

CADASTRO DO PARECER DO CACS-FUNDEB NO SIGECON PASSO A PASSO

Prezado(a) Conselheiro(a),

Para melhor entendimento do processo de acesso ao Sistema de Gestão de Conselhos – SIGECON segue abaixo o passo a passo de como cadastrar o parecer conclusivo do CACS-FUNDEB no SIGECON.



Caminho da Escola



- 1º PASSO:

- O Conselho deverá acessar a página eletrônica do FNDE, no endereço: www.fnde.gov.br.

- Clicar no link “Sistemas”, localizado na barra de acessos superior da página.



- Clicar no Sistema “SIGECON”.

• 2º PASSO:

Ao acessar o sistema, aparecerá a tela abaixo.

OBS: somente o presidente do conselho terá a senha de acesso, utilizando seu CPF para o campo “usuário”.

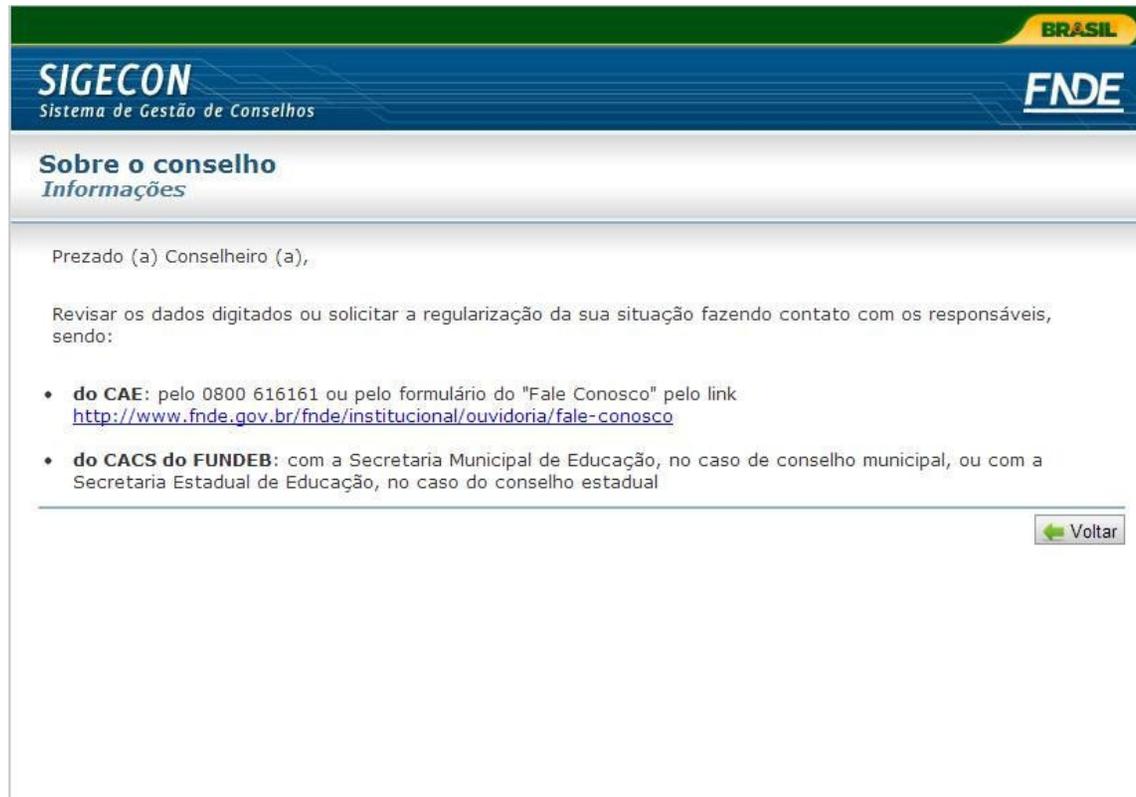
Assim, o Presidente deverá inserir seu CPF e a senha cadastrada no “Primeiro acesso”.

