



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 32/2011
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 23034.000420/2011-65

O FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO - FNDE, com sede no Setor Bancário Sul, Quadra 02, Bloco "F", Edifício FNDE, na cidade de Brasília -DF, inscrito no CNPJ sob o nº 00.378.257/0001-81, torna público que fará realizar licitação, na modalidade de **PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS**, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, de acordo com o descrito neste Edital e seus Anexos e de conformidade com as disposições contidas na Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, no Decreto nº 5.450, de 31 de maio de 2005, no Decreto 3.931 de 19/09/2001 e, subsidiariamente, na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, com suas alterações e Lei Complementar 123/2006.

Na data, horário e endereço eletrônico abaixo indicados, far-se-á a abertura da Sessão Pública de Pregão, por meio de Sistema Eletrônico:

DATA: 10/08/2011

HORÁRIO: 14:30 horas (horário de Brasília).

ENDEREÇO ELETRÔNICO: www.comprasnet.gov.br.

Não havendo expediente, ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a abertura do certame na data marcada, a sessão será, automaticamente, transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local estabelecidos no preâmbulo deste Edital, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário.

1. DO OBJETO

1.1 Constitui o objeto desta licitação o **Registro de Preços**, consignado em Ata, pelo prazo de 12 (doze) meses, para eventual aquisição de **Equipamentos Médicos e Hospitalares de Unidade de Terapia Intensiva e Centro Cirúrgico** do Programa de Reestruturação dos Hospitais Universitários Federais (REHUF) para 40 Hospitais Universitários Federais . Cada item é independente por tipo de equipamento conforme a quantidade declarada e Termos de Adesão, anexos, a ser entregue e instalado, com suporte e garantia total de 36 (trinta e seis) meses, nos Estados e no Distrito Federal, de acordo com as especificações, quantitativos e condições constantes deste Edital e seus Anexos

1.2 PARTICIPANTES

Para efeito deste Edital, têm-se como participantes do Programa de Reestruturação dos Hospitais Universitários Federais (REHUF), para aquisição de **Equipamentos Médicos e Hospitalares**

1.2.1 Fornecedor: Empresa fornecedora do bem, de acordo com as especificações e condições estipuladas no Edital do Pregão Eletrônico (Contratado).

1.2.2 Órgão Licitante e Gerenciador: Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação/FNDE, responsável por todos os procedimentos preliminares à contratação e gerenciamento da Ata de Registro de Preço;

1.2.3 Órgãos Participantes/Contratantes: Hospitais Universitários Federais - HUF

1.2.4 Quantitativo Estimado: Cada item é formado pelos equipamentos descritos no **ANEXO II (ESPECIFICAÇÃO)**. Abaixo é apresentado quadro definindo os quantitativos destes equipamentos a serem fornecidos:

Equipamentos		Quantitativos
ITEM	Descrição	Total
01	CARRO DE ANESTESIA	168
02	BISTURI ELETRÔNICO MULTIPROCESSADO	181
03	FOCO CIRÚRGICO DE TETO COM DUPLA CÚPULA	148
04	FOCO CIRÚRGICO MÓVEL COM BATERIA	27
05	MESA CIRÚRGICA PARTO	07
06	MESA CIRÚRGICA MULTIFUNCIONAL	152
07	MONITOR MULTIPARAMÉTRICO	897
08	OXIMETRO DE PULSO PORTÁTIL	151
09	VENTILADOR DE TRANSPORTE	14
10	VENTILADOR PULMONAR MULTIPROCESSADO	461
11	ULTRASSOM DIAGNÓSTICO	99

Quantitativos de Equipamentos por item e Totais

1.2.5 O julgamento das propostas de preços será pelo critério **do MENOR PREÇO POR ITEM**.

1.2.6 A existência de preços registrados não obriga o FNDE ou os Participantes/Interessados a firmar as contratações que deles possam advir, nem mesmo nas quantidades estimadas no Termo de Referência, podendo, a Administração ou os Interessados, promover licitação específica para aquisição de um ou de mais itens, hipótese em que, em igualdade de condições, o beneficiário do registro terá a preferência de fornecimento.

1.2.7 A partir da assinatura da Ata de Registro de Preços, o licitante registrado se obriga a cumprir, na sua íntegra, todas as condições estabelecidas, ficando sujeito, inclusive, às penalidades legais pelo descumprimento de qualquer de suas cláusulas.

1.2.8 Acompanham este Edital os seguintes Anexos:

Anexo I – Termo de Referência;

Anexo II – Modelo de Proposta de Preços;

Anexo III – Ata de Registro de Preços;

Anexo IV – Minuta de Contrato.

2. DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

2.1. Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para abertura da Sessão Pública, qualquer pessoa poderá impugnar o ato convocatório deste Pregão, na forma eletrônica, encaminhando a impugnação para o e-mail compc@fnde.gov.br, no horário de 8h às 12h e de 14h às 18h.

2.1.1. O recebimento da impugnação deverá ser confirmado pelo licitante que a encaminhar.

2.2. Caberá ao pregoeiro, auxiliado pelo setor responsável pela elaboração do edital, decidir sobre a impugnação no prazo de até vinte e quatro horas.

2.3. Acolhida a impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

3. DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

3.1. Poderão participar deste PREGÃO ELETRÔNICO as empresas que:

3.1.1. atendam às condições deste Edital e seus Anexos, inclusive quanto à documentação, e estiverem devidamente credenciadas na Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação - SLTI, do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, através do Site www.comprasnet.gov.br;

3.1.2. são estrangeiras autorizadas a funcionar no país;

3.2. Não poderão participar deste PREGÃO ELETRÔNICO as empresas que:

3.2.1. se encontrem em regime de concordata ou com falência decretada, concurso de credores, processo de insolvência, dissolução e liquidação em recuperação judicial ou em processo de recuperação extrajudicial;

3.2.2. se encontrem em regime de consórcio de empresas, qualquer que seja sua constituição e também empresas que sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si;

3.2.3. tenham sido declaradas inidôneas por órgão da Administração Pública, Direta ou Indireta, Federal, Estadual, Municipal ou do Distrito Federal, por meio de ato publicado no Diário Oficial da União, do Estado ou do Município, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou quando punidas com suspensão de licitar ou impedimento de contratar com o FNDE;

3.3. A SLTI atuará como órgão provedor do sistema eletrônico.

3.4. Como requisito para participação no Pregão Eletrônico, o licitante deverá manifestar, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação e que sua proposta está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório.

3.5. Para participar do Pregão Eletrônico, o licitante deverá se credenciar no sistema "PREGÃO ELETRÔNICO", através do sítio eletrônico www.comprasnet.gov.br.

3.6. O uso da senha de acesso ao sistema eletrônico é de inteira e exclusiva responsabilidade do licitante, incluindo qualquer transação efetuada diretamente, ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao FNDE, promotor da licitação, responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

4. DA HABILITAÇÃO

4.1 Encerrada a etapa de aceitação da sessão pública, o licitante detentor da proposta de menor preço, deverá apresentar, para fins de comprovação de habilitação:

4.1.1 Habilitação Jurídica - A habilitação jurídica da licitante será comprovada mediante apresentação dos seguintes documentos, conforme o caso:

- a) Registro Comercial, no caso de empresa individual;
- b) Ato constitutivo, estatuto social ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores.
- c) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

4.1.1.1. Os documentos elencados nas alíneas a e b deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

4.1.2 Regularidade Fiscal - A regularidade fiscal da licitante será comprovada pela apresentação dos seguintes documentos:

- a) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal (Certidão Negativa de Débitos de Tributos e Contribuições Federais, emitida pela Secretaria da Receita Federal - SRF e Certidão quanto à Dívida Ativa da União emitida pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional - PGFN).
- b) Prova de regularidade com a Fazenda Estadual (Secretaria da Fazenda do Estado) e Municipal (Prefeitura), do domicílio ou sede do licitante, ou outro equivalente na forma da Lei.
- c) Prova de regularidade relativa à Seguridade Social (INSS) e ao Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.

- d) Cópia do cartão de Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ).
- e) Cópia do cartão de Cadastro da Pessoa Física (CPF) do titular (Firma Individual), sócio (Sociedades Comerciais) ou diretor (Sociedades por Ações/Sociedades Civas).

4.1.2.1 As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

- a) Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 2 (dois) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidões negativas.
- b) A não regularização da documentação no prazo previsto no subitem anterior implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no Artigo 81, da Lei nº. 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

4.1.3 Qualificação Econômico-Financeira - A qualificação econômico-financeira da licitante será avaliada por meio dos seguintes documentos:

- a) Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados há mais de 03 (três) meses da data da apresentação da proposta. Serão aceitos o balanço patrimonial e demonstrações contábeis assim apresentados:
 - 1) Sociedades regidas pela Lei nº 6.404/76 (Sociedade Anônima):
 - Publicados em Diário Oficial; e
 - Publicados em jornal de grande circulação; e
 - Por fotocópia registrada ou autenticada na Junta Comercial da sede domicílio da licitante.
 - 2) Sociedade limitada (LTDA):
 - Por fotocópia do livro Diário, inclusive com os termos de abertura e encerramento, devidamente autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante ou outro órgão equivalente; ou
 - Por fotocópia do balanço e das demonstrações contábeis devidamente registrados ou autenticados na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante.
 - O balanço patrimonial e as demonstrações contábeis deverão estar assinados por Contador ou por outro profissional equivalente, devidamente registrado no Conselho regional de Contabilidade.
- b) Comprovação de patrimônio líquido não inferior a 7% (sete por cento) do valor da proposta.
- c) Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica.
- d) As sociedades criadas no exercício em curso deverão apresentar balanço de abertura, devidamente registrado ou autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante.

4.1.4 Serão dispensados da apresentação dos documentos indicados no subitem 4.1.2 e alínea “c” do subitem 4.1.3 os licitantes cadastrados no SICAF, devendo apresentar situação regular, a ser confirmada pelo Pregoeiro, através de consulta “ON LINE” junto ao sistema, no ato da abertura da licitação.

4.2. Para fins de habilitação, deverá ser apresentado, ainda:

4.2.1 Atestado(s)/declaração(ões) de capacidade técnica dos licitantes, fornecido(s) por empresas distintas, públicas ou privadas, em papel timbrado da pessoa jurídica, que comprove(m) a venda e entrega, instalação, configuração e garantia mínima de 1 (um) ano dos equipamentos compatíveis com o objeto desta licitação.

4.2.2 Declaração de Inexistência de Fato Impeditivo à Habilitação, atestando a inexistência de circunstâncias que impeçam a empresa de participar do processo licitatório, a ser declarado no sistema quando do lançamento da proposta, a qual será visualizada pelo pregoeiro na fase de habilitação, dispensando-se assim, o envio do documento por meio de fax ou via original;

4.2.3 Declaração do licitante de que não possui em seu quadro de pessoal empregado(s) menor(es) de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de 16 (dezesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, nos termos do inciso XXXIII, do art. 7º, da Constituição Federal de 1988, a ser declarado no sistema quando do lançamento da proposta, a qual será visualizada pelo pregoeiro na fase de habilitação, dispensando-se assim, o envio do documento por meio de fax ou via original;

4.2.4 Declaração, sob as penas da lei, a ser apresentada pela microempresa ou empresa de pequeno porte de que se enquadra nas condições do Estatuto Nacional da Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, instituído pela Lei complementar nº 123, de 14.12.2006, de que cumprem os requisitos legais para a qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte, estando aptas a usufruir do tratamento favorecido estabelecido por aquela Lei, a ser declarado no sistema quando do lançamento da proposta, a qual será visualizada pelo pregoeiro na fase de habilitação, dispensando-se assim, o envio do documento por meio de fax ou via original.

4.2.5 Declaração de Elaboração Independente de Proposta, atestando a inexistência de circunstâncias que impeçam a empresa de participar do processo licitatório, a ser declarado no sistema quando do lançamento da proposta, a qual será visualizada pelo pregoeiro na fase de habilitação, dispensando-se assim, o envio do documento por meio de fax ou via original;

4.2.6 Declaração em papel timbrado do Licitante, a ser enviada quando solicitada pelo pregoeiro, fazendo referência ao presente Termo de Referência e ao Edital de Pregão, declarando que prestará a assistência técnica durante o período de garantia dos equipamentos propostos e que possui rede de assistência técnica treinada, certificada e credenciada pelo fabricante, dentro da região abrangida, para efeito de cumprimento das obrigações de garantia na região do fornecimento, acompanhada da relação dos pontos de atendimento (endereço e telefone), organizados em ordem de Estados e Municípios, com pelo menos um representante para cada Capital de Estado, que comprovem, até a assinatura do **CRONOGRAMA DE ENTREGA E INSTALAÇÃO**, a sua capacidade técnica no atendimento em questão, seja na conformidade do **item X, subitem 4.2.7, abaixo**, seja mediante comprovação de registro no Conselho Regional de Engenharia, arquitetura e Agronomia – CREA, ou no Conselho Regional de Administração – CRA (a depender do caso) da região a que estão vinculadas cada uma das empresas indicadas para realizar a instalação, testes e garantia de funcionamento, quando não o próprio licitante;

4.2.7 Declaração do licitante, a ser apresentada quando solicitado, em que conste o **endereço** de suporte aos equipamentos, declarando, explicitamente, que possui

informações de suporte ao produto, **bem como o número telefônico para chamados técnicos**, também para suporte aos equipamentos. **Os serviços deverão estar disponíveis em até 30 (trinta) dias, após a assinatura do Contrato.** Esses serviços deverão ter a capacidade de garantir o fornecimento, através de venda direta, dos insumos necessários ao funcionamento dos equipamentos, garantindo com isso que todos os beneficiários destes terão acesso aos insumos e informações, independente de sua localização geográfica;

4.2.8 Declaração do fabricante ou documentação técnica/manuais em que conste, explicitamente, a característica exigida nas especificações técnicas, apontando a compatibilidade de seus equipamentos com o descrito no edital;

4.2.9 Declaração do licitante de que prestará garantia dos equipamentos, pelo período mínimo de **36 meses**, de acordo com o **item VI (Sobre a Garantia)**, nos locais de instalação dos equipamentos, com reposição de peças e equipamentos, constando o prazo de reparo de, **no máximo 02 dias úteis**, conforme previsto no **item VI, subitem 2.2**, do Termo de Referência – Anexo I do Edital.

4.3. Os documentos exigidos para habilitação, quando estiverem desatualizados no SICAF ou quando não estiverem nele contemplados, bem como a proposta de preço melhor classificada, ajustada ao valor do lance dado ou negociado, e demais documentos e comprovações a serem anexados à proposta, deverão ser encaminhados ao Pregoeiro, no prazo máximo de 02 (duas) horas contadas a partir de sua solicitação no Sistema Eletrônico, para o e-mail compc@fnnde.gov.br e, excepcionalmente, pelo Fac-símile nº (0xx61) 2022-4060. Os originais ou cópias autenticadas por meio de cartório competente deverão ser apresentados no prazo de 05 (cinco) dias úteis contados do final da Sessão.

5. DA PROPOSTA DE PREÇO

5.1 A participação no pregão eletrônico dar-se-á por meio da digitação da senha privativa do licitante e subsequente encaminhamento da Proposta de Preço, **no valor do(s) item(ns) cotado(s)**, a partir da data da liberação do presente Edital no sítio eletrônico www.comprasnet.gov.br (29/07/2011), até o horário limite de início da Sessão Pública, ou seja, **10/08/2011 às 14:30 horas (HORÁRIO DE BRASÍLIA)**. Durante este período o licitante poderá incluir ou excluir proposta.

5.1.1 **Fica vedado ao licitante identificar-se, no Sistema Eletrônico**, quando do registro de sua proposta, sob pena de desclassificação do certame pelo Pregoeiro.

5.1.2 A Proposta de Preço contendo as especificações detalhadas do objeto ofertado, inclusive a Planilha de Composição de Preços, se for o caso, deverá ser formulada e enviada como anexo, exclusivamente, por meio do Sistema Eletrônico, **apenas pelo licitante que cotou menor lance, e quando convocado pelo pregoeiro, após a disputa (etapa de lances)**, para apresentar a proposta ajustada ao respectivo lance, observada a ordem de classificação.

5.1.3 A quantidade e a descrição prevista, para cada um dos itens, no Termo de Referência, Anexo I deste Edital, deverá ser considerada para todos os fins. Eventual diferença constatada no Sistema do Comprasnet, prevalecerá a descrita no Edital.

5.1.4 O cadastramento da Proposta de Preços, referido no item 5.1, deverá contemplar todos os itens que compõe o objeto da licitação, sob pena de desclassificação.

5.2 O licitante responsabilizar-se-á por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no Sistema Eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas, assim como os lances inseridos durante a Sessão Pública.

5.3 Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no Sistema Eletrônico durante a Sessão Pública do Pregão Eletrônico, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou de sua desconexão.

5.4 O licitante deverá obedecer, rigorosamente, aos termos deste Edital e seus Anexos.

5.5 Na Proposta de Preço a ser enviada ao Pregoeiro, conforme o disposto no subitem 4.5, e na forma do modelo do Anexo II, deste Edital, deverá constar:

- a) razão social e CNPJ da empresa, endereço completo, telefone, fax e endereço eletrônico (e-mail), este último se houver, para contato, bem como nome do proponente ou de seu representante legal, CPF, RG e cargo na empresa, Banco, agência, número da conta-corrente e praça de pagamento;
- b) prazo de validade de no mínimo 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data da sessão deste pregão eletrônico;
- c) prazo de entrega dos **equipamentos** deverá ser de acordo com o item IV do Termo de Referência – Anexo I.
- d) cotação de preços, em moeda corrente nacional, expressos em algarismos e por extenso, em caso de divergência entre o valor expresso em algarismos e por extenso será considerado este último;
- e) preços unitários e globais ajustados ao valor do lance vencedor ou negociado;
- f) que nos preços estão incluídos todos os custos e despesas, tais como: custos diretos e indiretos, fretes, tributos incidentes, taxa de administração, materiais, serviços, encargos sociais, trabalhistas, seguros, embalagem, garantia contratual e dos serviços, lucro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto deste Edital e seus Anexos.
- g) conter a(s) especificação (ões) clara(s) e detalhada(s) do(s) material(ais) ofertado(s), inclusive marca e fabricante, atendendo às exigências deste edital e seus anexos.

5.6 O preço será fixo e irrevogável, expresso em real (R\$).

5.7 Não serão admitidas retificações ou alterações nas propostas apresentadas, uma vez aceito o lance vencedor ou negociado e finalizada a Sessão Eletrônica.

5.8 Não sendo a(s) empresa(s) vencedora(s) convocada(s) para assinar a Ata, dentro do prazo de validade da proposta vencedora, esta poderá ser prorrogada por até 60 (sessenta) dias se o proponente, consultado pelo FNDE, assim concordar.

5.9 Quaisquer tributos, custos e despesas, diretos ou indiretos, omitidos na proposta ou incorretamente cotados, serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerados pleitos de acréscimos, a esse ou a qualquer título, devendo os respectivos serviços ser fornecidos ao FNDE, sem ônus adicionais.

6. DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS

6.1 Todos os documentos expedidos pelo licitante devem ser em papel timbrado do expedidor e os demais documentos no original ou em cópia autenticada por tabelião ou por Pregoeiro/equipe de apoio do FNDE ou publicação em órgãos da imprensa oficial.

6.2 Todos os documentos emitidos em língua estrangeira deverão ser entregues acompanhados de tradução para língua portuguesa, efetuada por Tradutor Juramentado, e também devidamente consularizados ou registrados no Cartório de Títulos e Documentos.

6.3 Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se a licitante for filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

6.4 Fica entendido que toda a documentação é complementar entre si, de modo que qualquer detalhe que se mencione em um documento e se omite em outro, será considerado especificado e válido.

7. DA SESSÃO PÚBLICA

7.1 O início da Sessão Pública dar-se-á, pelo Pregoeiro, via Sistema Eletrônico, a partir da data e horário previstos neste Edital e realizar-se-á de acordo com o Decreto nº 5.450, de 31/05/2005, com a divulgação das propostas de preços recebidas em conformidade com o item 5.1, e que

deverão estar em perfeita consonância com as especificações detalhadas, no presente Edital e seus Anexos.

7.2 A identificação das microempresas ou empresas de pequeno porte na Sessão Pública só deve ocorrer após o encerramento dos lances de acordo com o Parágrafo Único do art. 11 do Decreto nº 6.204/2007.

8. DA COMPETITIVIDADE (FORMULAÇÃO DE LANCES)

8.1 Classificadas as propostas, será aberta a etapa competitiva, ocasião em que os licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do Sistema Eletrônico, sendo o licitante imediatamente informado do seu recebimento e respectivo horário de registro e valor. Assim como as propostas, os lances serão ofertados pelo **MENOR PREÇO POR ITEM**.

8.2 Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado e suas regras de aceitação.

8.3 O licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo Sistema.

8.4 Em havendo mais de um lance de igual valor, prevalecerá aquele que for registrado em primeiro lugar.

8.5 Durante a Sessão Pública do Pregão Eletrônico os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do seu detentor.

8.6 A etapa de lances será encerrada, automaticamente, após interstício de até 30 minutos aleatoriamente determinado, contado a partir do aviso aos licitantes do seu fechamento iminente, por meio do Sistema Eletrônico, nos moldes do § 7º, do Art. 24, do Decreto nº 5.450/2005.

8.7 No caso de desconexão do Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão Eletrônico, o sistema Eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances, retomando o Pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.

8.7.1 Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a Sessão do Pregão Eletrônico será suspensa e terá reinício somente após a comunicação aos participantes, no endereço eletrônico utilizado para divulgação.

9. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

9.1 Será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte.

9.1.1 Entende-se por empate aquelas situações em que as ofertas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até cinco por cento superiores ao menor preço.

9.1.2 Tal critério de desempate somente se aplicará quando a melhor oferta válida não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

9.1.3 Ocorrendo o empate, na forma acima, a microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada poderá apresentar a proposta de preço inferior aquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado o objeto em seu favor.

9.1.4 Na hipótese da não contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, com base no subitem 8.1.3, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem em situação de empate, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

- 9.1.5** Após o encerramento dos lances, a microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de cinco minutos, sob pena de preclusão.
- 9.2** Após o fechamento da etapa de lances, o Pregoeiro efetuará o julgamento das propostas seguindo critério de **MENOR PREÇO POR ITEM** e poderá encaminhar, pelo Sistema Eletrônico, contrapropostas, diretamente ao licitante que tenha apresentado o lance de menor valor, para que seja obtido preço melhor, bem como decidir sobre a sua aceitação.
- 9.3** O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando, de forma fundamentada, aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital (§ 2º, do Art. 22, do Decreto nº 5.450/2005).
- 9.4** Após análise e aceitação da proposta, o Pregoeiro anunciará o licitante vencedor imediatamente após o encerramento da etapa de lances da Sessão Pública ou, quando for o caso, após negociação e decisão acerca do valor.
- 9.5** Na hipótese da proposta ou do lance de menor valor não ser aceito ou se o licitante vencedor desatender as exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à sua habilitação na ordem de classificação, segundo o critério do **MENOR PREÇO POR ITEM** e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao Edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto do certame.
- 9.5.1** Ocorrendo a hipótese anterior, o Pregoeiro poderá, ainda, negociar com o licitante, no sentido de se obter preço melhor.

10. DOS RECURSOS

- 10.1** Existindo a intenção de interpor recurso, o licitante deverá manifestá-la ao Pregoeiro por meio eletrônico, em formulário próprio, expressando sucintamente suas razões, imediatamente após a divulgação do vencedor
- 10.2** Será concedido ao licitante que manifestar a intenção de interpor recurso, exclusivamente pelo Comprasnet, o prazo de 3 (três) dias para apresentação das razões de recurso.
- 10.3** Os demais licitantes ficam, desde logo, intimados a apresentar contra-razões, exclusivamente pelo Comprasnet, no mesmo prazo, a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos, na forma indicada no item 10.7.
- 10.4** A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso.
- 10.5** O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.
- 10.6** Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente adjudicará o objeto da licitação e homologará o procedimento licitatório, para determinar a contratação.
- 10.7** Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no FNDE localizado no Setor Bancário Sul, Quadra 02, Bloco "F" – Edifício FNDE – 1º Subsolo – Sala nº 05 - Brasília/DF, no horário de 8h. às 12h. e das 14h. às 18h.

