

SEESP - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO ESPECIAL - Utilize um formulário por projeto

1 - CNPJ	2 - NOME DO ÓRGÃO OU ENTIDADE
3 - MUNICÍPIO	4 - UF

DECLARAÇÃO

DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS CONDICIONANTES LEGAIS

Na qualidade de representante legal do proponente, DECLARO, para fins de prova junto ao FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO – FNDE, para os efeitos e sob as penas da lei, que o conveniente:

- a) acha-se em dia quanto ao pagamento de tributos, empréstimos e financiamentos devidos à União, inclusive no que concerne às contribuições relativas ao PIS/PASEP, de que trata o Art. 239 da Constituição Federal;
- b) acha-se em dia quanto à prestação de contas de recursos anteriormente recebidos da União;
- c) fez previsão orçamentária da contrapartida, no valor previsto no presente instrumento de transferências voluntárias, conforme § 1º art. 44 da Lei 11.439, de 29 de dezembro de 2006, art. 45, § 1º, - Lei de Diretrizes Orçamentárias.

5 - AUTENTICAÇÃO DA DECLARAÇÃOASSINADO PELO: ☐ Dirigente ☐ Representante Legal

LOCALIDADE, UF E DATA

NOME DO DIRIGENTE OU REPRESENTANTE LEGAL

ASSINATURA DO DIRIGENTE OU REPRESENTANTE LEGAL

MEC / FNDE	PLANO DE TRABALHO DETALHAMENTO DA AÇÃO	ANEXO 3 CONTINUAÇÃO
-------------------	--	--------------------------------------

SEESP - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO ESPECIAL - Utilize um formulário por ação

1 - NOME DO ÓRGÃO OU ENTIDADE	
0	
2 - MUNICÍPIO	3 - UF
0	0
4 - AÇÃO A SER EXECUTADA	
6 - DETALHAMENTO DA AÇÃO - CONTINUAÇÃO	

7 - AUTENTICAÇÃO DAS INFORMAÇÕES	
ASSINADO PELO: ☐ Dirigente ☐ Representante Legal	
LOCALIDADE, UF E DATA	
NOME DO DIRIGENTE OU REPRESENTANTE LEGAL	ASSINATURA DO DIRIGENTE OU REPRESENTANTE LEGAL

SEESP - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO ESPECIAL - Utilize um formulário por projeto

1 - EXERCÍCIO
2007

2 - NÍVEL DE ENSINO
EDUCAÇÃO BÁSICA

3 - ABRANGÊNCIA DO PROJETO

4 - CNPJ
0.-/-

5 - NOME DO ÓRGÃO OU ENTIDADE
0

6 - MUNICÍPIO

7 - UF
0

8.1 - INÍCIO - MÊS/ANO

8.2 - TÉRMINO - MÊS/ANO

8.3 - QUANT. DE DIAS

8 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

9 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO - VALORES DO CONCEDENTE

JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO
JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO

9.1 - VALOR TOTAL A SER DESEMBOLSADO PELO CONCEDENTE R\$ -

10 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO - VALORES DO PROPONENTE

JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO
JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO

10.1 - VALOR TOTAL A SER DESEMBOLSADO PELO PROPONENTE (valor mínimo de 1%) R\$ -

11 - VALOR TOTAL DO PROJETO R\$ -

12 - AUTENTICAÇÃO DAS INFORMAÇÕES

ASSINADO PELO: ☐ Dirigente ☐ Representante Legal

LOCALIDADE, UF E DATA

NOME DO DIRIGENTE OU REPRESENTANTE LEGAL

ASSINATURA DO DIRIGENTE OU REPRESENTANTE LEGAL

Formulário confeccionado obedecendo aos preceitos da IN/STN/IMF nº 01, de 15.1.1997 e as suas alterações.

ORIENTAÇÃO DE PREENCHIMENTO DO FORMULÁRIO
DECLARAÇÃO DE ADIMPLÊNCIA
ANEXO 1

Campo 1 – CNPJ

Preencher este campo com o número que consta no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ, da Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda. Inserir obrigatoriamente 14 (quatorze) dígitos.