The image shows a web application interface for user authentication. At the top, there is a green bar with the word "BRASIL" in yellow. Below it is a blue bar with the text "SIGECON Sistema de Gestão de Conselhos" on the left and the "FNDE" logo on the right. The main content area is white and features a central blue box with a white border. This box is titled "Acesso Único" and "Autenticação de Usuários". It contains two input fields: "Usuário:" and "Senha:". Below these fields are two buttons: "Entrar" and "Limpar". At the bottom of the box, there are two links: "Primeiro acesso" and "Esqueci minha senha". The text "versão 1.0" is located at the bottom right of the box, and the "FNDE" logo is at the bottom center.

Caso o sistema recuse o acesso por falta de atualização do cadastro no banco de dados do FNDE, o conselheiro deverá revisar os dados digitados ou solicitar a regularização da sua situação fazendo contato com os responsáveis, sendo:

- do CAE: pelo 0800 616161 ou pelo formulário do “Fale Conosco” pelo link <http://www.fnde.gov.br/fnde/institucional/ouvidoria/fale-conosco>

- do CACS do FUNDEB: com a Secretaria Municipal de Educação, no caso de conselho municipal, ou com a Secretaria Estadual de Educação, no caso de conselho estadual.



The screenshot shows the SIGECON (Sistema de Gestão de Conselhos) interface. At the top, there is a green header with 'BRASIL' and a blue header with 'SIGECON Sistema de Gestão de Conselhos' and 'FNDE'. Below the headers, the page title is 'Sobre o conselho' with the subtitle 'Informações'. The main content area contains a message addressed to 'Prezado (a) Conselheiro (a),'. The message asks the user to review their data or request regularization by contacting the responsible parties. It includes two bullet points: one for CAE (contacting 0800 616161 or the 'Fale Conosco' form at the provided URL) and one for CACS do FUNDEB (contacting the Municipal or State Secretary of Education). At the bottom right, there is a 'Voltar' button with a left-pointing arrow.

• 3º PASSO:

Ao acessar o sistema, o presidente deverá ler a orientação na tela inicial e em seguida clicar na aba “Pesquisar”.

The screenshot displays the SIGECON (Sistema de Gestão de Conselhos) interface. At the top, the logo 'SIGECON' is accompanied by the subtitle 'Sistema de Gestão de Conselhos' and the 'FNDE' logo. Below this is a navigation bar with two tabs: 'Início' and 'Pesquisar'. The 'Pesquisar' tab is highlighted with a red circle. The main content area features a section titled 'Início Informações' and a prominent message box with an information icon and the heading 'Leia a orientação'. This message box contains two items: 'Orientação CAE' and 'Orientação CACS'. The 'Orientação CACS' item is circled in red.

- [Minuta SIGECON 25/04/2013](#)

• 4º PASSO:

Na tela seguinte, o Presidente deverá selecionar os dados relativos ao conselho, programa, prefeitura e ano de exercício e em seguida clicar no botão “Confirmar”.

The screenshot displays the SIGECON (Sistema de Gestão de Conselhos) interface. The header includes the logo 'SIGECON' and 'FND E'. The main navigation bar has 'Início' and 'Pesquisar' tabs. The current page is titled 'Prestação de Contas' with a sub-link 'Pesquisar'. The form contains four dropdown menus: 'Tipo do conselho' (CACS), 'Programa' (PNATE - FUNDAMENTAL), 'Entidade executora' (PREFEITURA MUNICIPAL), and 'Ano do exercício' (with options 'Selecione', '2012', and '2011'). A red circle highlights the 'Confirmar' button, which has a green checkmark icon, and the 'Cancelar' button, which has a red 'X' icon.

* Tipo do conselho	CACS
* Programa	PNATE - FUNDAMENTAL
* Entidade executora	PREFEITURA MUNICIPAL
* Ano do exercício	Selecione Selecione 2012 2011

* Campo obrigatório

• 5º PASSO:

Na tela seguinte, clique no ícone indicado na imagem para iniciar o preenchimento do questionário de acompanhamento da gestão.