11. DA ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 11.1** Homologada a licitação pela autoridade competente, o FNDE, respeitada a ordem de classificação e a quantidade de fornecedores a serem registrados, item a item, convocará, oficialmente, os licitantes vencedores do certame para, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, a contar da data do recebimento da convocação, assinarem a Ata de Registro de Preços (conforme modelo constante do **Anexos III**) que, depois de cumpridos os requisitos de publicidade, terá efeito de compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, com validade de 12 (doze) meses, a partir da data de sua assinatura, prorrogável na forma do art. 4º, § 2º do Decreto nº 3.931/01.
- 11.1.1** Em não comparecendo, tempestivamente, para a assinatura da Ata de Registro de Preços, o licitante convocado decairá do seu direito à contratação, conforme preceitua o Art. 4º, Incisos XXII e XXIII, da Lei nº 10.520/2002, e o § 1º, do Art. 27, do Decreto nº 5.450/2005.
- 11.1.2** O **prazo para a assinatura da Ata de Registro de Preços, de até 03 (três) dias úteis** definido no item 11.1 anterior, poderá ser prorrogado uma vez, desde que solicitado por escrito, durante o prazo transcurso, e ocorra motivo justificado e aceito pela Administração.
- 11.2** A Ata de Registro de Preços é um documento vinculativo, obrigacional, com característica de compromisso para futura contratação do FNDE ou dos Interessados, e destina-se ao registro dos preços e a subsidiar o acompanhamento destes. A Ata indicará o fornecedor, o órgão contratante e as condições a serem praticadas, conforme as disposições contidas neste Edital, item a item.
- 11.2.1** Com a assinatura da Ata de Registro de Preços, a empresa que teve o seu preço registrado assume o compromisso de atender, durante o prazo de sua vigência, os pedidos realizados, observado os quantitativos estimados.
- 11.2.2** A contratação com os fornecedores registrados, após a indicação pelo órgão gerenciador do Registro de Preços, será formalizada pelo órgão participante interessado, por intermédio de instrumento contratual, emissão de empenho de despesa, Autorização de Compra ou outro instrumento similar, conforme disposto no Artigo 62 da Lei nº 8.666/93.
- 11.2.2.1** O licitante registrado fica obrigado a atender a todos os pedidos efetuados durante a vigência da Ata de Registro de Preços, desde que não ultrapassem a estimativa de quantitativos de unidades a serem pedidas, acrescida de 25% (vinte e cinco por cento).
- 11.3** Como condição para assinatura da Ata de Registro de Preços, o licitante vencedor deverá manter as mesmas condições de habilitação.
- 11.4** Conforme estabelece o art. 27, § 3, do Decreto nº 5.450, de 31/05/2005, se o licitante vencedor não apresentar situação regular no ato da assinatura da Ata de Registro de Preços, ou recusar-se a assinar o referido instrumento, injustificadamente, será convocado outro licitante, observada a ordem de classificação, para assinar a referida Ata, e, assim sucessivamente, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.

12. DA REVISÃO DE PREÇOS

- 12.1** A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas as disposições contidas no art. 65, da Lei nº 8.666/93.
- 12.1.1** O preço registrado para cada item poderá ser revisto em face de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos bens registrados.
- 12.2** Quando o preço inicialmente registrado para cada item, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o FNDE convocará o licitante registrado visando à negociação para redução de preços e sua adequação àquele praticado pelo mercado.

12.2.1 Frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido.

12.2.2 Na hipótese do subitem anterior, o FNDE convocará os demais fornecedores, na ordem de classificação do processo licitatório para o item em questão, visando igual oportunidade de negociação.

12.3 Quando o preço de mercado para determinado item tornar-se superior aos preços registrados e, o fornecedor registrado, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o FNDE poderá:

12.3.1 Liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, desde que o requerimento ocorra antes do pedido de fornecimento.

12.3.2 Convocar os demais fornecedores classificados para o item, visando igual oportunidade de negociação.

12.4 Não havendo êxito nas negociações, o FNDE procederá à revogação do item em questão, da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

13. DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇO

13.1 O preço Registrado poderá ser cancelado nas seguintes hipóteses:

- a) Quando o fornecedor não cumprir as obrigações constantes do Edital
- b) Quando o fornecedor não assinar o Contrato quando convocado para tal, sem justificativa aceitável;
- c) Quando o fornecedor recusar-se a receber ou retirar a Nota de Empenho no prazo estabelecido sem justificativa aceitável;
- d) Quando o fornecedor não aceitar reduzir o seu preço registrado se este se tornar superior ao praticado no mercado;
- e) Por razões de interesse público, devidamente justificado;
- f) Quando o fornecedor solicitar o cancelamento por escrito, comprovando estar impossibilitado de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preço por fatos supervenientes decorrentes de caso fortuito ou de força maior.
- g) Quando o fornecedor der causa a rescisão administrativa de contrato decorrente do registro de preços.

13.2 A Comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos nas alíneas de “a” a “e” do item 13.1 desta Ata, será formalizada em processo próprio e comunicada por correspondência com aviso de recebimento, assegurando o contraditório e a ampla defesa, no prazo de 5 (cinco) dias úteis a contar da data do recebimento.

13.3 No caso de se tornar desconhecido o endereço do fornecedor, a comunicação será feita mediante publicação na imprensa oficial, considerando-se assim, para todos os efeitos, cancelado(s) o(s) preço(s) registrado(s).

13.4 A(s) solicitação(ões) da(s) Empresa(s) detentora(s) do(s) Registro(s) de Preço(s) para cancelamento do(s) preço(s) registrado(s) deverá(ão) ser(em) formulada(s) e protocoladas junto ao Órgão Gerenciador que terá no mínimo, 30 (trinta) dias para análise do processo e emissão de parecer, não sendo facultado ao fornecedor suspender o fornecimento dos itens enquanto aguarda a conclusão do processo de solicitação de cancelamento.

- a) Caso a Administração emita parecer favorável ao cancelamento, acatando a(s) justificativa(s) do(s) fornecedor(es), o registro do preço será automaticamente cancelado, e a empresa dispensada do(s) compromisso(s) assumido(s).
- b) Caso a administração emita parecer desfavorável ao cancelamento, caberá à empresa manter o(s) compromisso(s) assumido(s), sob pena de aplicação das penalidades previstas no Edital.

14. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 14.1** Poderá utilizar-se da Ata de Registro de Preços qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Federal, Estadual e Municipal que não tenha participado do certame objeto deste Edital, mediante prévia consulta ao FNDE, desde que devidamente comprovada a vantagem.
- 14.1.1** Os órgãos e entidades que não participaram do Registro de Preços, quando desejarem fazer uso da Ata de Registro de Preços, deverão manifestar seu interesse junto ao FNDE, para que este indique os possíveis fornecedores e respectivos preços a serem praticados, obedecida a ordem de classificação.
- 14.1.2** As aquisições ou contratações adicionais por outros órgãos/entidades não poderão exceder, por órgão/entidade, a cem por cento dos quantitativos registrados na Ata de Registro de Preços.

15. DAS OBRIGAÇÕES DO(S) LICITANTE(S) REGISTRADO(S)

- 15.1.1** Compete aos licitantes registrados emendar todo o empenho e a dedicação necessários ao fiel e adequado cumprimento dos encargos que lhe são confiados, e ainda a:
- a) Assinar a Ata de Registro de Preços.
 - b) Tomar todas as providências necessárias para o fiel cumprimento das disposições contidas no Termo de Referência, do Edital e da Ata de Registro de Preços.
 - c) Entregar os bens no(s) prazo(s) máximo(s) determinado(s) no Termo de Referência – **Anexo I**, deste Edital.
 - d) Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, as partes do objeto deste Edital e seus Anexos, em que se verificarem vícios, defeitos, ou incorreções resultantes dos produtos empregados ou da execução de serviços.
 - e) Não efetuar, sob nenhum pretexto, a transferência de responsabilidade para outros, sejam fabricantes, representantes, concessionárias, técnicos ou quaisquer outros.
 - f) Manter durante toda a execução do objeto da presente licitação, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital e seus Anexos.
 - g) Informar ao FNDE ou ao Interessado, a ocorrência de fatos que possam interferir direta ou indiretamente, na regularidade do fornecimento.
 - h) Manter um número telefônico, para abertura de chamados para garantia e também para suporte aos equipamentos nos hospitais contemplados, disponível até o término do prazo de garantia do último equipamento instalado;
 - i) Responder pelas despesas relativas a encargos trabalhistas, seguro de acidentes, contribuições previdenciárias, impostos e quaisquer outras que forem devidas e referentes aos serviços executados por seus empregados, uma vez que os mesmos não têm nenhum vínculo empregatício com a Contratante;
 - j) Responsabilizar-se pelo fornecimento, entrega e instalação dos equipamentos, objeto do Contrato,
 - k) Respondendo civil e criminalmente por todos os danos, perdas e prejuízos que, por dolo ou culpa sua, de seus empregados, prepostos, ou terceiros no exercício de suas atividades, vier a, direta ou indiretamente, causar ou provocar à Contratante e a terceiros;

- l) Executar todos os serviços com mão-de-obra qualificada, devendo a Contratada estar ciente das normas técnicas dos vários órgãos normatizadores e regulamentadores (ANVISA, ABNT, etc.) correspondentes às demandas descritas no Termo de Referência (Anexo I do Edital);
- m) Manter sigilo absoluto sobre informações, dados e documentos provenientes da execução do Contrato e também às demais informações internas da Contratante, a que a Contratada tiver conhecimento;

16. DAS OBRIGAÇÕES DA ADMINISTRAÇÃO

16.1. Compete a CONTRATANTE:

- a) Proporcionar todas as facilidades para a Contratada executar o fornecimento do objeto do presente Termo de Referência, permitindo o acesso dos profissionais da Contratada às suas dependências. Esses profissionais ficarão sujeitos a todas as normas internas da Contratante, principalmente as de segurança, inclusive àquelas referentes à identificação, trajes, trânsito e permanência em suas dependências;
- b) Efetuar o pagamento à Contratada, de acordo com o estabelecido
- c) Promover o acompanhamento e a fiscalização da execução do objeto do presente Termo de Referência, sob o aspecto quantitativo e qualitativo, anotando em registro próprio as falhas detectadas;
- d) Fornecer à Contratada todo tipo de informação interna essencial à realização dos fornecimentos e dos serviços;
- e) Comunicar prontamente à Contratada, qualquer anormalidade no objeto deste instrumento de Contrato, podendo recusar o recebimento, caso não esteja de acordo com as especificações e condições estabelecidas, no Termo de Referência – Anexo I do Edital e no Contrato;
- f) Notificar previamente à CONTRATADA, quando da aplicação de penalidades;
- g) Proceder consulta “ON LINE” a fim de verificar a situação cadastral da CONTRATADA no SICAF – Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores, devendo o resultado dessa consulta ser impresso, sob a forma de extrato, e juntado aos autos, com a instrução processual necessária;
- h) Conferir toda a documentação técnica gerada e apresentada durante a execução dos serviços, efetuando o seu atesto quando a mesma estiver em conformidade com os padrões de informação e qualidade exigidos;

16.2. Compete ao FNDE - Órgão Gerenciador do Registro de Preços:

- i) A prática de todos os atos de controle e administração do Sistema de Registro de Preços-SRP;
- j) Efetuar o registro do licitante fornecedor e firmar a correspondente Ata de Registro de Preços, conforme modelo **Anexo – III**;
- k) Gerenciar a Ata de Registro de Preços, providenciando a indicação, sempre que solicitado, dos fornecedores, para atendimento às necessidades da Administração, obedecendo a ordem de classificação e os quantitativos de contratação definidos;
- l) Conduzir os procedimentos relativos a eventuais renegociações dos preços registrados;
- m) Aplicar as penalidades por descumprimento do pactuado na Ata de Registro de Preços;

17. DA CONTRATAÇÃO

17.1 Sempre que os HUF's, utilizarem-se do Registro de Preços para aquisição do objeto desta licitação, os pedidos dos equipamentos médicos e hospitalares serão formalizados por instrumento contratual entre o(s) licitante(s) vencedor(es) e o titular da unidade compradora, nos termos da legislação vigente e conforme as disposições contidas neste Edital e seus Anexos.

17.1.1 O Contrato poderá ser substituído por outros instrumentos hábeis, como a Nota de Empenho, nas formas previstas no Artigo 62, da Lei nº. 8.666/93.

17.2 O(s) licitante(s) será(ão) convocados pelos órgãos participantes, para assinatura do Contrato, quando for o caso, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de recebimento da convocação, pela licitante.

17.2.1 O prazo acima estabelecido para assinatura do Contrato poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pelo Adjudicatário durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado e aceito pelo contratante.

17.3 Se o(s) licitante(s) vencedor(es) do item recusar-se injustificadamente a assinar o contrato, no prazo estabelecido, será convocado outro licitante, observada a ordem de classificação, sujeitando-se a licitante desistente às penalidades previstas no item 20 deste Edital.

17.4 Antes da emissão do instrumento contratual, será verificada pelo Contratante, por meio de consulta “ON LINE” ao SICAF, a comprovação de regularidade do(s) Cadastramento do(s) licitante(s) vencedor(es), devendo seu resultado ser impresso e juntado ao processo.

18. DA ENTREGA DOS PRODUTOS

18.1 Nos primeiros **10 (dez) dias úteis do período de vigência** do Contrato, serão marcadas, pela CONTRATANTE, reuniões com a CONTRATADA para:

- a) Formalizar os documentos e arquivos eletrônicos para troca de informações entre CONTRATANTE e CONTRATADA;
- b) Detalhar o processo de entrega e instalação dos equipamentos, do qual resultará um **CRONOGRAMA DE ENTREGA E INSTALAÇÃO**, observando os procedimentos e prazos definidos neste Termo de Referência, e compreendendo o repasse, pela CONTRATANTE para a CONTRATADA, do endereçamento dos locais de entrega e instalação dos equipamentos;
- c) Definir a emissão de **AUTORIZAÇÃO DE ENTREGA** pela CONTRATANTE, o que deverá ocorrer a cada repasse de endereçamento dos locais de entrega, conforme o Cronograma de Entrega e Instalação. A emissão e entrega da primeira **AUTORIZAÇÃO DE ENTREGA** por parte da CONTRATANTE definirá o início da contagem do prazo de execução do Contrato;

18.2. Todas as **AUTORIZAÇÕES DE ENTREGA** conterão no mínimo o seguinte:

- a) numeração própria e seqüencial;
- b) designação das entidades beneficiadas e seus respectivos prepostos e endereços (locais de entrega e instalação);
- c) quantidades de equipamentos a serem entregues por beneficiário;
- d) data e assinatura do Gestor da CONTRATANTE e do Preposto da CONTRATADA.

18.2.1. As **AUTORIZAÇÕES DE ENTREGA** terão, no máximo, 30 dias de diferença entre si;

18.2.2. O prazo máximo para entrega do conjunto de equipamentos referentes aos endereços constantes de cada **AUTORIZAÇÃO DE ENTREGA** será de 90 dias corridos;

18.2.3. A primeira **AUTORIZAÇÃO DE ENTREGA** será encaminhada em data a ser definida junto com o **CRONOGRAMA DE ENTREGA E INSTALAÇÃO**;

18.3. Prazo de Entrega e Instalação:

18.3.1. Todos os equipamentos devem ser entregues em no máximo 90 dias após sua respectiva **AUTORIZAÇÃO DE ENTREGA** e avaliação das condições de infraestrutura

pela empresa vencedora, e deverão ser instalados em no máximo 30 dias após a data do **TERMO DE RECEBIMENTO (ENCARTE “B”)**;

- 18.3.2.** No prazo máximo de 180 (cento e oitenta) dias corridos, contados da assinatura da primeira **AUTORIZAÇÃO DE ENTREGA**, deverão ser entregues todos os equipamentos;
- 18.3.3.** Será aplicada multa de 0,03% (três centésimos por cento) por dia, sobre 70% (setenta por cento) do valor dos equipamentos entregues com atraso. Decorridos 120 (cento e vinte) dias corridos de atraso a CONTRANTANTE poderá decidir pela continuidade da multa ou pela rescisão, em razão de inexecução contratual;
- 18.3.4.** Será aplicada multa de 0,03% (três centésimos por cento) por dia, sobre 30% (trinta por cento) do valor dos equipamentos instalados com atraso. Decorridos 120 (cento e vinte) dias de atraso a CONTRANTANTE poderá decidir pela continuidade da multa ou pela rescisão, em razão de inexecução contratual;
- 18.3.5.** Ocorrendo atrasos na instalação dos equipamentos causados por problemas de infraestrutura, e, portanto, não motivados pela Contratada, esta deverá, de imediato, informar o fato, comprovadamente e por escrito, em correspondência protocolada junto ao MEC, o qual, por sua vez, desde que julgue procedente a ocorrência, estenderá o prazo para instalação em mais 30 (trinta) dias. Se, ao final desse prazo, o problema permanecer sem solução, a empresa deverá oficializar o fato junto ao MEC que, mediante a comprovação e fundamentação da impossibilidade da instalação, irá liberar a parcela de pagamento correspondente. Nesses casos, o pagamento da parcela em questão, não desonerará a empresa contratada da obrigação da instalação do equipamento, quando acionada pelo MEC, dentro da vigência do contrato.

19. DO PAGAMENTO

19.1 O pagamento será efetuado pelos Contratantes, em duas parcelas: a primeira correspondente ao valor de 40% (quarenta por cento) do valor das notas fiscais dos equipamentos entregues, e a segunda e última correspondente aos 60% (sessenta por cento) restantes do valor das notas fiscais dos equipamentos instalados, na aceitação, de acordo com as exigências deste Edital e devidamente atestada pelo Setor competente.

19.2 O pagamento será realizado pela Contratante somente para a Contratada, em conta corrente bancária de sua titularidade, no prazo de até **14 (catorze) dias, após o atesto da correspondente documentação, pelo Gestor da Contratante**, no FNDE, uma vez que tenham sido cumpridos todos os critérios estabelecidos no Termo de Referência – Anexo I do Edital.

19.3 O não pagamento nos prazos previstos nesta Cláusula acarretará multa à Contratante, mediante a aplicação da fórmula a seguir:

EM = N x VP x I, onde:

EM = encargos moratórios

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento

VP = Valor da parcela em atraso

I = índice de atualização financeira, assim apurado:

I = (TX/100)/365

TX = Percentual da taxa anual do IPCA – Índice de Preços ao Consumidor Ampliado, do

IBGE.

20. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

20.1 O não cumprimento das obrigações assumidas, no todo ou em parte, ensejará a aplicação das penalidades previstas na Cláusula Décima Segunda da Minuta de Contrato, **Anexo IV**, deste Edital.

20.2 As penalidades versarão conforme o **Anexo I**, deste Edital.

21. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Por tratar-se de Registro de Preços, os custos correrão à conta dos Interessados/ Contratantes (Hospitais Universitários ou entidades às quais se vinculam)

22. DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

22.1 A quantidade inicialmente contratada poderá ser acrescida e/ou suprimida dentro dos limites previstos no § 1º do artigo 65 da Lei n.º 8.666/93, podendo a supressão exceder tal limite, nos termos do § 2º, inciso II do mesmo artigo.

23. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

23.1 É facultada ao Pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública.

23.2. Fica assegurado ao FNDE o direito de revogar esta licitação em face de razões de interesse público, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado.

23.3. Os proponentes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e o FNDE não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou resultado do processo licitatório.

23.4. Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

24.5. Após apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

23.6. As penalidades serão registradas no SICAF e, no caso de suspensão do direito de licitar, o licitante deverá ser descredenciado por igual período, sem prejuízo das multas, previstas no Edital, e das demais cominações legais.

23.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente no FNDE.

23.8. O desatendimento a exigências formais, não essenciais, não importará no afastamento do licitante, desde que sejam possíveis as aferições de suas qualificações e as exatas compreensões da sua proposta, durante a realização da sessão pública de Pregão.

23.9. O licitante que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não assinar a ata de registro de preços, deixar de entregar documentação exigida no edital, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito à ampla defesa, **ficará impedido de licitar e de contratar com a Administração**, e será descredenciado no SICAF, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e das demais cominações legais.

23.10. As normas que disciplinam este pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento da segurança da futura contratação.

23.11. O Edital e seus anexos, além de poderem ser lidos e retirados pela Internet, nos sites: www.comprasnet.gov.br e <http://www.fnde.gov.br/index.php/editlic-pregoes-eletronicos>, estarão disponíveis também no FNDE, localizado no **Setor Bancário Sul, Quadra 02, Bloco "F" - Edifício FNDE – 1º subsolo, sala nº 05**, no horário das **8h às 12h e de 14h às 18h**.

23.11.1. Qualquer pedido de esclarecimento, em relação a eventuais dúvidas na interpretação do presente Edital e seus anexos, deverá ser enviado ao Pregoeiro, **impreterivelmente, até 03 (três) dias úteis anteriores a data fixada para abertura da Sessão Pública**, exclusivamente por meio eletrônico via Internet, no e-mail compc@fnde.gov.br. As informações e/ou esclarecimentos serão prestados pelo Pregoeiro pelo sítio eletrônico www.comprasnet.gov.br, ficando os licitantes obrigados a acessá-lo para obtenção das informações prestadas pelo Pregoeiro.

23.12. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

23.13. Aos casos omissos aplicar-se-ão as demais disposições constantes da legislação vigente.

23.14. O foro para dirimir questões relativas ao presente Edital será o Foro da Seção Judiciária do Distrito Federal, com exclusão de qualquer outro.

Brasília-DF, 29 de julho de 2011.

**GARIBALDI JOSÉ CORDEIRO DE ALBUQUERQUE
COORDENADOR-GERAL DE COMPRAS E CONTRATOS**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 32/2011
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº23034.000420/2011-65**

ANEXO I

I – OBJETO

Constitui o objeto desta licitação o **Registro de Preços**, consignado em Ata, pelo prazo de 12 (doze) meses, para eventual aquisição de **Equipamentos Médicos e Hospitalares de Unidade de Terapia Intensiva e Centro Cirúrgico** do Programa de Reestruturação dos Hospitais Universitários Federais (REHUF) para 40 Hospitais Universitários Federais . Cada item é independente por tipo de equipamento conforme a quantidade declarada e Termos de Adesão, anexos, a ser entregue e instalado, com suporte e garantia total de 36 (trinta e seis) meses, nos Estados e no Distrito Federal, conforme as especificações e condições constantes deste Termo de Referência.

II - ESCOPO DO FORNECIMENTO

1. O fornecimento será executado em item, por preço global, compreendendo a entrega, instalação, treinamentos e garantias dos equipamentos nos Hospitais Universitários relacionados por item de equipamento, em perfeitas condições de funcionamento.
 - 1.1. Segue apresentado quadro definindo os quantitativos destes equipamentos por HU – TODOS HUs.