Campo 2 – NOME DO ÓRGÃO OU ENTIDADE

Preencher este campo com o nome do Órgão ou Entidade proponente, de acordo com a inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ, do Ministério da Fazenda. *CITAR A DENOMINAÇÃO CONSTANTE NO CNPJ.*

Campo 3 – MUNICÍPIO

Preencher este campo com o nome do Município em que se localiza o Órgão ou Entidade proponente.

Campo 4 – UF

Preencher este campo com a sigla da Unidade da Federação – UF, na qual o Órgão ou Entidade esteja localizado.

Campo 5 – AUTENTICAÇÃO DA DECLARAÇÃO

Preencher este campo conforme as solicitações existentes.

Observação:

Para identificação do signatário:

Dirigente: No caso do assinante ser o dirigente máximo do Órgão ou Entidade;

Representante Legal: No caso do assinante ser o representante legal do Órgão ou Entidade. *Neste caso deverá ser apresentada, junto ao Plano de Trabalho, a publicação da nomeação por força de lei.*

É IMPRESCINDÍVEL A LEITURA DESTA ORIENTAÇÃO PARA O PREENCHIMENTO CORRETO DO FORMULÁRIO DIRPE/FNDE/MEC

**ORIENTAÇÃO DE PREENCHIMENTO DO FORMULÁRIO
DESCRIÇÃO DO PROJETO
ANEXO 2**

Campo 1 – EXERCÍCIO

Preencher este campo com o exercício (ano) da solicitação e apresentação do Plano de Trabalho.

Campo 2 – NÍVEL DE ENSINO: Educação Básica

Campo 3 – ABRANGÊNCIA DO PROJETO:

Campo 4 – CNPJ

Preencher este campo com o número que consta no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ, da Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda. Inserir obrigatoriamente 14 (quatorze) dígitos.

Campo 5 – NOME DO ÓRGÃO OU ENTIDADE

Preencher este campo com o nome do Órgão ou Entidade proponente, de acordo com a inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ, do Ministério da Fazenda. *CITAR A DENOMINAÇÃO CONSTANTE NO CNPJ.*

Campo 6 – MUNICÍPIO

Preencher este campo com o nome do Município em que se localiza o órgão ou entidade proponente.

Campo 7 – UF

Preencher este campo com a sigla da Unidade da Federação – UF, na qual o Órgão ou Entidade esteja localizado.

Campo 8 – EMENDA Nº

Este campo será preenchido pelo FNDE, quando o atendimento do projeto for realizado por meio de emenda parlamentar constante em lei.

Campo 9 – AÇÃO(ÕES) SOLICITADA(S)

Considerando os critérios estabelecidos no Manual de Assistência Financeira, assinalar somente a(s) ação(ões) a ser(em) apoiada(s) financeiramente neste projeto.

Campo 10 – JUSTIFICATIVA DO PROJETO

Descrever o contexto no qual será desenvolvido o projeto, incluindo dados geográficos, sócio-econômicos e educacionais. Quando se tratar de Organizações Não-Governamentais, incluir dados referentes à instituição participante. Caracterizar o problema que deu origem ao projeto, identificando causas e consequências. Descrever a proposta da entidade para enfrentar o(s) problema(s), especificando a assistência financeira pretendida neste projeto e os resultados alcançados anteriormente mediante convênios celebrados com o MEC/FNDE, quando for o caso. Os proponentes deverão apresentar, nos projetos, os mecanismos de acompanhamento, monitoramento e avaliação das ações para as quais solicitaram apoio financeiro.

Campo 11 – AUTENTICAÇÃO DAS INFORMAÇÕES

Preencher este campo conforme as solicitações existentes.