SIGECON
Sistema de Gestão de Conselhos

FNDE

Início Pesquisas

Prestação de Contas

Pesquisar

* Tipo do conselho: CACS

* Programa: PNATE - FUNDAMENTAL

* Entidade executora: PREF MUN

* Ano do exercício: 2012

* Campo obrigatório

Confirmar Cancelar

[Acesse os Relatórios da Prestação de Contas](#)

Acompanhamento da Gestão

Parecer Conclusivo

Resultado		
Ano do exercício	Recibo acompanhamento da gestão - Data	Ação
2012	O acompanhamento da gestão não está finalizado	

• 6º PASSO:

Após preencher o questionário, o presidente pode salvar o rascunho, caso ainda não tenha finalizado; ou confirmar, caso o questionário tenha sido todo preenchido.

The screenshot displays the SIGECON system interface. At the top, there is a navigation bar with 'Início' and 'Pesquisar' buttons. The main header reads 'Prestação de Contas' and 'Acompanhamento da Gestão'. Below this, a section titled 'Lela a orientação' provides instructions: 'As operações desta tela só serão efetivadas após clicar no botão de "Enviar Parecer" ou "Salvar Rascunho"'. A table titled 'Dados da Pesquisa' contains the following information:

Tipo do conselho:	CACS	Entidade executora:	PREF MUN DE PRESIDENTE LUCENA / RS
Programa:	TRANSPORTE ESCOLAR NO ENSINO FUNDAMENTAL	Ano do exercício:	2012
Prazo de envio:	14/06/2013		

The main area is titled 'Questionário de Acompanhamento' and shows a 'Relatório de Gestão' with 0 filled out of 13 items. The visible questions are:

- 1) O CACS tem local e equipamentos para o seu funcionamento?
 Sim
 Não
- 2) São disponibilizados veículo e combustível para deslocamento de Conselheiros quando necessário?
 Sim
 Não
- 3) São disponibilizados documentos e informações suficientes para desenvolver as atividades de acompanhamento e análise das contas do PNATE?
 Sim
 Não
- 4) O CACS tem conhecimento dos estudantes que, embora precisem, não conseguem se beneficiar do serviço de transporte escolar rural?
 Sim
 Não se aplica

At the bottom of the form, there are three buttons: 'Confirmar', 'Salvar rascunho', and 'Cancelar'. The 'Confirmar' and 'Salvar rascunho' buttons are circled in red.

• 7º PASSO:

Após o correto preenchimento do questionário e a confirmação, estará disponível o recibo do acompanhamento da gestão; e o presidente poderá iniciar o preenchimento do parecer conclusivo clicando na respectiva aba, como pode ser observado na imagem abaixo:

The screenshot displays the SIGECON (Sistema de Gestão de Conselhos) interface. At the top, there are logos for SIGECON and FND E. Below the navigation bar, the main heading is 'Prestação de Contas' with a sub-link 'Pesquisar'. The search form contains the following fields:

- Tipo do conselho: CACS
- Programa: PNATE - FUNDAMENTAL
- Entidade executora: PREF MUN DE PRESIDENTE LUCENA / RS
- Ano do exercício: 2011

Below the search form, there are buttons for 'Confirmar' (with a green checkmark) and 'Cancelar' (with a red X). A legend indicates that a red asterisk (*) denotes a required field.

The main content area is titled 'Acompanhamento da Gestão' and has two tabs: 'Acompanhamento da Gestão' and 'Parecer Conclusivo'. The 'Parecer Conclusivo' tab is highlighted with a red circle. Below the tabs is a table with the following data:

Resultado		Ação
Ano do exercício	Recibo acompanhamento da gestão - Data	
2011	8da4370a17fc4c79e53e3b0fc4fde815 - 29/05/2013	

The table row for the year 2011 is highlighted with a red circle, and the 'Parecer Conclusivo' tab is also circled in red.

• 8º PASSO:

Após clicar na aba “parecer conclusivo” clique no ícone à direita para iniciar o parecer:

SIGECON
Sistema de Gestão de Conselhos

FNDE

TANIA CRISTINA ARIAS
Sua sessão expira em: 19 min 33

Início **Pesquisar**

Prestação de Contas

Pesquisar

* Tipo do conselho: CACS

* Programa: PNATE - FUNDAMENTAL

* Entidade executora: PREF MUN

* Ano do exercício: 2012

* Campo obrigatório

Confirmar Cancelar

[Acesse os Relatórios da Prestação de Contas](#)

Acompanhamento da Gestão **Parecer Conclusivo**

Lista de Documentos

Ano do exercício	Recibo prestação de contas - Data	Recibo parecer conclusivo - Data	Situação	Ação
2012	Prestação de contas não enviada	O parecer conclusivo não está finalizado	Sem conclusão	

• 9º PASSO:

Ao elaborar o parecer, o presidente do conselho pode identificar prejuízos financeiros na utilização dos recursos (1) ou clicar na opção “Não foi possível identificar prejuízos financeiros pelo conselho” (2).

SIGECON
Sistema de Gestão de Conselhos

FNDE

Início Pesquisar

Prestação de Contas

Parecer Conclusivo

Dados da Pesquisa

Tipo do conselho:	CACS	Entidade executora:	PREF MUN
Programa:	TRANSPORTE ESCOLAR NO ENSINO FUNDAMENTAL	Ano do exercício:	2011
Prazo de envio:	14/06/2013		

[Acesse os Relatórios da Prestação de Contas](#)

Identificações de Prejuízos Financeiros > Resultado > Conselheiros que Assinaram > Concluir Envio

Identificações de Prejuízos Financeiros

Identificação do prejuízo	Valor	Data	Ação
Nenhum registro encontrado			

1 → -- Adicionar identificação de prejuízo --

2 → * Não foi possível identificar prejuízos financeiros pelo conselho

Próxima → Cancelar

• 10º PASSO:

Para identificar prejuízos financeiros, selecione uma das categorias (impugnação de despesa; despesa não comprovada ou; não aplicação no mercado financeiro) e clique no botão “Próxima”.

SIGECON
Sistema de Gestão de Conselhos

FNDE

Início **Pesquisar**

Prestação de Contas
Parecer Conclusivo

Dados da Pesquisa

Tipo do conselho:	CACS	Entidade executora:	PREF MUN
Programa:	TRANSPORTE ESCOLAR NO ENSINO FUNDAMENTAL	Ano do exercício:	2011
Prazo de envio:	14/06/2013		

[Acesse os Relatórios da Prestação de Contas](#)

Identificações de Prejuízos Financeiros > Resultado > Conselheiros que Assinaram > Concluir Envio

Identificações de Prejuízos Financeiros

Identificação do prejuízo	Valor	Data	Ação
Nenhum registro encontrado			

★ Não foi possível identificar o prejuízo do conselho

Categorias

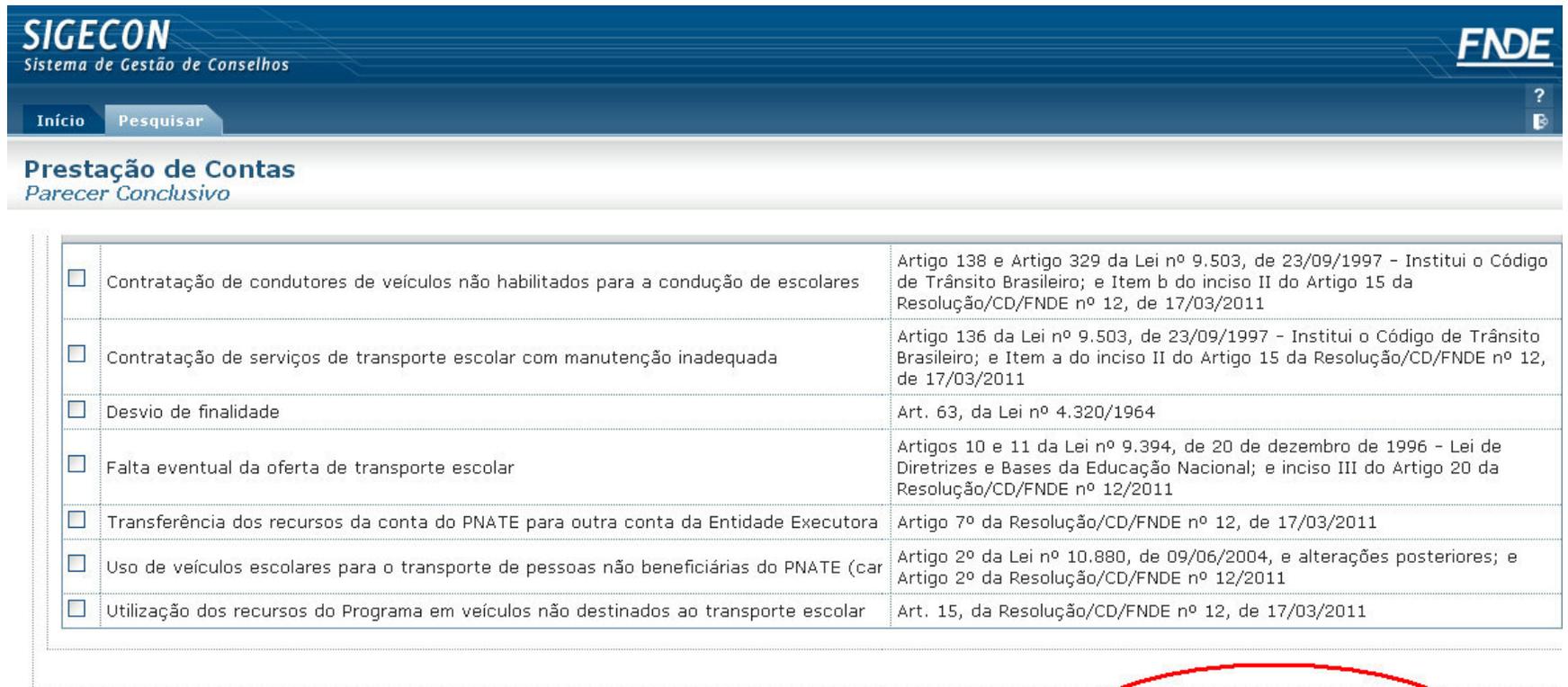
- Adicionar identificação de prejuízo --
- Adicionar identificação de prejuízo --
- Impugnação de despesa
- Despesa não comprovada
- Não aplicação no mercado financeiro

Botão

Próxima → Cancelar

• 11º PASSO:

Após preencher todos os campos corretamente com as informações referentes à despesa e ao prejuízo, clique no botão “confirmar identificação do prejuízo”.



SIGECON
Sistema de Gestão de Conselhos

FNDE

Início Pesquisar

Prestação de Contas
Parecer Conclusivo

<input type="checkbox"/>	Contratação de condutores de veículos não habilitados para a condução de escolares	Artigo 138 e Artigo 329 da Lei nº 9.503, de 23/09/1997 - Institui o Código de Trânsito Brasileiro; e Item b do inciso II do Artigo 15 da Resolução/CD/FNDE nº 12, de 17/03/2011
<input type="checkbox"/>	Contratação de serviços de transporte escolar com manutenção inadequada	Artigo 136 da Lei nº 9.503, de 23/09/1997 - Institui o Código de Trânsito Brasileiro; e Item a do inciso II do Artigo 15 da Resolução/CD/FNDE nº 12, de 17/03/2011
<input type="checkbox"/>	Desvio de finalidade	Art. 63, da Lei nº 4.320/1964
<input type="checkbox"/>	Falta eventual da oferta de transporte escolar	Artigos 10 e 11 da Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996 - Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional; e inciso III do Artigo 20 da Resolução/CD/FNDE nº 12/2011
<input type="checkbox"/>	Transferência dos recursos da conta do PNATE para outra conta da Entidade Executora	Artigo 7º da Resolução/CD/FNDE nº 12, de 17/03/2011
<input type="checkbox"/>	Uso de veículos escolares para o transporte de pessoas não beneficiárias do PNATE (car	Artigo 2º da Lei nº 10.880, de 09/06/2004, e alterações posteriores; e Artigo 2º da Resolução/CD/FNDE nº 12/2011
<input type="checkbox"/>	Utilização dos recursos do Programa em veículos não destinados ao transporte escolar	Art. 15, da Resolução/CD/FNDE nº 12, de 17/03/2011

Próxima Confirmar identificação de prejuízo Cancela

• 12º PASSO:

Após inserir todas as identificações de prejuízo, ou, se for o caso, tiver clicado na opção “Não foi possível identificar prejuízos financeiros pelo conselho”, clicar no botão “próxima”.

SIGECON
Sistema de Gestão de Conselhos

FNDE

Início Pesquisas

Prestação de Contas

Parecer Conclusivo

Dados da Pesquisa

Tipo do conselho:	CACS	Entidade executora:	PREF MUN
Programa:	TRANSPORTE ESCOLAR NO ENSINO FUNDAMENTAL	Ano do exercício:	2011
Prazo de envio:	14/06/2013		

[Acesse os Relatórios da Prestação de Contas](#)

Identificações de Prejuízos Financeiros > Resultado > Conselheiros que Assinaram > Concluir Envio

Identificações de Prejuízos Financeiros

Identificação do prejuízo	Valor	Data	Ação
Nenhum registro encontrado			

-- Adicionar identificação de prejuízo --

* Não foi possível identificar prejuízos financeiros pelo conselho

Próxima Cancelar

• 13º PASSO:

Na tela seguinte, o presidente do conselho deverá selecionar a conclusão do parecer, sendo (Aprovada; Aprovada com Ressalvas ou; Não Aprovada) e então clicar no botão “próxima”.

The screenshot shows the SIGECON (Sistema de Gestão de Conselhos) interface. The header includes the logo 'SIGECON' and 'FNE'. The main title is 'Prestação de Contas' with the subtitle 'Parecer Conclusivo'. Below this is a 'Dados da Pesquisa' table with the following data:

Tipo do conselho:	CACS	Entidade executora:	PREF MUN
Programa:	TRANSPORTE ESCOLAR NO ENSINO FUNDAMENTAL	Ano do exercício:	2011
Prazo de envio:	14/06/2013		

Below the table is a link: [Acesse os Relatórios da Prestação de Contas](#). A navigation bar shows 'Identificações de Prejuízos Financeiros', 'Resultado', 'Conselheiros que Assinaram', and 'Concluir Envio'. The 'Resultado' step is active.

The 'Parecer' section contains a date field for 'Data do parecer' with the value '28/05/2013'. Below the date is a text block: 'Considerando o exposto na Resolução que rege o TRANSPORTE ESCOLAR NO ENSINO FUNDAMENTAL (PNATE - FUNDAMENTAL), o Conselho de Acompanhamento e Controle Social (CACS), após análise da execução dos recursos repassados a(o) PREF MUN DE GUARARAPES para atendimento do PNATE - FUNDAMENTAL, posiciona-se pela seguinte conclusão:'.

At the bottom of the text block are three radio buttons: 'Aprovada', 'Aprovada com ressalva', and 'Não aprovada'. The 'Não aprovada' option is selected and circled in red.

At the bottom right of the interface are four buttons: 'Anterior', 'Próxima', 'Salvar rascunho', and 'Cancelar'. The 'Próxima' button is circled in red.

• OBS:

Caso a conclusão seja “Aprovada com Ressalva” o presidente deverá indicar os motivos da ressalva:

Aprovada Aprovada com ressalva Não aprovada

Ocorrências da Ressalva

Conselho de Acompanhamento e Controle Social	
<input type="checkbox"/>	Condutores de veículos não habilitados para a condução de escolares
<input type="checkbox"/>	Falta de infraestrutura e condições materiais adequadas disponibilizadas pela Entidade Executora para o funcionamento do CACS
<input type="checkbox"/>	Falta eventual da oferta de transporte escolar
<input type="checkbox"/>	Impedimento da participação do CACS no acompanhamento da aplicação dos recursos federais e dos processos licitatórios realizados pela Entidade Executora
<input type="checkbox"/>	Manutenção inadequada dos veículos do transporte escolar
<input type="checkbox"/>	Transferência dos recursos da conta do PNATE para outra conta da Entidade Executora
<input type="checkbox"/>	Uso de veículos escolares para o transporte de pessoas não beneficiárias do PNATE (caronas e outros eventos)
<input type="checkbox"/>	Veículos do transporte escolar carregam passageiros acima da capacidade máxima permitida
<input type="checkbox"/>	Veículos do transporte escolar não cumprem requisitos de segurança exigidos pelo CTB
<input type="checkbox"/>	Veículos do transporte escolar trafegam acima da velocidade máxima permitida nas vias