2. Composição dos itens de equipamento:

2.1. Segue apresentado quadro definindo os quantitativos destes equipamentos a serem fornecidos:

Quantitativos de Equipamentos por item e grupo e Totais

<u>Equipamentos</u>		Quantitativos
ITEM	Descrição	Total
01	CARRO DE ANESTESIA	168
02	BISTURI ELETRÔNICO MULTIPROCESSADO	181
03	FOCO CIRÚRGICO DE TETO COM DUPLA CÚPULA	148
04	FOCO CIRÚRGICO MÓVEL COM BATERIA	27
05	MESA CIRÚRGICA PARTO	07
06	MESA CIRÚRGICA MULTIFUNCIONAL	152
07	MONITOR MULTIPARAMÉTRICO	897
08	OXÍMETRO DE PULSO PORTÁTIL	151
09	VENTILADOR DE TRANSPORTE	14
10	VENTILADOR PULMONAR MULTIPROCESSADO	461
11	ULTRASSOM DIAGNÓSTICO	99

2.2. Cada item é formado pelo equipamentos conforme descritos abaixo:

ITEM 01 CARRO DE ANESTESIA

RACK: COMPOSTO POR, PELO MENOS, 2 GAVETAS E BANDEJA PARA MONITORES; RODÍZIOS COM TRAVA EM, NO MÍNIMO, 2 RODAS; FONTE 110/220V-60HZ, BATERIA INTERNA PARA NO MÍNIMO 30 (TRINTA) MINUTOS COM RECARGA AUTOMÁTICA AO RESTABELECER A CONEXÃO À REDE ELÉTRICA. ROTÂMETRO: ELETRÔNICO OU COM MONITORAÇÃO DIRETA PELA TELA PRINCIPAL; BLOCO DE FLUXÔMETROS ELETRÔNICO OU COM INDICAÇÃO GRÁFICA PARA O₂, AR COMPRIMIDO E N₂O; FLUXÔMETRO DEVERÁ POSSIBILITAR AJUSTE COM PRECISÃO DE 10L/MIN PARA CADA GÁS; FLUXO DE N₂O SUBORDINADO AO DE O₂ COM DISPOSITIVO DE SEGURANÇA PARA CONCENTRAÇÃO MÍNIMA DE 25% DE O₂ NA MISTURA O₂/N₂O; ALARME ÁUDIO VISUAL DE BAIXA PRESSÃO DE O₂; MANÔMETRO DE REDE PARA O₂, N₂O E AR. VAPORIZADOR: CALIBRADO, ALTA PRECISÃO E COM POSSIBILIDADE PARA AGENTES (ISOFLURANO, HALOTANO, ENFLURANO, SEVOFLURANO E DESFLURANO); COM BARRA PARA ACOPLAMENTO DE 2 VAPORIZADORES CALIBRADOS AO MESMO TEMPO, COM PREVENÇÃO DE ACIONAMENTO SIMULTÂNEO DE VAPORIZAÇÃO. VENTILADOR ELETRÔNICO: MICROPROCESSADO COM TESTES DE VAZAMENTO E COMPLACÊNCIA DO SISTEMA COM COMPENSAÇÃO DURANTE A VENTILAÇÃO MECÂNICA; UTILIZAÇÃO DE SENSOR DE FLUXO ÚNICO QUE ATENDA PACIENTES DESDE ADULTOS ATÉ NEONATOS; DEVE POSSUIR OS SEGUINTE MODOS VENTILATÓRIOS: CONTROLADO A VOLUME, CONTROLADO A PRESSÃO, MANUAL/ESPONTÂNEA, CONTROLES DOS SEGUINTE PARÂMETROS: VOLUME CORRENTE; FREQUÊNCIA RESPIRATÓRIA; RELAÇÃO I:E; PEEP ELETRÔNICO; PAUSA INSPIRATÓRIA; PRESSÃO INSPIRATÓRIA. ALARMES AUDIOVISUAIS DE VOLUME MINUTO ALTO E BAIXO, FIO₂ ALTO E BAIXO, PRESSÃO INSPIRATÓRIA ALTA E BAIXA. FILTRO VALVULAR ESTERILIZÁVEL: CANISTER COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 0,8KG DE CAL SODADA, COM SISTEMA DE TROCA RÁPIDA SEM NECESSIDADE DE REMOVER OUTRAS PARTES DO FILTRO; VÁLVULA DE ALÍVIO DE PRESSÃO GRADUADA; VÁLVULAS INSPIRATÓRIAS E EXPIRATÓRIAS ESTERILIZÁVEIS; MONITORIZAÇÃO EM DISPLAY ÚNICO COM PARÂMETROS AJUSTÁVEIS E MONITORADOS: FIO₂; PRESSÃO DE VIAS AÉREAS; PEEP; VOLUME CORRENTE E MINUTO, FREQUENCIA RESPIRATÓRIA (SENSOR DE FLUXO DISTAL).

MONITOR FISIOLÓGICO: SISTEMA DE MONITORIZAÇÃO OPERACIONAL INDEPENDENTE PARA USO NEONATAL ATÉ ADULTO QUE TAMBÉM PODE SER UTILIZADO PARA TRANSPORTE INTRA-HOSPITALAR; SUPORTE PARA FIXAÇÃO NO APARELHO DE ANESTESIA; POSSIBILIDADE DE CONEXÃO EM REDE COM PROTOCOLO TCP/IP; TELA LCD TFT NO MÍNIMO 10"; 6 CANAIS DE CURVAS PRIORIZADAS POR PARÂMETROS; ARMAZENAMENTO 24H DE TENDÊNCIA E LIMITES DE ALARME CONFIGURÁVEIS CONF. NECESSIDADE DO PACIENTE; COM 3 NÍVEIS DE ALARME: AVISO SÉRIO RISCO DE VIDA; COM BATERIA INTERNA COM AUTONOMIA DE PELO MENOS 30 MINUTOS; MONITOR: ECG: NO MÍN. 07 DERIVAÇÕES; AJUSTE DE GANHO DAS DERIVAÇÕES E DE VELOCIDADE DE TRAÇADO NA TELA; INDICAÇÃO DIGITAL DA FREQUÊNCIA CARDÍACA NA TELA; FAIXA MÍNIMA DE MEDIÇÃO DE FREQUÊNCIA CARDÍACA: 30-250 BPM; RESOLUÇÃO: 5 BPM OU 5% O QUE FOR MAIOR; ANÁLISE DO SEGMENTO ST; DETECÇÃO/REJEIÇÃO DE PULSO MARCA-PASSO; FILTROS SELECIONADOS PARA NO MÍNIMO TREMOR MUSCULAR E 60HZ; PROTEÇÃO CONTRA DESCARGAS

DO DESFIBRILADOR E BISTURI ELETRICO; ALARMES AUDIOVISUAIS PARA ARRITMIAS, ELETRODO SOLTO, ASSISTOLIA, COM REGULAÇÃO AUTOMÁTICA DO EVENTO (ARMAZENAMENTO DE NO MÍN. 24H); INDICAÇÃO SONORA DO PULSO QRS, COM POSSIBILIDADE DE AJUSTE DE VOLUME. SPO2: INDICAÇÃO DIGITAL E CURVA PLETISMOGRÁFICA; FAIXA DE MEDIÇÃO: 50 A 100%;ALARME DE FALHA, DE FALTA DE SENSOR E AJUSTÁVEL DE SATURAÇÃO ALTA E BAIXA. PRESSÃO NÃO INVASIVA (PNI): MÉTODO OSCILOMÉTRICO COM MODOS DE OPERAÇÃO MANUAL, AUTOMÁTICO E CONTÍNUO, PARA MEDIÇÃO DE PRESSÃO SISTÓLICA, MÉDIA E DIASTÓLICA, EM ADULTOS E PEDIÁTRICOS; ALARMES: PRESSÃO ALTA E BAIXA.02 CANAIS DE PRESSÃO INVASIVA (PI), CONFIGURÁVEL CONFORME NECESSIDADE DO USUÁRIO. MEDIDAS DE GASES CO2, N2O E AGENTES ANESTÉSICOS COM IDENTIFICADOR AUTOMÁTICO, NA TELA DO MONITOR OU DO VENTILADOR. POSSIBILIDADE DE INCORPORAR FUTURAMENTE NOVOS MÓDULOS E FUNÇÕES.ACESSÓRIOS:MANGUEIRAS DE O2, N2O E AR COM 5 METROS CADA; 10 CIRCUITOS PARA PACIENTE ADULTO E 10 PEDIÁTRICOS COMPLETO, INCLUSIVE COM BALÃO, FABRICADOS EM SILICONE AUTOCLAVÁVEL; 1 VAPORIZADOR CALIBRADO PARA ISOFLURANO; 1 VAPORIZADOR CALIBRADO PARA SEVOFLURANO E DEMAIS ACESSÓRIOS NECESSÁRIOS AO FUNCIONAMENTO DO EQUIPAMENTO NA CONFIGURAÇÃO SOLICITADA;

2 CABOS DE ECG DE 5 VIAS; 2 SENSORES REUTILIZÁVEIS ADULTO/INFANTIL DE SPO2; 1 MANGUITO PEDIÁTRICO E 1 ADULTO, 10 LINHAS DE GASES, CERTIFICADOS: CERTIFICADO DE BOAS PRÁTICAS DE FABRICAÇÃO E/OU ARMAZENAMENTO E DISTRIBUIÇÃO DE PRODUTOS PARA A SAÚDE EMITIDO PELA ANVISA; CERTIFICADO DE CONFORMIDADE COM AS NORMAS BRASILEIRAS APLICÁVEIS.EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO: MARCA DO FABRICANTE E REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE.

ITEM 02 BISTURI ELETRÔNICO MULTIPROCESSADO

BISTURI ELÉTRICO PARA USO EM PACIENTES ADULTOS E PEDIÁTRICOS, EM CIRURGIAS GERAIS. DEVE FUNCIONAR NOS MODOS BIPOLAR E MONOPOLAR; POSSUIR OS MODOS DE OPERAÇÃO DE CORTE, COAGULAÇÃO E MISTO (CORTE + COAGULAÇÃO). PARA O MODO MONOPOLAR, POTÊNCIA MÁXIMA DE CORTE 300 W E POTÊNCIA MÁXIMA DE COAGULAÇÃO 120W. PARA O MODO BIPOLAR, POTÊNCIA MÁXIMA DE SAÍDA DE 80 W. SISTEMA DE MONITORAÇÃO DE IMPEDÂNCIA DE CONTATO PARA PLACA DE PACIENTE; AJUSTE DE AUMENTO E DIMINUIÇÃO DE POTÊNCIA DE COMANDO MANUAL OU POR TECLAS BLINDADAS NO PAINEL FRONTAL QUE DEVEM SER A PROVA DE LÍQUIDOS; ACIONAMENTO DE CORTE E COAGULAÇÃO ATRAVÉS DE CANETA COMANDO MANUAL, ALÉM DO ACIONAMENTO NORMAL POR PEDAL DE DUPLO COMANDO; ACIONAMENTO DO MODO BIPOLAR COM PEDAL INDEPENDENTE DO MONOPOLAR; SINALIZAÇÃO ÁUDIO-VISUAL COM TONS DIFERENCIADOS EM MODO DE CORTE E COAGULAÇÃO, PERMITINDO A IDENTIFICAÇÃO DA FUNÇÃO QUE ESTÁ SENDO UTILIZADA; VENTILAÇÃO NATURAL POR CONVECÇÃO; 03 MODALIDADES DE CORTE (BAIXO PARA TECIDOS DELICADOS OU CIRURGIA LAPAROSCÓPICA; PARA CORTE LIMPO COM POUCA HEMOSTASIA E COMBINADO PARA CORTE LENTO) INDEPENDENTEMENTE DA NOMENCLATURA DE CADA FABRICANTE;

MODALIDADES DE COAGULAÇÃO: DESSECAÇÃO, FULGURAÇÃO E SPRAY INDEPENDENTEMENTE DA NOMENCLATURA DE CADA FABRICANTE; 02 MODALIDADES DE BIPOLAR: BIPOLAR E MICROBIPOLAR. SAÍDAS DE POTÊNCIA ISOLADAS PARA OS MODOS MONOPOLAR E BIPOLAR; SISTEMA DE MONITORAÇÃO DE PLACA PACIENTE QUE BLOQUEIE O FUNCIONAMENTO DO EQUIPAMENTO NA OCORRÊNCIA DE ALGUMA FALHA NA CONTINUIDADE DO CABO E OU CONEXÃO PLACA-CABO; INDICADOR DE IMPEDÂNCIA DO CONTATO DA PLACA DE PACIENTE; ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA EM 110/220 VOLTS 60HZ; INDICAÇÃO DAS POTENCIAS MÁXIMAS DE SAÍDA EM CADA MODO DE OPERAÇÃO. ACESSÓRIOS: CARRO DE TRANSPORTE COM RODÍZIOS E PRATELEIRA PARA ACESSÓRIOS;

01 PEDAL DE ACIONAMENTO DUPLO COMANDO A PROVA D'ÁGUA E EXPLOÇÃO PARA USO EM MODO MONOPOLAR; 01 PEDAL DE ACIONAMENTO SIMPLES COMANDO; 30 PLACAS/ELETRODO DE RETORNO DESCARTÁVEIS ADESIVAS SEM CABO;10 CABO PARA CONEXÃO DE PLACAS/ELETRODOS DESCARTÁVEIS; 04 PINÇA MONOPOLAR RETA AUTOCLAVÁVEL; 04 CABO AUTOCLAVÁVEL PARA CONEXÃO DA PINÇA MONOPOLAR;04 CANETA MONOPOLAR DE COMANDO MANUAL, REUSÁVEL E AUTOCLAVÁVEL; 04 CANETAS MONOPOLARES REUSÁVEIS E AUTOCLAVÁVEIS; 04 PINÇAS BIPOLARES REUSÁVEIS E AUTOCLAVÁVEIS; 20 ELETRODOS REVESTIDOS DESCARTÁVEIS TIPO LÂMINA OU SIMILAR;

20 ELETRODOS REVESTIDOS DESCARTÁVEIS TIPO AGULHA OU SIMILAR; CERTIFICADOS: CERTIFICADO DE BOAS PRÁTICAS DE FABRICAÇÃO E/OU ARMAZENAMENTO E DISTRIBUIÇÃO DE PRODUTOS PARA A SAÚDE EMITIDO PELA ANVISA; CERTIFICADO DE CONFORMIDADE COM AS NORMAS DE SEGURANÇA NBR IEC EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO: MARCA DO FABRICANTE E REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE.

ITEM 03 FOCO CIRÚRGICO DE TETO COM DUPLA CÚPULA

FOCO CIRÚRGICO DE TETO MULTIFACETADO DE DUPLA CÚPULA; CÚPULAS VEDADAS A POEIRA E LÍQUIDO; SUPERFÍCIES DE ACABAMENTO LISAS, NÃO POROSAS DE FÁCIL LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO. BOTÃO LIGA DESLIGA. INTENSIDADE LUMINOSA EM CADA CÚPULA MÍNIMA DE 80.000 LUX; COM DUAS LÂMPADAS HALÓGENAS EM CADA CÚPULA SENDO UMA PRINCIPAL E OUTRA RESERVA COM SUBSTITUIÇÃO AUTOMÁTICA NA FALHA DA PRINCIPAL E INDICAÇÃO DE LÂMPADA QUEIMADA.TROCA DE LÂMPADA SEM USO DE FERRAMENTAS. ÍNDICE DE PERCEPÇÃO DE CORES DE NO MÍNIMO 85 COM FILTRO PARA RAIOS INFRA-VERMELHOS. MONTADA EM BRAÇOS ARTICULÁVEIS NO TETO COM ROTAÇÃO INFINITA AO REDOR DO EIXO VERTICAL E NA CÚPULA PARA AMBOS OS LADOS PERMITINDO FÁCIL MOVIMENTAÇÃO DE TORÇÃO, FLEXÃO, BASCULANTE E CIRCULAR; FORNECIMENTO DE UMA LUZ FRIA E BRANCA CORRIGIDA COM TEMPERATURA DE COR NA FAIXA DE 4200 A 4300 GRAUS KELVIN PARA ATENDER A TODAS AS NECESSIDADES CIRÚRGICAS. MANOPLAS REMOVÍVEIS E ESTERILIZÁVEIS EM AUTOCLAVE. ACESSÓRIOS: 4 LÂMPADAS SOBRESSALENTE ORIGINAIS, 10 MANOPLAS AUTOCLAVÁVEIS ORIGINAIS COMPATÍVEIS COM O EQUIPAMENTO; DEMAIS ACESSÓRIOS NECESSÁRIOS AO FUNCIONAMENTO DO EQUIPAMENTO.ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA 220V 60 HZ. CERTIFICADOS: CERTIFICADO DE BOAS PRÁTICAS DE FABRICAÇÃO E/OU ARMAZENAMENTO E DISTRIBUIÇÃO DE PRODUTOS PARA A SAÚDE EMITIDO PELA ANVISA;CERTIFICADOS DE CONFORMIDADE COM AS NORMAS BRASILEIRAS DE SEGURANÇA ELÉTRICA E COMPATIBILIDADE ELETROMAGNÉTICA. EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO: MARCA DO FABRICANTE E REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE.

ITEM 04 FOCO CIRÚRGICO MÓVEL COM BATERIA

FOCO CIRÚRGICO MÓVEL COM BATERIA INTERNA RECARREGÁVEL, CÚPULA ÚNICA, COM DUAS LÂMPADAS HALÓGENAS NA CÚPULA (SENDO 01(UM) BULBO PRINCIPAL E 01(UM) RESERVA); NÍVEL DE ILUMINAÇÃO MÍNIMA DE 70.000 LUX A 1 METRO DE DISTÂNCIA DA CÚPULA; NÍVEL DE IRRADIÂNCIA MÁXIMO DE 500mW/m² NO CAMPO OPERATÓRIO;BRAÇOS DE ESTRUTURA METÁLICA COM TRATAMENTO ANTICORROSIVO E SEREM ARTICULÁVEIS QUE PERMITAM OS MOVIMENTOS DE FLEXÃO E TORÇÃO; SISTEMA DE ALIMENTAÇÃO DE EMERGÊNCIA, COM CARREGADOR AUTOMÁTICO DE BATERIA INCLUÍDA NO CORPO DO EQUIPAMENTO DEVIDAMENTE PROTEGIDA CONTRA LÍQUIDOS E POEIRA; TEMPERATURA DE COR ENTRE 4.200 A 4.300 GRAUS KELVIN; SISTEMA DE FOCALIZAÇÃO REGULÁVEL ATRAVÉS DE MANOPLA ESTERILIZÁVEL; CÚPULA METÁLICA OU DE MATERIAL LISO E ANTICORROSIVO; DIÂMETRO MÁXIMO DA CÚPULA DE 600 mm (SEM EMPUNHADORA); A MANOPLA DEVE SER AUTOCLAVÁVEL; FILTROS CALÓRICOS COM ABSORÇÃO DE NO MÍNIMO 99% DE RAIOS INFRAVERMELHOS (LUZ FRIA); POSSUIR SISTEMA DE ACIONAMENTO AUTOMÁTICO DE BULBO RESERVA, EM CASO DE QUEIMA DO BULBO PRINCIPAL;ALIMENTAÇÃO A TRANSFORMADOR ISOLADO, OU FONTE CHAVEADA ISENTA DE VENTILADORES. FATOR DE POTÊNCIA ACIMA DE 0,92; AJUSTE DE POTÊNCIA DA LÂMPADA VARIÁVEL DE 60% A 100%; DURAÇÃO DA LÂMPADA DE NO MÍNIMO 600 HORAS EM USO CONTÍNUO;ACESSÓRIOS: DEVE ACOMPANHAR 01(UM) CABO DE ALIMENTAÇÃO CONFORME ABNT; 02 LÂMPADAS SOBRESSALENTE; 04 MANOPLAS ESTERILIZÁVEIS EXTRAS; BATERIA INTERNA RECARREGÁVEL COM DURAÇÃO MÍNIMA DE 1 HORA EDEMAIS ACESSÓRIOS NECESSÁRIOS PARA O COMPLETO FUNCIONAMENTO DO SISTEMA.ALIMENTAÇÃO: 127/220 VOLTS - 60 HZ. CERTIFICADOS: CERTIFICADO DE BOAS PRÁTICAS DE FABRICAÇÃO E/OU ARMAZENAMENTO E DISTRIBUIÇÃO DE PRODUTOS PARA A SAÚDE EMITIDO PELA ANVISA; CERTIFICADOS DE CONFORMIDADE COM AS NORMAS BRASILEIRAS DE SEGURANÇA ELÉTRICA E DE COMPATIBILIDADE ELETROMAGNÉTICA.EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO: MARCA DO FABRICANTE E REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE.

ITEM 05 MESA CIRÚRGICA PARTO

MESA CIRÚRGICA PARA PARTO E OBSTETRÍCIA, ELÉTRICA, TAMPO COM AS DIVISOES: CABECEIRA, DORSO, ASSENTO E PESEIRA, SENDO CABECEIRA REMOVIVEL; TAMPO E REVESTIMENTOS LATERAIS EM: TAMPO RADIOTRANSARENTE E LATERAIS EM ACO INOXIDAVEL AISI-304 OU DE ALTA RESISTENCIA NAO METALICO; PERMITINDO AS POSICOES: ELEVACAO, TRENDELEMBURG, REVERSO,LATERAL DIREITA/ESQUERDA ELETRICO E CABECEIRA, DORSO E PESEIRA MECANICO OU ELÉTRICO; CONTROLES COM COMANDOS ATRAVES DE MICROMOTORES; BASE MOVEL ATRAVES DE RODIZIOS FIXOS E GIRATORIOS;ACESSORIOS: ARCO NARCOSE, PAR DE OMBREIRAS, SUPORTE LATERAL, PORTA COXAS, CINTAS DE PULSO, SUPORTE DE CASSETE, COLCHÃO, PEGA MÃO E BANDEJA E DEMAIS ACESSÓRIOS NECESSÁRIOS PARA O COMPLETO FUNCIONAMENTO DO SISTEMA. DIMENSOES: 2,00 X 0,50 M (TAMPO), 0,85/1.00M (ALTURA MINIMA/MÁXIMA) MEDIDAS TOLERAVEIS EM +/- 10%;ALIMENTAÇÃO: 127/220 V - 60 HZ COM BATERIA INTERNA E CONTROLE REMOTO COM OU SEM FIOCERTIFICADOS: CERTIFICADO DE BOAS PRÁTICAS DE FABRICAÇÃO E/OU ARMAZENAMENTO E DISTRIBUIÇÃO DE PRODUTOS PARA A SAÚDE EMITIDO PELA ANVISA; CERTIFICADOS DE CONFORMIDADE COM AS NORMAS BRASILEIRAS DE SEGURANÇA

