.1.2.	Guia de Estudo – AO Administração			
2.1.1.25.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy do Guia de Estudo – AO Administração			
2.1.1.3.	Guia de Estudo – AO Agroextrativismo			
2.1.1.26.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy do Guia de Estudo – AO Agroextrativismo			
2.1.1.4.	Guia de Estudo – AO Alimentação			
2.1.1.27.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy do Guia de Estudo – AO Alimentação			
2.1.1.5.	Guia de Estudo – AO Arte e Cultura I			
2.1.1.28.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy do Guia de Estudo – AO Arte e Cultura I			
2.1.1.6.	Guia de Estudo – AO Arte e Cultura II			
2.1.1.29.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy do Guia de Estudo – AO Arte e Cultura II			
2.1.1.7.	Guia de Estudo – AO Construção e Reparos I			
2.1.1.30.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy do Guia de Estudo – AO Construção e Reparos I			
2.1.1.8.	Guia de Estudo - AO Construção e Reparos II			
2.1.1.31.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy do Guia de Estudo - AO Construção e Reparos II			
2.1.1.9.	Guia de Estudo – AO Educação			
2.1.1.32.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy do Guia de Estudo – AO Educação			
2.1.1.10.	Guia de Estudo – AO Gestão Pública e Terceiro Setor			
2.1.1.33.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy do Guia de Estudo – AO Gestão Pública e Terceiro Setor			
2.1.1.11.	Guia de Estudo – AO Gráfica			
2.1.1.34.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy do Guia de Estudo – AO Gráfica			
2.1.1.12.	Guia de Estudo – AO Madeira e Móveis			
2.1.1.35.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy do Guia de Estudo – AO Madeira e Móveis			

Subitem	TÍTULO	TIRAGEM	VALOR (EM REAIS)	
			UNITÁRIO	TOTAL
2.1.1.13.	Guia de Estudo – AO Metalmecânica			
2.1.1.36.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy do Guia de Estudo – AO Metalmecânica			
2.1.1.14.	Guia de Estudo – AO Joalheria			
2.1.1.37.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy do Guia de Estudo – AO Joalheria			
2.1.1.15.	Guia de Estudo – AO Pesca e Piscicultura			
2.1.1.38.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy do Guia de Estudo – AO Pesca e Piscicultura			
2.1.1.16.	Guia de Estudo – AO Saúde			
2.1.1.39.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy do Guia de Estudo – AO Saúde			
2.1.1.17.	Guia de Estudo – AO Serviços Domésticos I			
2.1.1.40.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy do Guia de Estudo – AO Serviços Domésticos I			
2.1.1.18.	Guia de Estudo – AO Serviços Domésticos II			
2.1.1.41.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy do Guia de Estudo – AO Serviços Domésticos II			
2.1.1.19.	Guia de Estudo – AO Serviços Pessoais			
2.1.1.42.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy do Guia de Estudo – AO Serviços Pessoais			
2.1.1.20.	Guia de Estudo – AO Telemática			
2.1.1.43.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy do Guia de Estudo – AO Telemática			
2.1.1.21.	Guia de Estudo – AO Transporte			
2.1.1.44.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy do Guia de Estudo – AO Transporte			
2.1.1.22.	Guia de Estudo – AO Turismo e Hospitalidade			
2.1.1.45.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy do Guia de Estudo – AO Turismo e Hospitalidade			
2.1.1.23.	Guia de Estudo – AO Vestuário			
2.1.1.46.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy do Guia de Estudo – AO Vestuário			

Subitem	TÍTULO	TIRAGEM	VALOR (EM REAIS)	
			UNITÁRIO	TOTAL
2.1.2.1.	Manual do Educador - FTG – Unidade Formativa VI			
2.1.2.24.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador - FTG – Unidade Formativa VI			
2.1.2.2.	Manual do Educador – AO Administração			
2.1.2.25.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Administração			
2.1.2.3.	Manual do Educador – AO Agroextrativismo			
2.1.2.26.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Agroextrativismo			
2.1.2.4.	Manual do Educador – AO Alimentação			
2.1.2.27.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Alimentação			
2.1.2.5.	Manual do Educador – AO Arte e Cultura I			
2.1.2.28.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Arte e Cultura I			
2.1.2.6.	Manual do Educador – AO Arte e Cultura II			
2.1.2.29.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Arte e Cultura II			
2.1.2.7.	Manual do Educador – AO Construção e Reparos I			
2.1.2.30.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Construção e Reparos I			
2.1.2.8.	Manual do Educador – AO Construção e Reparos II			
2.1.2.31.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Construção e Reparos II			
2.1.2.9.	Manual do Educador – AO Educação			
2.1.2.32.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Educação			
2.1.2.10.	Manual do Educador – AO Gestão Pública e Terceiro Setor			
2.1.2.33.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Gestão Pública e Terceiro Setor			
2.1.2.11.	Manual do Educador – AO Gráfica			
2.1.2.34.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Gráfica			
2.1.2.12.	Manual do Educador – AO Madeira e Móveis			