É IMPRESCINDÍVEL A LEITURA DESTA ORIENTAÇÃO PARA O PREENCHIMENTO CORRETO DO FORMULÁRIO DIRPE/FNDE/MEC

**ORIENTAÇÃO DE PREENCHIMENTO DO FORMULÁRIO
DETALHAMENTO DA AÇÃO
ANEXO 3**

Campo 1 – NOME DO ÓRGÃO OU ENTIDADE

Preencher este campo com o nome do Órgão ou Entidade proponente, de acordo com a inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ, do Ministério da Fazenda. *CITAR A DENOMINAÇÃO CONSTANTE NO CNPJ.*

Campo 2 – MUNICÍPIO

Preencher este campo com o nome do Município em que se localiza o órgão ou entidade proponente.

Campo 3 – UF

Preencher este campo com a sigla da Unidade da Federação – UF, na qual o Órgão ou Entidade esteja localizado.

Campo 4 – AÇÃO SOLICITADA

Preencher este campo com o nome da ação a ser apoiada financeiramente pelo MEC/FNDE.

Campo 5 – BENEFICIÁRIOS DA AÇÃO

Campo 5.1 – BENEFICIÁRIOS

Este campo indica os beneficiários a serem atendidos pela ação.

Campo 5.2 – ZONA RURAL

Preencher este campo com a quantidade de beneficiários pertencentes à ZONA RURAL que serão atendidos pela ação.

Campo 5.3 – ZONA URBANA

Preencher este campo com a quantidade de beneficiários pertencentes à ZONA URBANA que serão atendidos pela ação.

Campo 5.4 – TOTAL

Preencher este campo com a soma da quantidade de beneficiários pertencentes às zonas RURAL e URBANA que serão atendidos pela ação.

Campo 6 – DETALHAMENTO DA AÇÃO

Informar detalhadamente sobre a ação solicitada:

ADAPTAÇÃO DE ESCOLAS:

-Indicar os tipos, as necessidades e os benefícios. Detalhar, minuciosamente os serviços a serem efetivados, apresentando a metragem, quando for o caso.

EQUIPAMENTOS PARA ESCOLAS:

-Indicar os equipamentos especializados a serem adquiridos, de uso do aluno, discriminando a sua destinação: escolas (de educação infantil e de ensino fundamental), oficinas pedagógicas e Centros Especializados de Educação Especial.

FORMAÇÃO DE PROFESSORES/PROFISSIONAIS:

Deverão ser detalhadas:

-Metodologia: presencial;

-Tipos de capacitação: seminário, curso, oficinas pedagógicas;

-Áreas de conhecimento que serão abordadas;

-Conteúdos que serão ministrados durante a formação, sendo que deverão contemplar um dos eixos temáticos relacionados no Manual de Orientação/2007;

-Perfil da instituição ou da pessoa que ministrará o curso;

-Carga horária mínima – 40, 80 ou 120 horas;

-Quantidade de participantes por localização (urbano e rural) sendo que o mínimo é de 30 participantes e o máximo é de 100 por turma;

-Deverão ser detalhadas despesas com: hospedagem, alimentação, transporte, reprodução de textos, hora/aula por instrutor;

-Outras especificações que contribuirão para a qualificação da ação.

MATERIAL DIDÁTICO/PEDAGÓGICO

-Indicar a composição dos kits, discriminando as quantidades dos itens por kits e ainda a destinação: escola (de educação infantil e do ensino fundamental) e o número de alunos por escola.

Campo 7 – AUTENTICAÇÃO DAS INFORMAÇÕES

Obs.: Utilize quantos formulários forem necessários para complementação deste anexo.

É IMPRESCINDÍVEL A LEITURA DESTA ORIENTAÇÃO PARA O PREENCHIMENTO CORRETO DO FORMULÁRIO DIRPE/FNDE/MEC

**ORIENTAÇÃO DE PREENCHIMENTO DE FORMULÁRIO
ESPECIFICAÇÃO DA AÇÃO
ANEXO 4**

Campo 1 – EXERCÍCIO

Preencher este campo com o exercício (ano) da solicitação e apresentação do plano de trabalho.

Campo 2 – NOME DO ÓRGÃO OU ENTIDADE

Preencher este campo com o nome do Órgão ou Entidade proponente, de acordo com a inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ, do Ministério da Fazenda. *CITAR A DENOMINAÇÃO CONSTANTE NO CNPJ.*

Campo 3 – MUNICÍPIO

Preencher este campo com o nome do Município em que se localiza o órgão ou entidade proponente.