ITEM 06 MESA CIRÚRGICA MULTIFUNCIONAL

MESA CIRÚRGICA MULTIFUNCIONAL - ELETRO-HIDRÁULICA; MESA CIRÚRGICA PARA PEQUENAS, MÉDIAS E GRANDES CIRURGIAS. DEVE POSSIBILITAR O USO DE DIVERSOS KITS (OPCIONAIS), PERMITINDO ATENDER A TODAS AS ESPECIALIDADES; COM ACIONAMENTO DOS COMANDOS REALIZADO POR CONTROLE REMOTO OU NO PAINEL LOCALIZADO NA PRÓPRIA ESTRUTURA; DOTADA DE SISTEMA DE FIXAÇÃO E LIBERAÇÃO COM GARANTIA DE ESTABILIDADE NA IMOBILIZAÇÃO; COM CAPACIDADE DE ELEVAÇÃO DE ATÉ 300 KG, DEVE POSSIBILITAR A UTILIZAÇÃO DE EXTENSORES LATERAIS QUE AMPLIEM O LEITO, PERMITINDO SUA UTILIZAÇÃO EM PROCEDIMENTOS COM PACIENTES DE OBESIDADE MÓRBIDA; COM SISTEMA DE EMERGÊNCIA QUE PERMITA A CONTINUIDADE DOS PROCEDIMENTOS EM CASO DE FALTA DE ENERGIA; TAMPO RÁDIO TRANSPARENTE PARA A UTILIZAÇÃO DE RAIOS-X E DO ARCO CIRÚRGICO SEM A NECESSIDADE DE REPOSICIONAR O PACIENTE; POSSIBILIDADE DE INVERSÃO DA CABECEIRA PELA PERNEIRA O QUE PERMITE VERSATILIDADE NO POSICIONAMENTO DO PACIENTE; DIVIDIDO EM, NO MÍNIMO AS SEÇÕES: CABECEIRA, DORSO, ASSENTO, PROLONGADOR DE PERNAS E SEÇÃO DE PERNAS; RODAS COMPATÍVEIS COM O PESO PARA MOVIMENTAÇÃO DA MESA E IMOBILIZAÇÃO DA MESMA NO SOLO; MOVIMENTOS ATRAVÉS DE SISTEMA SEGURO, SEM MOVIMENTOS BRUSCOS E QUE SUSTENTE O PESO DA CABEÇA, DORSO E SUPORTE DA PERNA, MOVIMENTOS DE ELEVAÇÃO, LATERAL ESQUERDO E DIREITO, TRENDELEMBURG, REVERSO TRENDELEMBURG, LONGITUDINAL E ACIONAMENTO DO MECANISMO DE IMOBILIZAÇÃO NO SOLO; BASE E COLUNA CONSTRUÍDAS EM CHAPA DE AÇO, REVESTIDA EM MATERIAL RESISTENTE E INOXIDÁVEL; ACESSÓRIOS: ARCO DE NARCOSE EM AÇO INOXIDÁVEL; PAR DE OMBREIRAS EM AÇO INOXIDÁVEL REVESTIDO EM POLIURETANO; PAR DE PORTA-COXAS COM MOVIMENTOS CIRCULARES REVESTIDOS EM POLIURETANO COM HASTE DE FIXAÇÃO EM AÇO INOXIDÁVEL; PAR DE SUPORTES PARA BRAÇO; JOGO DE ESTOFADO PARA O TAMPO EM POLIURETANO MOLDADO; CONTROLE REMOTO COM FIO OU SEM FIO; 5 FIXADORES RADIAIS EM AÇO INOXIDÁVEL; ACESSÓRIOS RENAIIS REVESTIDO EM POLIURETANO; BANDEJA PORTA CASSETE DE RAIOS-X EM AÇO INOXIDÁVEL; PAR DE SUPORTES LATERAL HEPÁTICO EM AÇO INOXIDÁVEL REVESTIDO EM POLIURETANO; GAVETA UROLÓGICA PARA MESA EM AÇO INOXIDÁVEL; SUPORTE ILÍACO COM 01 PAR DE FIXADORES RADIAIS EM AÇO INOXIDÁVEL REVESTIDO EM POLIURETANO; SUPORTE DE JOELHOS COM 01 PAR DE FIXADORES RADIAIS EM AÇO INOXIDÁVEL REVESTIDO EM POLIURETANO; SUPORTE PARA CIRURGIA DE MENISCO EM AÇO INOXIDÁVEL REVESTIDO EM POLIURETANO; SUPORTE PARA BANDEJA DE INSTRUMENTAIS EM AÇO INOXIDÁVEL; CORREIA PARA FIXAÇÃO DO PACIENTE EM NYLON COM VELCRO; PROLONGADOR PARA CIRURGIA DE OBESO EM AÇO INOXIDÁVEL REVESTIDO EM POLIURETANO; PROLONGADOR PÉLVICO PARA MESA EM AÇO INOXIDÁVEL REVESTIDO EM POLIURETANO. DIMENSÕES: COMPRIMENTO DO LEITO: $2000 \pm 10\%$; LARGURA DO LEITO: $495 \pm 10\%$; LARGURA MÁXIMA: $650 \pm 10\%$; ALTURA MÁXIMA: $1000 \pm 10\%$; ALTURA MÍNIMA: $800 \pm 10\%$; MOVIMENTO LONGITUDINAL: $190 \pm 10\%$ OU CONFIGURAÇÃO QUE PERMITA ARCO C SEM NECESSIDADE DE REPOSICIONAR O PACIENTE; ÂNGULOS: LATERAL DIREITA: MÍNIMO 18° E LATERAL ESQUERDA: MÍNIMO 18° ; TRENDELEMBURG MÍNIMO 30° ; REVERSO DO TRENDELEMBURG MÍNIMO 30° ; DORSO $+55^\circ$ MÍNIMO -10° NOMINAL; PERNA $+30^\circ$ NOMINAL, -90° MÍNIMO; CABEÇA $+45^\circ$ MÍNIMO, -40° NOMINAL; ALIMENTAÇÃO: 127/220 VOLTS - 60 HZ, REDE ELÉTRICA MONOFÁSICA; CERTIFICADOS: CERTIFICADO DE BOAS PRÁTICAS DE FABRICAÇÃO E/OU ARMAZENAMENTO E DISTRIBUIÇÃO DE PRODUTOS PARA A SAÚDE EMITIDO PELA ANVISA; CERTIFICADOS DE CONFORMIDADE COM AS NORMAS BRASILEIRAS DE SEGURANÇA ELÉTRICA E GRAU DE PROTEÇÃO DE LÍQUIDOS IPX4. EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO: MARCA DO FABRICANTE E REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE.

ITEM 07 MONITOR MULTIPARAMÉTRICO

MONITOR MULTIPARÂMETROS: ECG, RESPIRAÇÃO, TEMPERATURA, SPO2, PRESSÃO NÃO INVASIVA. PARA MONITORIZAÇÃO DE PACIENTES ADULTOS / PEDIÁTRICOS / NEONATAIS. "DISPLAY" COLORIDO, TAMANHO 10" OU MAIOR; CAPACIDADE APRESENTAÇÃO SIMULTÂNEA DE 6 CURVAS; TECLADO DE MEMBRANA, BOTÃO ROTATIVO OU TELA SENSÍVEL AO TOQUE. CONEXÕES/GERAL: O EQUIPAMENTO DEVERÁ TER CONFIGURAÇÃO PARA AGREGAR PELO MENOS MAIS 04 PARÂMETROS FISIOLÓGICOS (PRESSÃO INVASIVA, DÉBITO CARDÍACO, VENTILAÇÃO MECÂNICA, NÍVEL DE CONSCIÊNCIA/SEDAÇÃO (BIS), CAPNOGRAFIA), SEM A NECESSIDADE DE NOVOS SOFTWARES. SAÍDA DE DADOS PARA COMPUTADOR E/OU CENTRAL DE MONITORIZAÇÃO; SAÍDA PADRÃO ETHERNET; PROTOCOLO HL7; APRESENTAR TRÊS DIFERENTES MODOS DE VISUALIZAÇÃO DE TELA, SENDO QUE AO MENOS UMA DELAS DEVERÁ DESTACAR OS VALORES NUMÉRICOS; APRESENTAR CURSOR VERTICAL E HORIZONTAL PARA SER COLOCADO EM CURVAS NA MEDIDA DE PRESSÃO DE OCLUSÃO DA ARTÉRIA PULMONAR (CAPILAR) COM CONGELAMENTO DA TELA E CURSOR DE VARREDURA PARA MEDIÇÃO EXATA DO CAPILAR PULMONAR, QUANDO ESTIVER

USANDO O MÓDULO DE PRESSÃO INVASIVA.ALIMENTAÇÃO: 110/220 VAC COM SELEÇÃO AUTOMÁTICA; BATERIA RECARREGÁVEL NO PRÓPRIO EQUIPAMENTO.PARÂMETRO DE ECG: MONITORIZAÇÃO DE ECG COM APRESENTAÇÃO SIMULTÂNEA DE 3 TRAÇADOS; 7 DERIVAÇÕES COM TRAÇADO CONGELÁVEL; ESCALA FREQUÊNCIA CARDÍACA DE 15 A 250 BPM; RECURSOS DETECÇÃO AUTOMÁTICA DE PULSO DE MARCA PASSO; DETECÇÃO DO SEGMENTO ST; ANÁLISE DE ARRITMIAS; SEGURANÇA PROTEÇÃO CONTRA DESCARGA DE DESFIBRILADOR E BISTURI ELÉTRICO; ALARME AUDIOVISUAL AJUSTÁVEL DE BRADI E TAQUICARDIA;ACESSÓRIOS: 1 CABO DE PACIENTE DE 5 VIAS;PARÂMETRO DE RESPIRAÇÃO: MONITORIZAÇÃO DA FREQUÊNCIA RESPIRATÓRIA COM CURVAS DE TENDÊNCIA; ESCALA DE 6 A 150 MOVIMENTOS RESPIRATÓRIOS POR MINUTO; ALARME AUDIOVISUAL DE APNÉIA;PARÂMETROS DE TEMPERATURA: MEDIR TEMPERATURA DO SANGUE E DO INJETADO, ESCALA DE 35°C A 41°C, DIVISÃO DE 0,1°C; ALARME AUDIOVISUAL AJUSTÁVEL DE TEMPERATURA MÁXIMA E MÍNIMA.ACESSÓRIOS: SENSOR CUTÂNEO REUTILIZÁVEL;PARÂMETRO DE OXIMETRIA: APRESENTAÇÃO DE CURVA PLETISMOGRÁFICA E VALOR; ESCALA DE 15 A 100% DE SPO2; ALARME AUDIOVISUAL AJUSTÁVEL PARA ALTA E BAIXA SAO2;ACESSÓRIOS SENSORES REUTILIZÁVEIS: 1 ADULTO TIPO CLIP DE DEDO E 1 PEDIÁTRICO. PARÂMETRO DE PRESSÃO NÃO INVASIVA: MEDIDA DE PRESSÃO ARTERIAL NÃO INVASIVA DIASTÓLICA, SISTÓLICA E MÉDIA; ESCALA ATÉ 300 MMHG; ALARME AUDIOVISUAL AJUSTÁVEL PARA ALTA E BAIXA PRESSÃO ARTERIAL;ACESSÓRIOS: BRAÇADEIRA/MANGUITOS: ADULTO E PEDIÁTRICO REUTILIZÁVEIS.CERTIFICADOS: CERTIFICADO DE BOAS PRÁTICAS DE FABRICAÇÃO E/OU ARMAZENAMENTO E DISTRIBUIÇÃO DE PRODUTOS PARA A SAÚDE EMITIDO PELA ANVISA; CERTIFICADOS DE CONFORMIDADE COM AS NORMAS BRASILEIRAS DE SEGURANÇA APLICÁVEIS.EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO: MARCA DO FABRICANTE E REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE.

ITEM 08 OXÍMETRO DE PULSO PORTÁTIL

APRESENTANDO SATURAÇÃO DE O₂ (AMPLITUDE E CURVA) FREQUÊNCIA CARDÍACA; COM ESCALA DE 1 A 99%, 30 A 250 BPM (FREQUÊNCIA CARDÍACA); COM RESOLUÇÃO DE 1 BATIMENTO POR MINUTO; COM TOLERÂNCIA DE 1% E PRECISÃO DE 2%; COM TEMPO DE RESPOSTA ATÉ 8 SEGUNDOS; COM TEMPO DE AJUSTE (AO LIGAR) DE 2 A 8 SEGUNDOS;ALARMES AUDIOVISUAIS DE: BRADICARDIA, TAQUICARDIA, BAIXA DE SP02, PARA SENSOR DESCONECTADO E BATERIA FRACA; COM COMANDO PARA BLOQUEIO DE ALARME RETORNO MANUAL E AUTOMÁTICO; COM AUTO-TESTE AO LIGAR;ACESSÓRIOS: COM SENSORES PARA DEDOS DE PACIENTES ADULTOS, PEDIÁTRICOS E NEONATAIS; COM SAÍDA PARA IMPRESSORA; BOLSA E ALÇA PARA TRANSPORTE.ALIMENTAÇÃO: 110V/220V (SELECIONÁVEL), 60 HZ;CERTIFICADOS: CERTIFICADO DE BOAS PRÁTICAS DE FABRICAÇÃO E/OU ARMAZENAMENTO E DISTRIBUIÇÃO DE PRODUTOS PARA A SAÚDE EMITIDO PELA ANVISA; CERTIFICADOS DE CONFORMIDADE COM AS NORMAS BRASILEIRAS DE SEGURANÇA ELÉTRICA.EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO: MARCA DO FABRICANTE E REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE.

ITEM 09 VENTILADOR DE TRANSPORTE

PARA VENTILAÇÃO DE PACIENTES PEDIÁTRICOS E ADULTOS CICLADO A TEMPO, CONTROLADO A VOLUME E PRESSÃO, MODALIDADES VENTILATÓRIAS: VENTILAÇÃO CONTROLADA A VOLUME, CONTROLADA A PRESSÃO, ASSISTIDA/CONTROLADA, MANDATÓRIA INTERMITENTE SINCRONIZADA (SIMV), PRESSÃO POSITIVA CONTÍNUA NAS VIAS AÉREAS (CPAP), VENTILAÇÃO COM PRESSÃO DE SUPORTE E VENTILAÇÃO DE APNÉIA.

PARÂMETROS AJUSTÁVEIS: VOLUME CORRENTE, FREQUENCIA RESPIRATÓRIA, PRESSÃO DE SUPORTE, PRESSÃO DE CONTROLE, DISPARO POR FLUXO COM SENSIBILIDADE AJUSTÁVEL, TEMPO INSPIRATÓRIO, CONCENTRAÇÃO DE O₂ DE 21 A 100%,PEEP AJUSTÁVEL, TEMPO DE SUBIDA EM PRESSÃO DE SUPORTE E SENSIBILIDADE EXPIRATÓRIA PARA PRESSÃO DE SUPORTE.ALARMES: BAIXA CONCENTRAÇÃO DE O₂, ALTA E BAIXA PRESSÃO INSPIRATÓRIA DE PICO, APNEA, VENTILADOR INOPERANTE, BAIXA PRESSÃO DE REDE DE O₂. MONITORAÇÃO: PRESSÃO MÁXIMA DAS VIAS AÉREAS,VOLUME CORRENTE

OUTROS: O VENTILADOR DEVERÁ POSSUIR SISTEMA PARA MISTURA DE AR COMPRIMIDO E O₂ NAS CONCENTRAÇÕES DE 21 A 100% DE O₂; DEVE SER PROVIDO DE BATERIA INTERNA COM AUTONOMIA NOMINAL DE 4 HORAS NO MÍNIMO COM OPCIONAL CONEXÃO DE BATERIA EXTERNA; POSSUIR SELEÇÃO AUTOMÁTICA DE TENSÃO DE ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA DE 110 A 240 VAC 60 HZ; POSSUIR MEDIDOR DE HORAS DE UTILIZAÇÃO PARA CONTROLE DE USO E MANUTENÇÃO; DEVE PESAR MENOS DE 25KG.ACESSÓRIOS: BASE MÓVEL COM RODÍZIOS E FREIO QUE PERMITA MONTAR E DESMONTAR RAPIDAMENTE; CIRCUITOS DE PACIENTES COMPLETOS AUTOCLAVÁVEIS A VAPOR, INCLUINDO VÁLVULA INSPIRATÓRIA E EXPIRATÓRIA, FILTROS, DIAFRAGMAS, TRAQUÉIAS DE 100% SILICONE SUFICIENTES PARA COMPOR 2 CIRCUITOS COMPLETOS PARA PACIENTES.CERTIFICADOS:

CERTIFICADO DE BOAS PRÁTICAS DE FABRICAÇÃO E/OU ARMAZENAMENTO E DISTRIBUIÇÃO DE PRODUTOS PARA A SAÚDE EMITIDO PELA ANVISA; CERTIFICADO DE CONFORMIDADE NBR IEC

ITEM 10 VENTILADOR PULMONAR MULTIPROCESSADO

PARA SUPORTE VENTILATÓRIO DE PACIENTES ADULTOS, PEDIÁTRICOS E NEONATAIS (DE 0,5 A 250KG); MICROPROCESSADO; CICLADO A TEMPO, VOLUME E FLUXO; CONTROLADO A VOLUME E A PRESSÃO; DEVERÁ POSSUIR TELA GRÁFICA QUE PERMITA A DIFERENCIAÇÃO PARA INSPIRAÇÃO E EXPIRAÇÃO; OPERAÇÃO POR TELA COLORIDA; DISPLAY GRÁFICO DE PELO MENOS 12" PARA MONITORIZAÇÃO DE ATÉ 5 CURVAS, TENDÊNCIAS E LOOPS; EXIBIR GRÁFICOS EM TEMPO REAL; VISUALIZAÇÃO DE NO MÍNIMO 3 CURVAS: PRESSÃO, FLUXO, VOLUME X TEMPOE APRESENTAÇÃO DOS LOOPS COM AO MENOS 2 CURVAS VOLUME X FLUXO E PRESSÃO X VOLUME; COM AJUSTES PRÉ-PROGRAMÁVEIS PARA PACIENTES ADULTOS, PEDIÁTRICOS E NEONATAIS; POSSUIR SISTEMA DE AUTO-DIAGNÓSTICO QUE FAÇA A COMPENSAÇÃO DA COMPLACÊNCIA E A VERIFICAÇÃO DE VAZAMENTO DO CIRCUITO DO PACIENTE; COMO TAMBÉM, O DIAGNÓSTICO TÉCNICO DO EQUIPAMENTO; OPERAÇÃO NORMAL COM ALIMENTAÇÃO PNEUMÁTICA POR REDE CANALIZADA DE AR E OXIGÊNIO COM PRESSÃO DE ENTRADA NAFAIXA DE 280KPA ATÉ 600 KPA E NÃO CAUSAR NENHUM RISCO DE SEGURANÇA COM PRESSÕES DE ENTRADA ATÉ 1000KPA. PRESSÕES MENORES DO QUE 280KPA NA MÍMINA SERÃO ACEITAS COMO CONFORMES. BLENDER ELETRÔNICO INTERNO E MICROPROCESSADO; SISTEMA DE BACK-UP INCORPORADO AO EQUIPAMENTO CASO OCORRA FALHA NA REDE DE OXIGÊNIO OU AR COMPRIMIDO, DEVE SER CAPAZ DE OPERAR SOMENTE COM AR COMPRIMIDO OU SOMENTE COM OXIGÊNIO;DEVE POSSUIR SENSOR DE OXIGÊNIO INTERNO AO EQUIPAMENTO;POSSUIR SENSOR DE FLUXO INTERNO, DISTAL E NÃO DESCARTÁVEL; OTIMIZAÇÃO DO FLUXO INSPIRATÓRIO ATRAVÉS DA REGULAGEM AUTOMÁTICA DE ACORDO COM A MECÂNICA PULMONAR DE CADA PACIENTE; POSSUIR BATERIA INTERNA RECARREGÁVEL COM AUTONOMIA MÍNIMA DE 60 MINUTOS E COM INFORMAÇÃO NA TELA DO TEMPO RESTANTE DE ENERGIA; POSSUIR TENSÃO ELÉTRICA COM COMUTAÇÃO AUTOMÁTICA ENTRE 100 A 240V/60HZ; POSSUIR INDICADOR DE HORAS DE OPERAÇÃO PARA CONTROLE DA MANUTENÇÃO PREVENTIVA; O VENTILADOR DEVERÁ POSSUIR O SOFTWARE DE INTERFACE COM O USUÁRIO NO IDIOMA PORTUGUÊS; CONEXÃO DE REDE RS232 QUE PERMITA A CONEXÃO FUTURA COM MONITORES MULTIPARAMÉTRICOS. APRESENTAR AS SEGUINTE TÉCNICAS VENTILATÓRIAS: VENTILAÇÃO CONTROLADA A VOLUME (VC); VENTILAÇÃO CONTROLADA A PRESSÃO (PC); VENTILAÇÃO ASSISTIDA A PRESSÃO (PS); PRESSÃO POSITIVA CONTINUA NAS VIAS AÉREAS (CPAP); VENTILAÇÃO MANDATÓRIA INTERMITENTE SINCRONIZADA (SIMV); SIMV (VC) COM PRESSÃO DE SUPORTE (PS); SIMV (PC) COM PRESSÃO DE SUPORTE (PS); VENTILAÇÃO DE BACKUP; VENTILAÇÃO CONTROLADA A VOLUME COM REGULAÇÃO DE PRESSÃO (PRVC); VENTILAÇÃO NÃO-INVASIVA COM COMPENSAÇÃO DE FUGA/VAZAMENTO DE PELO MENOS 40 L/MIN PARA PACIENTES ADULTO (DE 10 A 250KG) E (ALTERAR PARA) 10 L/MIN PARA PACIENTES INFANTIS (DE 3 A 30KG); APRESENTAR CONTROLES PARA AJUSTE DIRETO PELO USUÁRIO: VOLUME CORRENTE DE 5 +/- 2 ML A NO MÍNIMO 2000 ML; TEMPO DE APNÉIA DE 15 A 45 SEG; NÍVEL PRESSÃO NO MÍNIMO DE 5 A 80 CMH2O COM AJUSTE INDEPENDENTE; PEEP DE 0 A NO MÍNIMO 45 CMH2O; FLUXO INSPIRATÓRIO, NO MÍNIMO DE 0,3 A 120 L/MIN; FREQUÊNCIA RESPIRATÓRIA DE 4 A 150 BPM; CONCENTRAÇÕES DE OXIGÊNIO DE 21 A 100%; RELAÇÃO I:E NA FAIXA APROXIMADA DE 1:10 A 4:1; TEMPO INSPIRATÓRIO: ATÉ 5 SEG; DISPARO POR FLUXO DE 0 A 100% DO BIAS FLOW OU 0,5 A 10 L/MIN AO MENOS;DISPARO POR PRESSÃO AJUSTÁVEL E OU POR FLUXO; TEMPO DE SUBIDA (RISE TIME) AJUSTÁVEL EM TODAS AS MODALIDADES CONTROLADAS À PRESSÃO, OU AUTOMÁTICO;CICLAGEM EXPIRATÓRIA DE 5 A 50% DO FLUXO DE PICO; CONTROLE DE 100% DE OXIGÊNIO POR NO MÍNIMO 2 MINUTOS COM DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO; APRESENTAR ALARMES AUDIOVISUAIS PARA OS SEGUINTE PARÂMETROS: VOLUME CORRENTE EXPIRADO; PRESSÃO INSPIRATÓRIA DE PICO; FREQUÊNCIA RESPIRATÓRIA; APNEA; VENTILADOR INOPERANTE; BAIXA PRESSÃO DE ALIMENTAÇÃO DE O2 E AR; BATERIA E ENERGIA ELÉTRICA. MONITORIZAÇÃO PARA OS PARÂMETROS: PRESSÃO MÁXIMA DAS VIAS AÉREAS; PRESSÃO DE PLATÔ; PRESSÃO MÉDIA; FREQUÊNCIA RESPIRATÓRIA; VOLUME CORRENTE EXPIRADO; VOLUME MINUTO EXPIRADO; VOLUME CORRENTE ESPONTÂNEO; CONCENTRAÇÃO DE OXIGÊNIO; ÍNDICE DE RESPIRAÇÃO SUPERFICIAL (SBI); COMPLACÊNCIA ESTÁTICA E DINÂMICA; ACESSÓRIOS PARA CADA UNIDADE: BASE MÓVEL COM RODÍZIOS E FREIOS; BRAÇO ARTICULADO; 01 CIRCUITO DE PACIENTE (JOGO DE TRAQUÉIAS COM Y) REUTILIZÁVEIS E AUTOCLAVÁVEIS EM SILICONE, ADULTO; 01 CIRCUITO DE PACIENTE (JOGO DE TRAQUÉIAS COM Y) REUTILIZÁVEIS E AUTOCLAVÁVEIS EM SILICONE, INFANTIL; 01 MANGUEIRA DE AR E O2 (UMA DE CADA); 01 UMIDIFICADOR AQUECIDO; 01 JARRA ADULTA PARA UMIDIFICADOR; 01 JARRA INFANTIL PARA UMIDIFICADOR.CERTIFICADOS:CERTIFICADO DE BOAS PRÁTICAS DE FABRICAÇÃO E/OU ARMAZENAMENTO E DISTRIBUIÇÃO DE PRODUTOS PARA A SAÚDE EMITIDO PELA ANVISA; CERTIFICADO DE CONFORMIDADE NBR IEC 60601-1, NBR IEC 60601-1-2, NBR IEC 60601-2-13.EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO: MARCA DO FABRICANTE E REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE.