Subitem	TÍTULO	TIRAGEM	VALOR (EM REAIS)	
			UNITÁRIO	TOTAL
2.1.2.35.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Madeira e Móveis			
2.1.2.13.	Manual do Educador – AO Metalmecânica			
2.1.2.36.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Metalmecânica			
2.1.2.14.	Manual do Educador – AO Joalheria			
2.1.2.37.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Joalheria			
2.1.2.15.	Manual do Educador – AO Pesca e Piscicultura			
2.1.2.38.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Pesca e Piscicultura			
2.1.2.16.	Manual do Educador – AO Saúde			
2.1.2.39.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Saúde			
2.1.2.17.	Manual do Educador – AO Serviços Domésticos I			
2.1.2.40.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Serviços Domésticos I			
2.1.2.18.	Manual do Educador – AO Serviços Domésticos II			
2.1.2.41.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Serviços Domésticos II			
2.1.2.19.	Manual do Educador – AO Serviços Pessoais			
2.1.2.42.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Serviços Pessoais			
2.1.2.20.	Manual do Educador – AO Telemática			
2.1.2.43.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Telemática			
2.1.2.21.	Manual do Educador – AO Transporte			
2.1.2.44.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Transporte			
2.1.2.22.	Manual do Educador – AO Turismo e Hospitalidade			
2.1.2.45.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Turismo e Hospitalidade			
2.1.2.23.	Manual do Educador – AO Vestuário			
2.1.2.46.	CD - Rom com formato PDF e Mecdaisy: Manual do Educador – AO Vestuário			

Subitem	TÍTULO	TIRAGEM	VALOR (EM REAIS)	
			UNITÁRIO	TOTAL
	Custos de manuseio (incluindo shrink /palete, rótulos,etc)			
	Rótulo de encomendas			
	Custo do transporte e entrega			
PREÇO TOTAL DA PROPOSTA				

DA VINCULAÇÃO AO EDITAL E À PROPOSTA

CLÁUSULA TERCEIRA – Vincula-se a este Contrato o Edital de Pregão Eletrônico nº ____/2013 e seus Anexos, cujo aviso foi publicado no D.O.U. de ____ de ____ de 2013 e a proposta comercial da **CONTRATADA**.

DA VIGÊNCIA

CLÁUSULA QUARTA - O presente Contrato terá vigência de 12 (doze) meses, contados a partir da sua assinatura.

DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

CLÁUSULA QUINTA - O acompanhamento e a fiscalização da execução desse Contrato ficará a cargo da **Coordenação Geral de Articulação e Contrato** do FNDE e da **SECADI/MEC**, mediante nomeação de servidores especialmente designados para este fim, em conformidade com o disposto no art. 67 da Lei nº 8.666/93 e com a Resolução/CD/FNDE nº. 20, de 22 de julho de 2010.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – Os servidores designados anotarão em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução deste Contrato, sendo-lhe assegurada a prerrogativa de:

- I. fiscalizar e atestar a prestação de serviços, de modo que sejam cumpridas integralmente as condições estabelecidas neste Contrato;
- II. comunicar eventuais falhas, cabendo à **CONTRATADA** adotar as providências necessárias;
- III. garantir à **CONTRATADA** toda e qualquer informação sobre ocorrências ou fatos relevantes relacionados aos serviços prestados;
- IV. emitir pareceres em todos os atos da Administração relativos à execução do contrato, em especial aplicações de sanções, alterações e repactuações do mesmo.

PARÁGRAFO SEGUNDO - A fiscalização exercida pela **CONTRATANTE** não excluirá ou reduzirá a responsabilidade da **CONTRATADA** pela completa e perfeita execução do objeto contratual.

DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E/OU SEU REPRESENTANTE

CLÁUSULA SEXTA - A **CONTRATANTE E/OU SEU REPRESENTANTE**, durante a vigência deste Contrato, compromete-se a:

- I. Comunicar à Contratada toda e qualquer ocorrência relacionada com a execução dos serviços contratados.
- II. Efetuar o pagamento à Contratada em conformidade com o disposto neste Contrato e no Termo de Referência – Anexo I do Edital.

III. Proporcionar todas as facilidades para que a Contratada possa desempenhar seus serviços dentro das normas estabelecidas neste Contrato e no Termo de Referência – Anexo I do Edital.

IV. Acompanhar e fiscalizar a execução dos serviços, por meio dos servidores designados como Representante da Administração, nos termos do art. 67 da Lei 8.666/93, exigindo seu fiel e total cumprimento.

V. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitado pela Contratada.

VI. Disponibilizar o material em formato digital e demais materiais necessários para a produção gráfica e reprodução dos CDs; que será entregue pela SECADI/MEC;

VII. Aprovar, antes da produção gráfica e da reprodução dos CDs, a prova de todo o material apresentado pela Contratada, aprovação esta que será efetuada pela SECADI/MEC.

VIII. Rejeitar, no todo ou em parte, os serviços que a Contratada executar/entregar fora das especificações e condições do Contrato e do Termo de Referência – Anexo I do Edital.

DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

CLÁUSULA SÉTIMA - A CONTRATADA, durante a vigência deste Contrato, compromete-se a:

- I. Apresentar, para os casos de utilização do papel off-set com gramatura até 150g/m², onde a tiragem exceda a 200 mil unidades de objetos, a “Certificação de Origem Florestal” e de “Cadeia de Custódia”, da etapa de produção do papel, outorgada por terceira parte independente, acreditada em pelo menos um dos sistemas de certificação reconhecidos e acreditados internacionalmente e no Brasil, pelo INMETRO, tais como os do FSC – Forest Stewardship Council; Cerflor – Programa Nacional de Certificação Florestal ou PEFC – Programa de Reconhecimento de Sistemas de Certificação Florestal;
PARAGRAFO ÚNICO - Para os casos de papéis off-set manufaturados totalmente com fibras celulósicas recicladas e com fibras celulósicas procedentes de outras matérias primas que não madeira, estão dispensados da apresentação de certificado de origem florestal e cadeia custódia;
- II. Executar os serviços de acordo com as especificações constantes neste Contrato e no Termo de Referência – Anexo I do Edital.
- III. Cumprir todas as orientações da Contratante, para o fiel desempenho das atividades especificadas.
- IV. Franquear as instalações onde estarão sendo produzidos os materiais especificados, para fiscalização e acompanhamento por parte da contratante.
- V. Prestar todos os esclarecimentos solicitados pela contratante.
- VI. Arcar com todos os encargos sociais, trabalhistas e fiscais previstos na legislação vigente, e de quaisquer outros em decorrência da sua condição de empregadora, no que diz respeito aos seus empregados.
- VII. Responsabilizar-se por quaisquer acidentes de que venham ser vítimas os seus empregados em serviço, cumprindo todas as suas obrigações quanto às leis trabalhistas e previdenciárias e lhes assegurando as demais exigências para o exercício das atividades.
- VIII. Indicar um preposto/representante a quem a fiscalização se reportará de forma ágil, bem como organizar e coordenar os serviços sob a responsabilidade da Contratada.
- IX. Executar os serviços por intermédio de mão-de-obra especializada, estando ciente de que as normas técnicas da ABNT devem ser cumpridas, no que couber.
- X. Comunicar a Contratante toda e qualquer irregularidade ocorrida ou observada na execução dos serviços.
- XI. Comunicar à CONTRATANTE a ocorrência de variação no número de páginas do material a ser impresso e o apresentado na arte-final;
- XII. Retirar os meio magnéticos e demais materiais necessários para a Produção Gráfica, na SECADI/MEC, no endereço: Ministério da Educação – Esplanada dos Ministérios – Bloco L – 2º andar – Sala 220 – CEP 70.047-900 - Brasília/DF.
- XIII. Apresentar as provas exigidas de todo o material, para aprovação prévia da Contratante, antes da Produção Gráfica e reprodução dos DVDs e CDs;