Campo 4 – UF

Preencher este campo com a sigla da Unidade da Federação – UF, na qual o Órgão ou Entidade esteja localizado.

Campo 5 – AÇÃO SOLICITADA

Preencher este campo com o nome da ação a ser assistida financeiramente, levando em conta os critérios estabelecidos no Manual de Assistência Financeira para Educação Especial.

Campo 6 – Nº DE ORDEM

Preencher este campo com o número de ordem das especificações da ação a ser executada, enumerando as ações descritas em ordem crescente.

Campo 6.1 – ESPECIFICAÇÃO DA AÇÃO

Preencher este campo identificando as especificações necessárias à execução da ação, conforme a seguir:

ADAPTAÇÃO DE ESCOLAS

ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE
Adaptação de escola	Escola

EQUIPAMENTOS PARA ESCOLA

ESPECIFICAÇÃO UNIDADE

ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE
Aquisição de equipamentos para escola	Escola

FORMAÇÃO DE PROFESSORES

ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE
Alimentação	Instrutor
Hospedagem	Instrutor
Transporte	Instrutor
Instrutor	Hora/aula
Material Instrucional	Kit/Cursistas
Reprodução de Textos	Kit/Cursistas

MATERIAL DIDÁTICO/PEDAGÓGICO

ESPECIFICAÇÃO UNIDADE

ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE
Aquisição de material didático / pedagógico	Kit/Escola

Campo 6.2 – INDICADOR FÍSICO

6.2.1 UNIDADE DE MEDIDA

Preencher este campo com as unidades de medidas descritas na instrução de preenchimento do campo 6.1.

6.2.2 QUANTIDADE

Preencher este campo com a quantidade referente à unidade apresentada.

Campo 6.3 – CUSTO

6.3.1 VALOR UNITÁRIO

Indicar o valor por unidade.

6.3.2 VALOR TOTAL

Indicar o valor correspondente ao produto resultante do custo unitário pela quantidade.

Campo 7 – TOTAL DA AÇÃO

Indicar a soma do valor total de todas as especificações apresentadas neste anexo.

Campo 7.1 – TOTAL DO PROPONENTE

Preencher com os valores relativos ao proponente.

Campo 7.2 – TOTAL DO CONCEDENTE

Preencher com os valores relativos ao concedente.

Campo 8 – AUTENTICAÇÃO DAS INFORMAÇÕES

Preencher este campo conforme as solicitações existentes.

É IMPRESCINDÍVEL A LEITURA DESTA ORIENTAÇÃO PARA O PREENCHIMENTO CORRETO DO FORMULÁRIO DIRPE/FNDE/MEC

ORIENTAÇÃO DE PREENCHIMENTO DO FORMULÁRIO
CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO E DESEMBOLSO
ANEXO 5

Utilize UM formulário por PROJETO.

Campo 1 – EXERCÍCIO

Preencher este campo com o exercício (ano) da solicitação e apresentação do Plano de Trabalho.

Campo 2 – NÍVEL DE ENSINO

Preencher este campo com o nome do nível ao qual pertence o projeto.

Campo 3 – ABRANGÊNCIA DO PROJETO

Preencher este campo com a modalidade de ensino.

Campo 4 – CNPJ

Preencher este campo com o número que consta no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ, da Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda. Inserir obrigatoriamente 14 (quatorze) dígitos.

Campo 5 – NOME DO ÓRGÃO OU ENTIDADE

Preencher este campo com o nome do Órgão ou Entidade proponente, de acordo com a inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ do Ministério da Fazenda. *CITAR A DENOMINAÇÃO CONSTANTE NO CNPJ.*

Campo 6 – MUNICÍPIO

Preencher este campo com o nome do Município em que se localiza o Órgão ou Entidade proponente.

Campo 7 – UF

Preencher este campo com a sigla da Unidade da Federação – UF na qual o Órgão ou Entidade esteja localizado.