ITEM 11 ULTRASSOM DIAGNÓSTICO

SISTEMA DE ULTRASSONOGRRAFIA DIGITAL COM DOPPLER COLORIDO TRANSPORTÁVEL, COM POSSIBILIDADE PARA REALIZAR EXAMES DE MEDICINA INTERNA, ABDÔMEN, GINECOLOGIA, OBSTETRÍCIA, VASCULAR, CARDIOLOGIA, UROLOGIA, NEONATAL E PEDIATRIA, INTRAOPERATÓRIO, TRANSCRANIANO, MÚSCULO-ESQUELÉTICO, TRANSESOFAGICO, PEQUENAS PARTES, SUPERFÍCIE E IMAGENSTRIDIMENSIONAIS EM TEMPO REAL. CAPACIDADE PARA ATUALIZAÇÕES E UPGRADES. TÉCNICA PARA OTIMIZAÇÃO AUTOMÁTICA DE PARÂMETROS PARA IMAGENS EM MODO B (CURVA DE GANHO INCLUSIVE) COM UM TOQUE. SEGUNDA HARMÔNICA TECIDUAL E HARMÔNICA DE PULSO INVERTIDO PARA TRANSDUTORES LINEARES, CONVEXOS, SETORIAIS. TECNOLOGIA DE IMAGEM TRAPEZOIDAL PARA TRANSDUTORES LINEARES COM GANHO REAL NA ÁREA DE EXAME. SOFTWARE PARA VARREDURA DE FEIXES CRUZADOS OU COMPOSTOS EM DIREÇÕES CONVENCIONAIS E OBLÍQUAS. POSSIBILIDADE DE VISUALIZAÇÃO DA IMAGEM DE REFERÊNCIA LADO A LADO EM TEMPO REAL COM A IMAGEM COMPOSTA. FILTRO PARA REDUÇÃO DE RUIDO INERENTE A IMAGENS DE ULTRASSOM PARA TRANSDUTORES LINEARES E CONVEXOS. AJUSTES AUTOMÁTICOS PARA CURVA DE GANHO (TGC). SOFTWARE ESPECÍFICO PARA REALIZAR IMAGENS PANORÂMICAS. RECONSTRUÇÃO DE IMAGENS EM 3D QUE PERMITA VISUALIZAÇÃO MULTIPLANAR E DE SUPERFÍCIE, EM MODO B E DOPPLER COLORIDO. MÍNIMO DE 20 PROTOCOLOS DEFINIDOS PELO USUÁRIO. TAXA DE QUADROS DE NO MÍNIMO 450 QUADROS POR SEGUNDO. 256 NIVEIS DE CINZAS. PROFUNDIDADE DE IMAGENS DE NO MÍNIMO 2 A 28CM.TECLADO ALFANUMÉRICO, TECLAS PRÉ-PROGRAMÁVEIS PARA FUNÇÕES AUXILIARES,COM ILUMINAÇÃO DA TECLA ATIVA.MODOS DE IMAGEM: MODO B, MODO M, MODO M COM FLUXO DE COR, DOPPLER COLORIDO,DOPPLER COM HPRF (PULSADO E CONTÍNUO) EPOWER DOPPLER COM MAPAS DIRECIONAIS.MÍNIMO DE TRÊS PORTAS ATIVAS PARA OS TRANSDUTORES CONVENCIONAIS, PARA O ACIONAMENTO DOS TRANSDUTORES VIA TECLADO, ALÉM DA PORTA PARA TRANSDUTOR CEGO.MONITOR COLORIDO LCD DE ALTA RESOLUÇÃO DE 17", AJUSTÁVEL EM ROTAÇÃO, ANGULAÇÃO E ALTURA.ZOOM DE ROLAGEM DA TELA DE NO MÍNIMO 10 PASSOS.COLORIZAÇÃO DO MODO B, MODO M E DOPPLER.MEDIDAS BÁSICAS:

DISTÂNCIA, ÁREA, TEMPO, VELOCIDADE, VOLUME, ACELERAÇÃO E FREQUÊNCIA CARDÍACA. EXECUÇÃO DE CÁLCULOS OBSTÉTRICOS E GINECOLÓGICOS COM TABELAS E PÁGINAS DE RELATÓRIO, CÁLCULOS PARA GESTAÇÃO MÚLTIPLA E CURVA DE CRESCIMENTO FETAL. EXECUÇÃO DE CÁLCULOS VASCULARES, COM TABELAS E PÁGINAS DE RELATÓRIO. EXECUÇÃO DE CÁLCULOS CARDÍACOS COM PÁGINAS DE RELATÓRIO. MEDIDAS, CÁLCULOS E ANOTAÇÕES SOBRE O CINE, EM IMAGENS ARQUIVADAS NO DISCO RÍGIDO OU EM CD-RW/ DVD. DOPPLER COM MEDIDAS AUTOMÁTICAS E EM TEMPO REAL EM TODOS OS TRANSDUTORES. DOPPLER DIGITAL COM CONTROLES PARA AJUSTE DE TAMANHO DA AMOSTRA, VELOCIDADE DA ESCALA, FILTRO DE PAREDE, CORREÇÃO DE ÂNGULO, MODOS DUPLEX E TRIPLEX, E INVERSÃO DE IMAGEM. DOPPLER COLORIDO, COM VARIADOS MAPAS DE COR, VARIAÇÃO NO FILTRO DE PAREDE, VELOCIDADE, LINHA DE BASE DA COR, TAMANHO E POSIÇÃO DO FOV. CINELOOP COM NO MÍNIMO 1000 QUADROS, VELOCIDADE VARIÁVEL E VISUALIZAÇÃO QUADRO A QUADRO. MÓDULO DE ECG INTEGRADO AO APARELHO, PARA SINCRONIZAÇÃO DOS SINAIS VITAIS COM AS IMAGENS CARDÍACAS E VASCULARES. GRAVADOR DE CD/DVD INCORPORADO NO EQUIPAMENTO. DISCO RÍGIDO PARA ARMAZENAMENTO DE IMAGENS COM NO MÍNIMO 160 GB. DICOM 3.0 COMPLETO HABILITADO (PRINT, STORE, WORKLIST, MPPS, STRUCTURE REPORT).TRANSDUTOR CONVEXO COM FREQUÊNCIAS ENTRE 2,0 A 5,0 MHZ (+/- 1 MHZ) COM NO MÍNIMO 128 ELEMENTOSTRANSDUTOR SETORIAL COM FREQUÊNCIAS ENTRE 2,0 E 4,0 MHZ(+/-1MHZ) PARA EXAMES CARDIOLÓGICOS ADULTO E TRANSCRANIANOS.TRANSDUTOR LINEAR COM FREQUÊNCIA MÍNIMA DE 6,0 MHZ (+/- 1MHZ) E MÁXIMA ACIMA DE 12,0MHZ (+/- 1MHZ) E NO MÍNIMO 192 ELEMENTOS. TRANSDUTOR ENDOCAVITÁRIO COM FREQUÊNCIAS ENTRE 4,0 E 9,0 MHZ (+/- 1MHZ) E ÂNGULO DEABERTURA DE NO MÍNIMO 130 GRAUS COM GUIA DE BIOPSIA. FONTE DE ALIMENTAÇÃO: 127 - 220 VAC, 60 HZ. IMPRESSORA LASER COLORIDA, ESTABILIZADOR BIVOLT COMPATÍVEL COM O SISTEMA. CERTIFICADOS: CERTIFICADO DE BOAS PRÁTICAS DE FABRICAÇÃO E/OU ARMAZENAMENTO E DISTRIBUIÇÃO DE PRODUTOS PARA A SAÚDE EMITIDO PELA ANVISA; CERTIFICADO DE CONFORMIDADE NBR IEC. EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO: MARCA DO FABRICANTE E REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE.

III – CONDIÇÕES PARA A PROPOSTA

1. EXIGÊNCIAS GERAIS

- 1.1. Não serão aceitos protótipos de equipamentos, nem projetos inacabados;
- 1.2. Nenhum componente dos equipamentos especificados poderá apresentar qualquer conexão, fios, jumpers ou outros elementos que indiquem erro ou imprecisão de projeto da parte do fabricante ou do montador/integrador;
- 1.3. Não serão aceitos equipamentos com modulações, ou seja, equipamentos que sofreram transformações ou adaptações em suas configurações originais, apenas para atender o edital.
- 1.4. Deverão ser fornecidos e instalados apenas componentes novos, sendo vedado, em quaisquer circunstâncias, o uso de produtos reconicionados, reciclados, enfim, provenientes de reutilização de material já empregado;
- 1.5. A licitante deverá apresentar proposta constando claramente cada uma das características dos equipamentos em questão com nomes de marca e modelo, inclusive de softwares, suas funções e ou aplicações básicas. Apresentar prospecto com as características técnicas. Se o equipamento for importado o prospecto deverá ser apresentado com a devida tradução para a língua portuguesa por tradutor oficial;
- 1.6. O licitante classificado em primeiro lugar na fase de lances deverá fornecer, para os Testes de Aderência, uma relação de pelo menos 03 (três) clientes no Brasil onde os equipamentos da proposta se encontram instalados para contato de avaliação técnica junto aos atuais proprietários ou corpo clínico e técnico. **ENCARTE “A” (PROCEDIMENTOS PARA OS TESTES DE ADERÊNCIA DOS EQUIPAMENTOS);**
- 1.7. Todos os equipamentos entregues durante a vigência do Contrato deverão ser iguais entre si e à respectiva amostra aprovada nos testes de verificação de aderência às especificações do Edital (mesmo modelo, marca, componentes e versão). Durante a vigência do Contrato poderá haver, a pedido da CONTRATADA, atualização tecnológica dos equipamentos. Neste caso será obrigatória a apresentação de nova amostra do item/equipamento para aprovação pelos técnicos do MEC, sem aumento de custos para a CONTRATANTE, observando-se, ainda, o seguinte:
 - a) Essa atualização só poderá ser executada após a emissão de documento oficial, pela CONTRATANTE ou seus prepostos;
 - b) A aceitação será condicionada à comprovação de superioridade tecnológica da nova solução sobre a anterior;
 - c) A amostra deverá ser encaminhada juntamente com documento técnico justificando a mudança;
 - d) O MEC reserva-se o direito, caso ache necessário, de mandar proceder, por laboratórios ou técnicos devidamente qualificados, a seu exclusivo critério, testes das amostras para comprovação das especificações de qualquer componente.
- 1.8. As especificações técnicas definidas neste Termo de Referência deverão ser igualadas ou poderão ser superadas por soluções divergentes das especificadas, desde que sejam mantidas as exigências conceituais de padrão, desempenho e funcionalidades da solução. Para tal, a licitante deverá, obrigatoriamente, sob pena de desclassificação, registrar este fato em sua proposta.
 - a) A licitante deverá encaminhar toda a documentação técnica e explicações que permitam a manifestação fundada e conclusiva sobre a equivalência ou superioridade da solução divergente.
- 1.9. Considerando as condições usuais de fornecimento de energia elétrica no Brasil, no que trata à tensão de entrada, serão consideradas atendidas por qualquer valor entre 100 e 127V, inclusive, as exigências de 110 e 115V; analogamente, serão consideradas atendidas por qualquer valor entre 200 e 220V, inclusive, as exigências de 220V;
- 1.10. A CONTRATADA deverá apresentar declaração do fabricante do equipamento ou documentação técnica, a ser entregue junto com a proposta, em que conste,

- explicitamente, as características exigidas nas especificações. Declarações que não puderem ser comprovadas durante a análise documental, estarão sujeitas às penalidades previstas na legislação pertinente;
- 1.11. O Licitante classificado em primeiro lugar deverá encaminhar, juntamente com a proposta, sob pena de desclassificação, declaração de que os equipamentos ofertados possuem todas as certificações e compatibilidades exigidas neste Termo de Referência. Essa declaração deverá ser encaminhada juntamente com a documentação de habilitação entregue junto com a proposta.
 - 1.12. Certificado de Garantia contra qualquer defeito de fabricação com vigência mínima de 36 meses.
 - 1.13. Certificado de Registro na ANVISA. Declaração do número do Registro ou Cadastro do Produto, fornecido pelo Ministério da Saúde, já em situação definitiva, não sendo aceito número de protocolo de processo de solicitação de Registro/Isenção de Registro ou documento provisório para o mesmo fim. Os Certificados de Registro dos materiais expedidos pela ANVISA podem ser cópia da publicação no Diário Oficial da União ou cópia autenticada do certificado, identificando o número do item correspondente. Caso tenha algum produto que seja dispensado de registro, apresentar cópia do Comunicado de Aceitação de Notificação emitido pela ANVISA ou a legislação que dispensa o registro;
 - 1.14. Certificados de Conformidade com as normas Brasileiras aplicáveis.
 - 1.15. Declaração de que possui o(s) Certificado(s) Internacional(is) aplicável(is) aos equipamentos ofertados, indicando-os individualmente, desde que sejam válidos e vigentes no comércio internacional.
 - 1.16. Certificado de Boas Práticas de Fabricação. Certificado de Boas Práticas de Fabricação e Controle emitido pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA), podendo ser a cópia da publicação no Diário Oficial da União ou cópia do certificado devidamente autenticado, de acordo com os fundamentos dispostos no Inciso VI, Parágrafo 1º, Artigo 4º do Decreto nº 3.029 - de 16.04.1999 e na Lei nº 9.782 - de 26.01.1999; O Certificado de Boas Práticas de Fabricação e Controle para os produtos importados com a devida tradução para a língua portuguesa por tradutor oficial;
 - 1.17. Declaração assinada pelo “Responsável Técnico e/ou Legal da Empresa” que ficará obrigada a garantir, após a instalação dos equipamentos: Assistência Técnica, Treinamento de Operação, Treinamento de Manutenção, Calibração, Manutenção Preventiva, Manutenção Corretiva, Peças de Reposição e Material de Consumo correspondentes aos equipamentos da proposta.
 - 1.18. A Licitante deverá fornecer no prazo de 10 (dez) dias, contados da assinatura do contrato, o detalhamento técnico quanto às necessidades de pré-instalação do equipamento, instruindo quanto às instalações de rede elétrica, água e esgoto, aterramento, temperatura, dimensões do local, blindagens, umidade, poeira, partículas ou poluentes, proteção ambiental, riscos de acidentes e todas as demais condições físicas pertinentes à instalação e ao funcionamento do equipamento e proteção ao meio-ambiente.
 - 1.19. Caso a licitante apresente na proposta comercial, dispositivos, acessórios, softwares além dos que foram solicitados no edital, os mesmos deverão ser entregues devidamente habilitados, sem nenhum ônus.
 - 1.20. Ficará a Licitante responsável por vícios e/ou defeitos de fabricação ou desgaste anormal dos equipamentos e peças ou defeitos de software/firmware, obrigando-se a reparar o dano e substituir as peças/software/firmware que se fizerem necessárias sem ônus.
 - 1.21. Quando o equipamento se fizer acompanhado de “software/firmware” com finalidade de auxiliar na execução de reparos/calibrações (parte dos aplicativos fornecidos com o equipamento), deverá ser permitido acesso (informar senhas de acesso em níveis necessários à manutenção do equipamento) e fornecido o devido treinamento que habilite o técnico do Hospital Universitário Federal (HUF) beneficiário desta aquisição, a utilizá-lo como ferramenta de trabalho nos reparos que se fizerem necessários. O software/firmware não deve possuir licenças com acesso sujeitas a expirar após um determinado período de tempo, nem sujeitas a outras restrições de uso no referido equipamento.

- 1.22. A Licitante deverá encaminhar, quando da entrega do equipamento, sua documentação técnica detalhada de todas as partes/peças, itens, subitens, acessórios e periféricos que compõem o objeto de licitação, conforme item 1.23 a seguir.
- 1.23. A licitante deverá encaminhar, quando da entrega do equipamento, os manuais de serviço e de operação, ambos em português ou acompanhado de tradução, para cada item distinto do objeto da licitação, o número de vias do manual de operação correspondente à quantidade definida por item do objeto de licitação. O manual de serviço compreende: esquemas eletrônicos, eletromecânicos, pneumáticos, procedimentos de calibração, lista de equipamentos necessários à manutenção corretiva, calibração, desenho explodido e lista completa de peças, com respectivos códigos, podendo, entretanto, exigir sigilo em função do seu direito à propriedade industrial ou intelectual.
- 1.24. A instalação deverá ser feita pela licitante vencedora na presença dos técnicos do Hospital Universitário Federal (HUF) beneficiário desta aquisição sem ônus. A instalação compreende: a conferência de partes e peças, montagem do equipamento, a realização de testes finais, ajustes e calibração que coloquem o equipamento em completo funcionamento. Deverá ser agendado com o Hospital Universitário Federal (HUF) beneficiário desta aquisição, com antecedência mínima de 03 (três) dias úteis, a vinda do técnico para instalação e demonstração do mesmo.
- 1.25. Ficará a licitante obrigada a treinar os profissionais do Hospital Universitário Federal (HUF) beneficiário desta aquisição sem ônus adicional posterior ao processo de aquisição, na manutenção do(s) equipamento(s), bem como fornecer um Certificado de Conclusão atestando a participação e o conteúdo do treinamento. O treinamento envolverá todas as partes do equipamento e oferecerá um nível de conhecimento e profundidade equivalente a aquele fornecido pela LICITANTE a seus próprios Técnicos/Engenheiros. O treinamento técnico consistirá de:
 - a) uma parte teórica, com detalhamento técnico do EQUIPAMENTO bem como rotinas de teste e calibração do mesmo;
 - b) uma parte prática a ser efetuada no próprio equipamento, buscando sedimentar sua correta utilização, os conhecimentos teóricos adquiridos, bem como identificar os defeitos mais comuns e suas prováveis soluções.
- 1.26. O treinamento deverá ser realizado dentro das dependências do Hospital Universitário Federal (HUF) beneficiário desta aquisição, em data a ser definida juntamente com a equipe de Engenharia do Hospital Universitário Federal (HUF) beneficiário desta aquisição, data esta que não poderá ser superior a 30 (trinta) dias a contar do recebimento definitivo.
- 1.27. O licitante deverá indicar claramente na proposta o prazo de garantia dos equipamentos e fornecer os respectivos termos de garantia quando da entrega dos mesmos. Tal prazo deverá ser no mínimo igual a 36 meses, contado a partir da data do termo de aceitação. O atendimento de assistência técnica, manutenção ou reparo em garantia deverá ser prestado no Hospital Universitário Federal (HUF) beneficiário desta aquisição. Caso contrário, deverá ser acordado com o HUF na ocasião do reparo, sem ônus.
- 1.28. Fica o licitante obrigado a garantir a prestação de assistência técnica permanente, mediante remuneração compatível com o mercado após o vencimento do prazo de garantia. Quando a assistência técnica envolver outro fabricante que não o licitante, este deverá apresentar-se quando solicitado, com o termo de compromisso assinado pelo fabricante do equipamento.
- 1.29. Fica o licitante responsável por vícios ou defeitos de fabricação ou desgaste anormal dos equipamentos e peças, pelo prazo de 36 meses, obrigando-se a reparar o dano e substituir as peças que se fizerem necessárias, sem nenhum ônus ao Hospital Universitário Federal (HUF) beneficiário desta aquisição.
- 1.30. Fica o licitante obrigado a garantir, durante 05 (cinco) anos, a contar da data de aceitação dos equipamentos, o fornecimento de peças de reposição e de insumos, comprometendo-se a fornecê-los no prazo máximo de 10 (dez) dias, a contar da data de recebimento do pedido do Hospital Universitário Federal (HUF) beneficiário desta aquisição.

- 1.31. O licitante fornecerá uma relação completa de todos os materiais de consumo necessários ao perfeito funcionamento dos equipamentos, com a respectiva procedência (fabricante e nacionalidade). A relação deverá estar anexada à proposta comercial.
- 1.32. Treinamento Técnico para os técnicos da Engenharia do Hospital Universitário Federal (HUF) beneficiário desta aquisição, para conhecimento das partes internas do equipamento.
- 1.33. REALIZAR, OBRIGATORIAMENTE, PARA O COMPLETO ACEITE DO EQUIPAMENTO o Treinamento Operacional aos Colaboradores Técnico-Assistenciais do Hospital Universitário Federal (HUF) beneficiário desta aquisição, para conhecimento operacional do equipamento.
- 1.34. O licitante deverá indicar claramente em sua proposta comercial que atende estas cláusulas especiais para esta aquisição.

IV – CONDIÇÕES DE ENTREGA E INSTALAÇÃO

1. Nos primeiros **10 (dez) dias úteis do período de vigência** do Contrato, serão marcadas, pela CONTRATANTE, reuniões com a CONTRATADA para:
 - d) Formalizar os documentos e arquivos eletrônicos para troca de informações entre CONTRATANTE e CONTRATADA;
 - e) Detalhar o processo de entrega e instalação dos equipamentos, do qual resultará um **CRONOGRAMA DE ENTREGA E INSTALAÇÃO**, observando os procedimentos e prazos definidos neste Termo de Referência, e compreendendo o repasse, pela CONTRATANTE para a CONTRATADA, do endereçamento dos locais de entrega (ENCARTE “D”) e instalação dos equipamentos;
 - f) Definir a emissão de **AUTORIZAÇÃO DE ENTREGA** pela CONTRATANTE, o que deverá ocorrer a cada repasse de endereçamento dos locais de entrega, conforme o Cronograma de Entrega e Instalação. A emissão e entrega da primeira **AUTORIZAÇÃO DE ENTREGA** por parte da CONTRATANTE definirá o início da contagem do prazo de execução do Contrato;
2. Todas as **AUTORIZAÇÕES DE ENTREGA** conterão no mínimo o seguinte:
 - e) numeração própria e seqüencial;
 - f) designação das entidades beneficiadas e seus respectivos prepostos e endereços (locais de entrega e instalação);
 - g) quantidades de equipamentos a serem entregues por beneficiário;
 - h) data e assinatura do Gestor da CONTRATANTE e do Preposto da CONTRATADA.
 - 2.1. As **AUTORIZAÇÕES DE ENTREGA** terão, no máximo, 30 dias de diferença entre si;
 - 2.2. O prazo máximo para entrega do conjunto de equipamentos referentes aos endereços constantes de cada **AUTORIZAÇÃO DE ENTREGA** será de 90 dias corridos;
 - 2.3. A primeira **AUTORIZAÇÃO DE ENTREGA** será encaminhada em data a ser definida junto com o **CRONOGRAMA DE ENTREGA E INSTALAÇÃO**;
3. **Prazo de Entrega e Instalação:**
 - 3.1. Todos os equipamentos devem ser entregues em no máximo 90 dias após sua respectiva **AUTORIZAÇÃO DE ENTREGA** e avaliação das condições de infraestrutura pela empresa vencedora, e deverão ser instalados em no máximo 30 dias após a data do **TERMO DE RECEBIMENTO (ENCARTE “B”)**;
 - 3.2. No prazo máximo de 180 (cento e oitenta) dias corridos, contados da assinatura da primeira **AUTORIZAÇÃO DE ENTREGA**, deverão ser entregues todos os equipamentos;
 - 3.3. Será aplicada multa de 0,03% (três centésimos por cento) por dia, sobre 70% (setenta por cento) do valor dos equipamentos entregues com atraso. Decorridos 120 (cento e

- vinte) dias corridos de atraso a CONTRANTANTE poderá decidir pela continuidade da multa ou pela rescisão, em razão de inexecução contratual;
- 3.4. Será aplicada multa de 0,03% (três centésimos por cento) por dia, sobre 30% (trinta por cento) do valor dos equipamentos instalados com atraso. Decorridos 120 (cento e vinte) dias de atraso a CONTRANTANTE poderá decidir pela continuidade da multa ou pela rescisão, em razão de inexecução contratual;
 - 3.5. Ocorrendo atrasos na instalação dos equipamentos causados por problemas de infraestrutura, e, portanto, não motivados pela Contratada, esta deverá, de imediato, informar o fato, comprovadamente e por escrito, em correspondência protocolada junto ao MEC, o qual, por sua vez, desde que julgue procedente a ocorrência, estenderá o prazo para instalação em mais 30 (trinta) dias. Se, ao final desse prazo, o problema permanecer sem solução, a empresa deverá oficializar o fato junto ao MEC que, mediante a comprovação e fundamentação da impossibilidade da instalação, irá liberar a parcela de pagamento correspondente. Nesses casos, o pagamento da parcela em questão, não desonerará a empresa contratada da obrigação da instalação do equipamento, quando acionada pelo MEC, dentro da vigência do contrato.
 - 3.6. A entrega do(s) equipamento(s) deverá ser efetuada em cada Hospital Universitário, conforme endereços constantes no ENCARTE "D".

V – CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO E PAGAMENTO

1 - O recebimento será feito em duas etapas:

- 1.1. Os equipamentos serão dados como recebidos mediante a entrega dos mesmos e da apresentação da documentação correspondente, conforme disposto abaixo:
- 1.2. O servidor ou comissão designada pela Contratante receberá o(s) equipamento(s) e, após a devida análise da sua conformidade formal e com as especificações e condições deste Termo de Referência, do Edital e do Contrato assinará o **TERMO DE RECEBIMENTO (ENCARTE "B")**, e receberá a Nota Fiscal de Venda. Após atestado o recebimento, o servidor ou a comissão encaminhará a nota fiscal de venda ao setor de pagamento para **pagamento de 40 % (quarenta por cento) do valor das notas fiscais dos equipamentos entregues**; o restante do valor das notas fiscais, ou seja, os 60%(sessenta por cento) restantes, ficará aguardando o **TERMO DE ACEITAÇÃO (ENCARTE "C")** de instalação dos equipamentos para que seja realizado o pagamento;
- 1.3. O **TERMO DE ACEITAÇÃO (ENCARTE "C")** será emitido em 2 (duas) vias, sendo uma via para a contratante e outra para a contratada.
 - 1.3.1. O **TERMO DE ACEITAÇÃO** é um documento eletrônico que estará disponível para impressão pela Contratada;
 - 1.3.2. Durante a instalação do equipamento o **TERMO DE ACEITAÇÃO** deverá ser preenchido e impresso pela Contratada e assinado pelo Contratante.
 - 1.3.3. As caixas contendo os equipamentos não poderão ser abertas, a não ser pelo técnico da Contratada devidamente credenciado e identificado, pois isso poderá ocasionar a perda da garantia do(s) equipamento(s);
- 1.4. A Contratante rejeitará, no todo ou em parte, o objeto executado em desacordo com as condições deste Termo de Referência e de seus Encartes.

2. Do Pagamento:

- 2.1. De posse da documentação comprobatória da entrega e da instalação, conforme o disposto no **item V, subitem 1**, o contratante procederá ao atesto da mesma, encaminhando-a para o setor competente que instruirá o processo para efetuar o pagamento em duas parcelas: a primeira correspondente ao valor de 40% (quarenta por cento) do valor das notas fiscais dos equipamentos entregues (**item V, subitem 1.2, acima**), e a segunda e última correspondente aos 60% (sessenta por cento) restantes do valor das notas fiscais dos equipamentos instalados, na aceitação destes (**item V, subitem 1.3, acima**);

- 2.2. O pagamento será realizado pela Contratante somente para a Contratada, em conta corrente bancária de sua titularidade, no prazo de até **14 (catorze) dias, após o atesto da correspondente documentação, pelo Gestor da Contratante**, uma vez que tenham sido cumpridos todos os critérios estabelecidos neste Termo de Referência, no Edital e no Contrato.

VI – CONDIÇÕES DE GARANTIA E ASSISTÊNCIA TÉCNICA

1. Sobre a Garantia

- 1.1 Para a solução envolvida na contratação, a Contratada deverá prestar garantia de funcionamento dos equipamentos durante o período de **36 (trinta e seis) meses**, a partir da emissão do **TERMO DE ACEITAÇÃO** atestando o correto e pleno fornecimento do objeto contratado;
- 1.2 Prazo de Garantia de Funcionamento é o período em meses, dentro do qual, nas condições registradas na Proposta Técnica e constantes do respectivo Termo de Garantia, a CONTRATADA compromete-se em manter os equipamentos por ela fornecidos em perfeito funcionamento, configurados da forma especificada e nas condições e configurações constantes deste Termo de Referência.
- 1.3. A garantia deverá ser prestada no local onde o equipamento for instalado;
- 1.4 Para efeito de cumprimento da garantia, quando da instalação dos equipamentos, a empresa CONTRATADA deverá utilizar método de lacre que garanta a identificação da violação dos equipamentos durante o prazo de garantia, obrigando-se a efetuar a troca a cada atendimento ao equipamento. Toda operação de lacre do equipamento, deverá ser identificada na ordem de serviço, ou documento equivalente, da empresa responsável pela instalação/manutenção do equipamento, com a assinatura datada do responsável pela unidade beneficiada, identificado no documento. Cópias desses documentos devem ser entregues aos responsáveis do CONTRATANTE e da CONTRATADA no ato da assinatura;
- 1.5 No período de garantia é admitida a troca de equipamentos defeituosos por outros iguais ou de tecnologia superior, desde que aprovado pela CONTRATANTE um Plano de Atualização Tecnológica apresentado pela CONTRATADA, conforme descrito no **item III, subitem 1.7** deste Termo de Referência;
- 1.6 Para os equipamentos, entende-se por perfeito funcionamento quando, após atendimento, os equipamentos estiverem operacionais conforme exigido por este Termo de Referência, e as demais funcionalidades idênticas às das instaladas em fábrica;
- 1.7 A CONTRATADA poderá requerer isenção do compromisso de garantia sobre o equipamento quando o(s) equipamento(s) em questão estiver(em) com o lacre de garantia violado e sua composição divergente da amostra entregue como referência para a Contratante.
- 1.8 Todas as partes e peças estarão sujeitas ao mesmo período de garantia (36 meses) aqui determinado, inclusive, mas não se limitando a TUBOS DE RAIOS-X, os detectores de imagens, tubos de raios catódicos, COLD HEAD, telas LCD, CCD, painéis de estado sólido, mídias e drivers entre outros, desde que não tenham sido objeto de vandalismo ou depredação.

2. Sobre a Assistência Técnica

2.1. Condições Gerais:

- a) Atendimento Técnico é a presença, no local de instalação dos conjuntos, de técnico da Contratada ou de seus prepostos
- b) Chamado Técnico é a solicitação feita pela Contratante ou por seu preposto, através de telefone ou de outra forma acordada com a Contratada, para a realização de um Atendimento Técnico
- c) Consulta Técnica é qualquer contato feito através de telefone, fax ou rede de computadores, para consulta, esclarecimento ou orientação
- d) Prestadora de Serviços é a própria Contratada ou uma empresa legalmente constituída, por ele contratada, especializada na prestação de serviços de assistência técnica e/ou montagem/integração de equipamentos e aplicativos.

- e) Help-Desk é uma instalação da Contratada ou de empresa autorizada por esta, capaz de atender imediatamente (on-line) consultas e chamados técnicos por telefone, obrigatoriamente, fax ou rede de computadores, alternativamente, que deve estar disponível todos os dias úteis de 08:00 às 18:00, horário de Brasília (DF).
- f) Horário de Assistência Técnica é o período das 8:00 às 18:00, de acordo com o horário de cada unidade da federação, durante o qual um serviço está disponível para o público, de segunda-feira a sexta-feira.
- g) Manutenção Corretiva é o conjunto de ações realizadas para recolocar os equipamentos em seu perfeito estado de uso, compreendendo substituições de peças, ajustes e reparos, incluindo a reinstalação de sistema operacional e aplicativos, quando esta necessidade decorrer de problema de *hardware*.
- h) Preposto da Contratada é um representante da Contratada, devidamente constituído, com poderes para executar qualquer tipo de serviço técnico ou tomar decisões de caráter administrativo em relação à garantia do objeto desta licitação.

2.2. Condições Específicas:

- a) Prazo de Reparo é o período, em dias úteis, transcorrido entre o Chamado Técnico e o efetivo restabelecimento do funcionamento dos equipamentos, isto é, o prazo no qual a Contratada compromete-se a restabelecer o funcionamento dos equipamentos/conjuntos, que forneceu nas condições deste Termo de Referência, do Edital de Pregão e do Contrato.
 - b) O recebimento do Chamado Técnico por preposto da Contratada implica no início da contagem do prazo de reparo.
 - c) O Prazo de Reparo não poderá exceder a **02 (dois) dias úteis**.
- d) Os Chamados Técnicos devem ser precedidos de tentativa de diagnóstico por intermédio de consulta aos técnicos especialistas dos fornecedores
- e) Para todo Atendimento Técnico deverá ser feito um relatório detalhado cuja cópia ficará à disposição da Contratante, pelo prazo de vigência do Contrato, do qual conste, no mínimo:
 - a) Local no qual a assistência técnica foi acionada;
 - b) Nomes dos responsáveis pelo chamado, pelo atendimento e pela comprovação do restabelecimento de funcionamento, com as assinaturas de todos;
 - c) Descrição do(s) equipamento(s) envolvido(s), inclusive com modelo, número de série e outros códigos identificadores;
 - d) Descrição da(s) anormalidade(s) observada(s);
 - e) Providências tomadas e reparos efetuados;
 - f) Confirmação da recolocação do lacre por parte do técnico do atendimento, devidamente assinada pelo responsável pelos equipamentos;
 - g) O status final do atendimento da assistência técnica que foi prestada.
 - h) Mensalmente deverá ser fornecido, ao Contratante, um arquivo eletrônico com todos os chamados técnicos realizados no período, juntamente com um relatório analítico (com as informações citadas acima) e sintético (estatística por tipo de atendimento e relação de pendências) por Hospital Universitário, demonstrando os Atendimentos Técnicos, impresso e em mídia magnética, em formato a ser acordado entre as partes.
 - i) Esses relatórios poderão ser substituídos por página de serviços de informações na Web, desenvolvida pela Contratada, desde que forneça as mesmas informações e que permita o *download* dos arquivos mencionados.
- f) Os Atendimentos Técnicos deverão ser realizados durante o Horário de Assistência Técnica. Poderão ser executados em outros dias e horários, dependendo de prévio acordo entre a Contratante e Contratada;
- g) É facultado à Contratada elaborar planos de manutenção e suporte que incluam treinamento especializado para os locais de instalação dos equipamentos/conjuntos, visando maximizar a eficiência das Consultas Técnicas, minimizar necessidade de Chamados Técnicos etc., desde que tais treinamentos não impliquem ônus para a Contratante. Mediante acordo prévio, as instalações das unidades beneficiadas poderão ser colocadas à disposição da Contratada para realização dos treinamentos em tela;

VII – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

A Contratante, durante a vigência do respectivo Contrato, compromete-se a:

- a) Proporcionar todas as facilidades para a Contratada executar o fornecimento do objeto do presente Termo de Referência, permitindo o acesso dos profissionais da Contratada às suas dependências. Esses profissionais ficarão sujeitos a todas as normas internas da Contratante, principalmente as de segurança, inclusive àquelas referentes à identificação, trajes, trânsito e permanência em suas dependências;
- b) Efetuar o pagamento à Contratada, de acordo com o estabelecido **no item V (CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO E PAGAMENTO)**;
- c) Promover o acompanhamento e a fiscalização da execução do objeto do presente Termo de Referência, sob o aspecto quantitativo e qualitativo, anotando em registro próprio as falhas detectadas;
- d) Fornecer à Contratada todo tipo de informação interna essencial à realização dos fornecimentos e dos serviços;
- e) Comunicar prontamente à Contratada, qualquer anormalidade no objeto deste instrumento de Contrato, podendo recusar o recebimento, caso não esteja de acordo com as especificações e condições estabelecidas neste termo de referência e no Contrato;
- f) Notificar previamente à CONTRATADA, quando da aplicação de penalidades;
- g) Proceder consulta “ON LINE” a fim de verificar a situação cadastral da CONTRATADA no SICAF – Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores, devendo o resultado dessa consulta ser impresso, sob a forma de extrato, e juntado aos autos, com a instrução processual necessária;
- h) Conferir toda a documentação técnica gerada e apresentada durante a execução dos serviços, efetuando o seu atesto quando a mesma estiver em conformidade com os padrões de informação e qualidade exigidos;

VIII – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

A Contratada, durante a vigência do respectivo Contrato, compromete-se a:

- a) Manter as condições de habilitação e qualificação exigidas durante toda a vigência do Contrato, informando à CONTRATANTE a ocorrência de qualquer alteração nas referidas condições;
- b) Manter um número telefônico, para abertura de chamados para garantia e também para suporte aos equipamentos nos hospitais contemplados, disponível até o término do prazo de garantia do último equipamento instalado;
- c) Atender as demais condições descritas neste Termo de Referência;
- d) Responder pelas despesas relativas a encargos trabalhistas, seguro de acidentes, contribuições previdenciárias, impostos e quaisquer outras que forem devidas e referentes aos serviços executados por seus empregados, uma vez que os mesmos não têm nenhum vínculo empregatício com a Contratante;
- e) Responsabilizar-se pelo fornecimento, entrega e instalação dos equipamentos, objeto do Contrato, respondendo civil e criminalmente por todos os danos, perdas e prejuízos que, por dolo ou culpa sua, de seus empregados, prepostos, ou terceiros no exercício de suas atividades, vier a, direta ou indiretamente, causar ou provocar à Contratante e a terceiros;
- f) Executar todos os serviços com mão-de-obra qualificada, devendo a Contratada estar ciente das normas técnicas dos vários órgãos normatizadores e regulamentadores (ANVISA, ABNT, etc.) correspondentes às demandas descritas neste Termo de Referência;

- g) Manter sigilo absoluto sobre informações, dados e documentos provenientes da execução do Contrato e também às demais informações internas da Contratante, a que a Contratada tiver conhecimento;

IX – PENALIDADES

Pela inexecução total ou parcial do objeto definido neste Termo de Referência, a Contratante poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à Contratada, as penalidades impostas neste Termo de Referência e no Edital, bem como aquelas previstas na legislação pertinente.

Serão aplicadas as sanções previstas no Edital e no Contrato sobre a(s) parcela(s) de pagamento referente ao **TERMO DE RECEBIMENTO** ou ao **TERMO DE ACEITAÇÃO**, conforme o caso;

X – CONDIÇÕES GERAIS

1. Da Documentação de Habilitação e Declarações

- 1.1. Declaração em papel timbrado do Licitante, a ser enviada quando solicitada pelo pregoeiro, fazendo referência ao presente Termo de Referência e ao Edital de Pregão, declarando que prestará a assistência técnica durante o período de garantia dos equipamentos propostos e que possui rede de assistência técnica treinada, certificada e credenciada pelo fabricante, dentro da região abrangida, para efeito de cumprimento das obrigações de garantia na região do fornecimento, acompanhada da relação dos pontos de atendimento (endereço e telefone), organizados em ordem de Estados e Municípios, com pelo menos um representante para cada Capital de Estado, que comprovem, até a assinatura do **CRONOGRAMA DE ENTREGA E INSTALAÇÃO**, a sua capacidade técnica no atendimento em questão, seja na conformidade do **item X, subitem 1.2, abaixo**, seja mediante comprovação de registro no Conselho Regional de Engenharia, arquitetura e Agronomia – CREA, ou no Conselho Regional de Administração – CRA (a depender do caso) da região a que estão vinculadas cada uma das empresas indicadas para realizar a instalação, testes e garantia de funcionamento, quando não o próprio licitante;
- 1.2. Atestado(s)/declaração(ões) de capacidade técnica dos licitantes, fornecido(s) por empresas distintas, públicas ou privadas, em papel timbrado da pessoa jurídica, que comprove(m) a venda e entrega, instalação, configuração e garantia mínima de 1 (um) ano dos equipamentos compatíveis com o objeto desta licitação.
- 1.3. Declaração do licitante, a ser apresentada quando solicitado, em que conste o **endereço** de suporte aos equipamentos, declarando, explicitamente, que possui informações de suporte ao produto, **bem como o número telefônico para chamados técnicos**, também para suporte aos equipamentos. **Os serviços deverão estar disponíveis em até 30 (trinta) dias, após a assinatura do Contrato.** Esses serviços deverão ter a capacidade de garantir o fornecimento, através de venda direta, dos insumos necessários ao funcionamento dos equipamentos, garantindo com isso que todos os beneficiários destes terão acesso aos insumos e informações, independente de sua localização geográfica;
- 1.4. Declaração do fabricante ou documentação técnica/manuais em que conste, explicitamente, a característica exigida nas especificações técnicas, apontando a compatibilidade de seus equipamentos com o descrito no edital;
- 1.5. Declaração do licitante de que prestará garantia dos equipamentos, pelo período mínimo de **36 meses**, de acordo com o **item VI (Sobre a Garantia)**, nos locais de instalação dos equipamentos, com reposição de peças e equipamentos, constando o prazo de reparo de, **no máximo 02 dias úteis**, conforme previsto no **item VI, subitem 2.2.1.**

2. Da Proposta de Preço (ajustada ao valor do lance vencedor ou negociado)

A proposta de preço ajustada ao valor do lance vencedor, a ser apresentada pela licitante vencedora, deverá seguir a forma definida no Anexo II - Proposta de preço , observando o seguinte:

- 2.1. Apresentação dos demonstrativos de **Preço Total** e de **Preços Unitários**, na forma do Anexo II;

2.2. Deverá ser anexada **descrição do(s) produto(s) que está(ão) sendo proposto(s)**, informando nome, tipo, fabricante, marca, modelo, dentre outras informações que permitam à contratante ter conhecimento técnico do que será fornecido.

3. Dos critérios de seleção do fornecedor

O julgamento das propostas de preços será pelo critério do **MENOR PREÇO**, sendo declarada vencedora a licitante que apresentar o **Menor Preço** e que atender a todos os requisitos e exigências do certame.

4. Do Acompanhamento/Gestão do Contrato

A CONTRATANTE reserva-se o direito de testar e avaliar, por meio de visitas à linha de produção/distribuição, os equipamentos e/ou os conjuntos objeto desta licitação, para verificação pontual de aderência às exigências deste Termo de Referência.

A CONTRATANTE reserva-se o direito de vistoriar e testar qualquer conjunto entregue nos Estados, Municípios e no Distrito Federal, às suas expensas, sendo tais testes amostrais e podendo ser feitos a qualquer tempo;

ENCARTE A – Procedimentos para os testes de aderência dos equipamentos

1. Sobre os clientes para diligência das amostras:

- a) O licitante classificado em primeiro lugar na fase de lances deverá fornecer relação de clientes públicos e privados no Brasil, conforme item III subitem 1.6, como **amostra** e base para a verificação de aderência, após a convocação pelo Pregoeiro. Essa convocação será publica no site www.comprasnet.gov.br;
- b) A exclusivo critério do MEC se dará a verificação da(s) amostra(s). Caso necessária, a verificação deverá ser documentada por meio de relatório e o mesmo deverá conter o descritivo dos equipamentos, data e hora da diligência, bem como ser assinado pela contratada e também por responsável técnico da Contratante;
- c) Os equipamentos da amostra deverão corresponder aos descritos na proposta encaminhada pela licitante classificada em primeiro lugar após a fase de lances;
- c) A amostra da relação dos clientes deverá atender a todas as especificações técnicas exigidas neste Termo de Referência;
- d) O MEC reserva-se o direito, caso entenda necessário, de mandar proceder, por laboratórios ou técnicos devidamente qualificados, a seu exclusivo critério, testes das amostras para comprovação das especificações de qualquer componente;
- e) O MEC reserva-se o direito de incluir na relação oferecida pelo licitante outros clientes que não aqueles apresentados e proceder a diligência.
- f) A finalidade da verificação será a de confirmar as funcionalidades exigidas nas especificações e descritivos dos equipamentos constantes desta licitação e desclassificar aqueles que não cumpram suas funções ou apresentem defeitos recorrentes bem como mau funcionamento nos clientes.

2. Sobre os testes de aderência:

- a) Os Testes de Aderência visam constatar a adequação da proposta e da oferta dos equipamentos aos requisitos técnicos e funcionais exigidos no Termo de Referência, bem como avaliar se os mesmos possuem a qualidade necessária para a execução das funções para as quais foram concebidos e adquiridos;
- b) Os testes de aderência serão realizados em data, hora e local informados pelo Pregoeiro no site www.comprasnet.gov.br;
- c) Considerando a complexidade dos equipamentos e o tempo que se levaria para realizar os testes de aderência, é facultado à Contratante, com o intuito de agilizar os testes, principalmente os de desempenho, a utilização de entrevista e coleta de dados dos clientes a respeito das amostras diligenciadas por qualquer forma que julgar apropriada.
- e) Ao final dos Testes de Aderência a equipe técnica do MEC elaborará relatório técnico com o resultado dos testes e as observações que se fizerem necessárias. O relatório, depois de concluído, será encaminhado para o Pregoeiro para que o mesmo possa divulgar o resultado no site www.comprasnet.gov.br;
- f) A Contratante, por intermédio de sua equipe técnica, reserva-se o direito de fotografar todos os equipamentos, inclusive suas partes internas. As fotografias poderão, caso seja necessário, fazer parte do relatório técnico descrito no item anterior. Vale salientar que o relatório do teste de aderência é parte integrante do processo de compra e, portanto, público;

3. Dos Testes:

Os Testes de Aderência serão divididos em 3 (três) fases. São elas:

a) Contato com os Clientes para agendamento da visitas ou consultas de diligência

1. Agendamento da visita ou da conferência
2. Aviso aos licitantes sobre a agenda

b) Análise de documentação técnica e inspeção visual dos equipamentos:

1. Análise da proposta do licitante e dos documentos técnicos (manuais, declarações, certificações, etc.). Nesta etapa será verificado se a proposta e os documentos técnicos estão de acordo com o exigido no edital, também será observado se a amostra ofertada confere com o descrito na proposta;

c) Pesquisa sobre desempenho dos equipamentos (benchmarking):

1. A pesquisa de desempenho será realizada através de visitas aos locais de funcionamento dos equipamentos nos clientes declarados conforme exigência do edital, ou através de consulta aos técnicos dos clientes declarados para obtenção de dados de desempenho.
2. Nestas visitas ou consultas, serão verificadas as condições operacionais dos equipamentos e entrevistadas as equipes de Engenharia/Manutenção e os Técnicos (pessoal operacional) incluindo médicos, técnicos de radiologia (quando aplicável), enfermeiros, e outros que sejam operadores dos equipamentos em questão.
3. Considerando que as impressões colhidas nos locais de visita ou através de conferência serão decisivas na adjudicação do item, estas deverão ser documentadas e assinadas pelas partes, ou seja, o entrevistador, o engenheiro ou o operador, devidamente identificados.

ENCARTE B – Termo de Recebimento

TERMO DE RECEBIMENTO – (Modelo)		
CÓDIGO INEP:	Nome da Escola:	
CARIMBO	Município:	UF:
	Endereço:	CEP:
Resp. informações:		Em: / /
Cargo/ Função:		Telefone: ()
Email:		Fax: ()
Declaro que: a) Os itens destinados a essa unidade, constantes das Notas Fiscais de Simples Remessa, conforme listadas abaixo, foram entregues em _____ (.....) volumes pela empresa no endereço da unidade, nas condições exigidas pelo Pregão nº ___/2011. b) Todos os volumes estão lacrados e assim permanecerão até sua instalação a ser realizada por empresa designada pela (nome da contratada), sendo esta a responsável pelo conteúdo dos volumes. c) Estamos Cientes de que a abertura dos volumes por pessoa não autorizada pela (nome da contratada) acarretará a perda da garantia do conteúdo destes e conseqüente apuração de responsabilidades.		
Notas de Simples Remessa (discriminar os números das notas recebidas)		Notas Fiscais de Venda (Discriminar o número das notas informadas que estão informadas nas NF de Simples Remessa)
Declaro que o ambiente onde os equipamentos serão instalados encontra-se com as seguintes condições estruturais:		
1.1 – Protegido de forma adequada contra agentes agressivos (areia, poeira, chuva, etc.) e vandalismo. <input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> Em Andamento 1.2 – Piso adequado – madeira, pedra, cimento liso, vinil, cerâmica ou equivalente, sem desníveis, ressalto ou batentes. <input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> Em Andamento 1.3 – Janelas resistentes, que possam ser trancadas por dentro <input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> Em Andamento 1.4 Sala, fechada por porta resistente com fechadura com travamento. <input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> Em Andamento 1.5 – Mobiliário adequado às instalações do equipamento <input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> Em Andamento	1.6 – Esquema de vigilância permanente. <input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> Em Andamento 1.7 – Quadro de distribuição de energia elétrica (independente de quaisquer outros aparelhos elétricos). <input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> Em Andamento 1.8 – Fiação distribuída em canaletas ou conduítes apropriados <input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> Em Andamento 1.9 – Aterramento adequado <input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> Em Andamento 1.10 – Fiação Lógica Instalada adequadamente <input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> Em Andamento 1.11 – Sistema de alarme. <input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> Em Andamento 1.12 – Ar Condicionado instalado <input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> Em Andamento	
Por essas informações afirmo que a previsão de para instalação desse equipamento é: <input type="radio"/> Imediata <input type="radio"/> 15 dias <input type="radio"/> 30 dias		

ENCARTE C – Termo de Aceitação

TERMO DE ACEITAÇÃO – (Modelo)		
CÓDIGO INEP	Nome do Hospital Universitário:	
Coordenadas Geográficas	Município:	UF:
	Endereço:	CEP:
	Latitude:	Longitude:
Resp. informações:	Em: / /	
Cargo/ Função:	Telefone: () ()	
Email:	Fax: () ()	
Declaro que: a) Os itens destinados a essa unidade, constantes das Notas Fiscais de Simples Remessa, conforme listadas abaixo, foram Instalados nessa data, no endereço da unidade, nas condições exigidas pelo Pregão nº ____/2010 e todos se encontram funcionais, conforme o checklist de instalação abaixo informado. b) Estamos Cientes de que a abertura dos volumes por pessoa não autorizada pela (nome da contratada) acarretará a perda da garantia do conteúdo destes e conseqüente apuração de responsabilidades.		
Notas de Simples Remessa	Notas Fiscais	
Condições de Instalação		
1.1 – Quantidade de equipamentos instalados. <input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> outro _____ (informar quantidade)	1.6 – Os treinamentos técnicos foram executados? <input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	
1.2 – O equipamento esta instalado? <input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	1.7 – Os treinamentos operacionais foram executados? <input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	
1.3 – Todos os acessórios ou periféricos estão instalados? <input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não _____ (informar quantidade)	1.8 – Todos os treinamentos foram registrados e as pessoas certificadas? <input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	
1.4 – Todos os acessórios ou periféricos estão funcionando? <input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não _____ (informar quais)	1.9 – Existe alguma pendência identificada pelo Gestor? <input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não Se “sim”, qual(is)? _____ _____	
1.5 – Todos os manuais e documentos exigidos foram entregues? <input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	1.10 – Existe solução acordada para a pendência? <input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não Se “sim”, qual(is)? _____ _____	

(local e data)

(nome e assinatura do preposto do Comprador)

OBSERVAÇÕES:

1) este termo deverá ser lavrado em três vias; uma será entregue ao Contratado, que, na outra, declarará (datando e assinando de próprio punho) ter recebido a primeira via, uma encaminhada para o Gestor e a outra ficando no Hospital – o Contratado fará a declaração na do Gestor e na do Hospital.

2) pode ser emitido um só termo para itens no mesmo Estado ou Cidade, dependendo de acordo prévio firmado entre o Contratado e o Contratant

ENCARTE D – Locais de Entrega:

Os equipamentos devem ser entregues nas seguintes quantidades nos locais designados na tabela abaixo e conforme todas as demais condições declaradas neste Termo de Referência.

ENCARTE "D" - ENDEREÇOS DOS Hus			
ORDEM	UASG	IFES	HOSPITAIS
1	150218	FURG	HU Prof. MIGUEL RIET CORREA JUNIOR
			Rua Visconde de Paranaguá, 102 Cep: 96.200-190 - RIO GRANDE
2	150229	UFAL	HOSPITAL UNIVERSITÁRIO PROF ALBERTO ANTUNES
			Av. Lourival Melo Mota, s/n – CEP 57072-900 - MACEIÓ
3	150224	UFAM	HU. GETÚLIO VARGAS
			Avenida Apurinã, 4 Cep: 69.020-170 - MANAUS
4	153040	UFBA-1	HU PROFESSOR EDGARD SANTOS
			Rua Dr. Augusto Vianna s/n Cep: 40.110-060 - SALVADOR
5	150223	UFBA-3	MATERNIDADE CLIMÉRIO DE OLIVEIRA
			Rua do Limoeiro, 137 Cep: 40.055-150 - SALVADOR
6	150244	UFC-1	HU WALTER CANTÍDIO
			Rua Capitão Francisco Pedro, 1.290 Cep: 60.430-370 - FORTALEZA
7	150246	UFC-2	MATERNIDADE ESCOLA ASSIS CHATEAUBRIAND
			Rua Coronel Nunes de Melo, s/n Bairro Rodolfo Teófilo Cep: 60.430-270 – FORTALEZA
8	158196	UFCG	HU ALCIDES CARNEIRO
			Rua Carlos Chagas s/n, Cep: 58.107-670 - CAMPINA GRANDE
9	153047	UFES	HU CASSIANO ANTÔNIO DE MORAES
			Avenida Marechal Campos, 1355 Cep: 29.043-260 - VITÓRIA
10	153057	UFF	HU ANTÔNIO PEDRO
			Rua Marques do Paraná, 303 Cep: 24.033-900 - NITEROI
11	153054	UFG	HOSPITAL DE CLÍNICAS
			Primeira Avenida, s/n - Cep: 74.605-050 - GOIÂNIA
12	150248	UFGD	HOSPITAL UNIVERSITÁRIO
			Rua Gerônimo Marques de Matos, 558 - Bairro Altos do Indaiá - CEP 79823-855 Dourados-MS
13	150231	UFJF	HOSPITAL UNIVERSITÁRIO
			Rua Catulo Breviglieri, s/n Cep: 36.036-110 - JUIZ DE FORA
14	154072	UFMA	HOSPITAL UNIVERSITÁRIO
			Rua Barão de Itapary, 227 Cep: 65.020-070 - SÃO LUIZ
15	153261	UFMG	HOSPITAL DE CLÍNICAS
			Avenida Prof. Alfredo Balena, 110 Cep: 30.130-100 - BELO HORIZONTE
16	154357	UFMS	HU MARIA APARECIDA PEDROSSIAN
			Avenida Sen. Filinto Miller, s/n Cep: 79.080-190 - CAMPO GRANDE

17	154070	UFMT	HU JÚLIO MILLER
			Rua L, s/n Cep: 78.048-902 - CUIABÁ
18	158172	UFPA-1	HU JOÃO DE BARROS BARRETO
			Rua dos Munducurus, 4487, Guamá Cep: 66.073-000 - BELÉM
19	150220	UFPA-2	HU BETINA FERRO DE SOUZA
			Rua Augusto Correa, s/n - Campus Universitário 3-Saúde Cep: 66.075-900 - BELÉM
20	153071	UFPB	HU LAURO WANDERLEY
			Cidade Universitária - Campus I – Jardim Universitário, s/n Cep: 58.051-900 - JOÃO PESSOA
21	153080	UFPE	HOSPITAL DE CLÍNICAS
			Avenida Prof. Moraes Rego, s/n, Cep: 50.670-420 - RECIFE
22	154047	UFPEL	HOSPITAL ESCOLA
			Rua Prof. Dr. Araujo, 538 Cep: 96.020-360 - PELOTAS
23	153079	UFPR	HOSPITAL DE CLÍNICAS
			Rua General Carneiro, 181 Cep: 80.060-900 - CURITIBA
24	153148	UFRJ-2	INSTITUTO DE NEUROLOGIA DEOLINDO COUTO
			Avenida Venceslau Bras, 95 Cep: 22.290-140 - RIO DE JANEIRO
25	153147	UFRJ-3	INSTITUTO DE GINECOLOGIA
			Rua Moncorvo Filho, 90 Cep: 20.211-340 - RIO DE JANEIRO
26	153151	UFRJ-4	INSTITUTO DE DOENÇAS DO TÓRAX
			Rua Professor Rodolpho paulo Rocco, 255 Cidade Universitária Cep: 21.941-913 - RIO DE JANEIRO
27	153155	UFRJ-7	MATERNIDADE ESCOLA
			Rua das Laranjeiras, 180 Cep: 22.240-001 - RIO DE JANEIRO
28	153150	UFRJ-8	INST. PUERICULTURA E PEDIATRIA MARTAGÃO GESTEIRA
			Avenida Brigadeiro Trompowski, s/n Cep: 21.941-590 - RIO DE JANEIRO
29	153104	UFRN-2	HOSP. MATERNIDADE ANA BEZERRA
			Praça Tequinho Farias, 13 Cep: 59.200-000 – SANTA CRUZ
30	153108	UFRN-3	HU ONOFRE LOPES
			Avenida Nilo Peçanha, 620 Cep: 59.012-300 - NATAL
31	153252	UFRN-4	HOSPITAL DE PEDIATRIA
			Rua Gen. Gustavo Cord. Farias. s/n Cep: 59.010-180 - NATAL
32	153110	UFRN-5	MATERNIDADE ESCOLA JANUÁRIO CICCO
			Avenida Nilo Peçanha, 259 Cep: 59.012-300 - NATAL
33	154177	UFS	HOSPITAL UNIVERSITÁRIO
			Rua Claudio Batista, s/n Cep: 49.060-100 - ARACAJU
34	150232	UFSC	HU POLYDORO ERNANI DE SÃO THIAGO
			Rua Roberto Sampaio Gonzaga, s/n - Campus Universitário, Cep: 88.040-900 - FLORIANÓPOLIS
35	153610	UFSM	HOSPITAL UNIVERSITÁRIO
			Av Roraima – Campus Prédio 22 – n. 1000 Cep: 97.105-340 - STA MARIA
36	150221	UFTM	HOSPITAL ESCOLA
			Avenida Getúlio Guarita, 130 Cep: 38.025-440 - UBERABA

37	150233	UFU	HOSPITAL DE CLÍNICAS
			Avenida Pará, 1720 Cep: 38.405-320 - UBERLÂNDIA
38	154106	UNB	HOSPITAL UNIVERSITÁRIO
			Avenida L 2 Norte, SGAN, Qd 605 Cep: 70.840-901 - BRASÍLIA
39	153031	UNIFESP	HOSPITAL SÃO PAULO
			Rua Napoleão de Barros, 715 Cep: 04.024-002 - SÃO PAULO
40	154035	UNIRIO	HU GAFFRÉE GUINLE
			Rua Mariz e Barros, 775 Cep: 20.270-004 - RIO DE JANEIRO



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 32/2011
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 23034.000420/2011 - 65

ANEXO II

PROPOSTA DE PREÇOS
(Modelo)

<u>Equipamentos</u>		Quant.	Valor Unit. R\$	Valor Total R\$
ITEM	Descrição	Total		
01	CARRO DE ANESTESIA	168		
02	BISTURI ELETRÔNICO MULTIPROCESSADO	181		
03	FOCO CIRÚRGICO DE TETO COM DUPLA CÚPULA	148		
04	FOCO CIRÚRGICO MÓVEL COM BATERIA	27		
05	MESA CIRÚRGICA PARTO	07		
06	MESA CIRÚRGICA MULTIFUNCIONAL	152		
07	MONITOR MULTIPARAMÉTRICO	897		
08	OXÍMETRO DE PULSO PORTÁTIL	151		
09	VENTILADOR DE TRANSPORTE	14		
10	VENTILADOR PULMONAR MULTIPROCESSADO	461		
11	ULTRASSOM DIAGNÓSTICO	99		
VALOR TOTAL DA PROPOSTA R\$				

O prazo de validade de nossa proposta é de 60 (sessenta) dias corridos, contados da data da abertura da licitação.

Declaramos que estamos de pleno acordo com todas as condições estabelecidas no Edital e seus anexos, bem como aceitamos todas as obrigações e responsabilidades especificadas no Termo de Referência.

Declaramos que nos preços cotados estão incluídas todas as despesas que, direta ou indiretamente, fazem parte da prestação dos serviços, tais como gastos da empresa com suporte técnico e administrativo, impostos, seguro, taxas, ou quaisquer outros que possam incidir sobre gastos da empresa, sem quaisquer acréscimos em virtude de expectativa inflacionária e deduzidos os descontos eventualmente concedidos.

Caso nos seja adjudicado o objeto da licitação, comprometemos a assinar o Contrato no prazo determinado no documento de convocação, e para esse fim fornecemos os seguintes dados:

Razão Social: _____

CNPJ/MF: _____

Endereço: _____
Tel/Fax: _____
CEP: _____
Cidade: _____ UF: _____
Banco: _____ Agência: _____ c/c: _____

Dados do Representante Legal da Empresa para assinatura do Contrato:

Nome: _____
Endereço: _____
CEP: _____ Cidade: _____ UF: _____
CPF/MF: _____ Cargo/Função: _____
Cart. Ident nº: _____ Expedido por: _____
Naturalidade: _____ Nacionalidade: _____

Local e data.

Identificação e assinatura.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 32/2011
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 23034.000420/2011-65

ANEXO III

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Processo nº. _____

Pregão nº. ____/2011

O **FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO - FNDE**, com sede no Setor Bancário Sul, Quadra 02, Bloco "F", Edifício FNDE, na cidade de Brasília -DF, CEP xxxx inscrito no CNPJ sob o nº 00.378.257/0001-81 neste ato representado por seu Diretor, Dr. _____, nos termos do Art. 15, da Lei nº. 8.666/93, dos Decretos nºs: 3.931, de 19/09/2001, da Lei Federal nº. 10.520, de 17/07/2002 e nº. 4.342, de 23 de agosto de 2002 e nas disposições contidas no instrumento convocatório do Pregão nº. ____/2010, Processo nº. _____, destinado ao Registro de Preços nº. ____/____, resolve registrar os preços das empresas classificadas em primeiro lugar, por item, no certame acima referido, homologado no dia _____, conforme consta no Anexo I, que passa a fazer parte integrante desta Ata. As Empresas detentoras do Registro de Preços, são: **1** - _____ (Nome da Empresa), CNPJ nº _____, com sede à _____

_____, representada neste ato por _____, itens _____; e **2** - _____ (Nome da Empresa), CNPJ nº _____, com sede à _____

_____, representada neste ato por _____, itens _____.

Estas Empresas assumem o compromisso de fornecer o(s) item(ns), de acordo com as especificações, quantidades estimadas e pelo(s) preço(s) registrado(s), observadas as condições enunciadas nas cláusulas que se seguem:

1. DO OBJETO: a presente Ata de Registro de Preço tem por objeto o registro de preço de equipamento(s) médico(s) _____

2. DA VIGÊNCIA: a vigência da presente Ata será de 12 meses a partir da data de sua assinatura.

2.1 Nos termos do art. 15º, § 4º da Lei nº 8.666/93, e do Art. 7º do Decreto nº 3.931/2001, o FNDE e os Órgão Participantes não estão obrigados a adquirir exclusivamente por intermédio desta Ata, durante o seu período de vigência, os produtos cujos preços nela estejam registrados, podendo adotar para tanto, uma licitação específica, assegurando-se, todavia, a preferência de fornecimento aos registrados, no caso de igualdade de condições.

3. DO CONTRATO E CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO: a contratação com o(s) fornecedor(es) registrado(s), após a indicação pelo órgão gerenciador do Registro de Preço, será formalizada pelo órgão interessado, por intermédio de emissão de Nota de Empenho e/ou Contrato, entregue diretamente ao Representante da Empresa ou por emissão de *fac simile*.

3.1 Todos os equipamentos devem ser entregues em no máximo 90 dias após sua respectiva **AUTORIZAÇÃO DE ENTREGA** e avaliação das condições de infraestrutura pela empresa contratada, e deverão ser instalados em no máximo 30 dias após a data do **TERMO DE RECEBIMENTO**

- 3.2** O(s) fornecimento(s) será(ão) efetuados nos horários e endereços determinados pelos Órgãos Participantes (OP).
- 3.3** Dentro do prazo de vigência da ata, o(s) fornecedor(es) está(ão) obrigado(s) ao fornecimento dos itens conforme previsão do Edital do Pregão nº/2010, que precedeu a formalização desta Ata.
- 3.4** O(s) item (ns) rejeitado(s), por estar(rem) em desacordo com as especificações ou condições exigidas no Edital deverá(ão) ser(em) retirado(s) nos seguintes prazos:
- a) Imediatamente, se a rejeição ocorrer no ato da entrega;
 - b) Em até 10(dez) dias, após o CONTRATADO ter sido devidamente notificada, caso a constatação de irregularidade seja posterior à entrega;
- 3.5** A recusa do CONTRATADO em atender a substituição do(s) item(ns) rejeitado(s) levará à aplicação das sanções por inadimplemento previstas no Edital do Pregão nº xx/2010.
- 4. DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO:** a presente Ata de Registro de Preço poderá ser usada pelo Órgão Gerenciador (OG) e pelos Órgãos Participantes, ou qualquer órgão e entidade da Administração que não tenha participado do certame mediante prévia consulta ao órgão gerenciador da Ata, desde que devidamente comprovada a vantagem.

5. DA REVISÃO DOS PREÇOS

- 5.1** A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas as disposições contidas no art. 65, da Lei nº 8.666/93.
- 5.1.1** O preço registrado para cada item poderá ser revisto em face de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos bens registrados.
- 5.2** Quando o preço inicialmente registrado para cada item, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o FNDE convocará o licitante registrado visando à negociação para redução de preços e sua adequação àquele praticado pelo mercado.
- 5.2.1** Frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido.
- 5.2.2** Na hipótese do subitem anterior, o FNDE convocará os demais fornecedores, na ordem de classificação do processo licitatório para o item em questão, visando igual oportunidade de negociação.
- 5.3** Quando o preço de mercado para determinado item tornar-se superior aos preços registrados e, o fornecedor registrado, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o FNDE poderá:
- 5.3.1** Liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, desde que o requerimento ocorra antes do pedido de fornecimento.
 - 5.3.2** Convocar os demais fornecedores classificados para o item, visando igual oportunidade de negociação.
- 5.4** Não havendo êxito nas negociações, o FNDE procederá à revogação do item em questão, da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

6. DAS OBRIGAÇÕES DO(S) LICITANTE(S) REGISTRADO(S)

- 6.1** Compete aos licitantes registrados empenhar todo o empenho e a dedicação necessários ao fiel e adequado cumprimento dos encargos que lhe são confiados, e ainda a:
- n) Assinar a Ata de Registro de Preços.
- 6.1.3.** Tomar todas as providências necessárias para o fiel cumprimento das disposições contidas no Termo de Referência, do Edital e da Ata de Registro de Preços.

- 6.1.4. Entregar os bens no(s) prazo(s) máximo(s) determinado(s) no Termo de Referência – **Anexo I**, deste Edital.
- 6.1.5. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, as partes do objeto deste Edital e seus Anexos, em que se verificarem vícios, defeitos, ou incorreções resultantes dos produtos empregados ou da execução de serviços.
- 6.1.6. Não efetuar, sob nenhum pretexto, a transferência de responsabilidade para outros, sejam fabricantes, representantes, concessionárias, técnicos ou quaisquer outros.
- 6.1.7. Manter durante toda a execução do objeto da presente licitação, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital e seus Anexos.
- 6.1.8. Informar ao FNDE ou ao Interessado, a ocorrência de fatos que possam interferir direta ou indiretamente, na regularidade do fornecimento.
- 6.1.9. Manter um número telefônico, para abertura de chamados para garantia e também para suporte aos equipamentos nos hospitais contemplados, disponível até o término do prazo de garantia do último equipamento instalado;
- 6.1.10. Responder pelas despesas relativas a encargos trabalhistas, seguro de acidentes, contribuições previdenciárias, impostos e quaisquer outras que forem devidas e referentes aos serviços executados por seus empregados, uma vez que os mesmos não têm nenhum vínculo empregatício com a Contratante;
- 6.1.11. Responsabilizar-se pelo fornecimento, entrega e instalação dos equipamentos, objeto do Contrato,
- 6.1.12. Respondendo civil e criminalmente por todos os danos, perdas e prejuízos que, por dolo ou culpa sua, de seus empregados, prepostos, ou terceiros no exercício de suas atividades, vier a, direta ou indiretamente, causar ou provocar à Contratante e a terceiros;
- 6.1.13. Executar todos os serviços com mão-de-obra qualificada, devendo a Contratada estar ciente das normas técnicas dos vários órgãos normatizadores e regulamentadores (ANVISA, ABNT, etc.) correspondentes às demandas descritas no Termo de Referência (Anexo I do Edital);
- 6.1.14. Manter sigilo absoluto sobre informações, dados e documentos provenientes da execução do Contrato e também às demais informações internas da Contratante, a que a Contratada tiver conhecimento;

7. DAS OBRIGAÇÕES DA ADMINISTRAÇÃO

7.1 Compete a CONTRATANTE:

- a) Proporcionar todas as facilidades para a Contratada executar o fornecimento do objeto do presente Termo de Referência, permitindo o acesso dos profissionais da Contratada às suas dependências. Esses profissionais ficarão sujeitos a todas as normas internas da Contratante, principalmente as de segurança, inclusive àquelas referentes à identificação, trajas, trânsito e permanência em suas dependências;
- b) Efetuar o pagamento à Contratada, de acordo com o estabelecido
- c) Promover o acompanhamento e a fiscalização da execução do objeto do presente Termo de Referência, sob o aspecto quantitativo e qualitativo, anotando em registro próprio as falhas detectadas;
- d) Fornecer à Contratada todo tipo de informação interna essencial à realização dos fornecimentos e dos serviços;

- e) Comunicar prontamente à Contratada, qualquer anormalidade no objeto deste instrumento de Contrato, podendo recusar o recebimento, caso não esteja de acordo com as especificações e condições estabelecidas, no Termo de Referência – Anexo I do Edital e no Contrato;
- f) Notificar previamente à CONTRATADA, quando da aplicação de penalidades;
- g) Proceder consulta “ON LINE” a fim de verificar a situação cadastral da CONTRATADA no SICAF – Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores, devendo o resultado dessa consulta ser impresso, sob a forma de extrato, e juntado aos autos, com a instrução processual necessária;
- h) Conferir toda a documentação técnica gerada e apresentada durante a execução dos serviços, efetuando o seu atesto quando a mesma estiver em conformidade com os padrões de informação e qualidade exigidos;

7.2. Compete ao FNDE - ÓRGÃO GERENCIADOR DO REGISTRO DE PREÇOS:

- i) A prática de todos os atos de controle e administração do Sistema de Registro de Preços-SRP;
- j) Efetuar o registro do licitante fornecedor e firmar a correspondente Ata de Registro de Preços;
- k) Gerenciar a Ata de Registro de Preços, providenciando a indicação, sempre que solicitado, dos fornecedores, para atendimento às necessidades da Administração, obedecendo a ordem de classificação e os quantitativos de contratação definidos;
- l) Conduzir os procedimentos relativos a eventuais renegociações dos preços registrados;
- m) Aplicar as penalidades por descumprimento do pactuado na Ata de Registro de Preços;

8. DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO:

8.1 O preço Registrado poderá ser cancelado nas seguintes hipóteses:

- a) Quando o fornecedor não cumprir as obrigações constantes do Edital do Pregão nº XXX/2010;
- b) Quando o fornecedor não assinar o Contrato quando convocado para tal, sem justificativa aceitável;
- c) Quando o fornecedor recusar-se a receber ou retirar a Nota de Empenho no prazo estabelecido sem justificativa aceitável;
- d) Quando o fornecedor não aceitar reduzir o seu preço registrado se este se tornar superior ao praticado no mercado;
- e) Por razões de interesse público, devidamente justificado;
- f) Quando o fornecedor solicitar o cancelamento por escrito, comprovando estar impossibilitado de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preço por fatos supervenientes decorrentes de caso fortuito ou de força maior.
- g) Quando o fornecedor der causa a rescisão administrativa de contrato decorrente do registro de preços.

8.2 A Comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos nas alíneas de “a” a “e” do item 8.1 desta Ata, será formalizada em processo próprio e comunicada por correspondência com aviso de recebimento, assegurando o contraditório e a ampla defesa, no prazo de 5 (cinco) dias úteis a contar da data do recebimento.

8.2.1 No caso de se tornar desconhecido o endereço do fornecedor, a comunicação será feita mediante publicação na imprensa oficial, considerando-se assim, para todos os efeitos, cancelado(s) o(s) preço(s) registrado(s).

8.3 A(s) solicitação(ões) da(s) Empresa(s) detentora(s) do(s) Registro(s) de Preço(s) para cancelamento do(s) preço(s) registrado(s) deverá(ão) ser(em) formulada(s) e protocoladas junto ao Órgão Gerenciador que terá no mínimo, 30 (trinta) dias para análise do processo e emissão de parecer, não sendo facultado ao fornecedor suspender o fornecimento dos itens enquanto aguarda a conclusão do processo de solicitação de cancelamento.

- a) Caso a Administração emita parecer favorável ao cancelamento, acatando a(s) justificativa(s) do(s) fornecedor(es), o registro do preço será automaticamente cancelado, e a empresa dispensada do(s) compromisso(s) assumido(s).

- b) Caso a administração emita parecer desfavorável ao cancelamento, caberá à empresa manter o(s) compromisso(s) assumido(s), sob pena de aplicação das penalidades previstas no Edital do Pregão nº. xx/2010.

9 DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

9.1 O contratado sujeitar-se-á, no caso de inadimplemento de suas obrigações, às seguintes sanções graduadas conforme a gravidade da infração, de acordo com o Artigo 7º, da Lei 10.520/02 e dos Artigos 86 a 88, da Lei 8.666/93, após o prévio processo administrativo, garantidos a ampla defesa e o contraditório constitucionais:

9.1.1 Advertência – A ser aplicada pelo Contratante, por escrito, independente de outras sanções cabíveis, quando houver afastamento das condições contratuais ou condições técnicas estabelecidas, inclusive das recomendações ou determinações da fiscalização do Contratante.

9.1.2 Multas – Na seguinte forma:

- a) **0,03% (três centésimos por cento)** por dia sobre 70% (setenta por cento) do valor dos equipamentos entregues com atraso. Decorridos 120 (cento e vinte) dias de atraso a **CONTRATANTE** poderá decidir pela continuidade da multa ou pela rescisão, em razão da inexecução total.
- b) **0,03% (três centésimos por cento)** por dia sobre 30% (trinta por cento) do valor dos equipamentos instalados com atraso. Decorridos 120 (cento e vinte) dias de atraso a **CONTRATANTE** poderá decidir pela continuidade da multa ou pela rescisão, em razão da inexecução total.
- c) **0,06% (seis centésimos por cento)** por dia sobre o valor global do contrato, ou similar, para ocorrências de atrasos em qualquer outro prazo previsto neste instrumento, não abrangido pelas demais alíneas.
- d) **20 % (vinte por cento)** sobre o valor do contrato, nas hipóteses de rescisão contratual por inexecução do contrato, ou similar, caracterizando-se quando houver reiterado descumprimento de obrigações contratuais, se a entrega for inferior a 50% (cinquenta por cento) do contratado, caso o atraso ultrapassar o prazo limite de trinta dias, estabelecido na alínea “a” ou os serviços forem prestados fora das especificações constantes do Termo de Referência e da proposta da **CONTRATADA**.
- I. Suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo não superior a 2 (dois) anos;
- II. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos que determinaram sua punição ou até que seja promovida a sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

- a) Tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de qualquer tributo.
- b) Tenha praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação.
- c) Demonstrar não possuir idoneidade para contratar com administração em virtude dos atos ilícitos praticados.

9.2 O valor da multa aplicada será descontado do pagamento a ser efetuado ao contratado podendo, entretanto, conforme o caso processar-se a cobrança judicialmente.

9.3 Atrasos cuja justificativa sejam aceitas pelo Contratante e comunicadas antes dos prazos de entrega consignados no contrato ou documento equivalente, poderão a critério desta, ser isentas total ou parcialmente da multa.

9.4 As penalidades serão registradas no **SICAF** e, no caso de impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública, o contratado será descredenciado por igual período, sem prejuízo das multas previstas neste contrato e demais cominações legais.

10 A FISCALIZAÇÃO E GERENCIAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

10.1 O FNDE é o responsável pelo gerenciamento da Ata de Registro de Preços.

- 10.2** A Autoridade Competente do HU designará Comissão/Servidor para fiscalização do(s) contrato(s).
- 10.3** Cabe ao Órgão Participante indicar o FISCAL do contrato, ao qual, além das atribuições previstas no art. 67, da Lei nº. 8.666/93 compete as atribuições descritas no parágrafo 4º, do Decreto nº. 3.931/2001.
- 10.4** Cabe ao órgão participante/requisitante proceder à fiscalização rotineira do equipamentos médicos e hospitalares recebido, quanto à quantidade e ao atendimento de todas as especificações, locais de entregas e prazos previstos no Edital e em conformidade com o disposto no artigo 73, da Lei nº 8.666/93.
- 10.5** Os fiscais dos órgãos participantes/requisitantes estão investidos do direito de recusar, em parte ou totalmente, o(s) item(ns) que não satisfaça(m) às especificações estabelecida(s) ou que esteja(m) sendo entregue(s) fora do horário e data pré-estabelecidos.
- 10.6** As irregularidades constatadas pelos Órgãos Participantes deverão ser comunicadas ao Órgão Gerenciador no prazo máximo de 48 horas, para que sejam tomadas as providências necessárias para corrigi-las, ou quando for o caso, aplicar as penalidades previstas.

11. DOS CASOS FORTUITOS OU DE FORÇA MAIOR: Serão considerados casos fortuitos ou de força maior, para efeito de cancelamento de registro de preço ou a não aplicação de sanções, os inadimplementos decorrentes das situações a seguir descritas, quando vierem a afetar a entrega dos itens aos órgãos requisitantes, desde que satisfatoriamente justificadas pelo CONTRATADO e comunicadas ao Órgão Gerenciador, até 24 (vinte e quatro) horas após a ocorrência:

- a) Greve geral;
- b) Calamidade pública;
- c) Interrupção dos meios de transporte;
- d) Condições meteorológicas excepcionalmente prejudiciais
- e) E outros casos que se enquadrem no parágrafo único do Art. 393, do Código Civil Brasileiro (Lei nº.10.406/2002).

12. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS: Integram esta Ata o Edital e seus anexos do Pregão nº xxxxx /2010, a(s) proposta(s) da(s) empresa(s) classificadas em primeiro lugar no mencionado certame e demais elementos do processo.

13. DO FORO: Fica eleito o foro da Justiça Federal, Seção Judiciária do Distrito Federal, para dirimir as questões relativas ao presente compromisso.

14. DOS CASOS OMISSOS: Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal nº. 8.666/93 e alterações posteriores e a lei nº 10.520 de 17/07/2002.

E, por assim haverem acordado, declaram ambas as partes aceitar todas as disposições estabelecidas na presente Ata, que lida e achada conforme, vai assinada pelos Representantes do Órgão Gerenciador, das Empresas detentoras do(s) Registro(s) e as testemunhas ao todo o ato presentes.

Brasília, ____ de _____ de 2010.

.....

Testemunha

CPF:

RG:

Representante Legal da Empresa

Cargo:

CPF:

Testemunha

CPF:

RG:



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 32/2011
23034.000420/2011-65**

ANEXO IV

MINUTA DO CONTRATO

**CONTRATO N.º _____/20XX, QUE ENTRE SI CELEBRAM
_____ E _____ A
(O) _____, PARA OS FINS QUE SE
ESPECIFICA.**

Aos _____ dias do mês de _____ de 20XX, de um lado o _____, com sede e foro em _____, localizada à _____, inscrita no C.N.P.J./MF sob o nº _____, neste ato representado Sr. _____ nomeado por meio de _____, portador da Carteira de Identidade nº _____, CPF nº _____, no uso da atribuição que lhe confere o _____, neste ato denominado simplesmente **CONTRATANTE**, e a empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, estabelecida à _____, neste ato representada(o) _____ por seu/sua _____, Sr^a/S^o. _____, portador(a) da carteira de identidade nº _____, expedida pela SSP/____, CPF nº _____, doravante denominada **CONTRATADA**, em vista o constante e decidido no processo administrativo nº **23034.000420/2011-65**, resolvem celebrar o presente contrato, decorrente de licitação na modalidade de **PREGÃO ELETRÔNICO, para Registro de Preços**, conforme descrito no Edital e seus Anexos, que se regerá pela Lei n.º 8.666/93, de 21 de junho de 1993, pela Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e pelo Decreto nº 5.450, de 31 de maio de 2005, mediante as condições expressas nas cláusulas seguintes.

DO OBJETO

CLÁUSULA PRIMEIRA – O presente contrato tem como objeto a aquisição de equipamentos médicos e hospitalares, referente ao(s) item(ns) _____ do Pregão Eletrônico nº ../2011.

DO PREÇO

CLÁUSULA SEGUNDA - O valor atribuído individualmente pela aquisição objeto da presente contratação será o seguinte:

Item	Descrição	Quantidade	Valor Unitário em R\$	Valor Total em R\$

DA VINCULAÇÃO AO EDITAL E À PROPOSTA

CLÁUSULA TERCEIRA – Vincula-se a este Contrato o Edital de Pregão Eletrônico nº _____/2011, seus Anexos e a Ata de Registro de Preços.

DA VIGÊNCIA

CLÁUSULA QUARTA – O presente Contrato terá vigência de **12 (doze) meses**, a partir da data de sua assinatura.

DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

CLÁUSULA QUINTA - O acompanhamento da execução desse Contrato ficará a cargo do _____, mediante nomeação de servidor especialmente designado para este fim, nos termos do art. 67 da Lei nº 8.666/93.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – Os servidores designados anotarão em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução deste Contrato, sendo-lhe assegurada à prerrogativa de:

I. fiscalizar e atestar o fornecimento do mobiliário, de modo que sejam cumpridas integralmente as condições estabelecidas neste Contrato;

II. comunicar eventuais falhas no fornecimento do mobiliário, cabendo à **CONTRATADA** adotar as providências necessárias;

III. garantir à **CONTRATADA** toda e qualquer informação sobre ocorrências ou fatos relevantes relacionados com o fornecimento do mobiliário.

IV. emitir pareceres em todos os atos da Administração relativos à execução do contrato, em especial aplicações de sanções e alterações do mesmo.

PARÁGRAFO SEGUNDO - A fiscalização exercida pela **CONTRATANTE** não excluirá ou reduzirá a responsabilidade da **CONTRATADA** pela completa e perfeita execução do objeto contratual.

DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

CLÁUSULA SEXTA - A **CONTRATANTE**, durante a vigência deste Contrato, compromete-se a:

- I. efetuar o pagamento à **CONTRATADA**, de acordo com o estabelecido na Cláusula Nona deste Contrato;
- II. Proporcionar todas as facilidades para a Contratada executar o fornecimento do objeto do presente Termo de Referência, permitindo o acesso dos profissionais da Contratada às suas dependências. Esses profissionais ficarão sujeitos a todas as normas internas da Contratante, principalmente as de segurança, inclusive àquelas referentes à identificação, trajas, trânsito e permanência em suas dependências;
- III. Efetuar o pagamento à Contratada, de acordo com o estabelecido na Cláusula Nona do presente Contrato, bem como o estabelecido **no item V (CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO E PAGAMENTO) do Termo de Referência – Anexo I, deste Edital.**
- IV. Promover o acompanhamento e a fiscalização da execução do objeto do presente Termo de Referência, sob o aspecto quantitativo e qualitativo, anotando em registro próprio as falhas detectadas;
- V. Fornecer à Contratada todo tipo de informação interna essencial à realização dos fornecimentos e dos serviços;
- VI. Comunicar prontamente à Contratada, qualquer anormalidade no objeto deste instrumento de Contrato, podendo recusar o recebimento, caso não esteja de acordo com as especificações e condições estabelecidas, no Termo de Referência – Anexo I do Edital e no Contrato;
- VII. Notificar previamente à **CONTRATADA**, quando da aplicação de penalidades;
- VIII. Proceder consulta “ON LINE” a fim de verificar a situação cadastral da **CONTRATADA** no SICAF – Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores, devendo o resultado dessa consulta ser impresso, sob a forma de extrato, e juntado aos autos, com a instrução processual necessária;
- IX. Conferir toda a documentação técnica gerada e apresentada durante a execução dos serviços, efetuando o seu atesto quando a mesma estiver em conformidade com os padrões de informação e qualidade exigidos;
- X. Efetuar o registro do licitante fornecedor e firmar a correspondente Ata de Registro de Preços;

PARÁGRAFO PRIMEIRO – A entrega do(s) equipamento(s) médico(s) e hospitalar(es) deverá ser efetuada de acordo com a respectiva nota de empenho, sempre acompanhada do respectivo documento fiscal, na forma disposta do item 8 do Termo de Referência.

PARÁGRAFO SEGUNDO – A entrega do(s) equipamento(s) médico(s) e hospitalar(es) devem ser entregues em no máximo 90 (noventa) dias após sua respectiva **AUTORIZAÇÃO DE ENTREGA** e avaliação das condições de infraestrutura pela empresa vencedora, e deverão ser instalados em no máximo 30 dias após a data do **TERMO DE RECEBIMENTO**

No prazo máximo de 180 (cento e oitenta) dias corridos, contados da assinatura da primeira **AUTORIZAÇÃO DE ENTREGA**, deverão ser entregues todos os equipamentos;

PARÁGRAFO TERCEIRO – O MEC fará a união entre Nota Fiscal de Venda e o **TERMO DE RECEBIMENTO**, atestando a sua conformidade formal e a execução do objeto quanto às especificações e condições deste Edital, encaminhando apenas uma via (original) de cada documento, para o Gestor da Contratante, que atestará e enviará ao setor de pagamento

DO PAGAMENTO

CLÁUSULA NONA – De posse da documentação comprobatória da entrega e da instalação, o CONTRATANTE procederá ao atesto da mesma, encaminhando-a para o setor competente que instruirá o processo para efetuar o pagamento em duas parcelas: a primeira correspondente ao valor de 40% (quarenta por cento) do valor das notas fiscais dos equipamentos entregues, e a segunda e última correspondente aos 60% (sessenta por cento) restantes do valor das notas fiscais dos equipamentos instalados, na aceitação destes

PARÁGRAFO PRIMEIRO – O pagamento será realizado pela Contratante somente para a Contratada, em conta corrente bancária de sua titularidade, no prazo de até **14 (catorze) dias, após o atesto da correspondente documentação, pelo Gestor da Contratante**, no FNDE, uma vez que tenham sido cumpridos todos os critérios estabelecidos neste Termo de Referência, no Edital e no Contrato.

PARÁGRAFO QUARTO – O não pagamento nos prazos previstos nesta Cláusula acarretará multa à Contratante, mediante a aplicação da fórmula a seguir:

EM = N x VP x I, onde:

EM = encargos moratórios

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento

VP = Valor da parcela em atraso

I = índice de atualização financeira, assim apurado:

I = (TX/100)/365

TX = Percentual da taxa anual do IPCA – Índice de Preços ao Consumidor Ampliado, do IBGE.

DO VALOR E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

CLÁUSULA DÉCIMA – Atribui-se ao presente contrato o valor global de **R\$ _____**,
(_____).

PARÁGRAFO PRIMEIRO – Estão inclusas no valor acima todas as despesas necessárias, tais como: mão-de-obra, tributos, emolumentos, despesas indiretas, encargos sociais ou quaisquer outros gastos não especificados, necessários ao perfeito cumprimento das obrigações constantes neste contrato;

PARÁGRAFO SEGUNDO – Os recursos serão alocados neste exercício, à conta da **CONTRATANTE**, na seguinte classificação orçamentária:

PROGRAMA DE TRABALHO	FONTE DE RECURSOS	ELEMENTO DE DESPESA	NÚMERO DE EMPENHO	DATA DE EMPENHO	VALOR (R\$)

PARÁGRAFO TERCEIRO – O empenho de dotações orçamentárias suplementares até o limite do valor corrigido do Contrato não caracterizam sua alteração, podendo ser registrados por simples apostila, dispensando a celebração de aditamento, consoante faculdade inserta no art. 65, § 8º da Lei nº 8.666/93.

DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – A **CONTRATADA** obriga-se a aceitar os acréscimos ou supressões do objeto deste Contrato que se fizerem necessários, até o limite facultado pela regra do Parágrafo 1º, artigo 65 da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, podendo a supressão exceder tal limite, desde que resultante de acordo entre os celebrantes, nos termos do Parágrafo 2º, Inciso II do mesmo artigo, conforme redação introduzida pela Lei nº 9.648/98.

DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – Pela inexecução total ou parcial deste instrumento de contrato, a **CONTRATANTE** poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à **CONTRATADA** as seguintes sanções, segundo a gravidade da falta cometida:

- I. Advertência – A ser aplicada pelo Contratante, por escrito, independente de outras sanções cabíveis, quando houver afastamento das condições contratuais ou condições técnicas estabelecidas, inclusive das recomendações ou determinações da fiscalização do Contratante.
- II. Multas – Na seguinte forma:
 - a) **0,03% (três centésimos por cento)** por dia sobre 70% (setenta por cento) do valor dos equipamentos entregues com atraso, decorridos 120 (cento e vinte) dias de atraso o **CONTRATANTE** poderá decidir pela continuidade da multa ou pela rescisão, em razão da inexecução total.
 - b) **0,03% (três centésimos por cento)** por dia sobre 30% (trinta por cento) do valor dos equipamentos instalados com atraso, decorridos 120 (cento e vinte) dias de atraso o **CONTRATANTE** poderá decidir pela continuidade da multa ou pela rescisão, em razão da inexecução total.
 - c) **0,06% (seis centésimos por cento)** por dia sobre o valor global do contrato, ou similar, para ocorrências de atrasos em qualquer outro prazo previsto neste instrumento, não abrangido pelas demais alíneas.
 - d) **20 % (vinte por cento)** sobre o valor do contrato, nas hipóteses de rescisão contratual por inexecução do contrato, ou similar, caracterizando-se quando houver reiterado descumprimento de obrigações contratuais, se a entrega for inferior a 50% (cinquenta por cento) do contratado, caso o atraso ultrapassar o prazo limite de trinta dias, estabelecido na alínea “a” ou os serviços forem prestados fora das especificações constantes do Termo de Referência e da proposta da **CONTRATADA**.
- III. Suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo não superior a 2 (dois) anos;
- IV. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos que determinaram sua punição ou até que seja promovida a sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – Quem convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará

impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e, será descredenciado no Sicaf, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4º da Lei nº 10.520/2002, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais.

PARÁGRAFO SEGUNDO – O valor correspondente a qualquer multa aplicada à **CONTRATADA**, garantida a observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa, poderá ser descontado de acordo com o parágrafo quarto desta Cláusula, ou ainda, a critério da **CONTRATANTE**, via GRU – Guia de Recolhimento da União, informando a UG xxxxxxx, a GESTÃO: xxxxxxx; o CÓDIGO: xxxxxx e o CNPJ da **CONTRATADA**, em até 10 (dez) dias após o recebimento da notificação, ficando a **CONTRATADA** obrigada a comprovar o recolhimento, mediante a apresentação da cópia da referida guia. O formulário da **GRU** poderá ser obtido no sítio da STN, [www.stn.fazenda.gov.br/siafi/index GRU.asp](http://www.stn.fazenda.gov.br/siafi/index_GRU.asp).

PARÁGRAFO TERCEIRO – Decorrido o prazo de 10 (dez) dias para o recolhimento da multa, o débito será acrescido de 1% (um por cento) de mora por mês/fração, inclusive referente ao mês da quitação/consolidação do débito, limitado o pagamento com atraso em até 60 (sessenta) dias após a data da notificação, e, após este prazo, o débito será cobrado judicialmente.

PARÁGRAFO QUARTO – No caso de a **CONTRATADA** ser credora de valor suficiente, a **CONTRATANTE** poderá proceder ao desconto da multa devida na proporção do crédito.

PARÁGRAFO QUINTO - Se a multa aplicada for superior ao valor dos pagamentos eventualmente devidos, responderá a **CONTRATADA** pela sua diferença, podendo ser esta cobrada judicialmente.

PARÁGRAFO SEXTO – As sanções previstas nos incisos I, III e IV desta Cláusula poderão ser aplicadas juntamente com as do inciso II, facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de cinco dias úteis, nos termos do § 2º do artigo 87 da Lei nº 8.666/93.

PARÁGRAFO SÉTIMO – A sanção estabelecida no inciso IV desta Cláusula é de competência exclusiva do Senhor Ministro de Estado da Educação, facultada a defesa do interessado no respectivo processo, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após 02 (dois) anos de sua aplicação, nos termos do § 3º, do artigo 87 da Lei nº 8.666/93.

PARÁGRAFO OITAVO – As multas não têm caráter indenizatório e seu pagamento não eximirá a **CONTRATADA** de ser acionada judicialmente pela responsabilidade civil derivada de perdas e danos junto à **CONTRATANTE**, decorrentes das infrações cometidas.

DA RESCISÃO

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – A inexecução total ou parcial do contrato enseja sua rescisão pela **CONTRATANTE**, com as conseqüências previstas abaixo.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – A rescisão contratual poderá ser:

I - determinada por ato unilateral e escrito da **CONTRATANTE**, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei nº 8.666/93.

II - amigável, por acordo entre as partes, mediante autorização escrita e fundamentada da autoridade competente, reduzida a termo no processo de licitação, desde que haja conveniência da **CONTRATANTE**.

III – judicial, nos termos da legislação.

PARÁGRAFO SEGUNDO – Constituem motivos para rescisão do contrato os previstos no art. 78 da Lei nº 8.666/93;

PARÁGRAFO TERCEIRO - Em caso de rescisão prevista nos incisos XII a XVII do art. 78 da Lei nº 8.666/93, sem que haja culpa da **CONTRATADA**, será esta ressarcida dos prejuízos regulamente comprovados, quando os houver sofrido;

PARÁGRAFO QUARTO - A rescisão contratual de que trata o inciso I do art. 79 acarreta as conseqüências previstas no art. 80, incisos I a IV, ambos da Lei nº 8.666/93.

DOS CASOS OMISSOS

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – A execução deste contrato, bem assim os casos nele omissos, regulam-se pelas cláusulas contratuais e pelos preceitos de direito público, aplicando-se-lhes, supletivamente, os princípios de teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado, na forma do artigo 54 da Lei nº 8.666/93.

DA ANÁLISE

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – A minuta do presente Contrato foi devidamente analisada e aprovada pela Procuradoria Federal no FNDE, conforme determina a legislação em vigor.

DA PUBLICAÇÃO

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – A publicação resumida deste instrumento, na Imprensa Oficial, que é condição indispensável para sua eficácia, será providenciada pela **CONTRATANTE** até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, para ocorrer no prazo de 20 (vinte) dias a partir daquela data, nos termos do parágrafo único do art. 61 da Lei nº 8.666/93.

DO FORO

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – O Foro para dirimir questões relativas à presente contratação será o Foro da Seção Judiciária do _____, com prejuízo a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e contratados, assinam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, para todos os fins previstos em direito, na presença das duas testemunhas abaixo identificadas, que a tudo assistiram e que também o subscrevem.

P/ CONTRATANTE

P/ CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

1. _____
Nome:
CPF :
R.G. :

2. _____
Nome:
CPF :
R.G. :