- XIV. Entregar, após a produção do material, na SECADI/MEC, no endereço: Ministério da Educação – Esplanada dos Ministérios – Bloco L – 2º andar – Sala 220 – CEP 70.047-900 - ,Brasília/DF, os meios magnéticos, os textos impressos e os fotolitos, se produzidos, em sua totalidade à Contratante, que é titular do direito de propriedade sobre os mesmos.
- XV. Manter as condições de habilitação e qualificação exigidas durante toda a vigência do Contrato, informando à CONTRATANTE a ocorrência de qualquer alteração nas referidas condições;
- XVI. Refazer o(s) serviço(s)/entrega(s) em que se verificar(em) extravios(s) e dano(s) em decorrência do transporte, bem como providenciar a substituição do(s) mesmo(s) nos prazos e condições deste Contrato e do Termo de Referência – Anexo I do Edital..
- XVII. Apresentar Cronograma de Execução contendo informações do período inicial e final de aprovação, produção e entrega dos serviços, conforme Encarte H do Termo de Referência – Anexo I do Edital.

DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

CLÁUSULA OITAVA – A execução dos serviços deve estar de acordo com o estabelecido no Termo de Referência - Anexo I do Edital de Pregão e no presente Contrato.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – Todos os serviços deverão ser executados em conformidade com os dispositivos do Termo de Referência - Anexo I do Edital, sendo garantida, ainda, a prestação de quaisquer outros serviços necessários à execução deste contrato, sem qualquer ônus adicional para a **CONTRATANTE**.

PARÁGRAFO SEGUNDO – Em conformidade com os artigos 73 da Lei nº 8.666/93, o objeto do presente Contrato será recebido pela Unidade Contemplada, conforme os locais de entrega especificados no item 5.1.1 do Anexo I do Termo de Referência do Edital de Pregão.

PARÁGRAFO TERCEIRO – Todo trabalho realizado pela **CONTRATADA** será acompanhado pela **CONTRATANTE** e estará sujeito à avaliação técnica, se for o caso, sendo homologado quando estiver de acordo com o padrão e qualidade exigido pela **CONTRATANTE**.

DO PAGAMENTO

CLÁUSULA NONA – Para habilitar-se ao pagamento a Contratada deverá apresentar a SECADI/MEC, a 1ª via da Nota Fiscal de Vendas/Fatura, discriminando os materiais, conforme descrito nas propostas de preço, juntamente com as comprovações de entrega/postagens previstas no subitem 5.4., bem como o Certificado de Origem Florestal e de Cadeia de Custódia da etapa de produção do papel, considerando o disposto no item 12.1 do Termo de Referência – Anexo I, deste Edital.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - De posse da documentação comprobatória de entrega/postagem, a SECADI/MEC procederá à conferência da documentação e emitirá o devido atesto de execução/prestação dos serviços, enviando posteriormente ao FNDE, que efetivará o pagamento.

PARÁGRAFO SEGUNDO – O pagamento dos serviços objeto do presente edital, após a comprovação de entrega/postagem descrita no item 5.4 do Termo Referência, será em até 2 (duas) parcelas, tomando-se por base o quantitativo de materiais/encomendas efetivamente postados/entregues e o preço unitário contratado para cada material/encomenda, da forma a seguir:

1ª Parcela: comprovação de 100% de entrega/postagem do quantitativo total de Kits/Encomendas realizadas, descritos no item 5.3 do Anexo I – Termo de Referência, para a 1ª etapa;

2ª Parcela: comprovação de 100% de entrega/postagem do quantitativo total de Kits/Encomendas realizadas, descritos no item 5.3 do Anexo I – Termo de Referência, para a 2ª etapa;

PARÁGRAFO TERCEIRO – No caso de variação do número de páginas informadas no item 2.1 do Termo de Referência – Anexo 1 do Edital em relação às apresentadas na arte final, o valor total do item impresso será recalculado, tomando-se por base o valor unitário por página, e será pago conforme o número de páginas efetivamente impressas.

O valor unitário de página será calculado da seguinte forma:

$$Pr = Pu / (NPO + 16)$$

Onde:

Pr é o preço da página por título;

Pu é o preço unitário original do título;

NPO é o Número de páginas original do título.

Para efeitos de cálculo do preço unitário, convencionou-se que as capas equivalem a 16 páginas (1 (um) caderno tipográfico) e serão somadas ao Número de Páginas original (NPO).

PARÁGRAFO QUARTO – O pagamento será efetuado, pela Contratante, no prazo de até 14 (quatorze) dias, após o atesto da referida documentação, uma vez que tenham sido cumpridos todos os critérios estabelecidos neste Termo de Referência e seus Encartes.