• 14º PASSO:

A seguir, o presidente deve selecionar na tela os membros do conselho que assinaram o parecer; é obrigatório que ao menos o presidente esteja marcado nesta tela; após isso clicar no botão “próxima”

<input type="checkbox"/>	[REDACTED]	Professores da Educação Básica Pública
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]	Professores da Educação Básica Pública
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]	Poder Executivo Municipal
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]	Poder Executivo Municipal
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]	Conselho Municipal de Educação
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]	Conselho Municipal de Educação
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]	Conselho Tutelar
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]	Conselho Tutelar
<input checked="" type="checkbox"/>	[REDACTED]	Pais de Alunos da Educação Básica Públ
<input checked="" type="checkbox"/>	[REDACTED]	Pais de Alunos da Educação Básica Públ
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]	Estudantes da educação básica pública entidade de Estudantes Secundaristas
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]	Estudantes da educação básica pública entidade de Estudantes Secundaristas
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]	Poder Executivo Municipal - Secretaria Educação ou Órgão educacional equivalente
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]	Poder Executivo Municipal - Secretaria Educação ou Órgão educacional equivalente
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]	Estudantes da Educação Básica Pública
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]	Estudantes da Educação Básica Pública
<input checked="" type="checkbox"/>	[REDACTED] - Presidente	Diretores das Escolas Básicas Públicas
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]	Diretores das Escolas Básicas Públicas
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]	Pais de Alunos da Educação Básica Públ
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]	Pais de Alunos da Educação Básica Públ
<input type="checkbox"/>	[REDACTED] - Vice-presidente	Servidores Técnico-Administrativos das Públicas
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]	Servidores Técnico-Administrativos das Públicas

• 15º PASSO:

Pronto! Você concluiu o parecer conclusivo, agora basta clicar no botão “Enviar Parecer”!

The screenshot displays the SIGECON (Sistema de Gestão de Conselhos) interface. At the top, the logo 'SIGECON' and 'FNE' are visible. The main header includes 'Início' and 'Pesquisar' tabs. The current page is titled 'Prestação de Contas' with the subtitle 'Parecer Conclusivo'. Below this, a 'Dados da Pesquisa' table provides details about the council and the program. A navigation bar shows the current step as 'Concluir Envio'. The main content area is titled 'Confirmação e Envio do Parecer Conclusivo' and contains a message to the council member, the result 'Aprovada', and the date '28/05/2013'. At the bottom, there are three buttons: 'Anterior', 'Enviar parecer' (highlighted with a red circle), and 'Cancelar'.

SIGECON
Sistema de Gestão de Conselhos

FNE

Início Pesquisas

Prestação de Contas

Parecer Conclusivo

Dados da Pesquisa			
Tipo do conselho:	CACS	Entidade executora:	PREF MUN
Programa:	TRANSPORTE ESCOLAR NO ENSINO FUNDAMENTAL	Ano do exercício:	2011
Prazo de envio:	14/06/2013		

[Acesse os Relatórios da Prestação de Contas](#)

Identificações de Prejuízos Financeiros Resultado Conselheiros que Assinaram **Concluir Envio**

Confirmação e Envio do Parecer Conclusivo

Senhor(a) conselheiro(a),

Todas as informações de seu Parecer Conclusivo já estão salvas.

Resultado: Aprovada
Data do parecer: 28/05/2013

Você pode utilizar o botão "Anterior" para corrigir ou adicionar informações.
Após o envio, utilizando o botão "Enviar parecer", nenhuma modificação poderá ser feita.

← Anterior **Enviar parecer** Cancelar