Campo 8 – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

Campo 8.1 – INÍCIO (MÊS/ANO)

Indicar o mês e ano de início.

Campo 8.2 –TÉRMINO (MÊS/ANO)

Indicar o mês e ano de término.

Campo 8.3 – Quantidade de dias.

Indicar o tempo de duração da execução.

Campo 9 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO VALORES DO CONCEDENTE (R\$)

Este campo indica o mês e o valor de desembolso do TOTAL da(s) parcela(s) da(s) ação(ões) assistida(s) financeiramente pelo CONCEDENTE. EXEMPLO:

ABRIL	MAIO	JUNHO
0,00	0,00	5.800,00

Campo 9.1 – VALOR TOTAL A SER DESEMBOLSADO PELO CONCEDENTE

Preencher este campo com a soma dos valores a serem desembolsados em cada mês. Caso o desembolso ocorra apenas em um mês, preencher com o mesmo valor.

Campo 10 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO VALORES DO PROPONENTE (CONTRAPARTIDA)

Este campo indica o mês e o valor de desembolso TOTAL da(s) parcela(s) da(s) ação(ões) apoiadas financeiramente pelo PROPONENTE (CONTRAPARTIDA). EXEMPLO:

ABRIL	MAIO	JUNHO
0,00	0,00	58,00

Campo 10.1 – VALOR TOTAL A SER DESEMBOLSADO PELO PROPONENTE

Preencher este campo com a soma dos valores a serem desembolsados em cada mês. Caso o desembolso ocorra apenas em um mês, preencher com o mesmo valor.

Campo 11 – VALOR TOTAL DO PROJETO

Preencher este campo com a soma dos campos 9.1 – VALOR TOTAL A SER DESEMBOLSADO PELO CONCEDENTE e 10.1 – VALOR TOTAL A SER DESEMBOLSADO PELO PROPONENTE (CONTRAPARTIDA). Caso o desembolso ocorra apenas em um campo, preencher com o mesmo valor.

Campo 12 – AUTENTICAÇÃO DAS INFORMAÇÕES

Preencher este campo conforme as solicitações existentes.

É IMPRESCINDÍVEL A LEITURA DESTA ORIENTAÇÃO PARA O PREENCHIMENTO CORRETO DO FORMULÁRIO DIRPE/FNDE/MEC

**ORIENTAÇÃO DE PREENCHIMENTO DO FORMULÁRIO
PLANO DE APLICAÇÃO DO PROJETO
ANEXO 6**

Campo 1 – EXERCÍCIO

Preencher este campo com o exercício (ano) em que a escola será beneficiada com a ação a ser executada.

Campo 2 – AÇÃO SOLICITADA

Preencher este campo, considerando os critérios estabelecidos no Manual de Assistência Financeira, específico para cada Nível, Modalidade e Programa, com o nome da ação a ser apoiada financeiramente pelo MEC/FNDE.

Campo 3 – CNPJ

Preencher este campo com o número que consta no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ da Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda. Inserir obrigatoriamente 14(quatorze) dígitos.

Campo 4 – NOME DO ÓRGÃO OU ENTIDADE

Preencher este campo com o nome do Órgão ou da Entidade proponente, de acordo com a inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ do Ministério da Fazenda. CITAR A DENOMINAÇÃO CONSTANTE DO CNPJ.

Campo 5 – MUNICÍPIO

Preencher este campo com o nome do Município em que se localiza o órgão ou entidade proponente.

Campo 6 – UF

Preencher este campo com a sigla da Unidade da Federação – UF na qual o Órgão ou Entidade esteja localizado.

Campo 7 – ALUNOS POR TIPO DE N.E.E.

Indicar a quantidade de alunos por tipo de necessidade educacional especial a serem beneficiados pela ação.

Campo 8 – ESCOLAS BENEFICIADAS

Indicar a(s) escola(s) beneficiada(s) com a ação a ser executada.

Campo 8.1 – CÓDIGO CENSO ESCOLAR

Preencher este campo com o código da escola, no censo escolar, a ser beneficiada.