PARÁGRAFO QUINTO – Qualquer dos documentos citados no parágrafo segundo acima, que apresentar incorreção, será devolvido à empresa contratada, para regularização, reiniciando-se novos prazos para pagamentos, a contar da reapresentação devidamente corrigida.

PARÁGRAFO SEXTO – A **CONTRATANTE** pagará as faturas somente à **CONTRATADA**, vedada sua negociação com terceiros ou sua colocação em cobrança bancária.

PARÁGRAFO SEXTO - Caso a **CONTRATADA** seja optante pelo Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte - **SIMPLES**, a mesma deverá apresentar, juntamente com a Nota Fiscal/Fatura, a devida comprovação, a fim de evitar a retenção na fonte dos tributos e contribuições, conforme legislação em vigor.

PARÁGRAFO SÉTIMO – O não pagamento nos prazos previstos nesta Cláusula acarretará multa à **CONTRATANTE**, mediante a aplicação da fórmula a seguir:

EM = I x N x VP, onde:

I = índice de atualização financeira

EM = encargos moratórios

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento

VP = Valor da parcela em atraso

I = (TX/100)/365

TX = Percentual da taxa anual do IPCA – índice de Preços ao Consumidor Ampliado, do IBGE.

DA GARANTIA

CLÁUSULA DÉCIMA – Como garantia do cumprimento integral de todas as obrigações contratuais ora assumidas, inclusive indenizações a terceiros e multas que venham a ser aplicadas, a **CONTRATADA** se obriga a prestar garantia, no prazo máximo de 10 dias a contar da assinatura do contrato, no valor correspondente a **5% (cinco por cento)** do valor do Contrato, na modalidade de caução em dinheiro ou seguro garantia ou fiança bancária.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – O valor da garantia será atualizado nas mesmas condições do valor contratual.

PARÁGRAFO SEGUNDO – A garantia ficará à responsabilidade e à ordem da Diretoria Financeira da **CONTRATANTE** e somente será restituída após o integral cumprimento de todas as obrigações contratuais.

PARÁGRAFO TERCEIRO – Se a garantia prestada pela **CONTRATADA** for na modalidade de caução em dinheiro, esta será atualizada monetariamente e poderá ser retirada/levantada pela **CONTRATANTE**, total ou parcialmente, para fins de cobertura de pagamento das multas previstas na Cláusula Décima Terceira deste contrato.

PARÁGRAFO QUARTO – Se o valor da garantia for utilizado, total ou parcialmente, em pagamento de qualquer obrigação, inclusive indenização a terceiros ou pagamento de multas contratuais, a **CONTRATADA** se compromete a fazer a respectiva reposição no prazo de 03 (três) dias úteis contados da data em que for notificada pela **CONTRATANTE**, mediante ofício entregue contra recibo.

PARÁGRAFO QUINTO – Na hipótese de rescisão do Contrato com base no inciso I do Parágrafo Primeiro da Cláusula Décima Quarta, a **CONTRATANTE** executará a garantia contratual para seu ressarcimento, nos termos do art. 80, III, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores.

DO VALOR E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – Atribui-se ao presente contrato o valor de R\$ _____, ____ (_____).

PARÁGRAFO PRIMEIRO – Estão inclusas no valor acima todas as despesas necessárias, tais como: mão-de-obra, tributos, emolumentos, despesas indiretas, encargos sociais ou quaisquer outros gastos não especificados, necessários ao perfeito cumprimento das obrigações constantes neste contrato.

PARÁGRAFO SEGUNDO – As despesas decorrentes da execução do objeto do presente instrumento de contrato no exercício financeiro de 2013, estão estimadas em R\$ _____, ____ (_____). Os recursos serão alocados neste exercício, à conta da **CONTRATANTE**, na seguinte classificação orçamentária:

PROGRAMA DE TRABALHO	FONTE DE RECURSOS	ELEMENTO DE DESPESA	NÚMERO DE EMPENHO	DATA DE EMPENHO	VALOR (R\$)

PARÁGRAFO TERCEIRO – O empenho de dotações orçamentárias suplementares até o limite do valor corrigido do Contrato não caracterizam sua alteração, podendo ser registrados por simples apostila, dispensando a celebração de aditamento, consoante faculdade inserta no art. 65, § 8º da Lei nº 8.666/93.

DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA– A **CONTRATADA** obriga-se a aceitar os acréscimos ou supressões do objeto deste Contrato que se fizerem necessários, até o limite facultado pela regra do Parágrafo 1º, artigo 65 da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, podendo a supressão exceder tal limite, desde que resultante de acordo entre os celebrantes, nos termos do Parágrafo 2º, Inciso II do mesmo artigo, conforme redação introduzida pela Lei nº 9.648/98.

DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – Pela inexecução total ou parcial deste instrumento de contrato, a **CONTRATANTE** poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à **CONTRATADA** as seguintes sanções, segundo a gravidade da falta cometida:

I - advertência escrita: quando se tratar de infração leve, a juízo da fiscalização, no caso de descumprimento das obrigações e responsabilidades assumidas neste contrato ou, ainda, no caso de outras ocorrências que possam acarretar prejuízos à **CONTRATANTE**, desde que não caiba a aplicação de sanção mais grave;

II - multas:

a) de acordo com os cálculos e a tabela de não conformidades descrita no Encarte G do Termo de Referência – **Anexo I** do Edital. Caso haja alguma irregularidade relativa à qualidade física dos exemplares não descritas no referido Anexo a Administração definirá, a seu critério o índice de gravidade a ser atribuído a irregularidade a ser encontrada, e o cálculo da multa seguirá os mesmos procedimentos descritos no referido Anexo.

b) **0,03% (três centésimos por cento)** por dia sobre o valor dos serviços entregues com atraso, decorridos 30 (trinta) dias de atraso o **CONTRATANTE** poderá decidir pela continuidade da multa ou pela rescisão, em razão da inexecução total.

c) **0,06% (seis centésimos por cento)** por dia sobre o valor global deste contrato, para ocorrências de atrasos em qualquer outro prazo previsto neste instrumento, não abrangido pelas demais alíneas.

d) **1% (um por cento)** por dia sobre o valor da garantia contratual, pela não apresentação/atualização, no prazo estabelecido neste instrumento, da garantia de execução contratual.

e) **5 % (cinco por cento)** sobre o valor global atualizado do contrato, pela não manutenção das condições de habilitação e qualificação exigidas no instrumento convocatório.

f) **10% (dez por cento)** sobre o valor global atualizado do contrato, na hipótese de não apresentação de Certificação de Origem Florestal e de Cadeia de Custódia da etapa de produção do papel.

g) **20 % (vinte por cento)** sobre o valor do contrato, nas hipóteses de rescisão contratual por inexecução do contrato, caracterizando-se quando houver reiterado descumprimento de obrigações contratuais, se a entrega for inferior a 50% (cinquenta por cento) do contratado, caso o atraso ultrapassar o prazo limite de trinta dias, estabelecido na alínea “b”.

III - suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo não superior a 2 (dois) anos;

IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos que determinaram sua punição ou até que seja promovida a sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – Quem convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e, será descredenciado no Sicaf, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4º da Lei nº 10.520/2002, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais.

PARÁGRAFO SEGUNDO – O valor correspondente a qualquer multa aplicada à **CONTRATADA**, garantida a observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa, poderá ser descontado de acordo com o Parágrafo Quarto desta Cláusula, ou ainda, a critério da **CONTRATANTE**, mediante depósito, via GRU – Guia de Recolhimento da União, informando a UG 153173, a GESTÃO: 15253; o CÓDIGO: 28852-7 e o CNPJ da **CONTRATADA**, a ser realizado em até 10 (dez) dias após o recebimento da notificação, ficando a **CONTRATADA** obrigada a comprovar o recolhimento, por meio de apresentação da cópia da referida guia. O formulário da **GRU** poderá ser obtido no sítio da STN, www.stn.fazenda.gov.br/siafi/index_GRU.asp.

PARÁGRAFO TERCEIRO – Decorrido o prazo de 10 (dez) dias para o recolhimento da multa, o débito será acrescido de 1% (um por cento) de mora por mês/fração, inclusive referente ao mês da quitação/consolidação do débito, limitado o pagamento com atraso em até 60 (sessenta) dias após a data da notificação, e, após este prazo, o débito será cobrado judicialmente.

PARÁGRAFO QUARTO – No caso de a **CONTRATADA** ser credora de valor suficiente, a **CONTRATANTE** poderá proceder desconto da multa devida na proporção do crédito.

