

**Ministério da Educação – MEC**  
**Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação - FNDE**  
**Diretoria de Gestão Articulação e Projetos educacionais - DIGAP**  
**Coordenação Geral de Infra-Estrutura – CGEST**

**ORIENTAÇÕES PARA PREENCHIMENTO DOS  
DADOS NO SIMEC-Módulo PAR  
EMENDA PARLAMENTAR**

**OBRAS**

**Brasília/DF, Setembro de 2016**

## ORIENTAÇÕES PARA CADASTRAMENTO NO SIMEC- MÓDULO PAR- EMENDAS PARLAMENTARES

**ATENÇÃO:** Para o preenchimento das informações solicitadas, o município necessitará de profissionais da área de engenharia e/ou arquitetura.

O SIMEC é um sistema que pode ser acessado de qualquer computador que esteja conectado à rede mundial de computadores (internet).

O cadastro no SIMEC deve ser solicitado pelo(a) dirigente municipal de educação e pelo(a) prefeito(a).

O município pode ainda solicitar cadastro para uma pessoa indicada pelo(a) dirigente municipal de educação. São liberadas, no máximo, três senhas por município.

No caso de solicitação de acesso para uma pessoa indicada pelo(a) secretário(a) de educação, a pessoa realiza o cadastro dela no Simec, e o(a) dirigente precisa encaminhar uma mensagem para a Equipe Técnica do PAR ([planodemetas@mec.gov.br](mailto:planodemetas@mec.gov.br)), identificando-se como dirigente municipal de educação do município (nome e UF) e autorizando a liberação da senha para a pessoa indicada (nome completo e CPF). Para a solicitação ser acatada, a mensagem deve vir do endereço eletrônico do(a) dirigente municipal de educação. Quando não for possível, encaminhar via e-mail com ofício assinado pelo dirigente municipal de educação, preferencialmente em formato PDF.

### A. Acessar o sistema através do site: <http://www.simec.mec.gov.br>

Ao acessar o site o profissional cadastrado deverá indicar no campo proposto seu CPF e senha.

Acesse o Sistema

CPF:

SENHA:

Entrar

Solicitar Cadastro

Esqueceu a senha?

Figura 1. Acesso ao SIMEC

### B. Acessar a aba do PAR – Execução e Acompanhamento-Plano de Trabalho- Proposta Emenda

Ao abrir o PAR, o município a ser contemplado com uma emenda, está na aba Execução e acompanhamento, ele deve então ir para a aba Plano de Trabalho e clicar no quadro Proposta Emendas conforme imagem abaixo:

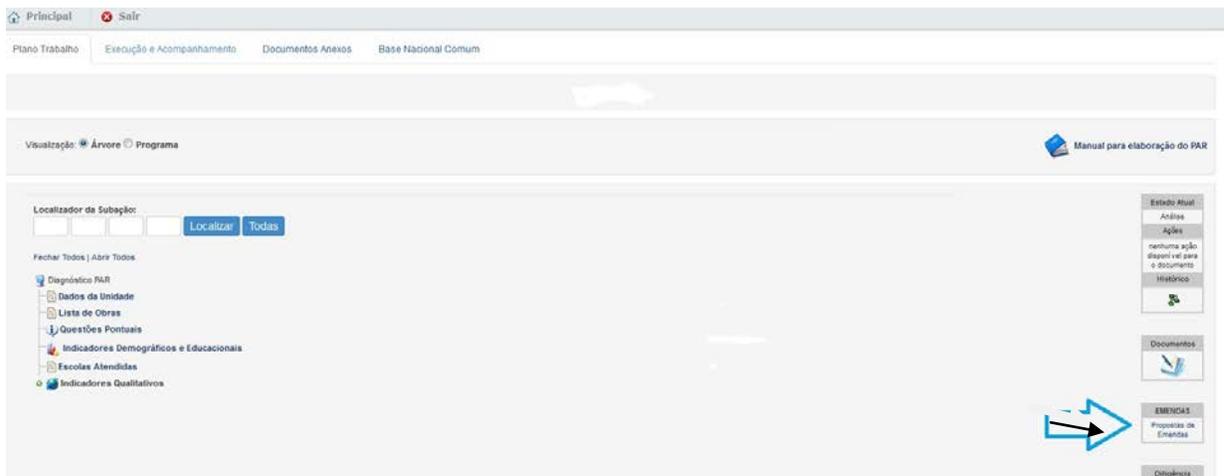


Figura 2. Aba Plano de trabalho

## Aceitar emenda

Na tela da Proposta Emenda o município clica no quadro com o símbolo + para aceitar a emenda conforme imagem abaixo:



Figura 3. Aba Proposta Emenda

## Aceitar proposta de subação & definir obras

Após aceitar a Emenda clicar na aba Proposta Subação, e aceitar a(s) proposta(s) de subação(ões). Ao aceitar abrirá a tela com emendas vinculadas a subação e então clicar no quadro branco conforme abaixo para inserir as obras que serão contempladas com os recursos da emenda:



Figura 4. Aba Proposta Subação

Nesse momento o município insere o nome das obras que serão contempladas com os recursos da emenda e em seguida deve clicar no quadrinho que tem uma lupa dentro.

PAR 2010 - Plano de Metas - Subação - Mozilla Firefox

simec.mec.gov.br/par/par.php?modulo=principal/subacao&acao=A&sbaid=6199423&anoatual=2016

PTA: \_\_\_\_\_

Código da Emenda: \_\_\_\_\_

Redução da Emenda com base em 1,2% da RCL de 2013 (25,363%): R\$ 0,00

Valor indicado pela Entidade: R\$ \_\_\_\_\_

Valor Reduzido pelo Parlamentar: R\$ 0,00

Valor aceito pela Entidade: R\$ 0,00

Quantidades e Cronograma de Execução

Quantidade: 1

Cronograma Físico: Março a Dezembro

Ano de Término: 2016

Obras

Ação	Obra	Tipo	Status	Valor Empenhado	Valor Pagamento
	Emenda Parlamentar	Escola - Projeto Próprio - Emenda	Em análise / retorno de diligência	0,00	0,00

Total de Registros: 1

Parecer da Equipe Técnica

Parecer: \_\_\_\_\_

Parecer de Mérito: \_\_\_\_\_

Status da Subação: Em diligência

Orçamento Impositivo: [Orçamento Impositivo](#)

[Histórico de Parecer](#)

Figura 5. Aba Subação

### Inserir documentos de engenharia

Então abrirá a tela em que os municípios devem iniciar a inserção de dados sobre o terreno e cadastrar os documentos de engenharia:

PAR 2010 - Plano de Metas - Subação - Mozilla Firefox

simec.mec.gov.br/par/par.php?modulo=principal/subacaoObras&acao=A&sbaid=6199423&ano=2016&preid=136070

**Dimensão:** 4. Infraestrutura Física e Recursos Pedagógicos  
**Área:** 4.2. Condições da rede física escolar existente  
**Indicador:** 4.2.9. Necessidade de novos prédios escolares: existência de prédios escolares para atendimento à demanda do ensino fundamental na área urbana  
**Ação:** Garantir as condições necessárias à ampliação da oferta de vagas no ensino fundamental da área urbana.

Dados do terreno   Relatório de vistoria   Cadastro de fotos do terreno   Planilha orçamentária  
 Recursos de Emendas   Cronograma Contrapartida   Documentos anexos   Análise de Engenharia  
 Dados Orçamentarios   Documentos FNDE

UF:   
 Município:

Nome do terreno:   
 Tipo da Obra: Escola - Projeto Próprio - Emenda  
 Unidade de Medida: Unidade Escolar

Endereço do terreno  
 CEP:   
 Logradouro:

Figura 6– Aba Dados do terreno

A seguir deverão ser preenchidos os dados referentes à obra pleiteada nas abas listadas abaixo:

1. Dados do terreno
2. Relatório de vistoria
3. Cadastro de fotos do terreno
4. Planilha orçamentária
5. Cronograma físico-financeiro
6. Documentos anexos
  - 6.1. Planta de localização
  - 6.2. Estudo de demanda
  - 6.3. Planta de situação
  - 6.4. Levantamento planialtimétrico
  - 6.5. Planta de locação
  - 6.6. Declaração de fornecimento de infra-estrutura
  - 6.7. Declaração de adequação de fundação
  - 6.8. Declaração de dominialidade

## 1. Dados do terreno

Dados do terreno    Relatório de vistoria    Cadastro de fotos do terreno    Cronograma Físico-Financeiro    Planilha orçamentária    Recursos de Emendas    Cronograma Contrapartida    Documentos anexos    Enviar para análise

Análise de Engenharia    Dados Orçamentários    Documentos FNDE

UF: RJ  
Município: Petrópolis

Nome do terreno:

Tipo da Obra: Escola 04 Salas - Projeto FNDE - Emenda

Unidade de Medida: Seleccione...

Endereço do terreno

CEP: Escola 01 Sala - Projeto FNDE - Emenda  
Escola 02 Salas - Projeto FNDE - Emenda  
Escola 04 Salas - Projeto FNDE - Emenda  
Escola 06 Salas - Projeto FNDE - Emenda  
Escola 12 Salas - Projeto FNDE - Emenda

Logradouro:

Número: 2500

Complemento:

Ponto de Referência: Terminal de

Bairro:

Estado:

Município:

Latitude : 22 ° 27 ' 16 " S  
Longitude : 43 ° 8 ' 39 " W

Visualizar / Buscar No Mapa

Salvar    Fechar

Figura 7 – Dados do terreno

- **Nome do terreno:** Deverá ser criado um nome, a critério do município.  
Exemplo: Creche do Bairro Primeiro de Maio.
- **Tipo da obra:** É necessário escolher uma das opções.

Nome do terreno:

Tipo da Obra: Escola 04 Salas - Projeto FNDE - Emenda

Unidade de Medida: Seleccione...

CEP: Escola 01 Sala - Projeto FNDE - Emenda  
Escola 02 Salas - Projeto FNDE - Emenda  
Escola 04 Salas - Projeto FNDE - Emenda  
Escola 06 Salas - Projeto FNDE - Emenda  
Escola 12 Salas - Projeto FNDE - Emenda

Logradouro:

Número: 2500

Complemento:

Ponto de Referência: Terminal de

Bairro:

Estado:

Município:

Latitude : 22 ° 27 ' 16 " S  
Longitude : 43 ° 8 ' 39 " W

Figura 8 - Tipo da obra

O município deve escolher o tipo de obra, de acordo com a subação definida pela Emenda Parlamentar. Depois de selecionado o tipo de obra verificar se é oferecida pelo Simec a opção de escolher o tipo de fundação.

**ATENÇÃO:** O tipo de fundação indicado deve ser compatível com o especificado na planilha orçamentária e na declaração de adequação de fundação.

- **CEP:** Informar o CEP do local escolhido para a obra.

Ao informar o CEP, o sistema preenche automaticamente os campos **Logradouro, Bairro, Estado e Município**. Deve-se verificar a veracidade dos dados e corrigir as informações que não estiverem de acordo com os dados do terreno ofertado.

- Inserir um **Ponto de referência**. Ex; Fica ao lado do Posto do saúde, ao lado da igreja etc.

Visualizar / Buscar No Mapa

- **Latitude e Longitude:** Clicar em

O sistema mostra a localização aproximada do terreno no mapa:



Figura 9 – Localização do terreno no mapa

É preciso **aproximar a imagem e localizar o terreno onde será construída a obra**. A **indicação exata do lote** facilita a comprovação de informações como demanda e localização.

Ao clicar no ponto  indicado no mapa, aparece a latitude e a longitude do local escolhido.



Figura 10 – Latitude e Longitude do local escolhido

Ao clicar em “Definir local neste ponto”, os campos latitude e longitude serão automaticamente preenchidos:

Latitude: 16° 22' 6" Longitude: 39° 35' 52"

Latitude: |16| ° |19| ' |26| " S ▾ Longitude: |39| ° |34| ' |24| " W ▾

Figura 11 – Preenchimento dos campos latitude e longitude

**ATENÇÃO:** Ao clicar em  os dados estarão registrados na tela “Dados do terreno”. Deve-se  essas informações.

## 2. Relatório de vistoria

Dados do terreno   Relatório de vistoria   Cadastro de fotos do terreno   Planilha orçamentária   Cronograma Físico-Financeiro   Documentos anexo

**QUESTIONÁRIO**  
Preencha o questionário

UF: \_\_\_\_\_  
Município: \_\_\_\_\_

**Questionário**

**Relatório de Vistoria de Terreno**

Abrir Todos | Fechar Todos

- Relatório de Vistoria de Terreno
- 1. Caracterização do Terreno
  - 1.1 Possibilidade de Escoamento de Águas Pluviais:
  - 1.2 Possibilidade de Alagamento:
  - 1.3 Ocorrência de poeiras, ruídos, fumaças, emanações de gas...
  - 1.4 Existe passagem pelo Terreno?
  - 1.5 Existem no terreno: árvores, muros ou benfeitorias a con...
  - 1.6 Indicar outros elementos importantes:
- 2. Existência de Serviços Públicos
- 3. Características Sócio-Urbanistas
- 4. Providências a serem Tomadas Previamente

**Relatório de Vistoria de Terreno** ⓘ

1. Caracterização do Terreno

**1.1 Possibilidade de Escoamento de Águas Pluviais:**

Sim.

Não.

Figura 12 – Relatório de vistoria

**ATENÇÃO:** Todas as perguntas devem ser respondidas. Após cada resposta é necessário  as informações.

### 1. Caracterização do terreno

#### 1.1 Possibilidade de escoamento das águas pluviais:

Indicar a possibilidade ou não de escoamento de águas da chuva, em função da declividade do terreno.

#### 1.2 Possibilidade de alagamento:

Indicar a possibilidade ou não de alagamento do terreno proposto.

Se o lote estiver próximo a rios ou cursos d' água deverá ser indicada em planta a distância entre eles (observar o código florestal). Também deverá ser enviado um documento fornecido por órgão competente que garanta o não alagamento do lote.

#### 1.3 Ocorrência de poeiras, ruídos, fumaças, emanações de gases etc...

Indicar a presença dos itens citados no terreno proposto. Se a resposta for afirmativa, o item deverá ser descrito no campo 1.6 (indicar outros elementos importantes).

#### **1.4 Existe passagem pelo terreno:**

Caso respondam “sim” aparecerão três (3) possibilidades: rede de transmissão de energia de alta tensão, adutoras ou cursos d’água. Assim, deverá ser indicado se dentro do lote existe a passagem de:

##### **1.4.1 Rede de transmissão de energia de alta tensão?**

A pergunta se refere à rede de transmissão (redes que transportam potências elevadas até subestações rebaixadoras onde a energia tem seu nível de tensão rebaixada para consumo), e não rede de distribuição de energia (energia usada pelos consumidores).

##### **1.4.2 Adutoras?**

A pergunta se refere a adutoras (canalização que promove o transporte da água em um sistema de abastecimento entre captação e reservatório de distribuição), e não rede de distribuição de água (canalização destinada a transportar a água até o consumidor final).

##### **1.4.3 Cursos d’água como córregos, nascentes, entre outros?**

A pergunta se refere a qualquer curso d’água que passe dentro do lote.

#### **1.5 Existem no terreno: árvores, muros ou benfeitorias a conservar ou demolir?**

Se houver elemento a ser demolido ou conservado, esse objeto deve ser descrito no item 1.6 (indicar outros elementos importantes).

No caso de demolição deve ser observada também a pergunta 4.3 (Existe necessidade de remoção de obstáculos ou edificações existentes no terreno?).

#### **1.6 Indicar outros elementos importantes:**

Espaço reservado para qualquer outra informação relevante não mencionada no relatório de vistoria.

## **2. Existência de Serviços Públicos**

### **2.1 Indicar as ruas de acesso, informando a principal e a mais conveniente:**

Indicar o nome da rua em frente à escola ou que dê acesso a ela.

### **2.2 Existem guias e passeios públicos de acesso à escola?**

Indicar a existência de guias e passeios (calçadas) em frente ao terreno.

### **2.3 O terreno é atendido por rede de abastecimento de água?**

Indicar se existe rede de água servindo o terreno. Se a resposta for negativa, deverá ser indicado o sistema de abastecimento que será adotado.

### **2.4 O terreno é atendido por rede de esgoto:**

Indicar se existe rede de esgoto no local. Se a resposta for negativa, deverá ser indicado o sistema de tratamento que será adotado.

#### **2.5 O terreno é atendido por rede de eletricidade?**

Indicar se existe rede de energia servindo o terreno. Se a resposta for negativa, deverá ser indicada a solução adotada.

#### **2.6 O terreno é atendido por rede de gás?**

Indicar se existe rede de gás servindo o local.

#### **2.7 O terreno é atendido por rede telefônica?**

Indicar se existe rede telefônica servindo o local.

#### **2.8 O terreno possui acesso pavimentado?**

Indicar se a rua de acesso ao lote possui pavimentação.

### **3. Características Sócio-Urbanísticas**

#### **3.1 Informar situação econômica e social da localidade e o padrão construtivo da vizinhança:**

Informar a condição social dos habitantes da região e o padrão construtivo das residências (residências, apartamentos, conjuntos comerciais, armazéns, indústrias – padrão alto, médio ou baixo. Construções de um ou mais pavimentos, de alvenaria, madeira ou outro material, etc...).

#### **3.2 O terreno está localizado próximo a obras de urbanização do Programa de Aceleração do Crescimento (PAC)?**

Informar se existe alguma obra do PAC nas proximidades do terreno ofertado.

#### **3.3 O terreno está localizado em área de construção de habitações do Programa do Minha Casa, Minha Vida?**

Informar se o terreno ofertado se localiza próximo a habitações do Minha Casa Minha Vida. Se a resposta for afirmativa, indicar na planta de localização a posição do loteamento em relação ao lote. **Essa parte permanece?**

### **4. Providências a serem Tomadas Previamente**

#### **4.1 Existe necessidade de execução de movimento de terra para construção da obra?**

Informar se existe necessidade de aterros ou cortes no terreno para a construção da obra e apresentar as soluções pretendidas nas plantas de locação e implantação.

#### **4.2 Existe necessidade de pavimentação das ruas de acesso ao terreno?**

Caso a rua não seja pavimentada deve ser informada a necessidade deste serviço.

#### **4.3 Existe necessidade de remoção de obstáculos ou edificações existentes no terreno?**

Se houver elemento a ser removido (árvores, cercas, construções, etc...), esse objeto deve ser descrito no item 1.6 (indicar outros elementos importantes).

#### 4.4 Existe necessidade de remoção de eventuais ocupantes?

Informar se existe ocupação no lote. Se houver, é necessário a descrição do que se trata e a providência a ser tomada no item 1.6 (indicar outros elementos importantes).

#### 4.5 Existe necessidade de canalização de córregos ou curso(s) d'água?

Informar se próximo ao terreno existem cursos d'água que devem ser canalizados.

### 3. Relatório fotográfico

Deverá ser apresentado um relatório fotográfico detalhado, onde seja possível visualizar o interior do lote, os acessos, os limites, e todo o entorno da área proposta. Se possível, deverá ser enviada foto aérea ou imagem de satélite do município com a identificação do terreno proposto que demonstre a população que será servida pela escola. Em todas as fotos deverão ser apresentadas legendas descrevendo as imagens.

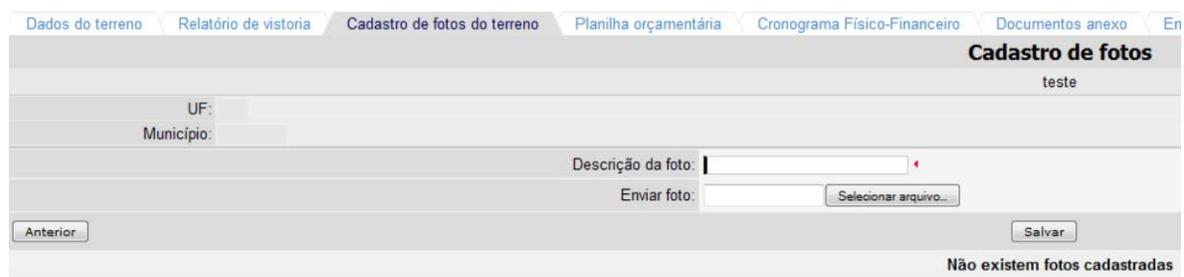


Figura 13 – Cadastro de fotos do terreno

No item  escolha um nome para a foto.

Em  escolha a foto que será anexada e clique em .

#### Exemplo de relatório fotográfico satisfatório:

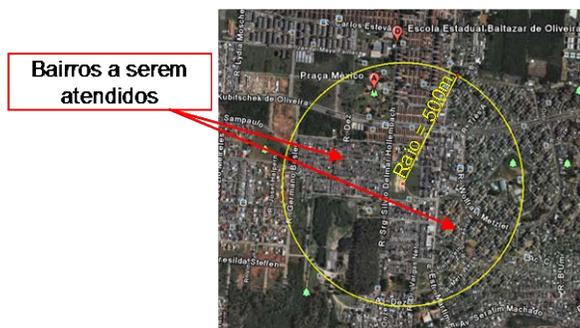


Figura 14 – Imagem de satélite indicando o terreno proposto( se houver imagem satisfatória no Google Earth)



Figura 15 – Vista do acesso ao lote

Figura 16 – Vista geral e população do entorno

Figura 17 – Vista geral

### Exemplo de relatório fotográfico insatisfatório:



Figura 18 – Imagem aérea sem identificação do terreno proposto

Foto sem referencial. Não é possível visualizar os limites nem a demanda no entorno do lote.



Figura 19 – Vista do lote

Foto muito aproximada. Não é possível visualizar a situação do lote.



Figura 20 – Vista detalhada do lote

No caso de terrenos fechados é necessário fotos da área externa e interna.



Figura 21 – Vista do fechamento do lote

## 4. Planilha orçamentária

Deverão ser informados os custos dos serviços, incluindo material, mão-de-obra e BDI (Bonificação de Despesas Indiretas), na planilha padrão disponibilizada no sistema.

Os preços orçados devem estar adequados aos valores de referência adotados pelo FNDE que são àqueles disponibilizados pela Caixa Econômica Federal por meio do Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil - tabela SINAPI – Utilizar àquela referente ao seu Estado.

Não serão aceitos valores acima dos de referência ou zerados.

É importante observar se a fundação indicada na planilha orçamentária é compatível com a declaração de adequação de fundação enviada.

Dados do terreno | Relatório de vistoria | Cadastro de fotos do terreno | **Planilha orçamentária** | Cronograma Físico-Financeiro | Documentos anexo | En

**Planilha Orçamentária**  
Indica Campo Obrigatório.

UF: |  
Município: |

Descrição do item	Valor Unitario	Unidade de Medida

Figura 22 – Planilha Orçamentária

Após o preenchimento de todos os dados, clicar em

Salvar

### Exemplo de planilha orçamentária com valores insatisfatórios:

↳ 13.1.9.10 Disjuntor tripolar, 3VF23-13, IN= 50A, Icu = 65 kA/220V	121,84	
↳ 13.1.9.11 Disjuntor tripolar, 3VF23-13, IN= 100A, Icu = 65 kA/220V	0,00	
↳ 13.1.9.12 Disjuntor tripolar, 3VF23-13, IN= 125A, Icu = 65 kA/220V	0,00	
↳ 13.1.3.13 Disjuntor tripolar tipo LFC35450, IN= 350A, Icu = 65 kA/220V, tensão no5inal 54x5a 240V	0,00	
↳ 13.1.9.14 S6dulo Diferencial Residual (DDR) de alta sensibilidade, bipolar, 25A co5 corrente no5inal residual de 305A.	107,41	
↳ 18.1.35 Ducha elétrica 4000W co5 desviador	131,61	
↳ 18.1.36 Chuveiro elétrico, 5500W, acaba5ento cro5ado	130,46	
↳ 18.1.37 Válvula de descarga duplo aciona5ento p/ vaso sanitário de 1.1/2"	163,66	
↳ 18.1.38 Caixa d'água pré-fabricada capacidade 15000 litros	15000,00	
↳ 18.1.39 Tubo de descarga VDE, série nor5al, diâ5etro 38 55	3,46	
↳ 18.1.40 Válvula de pé co5 crivo, 1.1/2"	54,54	

Preços zerados

Preço superfaturado

Figura 23 – Valores zerados ou superfaturados

## 5. Cronograma físico-financeiro

Deve se observar a seqüência e o tempo demandado para cada serviço descrito. O cronograma deve apresentar o andamento da obra, portanto os serviços devem indicar uma seqüência contínua.

## 6. Documentos anexos

**IMPORTANTE:** Nas ações com projetos arquitetônicos elaborados pelo proponente, o cronograma e os demais documentos técnicos devem estar de acordo com a Portaria do FNDE nº 110, publicada em 10 de março de 2014 e serem inseridos na aba Documentos Anexos. É importante informar que qualquer ação contemplando projeto arquitetônico próprio, os mesmos devem ser desenvolvidos de acordo com os parâmetros estabelecidos em normas técnicas brasileiras, cujas orientações podem ser colhidas junto ao FNDE, na Coordenação Geral de Infraestrutura Educacional-CGEST, pelo e-mail [projetos.engenharia@fnde.gov.br](mailto:projetos.engenharia@fnde.gov.br)

Documentos anexo			
PAC 2 - CRECHE/PRÉ-ESCOLA 001			
UF: BA			
Município: Correntina			
Item	Descrição	Anexo(s)	Ações
1	Planta de localização do terreno (com dimensões mínimas) onde a unidade será construída		Anexar
2	Estudo de demanda - padrão		Anexar
3	Planta de situação do terreno		Anexar
4	Levantamento planialtimétrico		Anexar
5	Planta de locação da obra no terreno		Anexar
6	Declaração de fornecimento de infraestrutura mínima para construção da obra		Anexar
7	Declaração de compatibilidade do projeto de fundação		Anexar
8	Declaração de dominialidade assinada pelo Prefeito		Anexar

Anterior Próximo

Figura 24 – Documentos anexos-Imagem quando utilizando projeto Padrão FNDE

Documentos anexos			
UF: <input type="text"/>			
Município: <input type="text"/>			
Item	Descrição	Anexo(s)	Ações
1	Planta de localização do terreno (com dimensões mínimas) onde a unidade será construída	Meio da Serra - Plantas.pdf MEIO DA SERRA LOCALIZAÇÃO.pdf	Anexar
2	Estudo de demanda - padrão	Pesquisa de Demanda Assinada.pdf	Anexar
3	Planta de situação do terreno	Meio da Serra - Plantas.pdf	Anexar
4	Levantamento planialtimétrico	Meio da Serra - Plantas.pdf	Anexar
5	Planta de locação da obra no terreno	Meio da Serra - Plantas.pdf	Anexar
6	Declaração de fornecimento de infraestrutura mínima para construção da obra	Declaração de Infraestrutura.pdf	Anexar
7	Declaração de compatibilidade do projeto de fundação	Declaração de Compatibilidade do Projeto - Miguel.pdf	Anexar
8	Planilha orçamentária preenchida	Planilha Orçamentária.pdf	Anexar
9	Cronograma físico-financeiro - padrão	Doc1.pdf	Anexar
10	Projeto Arquitetônico	Doc1.pdf	Anexar
11	Projeto Hidro-sanitário	Doc1.pdf	Anexar
12	Projeto elétrico e SPDA	Doc1.pdf	Anexar
13	Projeto Estrutural	Doc1.pdf	Anexar
14	Memorial Descritivo	Doc1.pdf	Anexar

Figura 25 – Documentos anexos- Imagem quando utilizando projeto elaborado pelo proponente

Clicando em **Anexar** abre-se a janela:

**Documento anexo**

Descrição:

Arquivo:

Figura 26 – Anexar documento

No campo **Descrição:**  coloca-se o nome no arquivo.

Em  escolhe-se o arquivo a ser anexado e clica-se em .

**ATENÇÃO:** As plantas devem ser anexadas em formato PDF ou DWG. É importante observar se a escala adotada permite a perfeita visualização das informações nelas contidas.

**Todas as plantas devem ser compatíveis entre si.**

## 1 – Planta de localização do terreno:

A planta de localização deve informar com clareza a posição do terreno dentro da malha urbana do município, indicando as ruas de acesso, os limites, o entorno e os bairros que serão atendidos.

Poderá ser enviado um mapa de toda a área, foto aérea ou imagem de satélite com destaque para o terreno proposto.



Figura 27 – Planta de localização com imagem de satélite

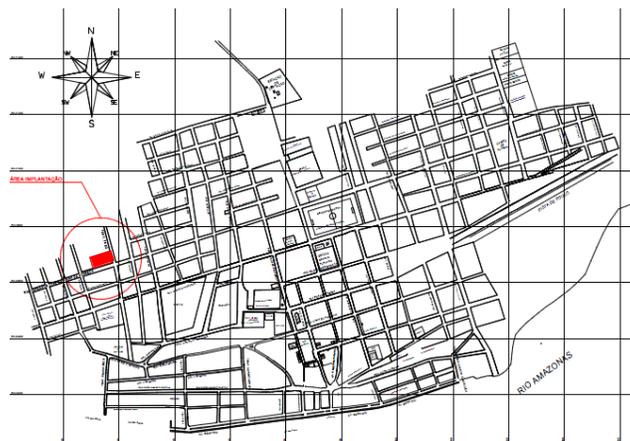


Figura 28 – Planta de localização com mapa da cidade

## 2 - Estudo de demanda – padrão:

Deverão ser apresentados dados quantitativos (Secretaria de Saúde e Educação) que comprovem a demanda num raio de 500m do local pleiteado para a implantação da creche, indicando quantas crianças de 0 a 6 anos seriam beneficiadas.

Deverá ser informado se as crianças serão atendidas em um turno, ou em turno integral. Nos casos em que houver relocação deverá ser indicado em planta a localização da escola antiga.

Este documento deve estar assinado pelo/a Secretário/a de Educação.

Está disponível no sistema o documento “Tópicos que orientam a justificativa para a demanda”. Para acessá-lo, basta clicar no sinal de interrogação .

### 3 – Planta de situação do terreno:

Deverão ser indicadas as dimensões do terreno, a área, os acessos, as confrontações e o norte magnético.

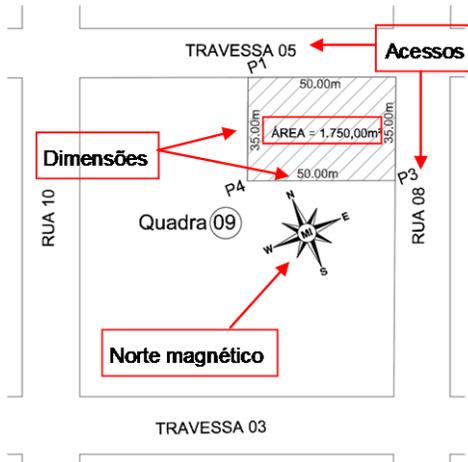


Figura 29 – Planta de situação 1.

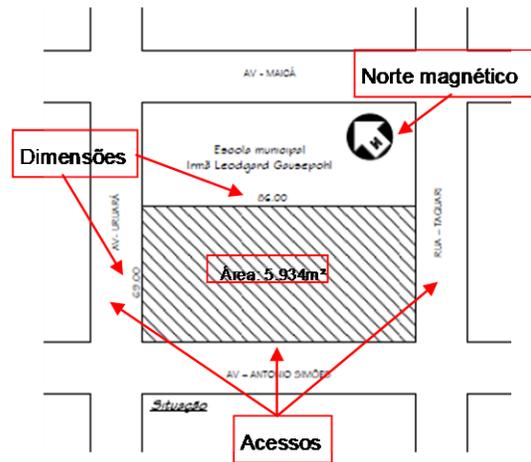


Figura 30 – Planta de situação 2.

### 4 – Levantamento planialtimétrico:

Deverão ser indicadas as cotas de nível a cada metro de desnível.

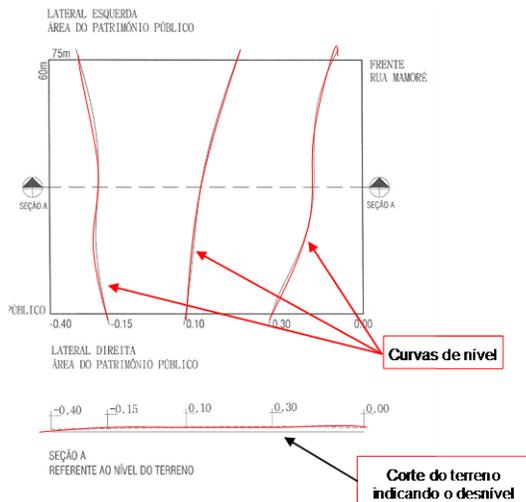


Figura 31 – Levantamento planialtimétrico 1.

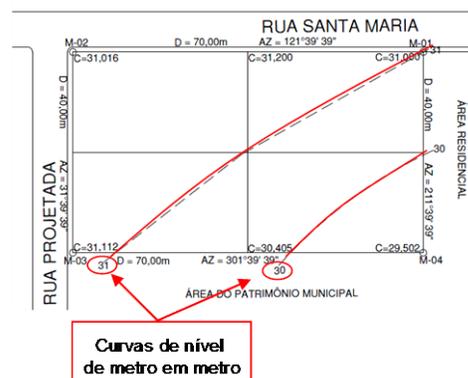


Figura 32 – Levantamento planialtimétrico 2

### 5 – Planta de locação da obra no terreno:

Deverá ser apresentada a planta baixa da obra pleiteada (disponível no site do FNDE se for projeto padrão) bem como suas amarrações às divisas do lote proposto, a indicação das cotas de nível da mesma em relação a todos os acessos, ao pátio, ao passeio e a rua. Além do norte magnético.

As informações devem ser apresentadas mesmo se for utilizado o lote padrão.

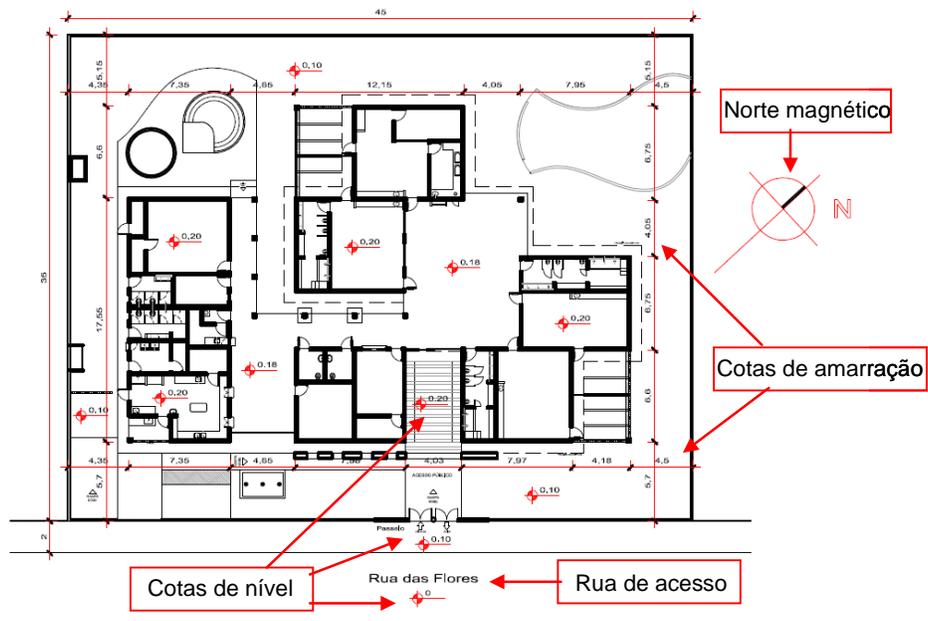


Figura 33 – Planta de localização creche tipo C.

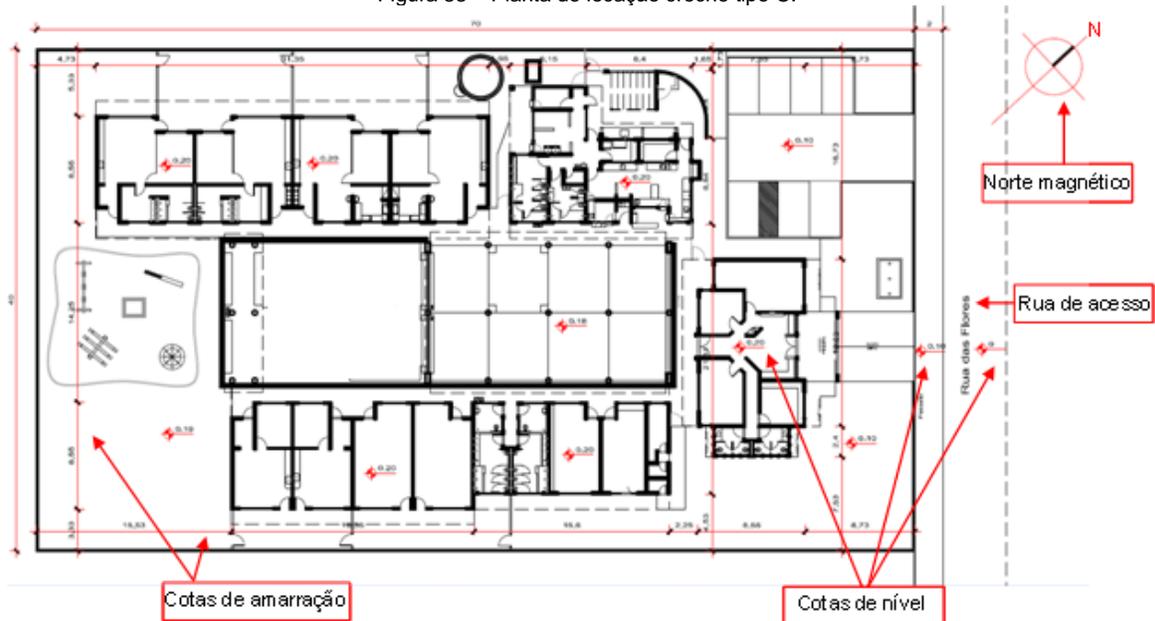


Figura 34 – Planta de localização creche tipo B.

## 6 – Declaração de fornecimento de infra-estrutura mínima para construção da obra

Deverá ser apresentado o modelo disponível devidamente preenchido e assinado pelo prefeito. O documento deverá ser impresso, digitalizado e anexado no Simec em formato pdf, doc ou jpg.

O modelo se encontra na aba documentos anexos – ações, no ícone

Este documento deverá ser impresso assinado digitalizado e anexado.



PREFEITURA DE

#### DECLARAÇÃO DE FORNECIMENTO DE INFRAESTRUTURA MÍNIMA PARA CONSTRUÇÃO DA OBRA

Eu, \_\_\_\_\_, declaro para os devidos fins de direito, perante o Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação - FNDE, que a Prefeitura Municipal de \_\_\_\_\_ se compromete a garantir o fornecimento e a manutenção dos serviços de abastecimento de água, energia elétrica, esgotamento sanitário e pela coleta de lixo para o terreno proposto para edificação do objeto pleiteado - Escola, além de custear e responsabilizar-se pela execução dos serviços de terraplanagem prévios ao início da obra, caso sejam necessários.

[Imprimir](#) | [Fechar](#)

Figura 35 – Declaração de fornecimento de infraestrutura mínima para construção da obra

### 7 – Declaração de compatibilidade do projeto de fundação: Esta aba se aplica apenas para os municípios que optarem por projetos Padrão FNDE.

Ao clicar no ícone  aparece a janela:

INFORME OS DADOS PARA MESCLAR COM O MODELO	
◀ Indica Campo Obrigatório.	
CPF:	<input type="text"/>
Nome:	<input type="text"/>
CREA:	<input type="text"/>
<input type="button" value="Gerar documento"/>	

Figura 36 – Informar dados para Declaração de compatibilidade do projeto de fundação

Ao informar o CPF, o sistema preenche automaticamente o campo Nome.

Após informar o número do CREA, clicar em . Será mostrado o documento que deverá ser impresso, assinado pelo engenheiro responsável, digitalizado e anexado no Simec em formato pdf, doc ou jpg.

Este documento deverá ser impresso assinado digitalizado e anexado.



PREFEITURA DE

### DECLARAÇÃO DE COMPATIBILIDADE DO PROJETO DE FUNDAÇÃO

Eu, \_\_\_\_\_, registrado no CREA sob nº \_\_\_\_\_ declaro para os devidos fins de direito, perante o Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação - FNDE que, após análise do Laudo de Sondagem para avaliar as condições apresentadas do solo onde será construído o objeto pleiteado - Escola, verificou-se que serão adotadas fundações do tipo Estaca conforme o projeto padrão disponibilizado pelo FNDE.

[Imprimir](#) | [Fechar](#)

Figura 37 – Declaração de compatibilidade do projeto de fundação

**ATENÇÃO:** É importante observar se a fundação descrita é compatível com a indicada na planilha orçamentária e nos dados do terreno.

**8 – Documento de comprove dominialidade do terreno-** o município/estado deve enviar o documento de propriedade do terreno, original ou cópia recente autenticada em cartório.

## 7. Enviar para análise

Nessa etapa, caso haja pendências quanto ao preenchimento dos dados, o sistema mostrará a seguinte tela:

Dados do terreno	Relatório de vistoria	Cadastro de fotos do terreno	Planilha orçamentária	Cronograma Físico-Financeiro	Documentos anexo	Enviar para análise
<b>Verificar pendências</b>						
UF:						
Município:						
<b>O sistema verificou que alguns dados não foram preenchidos:</b>						
	<b>Relatório de vistoria</b> - Falta o preenchimento dos dados.					
	<b>Cadastro de fotos do terreno</b> - Deve conter no mínimo 3 fotos do terreno.					
	<b>Planilha orçamentária</b> - Falta o preenchimento dos dados.					
	<b>Cronograma físico-financeiro</b> - Falta o preenchimento dos dados.					
	<b>Documentos anexos</b> - Falta o preenchimento dos dados.					

Figura 38 – Verificar pendências

Ao clicar no ícone entra-se diretamente na tela onde está a pendência, os dados não informados devem então ser preenchidos.

Quando não houver mais pendências, clicar em

[Enviar para análise](#)

Na tela da aba “Enviar para análise”, onde aparecia “estado atual – Em cadastramento”, deverá aparecer “Em análise”.



Figura 39 – Após enviar para análise, situação da obra passa de “Em cadastramento” para “Em Análise”

## 8. Análise de Engenharia

Esta aba será utilizada apenas pela equipe de análise de engenharia do FNDE, e nela serão colocadas às informações e apontadas as pendências, caso haja, referentes a todos os itens analisados.