Campo 8.2 – NOME DA ESCOLA

Preencher este campo com o nome da escola beneficiada.

Campo 8.3 – ALUNOS

Preencher este campo com a quantidade de alunos com necessidades educacionais especiais beneficiados por escola.

Campo 9 – TOTAL DE ESCOLAS

Preencher este campo com a quantidade de escolas beneficiadas com a ação, constantes do censo escolar com matrículas em educação especial.

Campo 10 – TOTAL DE ALUNOS

Preencher este campo com a quantidade de alunos beneficiados com a ação solicitada.

Campo 11 – AUTENTICAÇÃO DAS INFORMAÇÕES

Preencher este campo conforme as solicitações existentes.

Obs.: Utilize quantos formulários forem necessários para complementação deste anexo.

É IMPRESCINDÍVEL A LEITURA DESTA ORIENTAÇÃO PARA O PREENCHIMENTO CORRETO DO FORMULÁRIO DIRPE/FNDE/MEC

**ORIENTAÇÃO DE PREENCHIMENTO DO FORMULÁRIO
DETALHAMENTO DOS ITENS DA ESPECIFICAÇÃO DA AÇÃO
ANEXO 7**

Campo 1 – EXERCÍCIO

Preencher este campo com o exercício (ano) em que a escola será beneficiada com a ação a ser executada.

Campo 2 – AÇÃO A SER EXECUTADA

Campo 3 – CNPJ

Preencher este campo com o número que consta no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ, da Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda. Inserir obrigatoriamente 14(quatorze) dígitos.

Campo 4 – NOME DO ÓRGÃO OU ENTIDADE

Preencher este campo com o nome do Órgão ou Entidade proponente, de acordo com a inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ do Ministério da Fazenda. *CITAR A DENOMINAÇÃO CONSTANTE NO CNPJ.*

Campo 5 – MUNICÍPIO

Preencher este campo com o nome do Município em que se localiza o órgão ou entidade proponente.

Campo 6 – UF

Preencher este campo com a sigla da Unidade da Federação – UF na qual o Órgão ou Entidade esteja localizado.

Campo 7 – DETALHAMENTO DOS ITENS QUE COMPÕEM A ESPECIFICAÇÃO

Campo 7.1 –NÚMERO DE ORDEM

Preencher este campo com o número de ordem do(s) item(ns) que compõe(m) a especificação da ação.

Campo 7.2 – IDENTIFICAÇÃO DO ITEM

Indicar neste campo o(s) item(ns) que compõe(m) a especificação da ação, compatibilizando com as informações do Anexo 3.

Campo 7.3 – UNIDADE DE MEDIDA

Preencher este campo com a unidade de medida do (s) item (ns) que compõe(m) a especificação da ação.

Campo 7.4 – QUANTIDADE

Preencher este campo com a quantidade do(s) item(ns) que compõe(m) a especificação da ação.

Campo 7.5 – ESTIMATIVA DE CUSTO

Indicar o custo unitário estimado e o valor total do(s) item(ns) que compõe(m) a especificação da ação.

Campo 7.5.1 – VALOR UNITÁRIO

Preencher este campo com o valor unitário do (s) item(ns) que compõe(m) a especificação da ação.

Campo 7.5.2 – VALOR TOTAL

Preencher este campo com o resultado da multiplicação dos campos 7.4 – QUANTIDADE e 7.5.1 – VALOR UNITÁRIO referente ao(s) item(ns) que compõe(m) a especificação da ação.

Campo 8 – TOTAL

Preencher este campo com o resultado da soma da coluna do campo 7.5.2 – VALOR TOTAL.

Campo 9 – AUTENTICAÇÃO DAS INFORMAÇÕES

Preencher este campo conforme as solicitações existentes.

Obs.: Utilize quantos formulários forem necessários para complementação deste anexo.

É IMPRESCINDÍVEL A LEITURA DESTA ORIENTAÇÃO PARA O PREENCHIMENTO CORRETO DO FORMULÁRIO DIRPE/FNDE/MEC