PARÁGRAFO QUINTO - Se a multa aplicada for superior ao valor dos pagamentos eventualmente devidos, responderá a **CONTRATADA** pela sua diferença, podendo ser esta cobrada judicialmente.

PARÁGRAFO SEXTO – No caso de multa, cuja apuração ainda esteja em processamento, ou seja, na fase da defesa prévia, o **CONTRATANTE** poderá fazer a retenção do valor correspondente à multa, do pagamento em questão, até a decisão final da defesa prévia. Caso a defesa prévia seja aceita, ou aceita parcialmente, pelo **CONTRATANTE**, o valor retido correspondente será depositado em favor da **CONTRATADA**, em até 5 (cinco) dias úteis a contar da data da decisão final da defesa apresentada.

PARÁGRAFO SÉTIMO – As sanções previstas nos incisos I, III e IV desta Cláusula poderão ser aplicadas juntamente com as do inciso II, facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de cinco dias úteis, nos termos do § 2º do artigo 87 da Lei nº 8.666/93.

PARÁGRAFO OITAVO – A sanção estabelecida no inciso IV desta Cláusula é de competência exclusiva do Senhor Ministro de Estado da Educação, facultada a defesa do interessado no respectivo processo, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após 02 (dois) anos de sua aplicação, nos termos do § 3º, do artigo 87 da Lei nº 8.666/93.

PARÁGRAFO NONO – As multas não têm caráter indenizatório e seu pagamento não eximirá a **CONTRATADA** de ser acionada judicialmente pela responsabilidade civil derivada de perdas e danos junto à **CONTRATANTE**, decorrentes das infrações cometidas.

DA RESCISÃO

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – A inexecução total ou parcial do contrato enseja sua rescisão pela **CONTRATANTE**, que será formalmente motivada nos autos, assegurado o contraditório e a ampla defesa, com as conseqüências previstas abaixo.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – A rescisão contratual poderá ser:

I. determinada por ato unilateral e escrito da **CONTRATANTE**, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei nº 8.666/93 e será precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente, em conformidade com o § 1º do art. 79 da Lei nº 8.666/93;

II. amigável, por acordo entre as partes, mediante autorização escrita e fundamentada da autoridade competente, reduzida a termo no processo de licitação, desde que haja conveniência da **CONTRATANTE**;

III. judicial, nos termos da legislação.

PARÁGRAFO SEGUNDO – Constituem motivos para rescisão do contrato os previstos no art. 78 da Lei nº 8.666/93.

PARÁGRAFO TERCEIRO - Em caso de rescisão prevista nos incisos XII a XVII do art. 78 da Lei nº 8.666/93, sem que haja culpa da **CONTRATADA**, será esta ressarcida dos prejuízos regulamente comprovados, quando os houver sofrido, devolvida a garantia de que trata a Cláusula Décima deste contrato e de pagamentos devidos pela execução do contrato até a data da rescisão, se for o caso, quando devidamente comprovados.

PARÁGRAFO QUARTO - A rescisão contratual de que trata o inciso I do art. 79 acarreta as consequências previstas no art. 80, incisos I a IV, ambos da Lei nº 8.666/93.

DOS CASOS OMISSOS

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – A execução deste contrato, bem assim os casos nele omissos, regulam-se pelas cláusulas contratuais e pelos preceitos de direito público, aplicando-se-lhes supletivamente, os princípios de teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado, na forma do artigo 54 da Lei nº 8.666/93.

A ANÁLISE

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - A minuta do presente Contrato foi devidamente analisada e aprovada pela Procuradoria Federal no FNDE, conforme determina a legislação em vigor.

DA PUBLICAÇÃO

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – A publicação resumida deste instrumento, na Imprensa Oficial, que é condição indispensável para sua eficácia, será providenciada pela **CONTRATANTE** até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, para ocorrer no prazo de 20 (vinte) dias a partir daquela data, nos termos do parágrafo único do art. 61 da Lei nº 8.666/93.

DO FORO

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – O Foro para dirimir questões relativas à presente contratação será o Foro da Seção Judiciária do Distrito Federal, com prejuízo a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e contratados, assinam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, para todos os fins previstos em direito, na presença das duas testemunhas abaixo identificadas, que a tudo assistiram e que também o subscrevem.

JOSÉ CARLOS WANDERLEY DIAS DE FREITAS
P/ CONTRATANTE

P/ CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

1. _____
Nome:
CPF:
RG:

2. _____
Nome:
CPF:
RG: