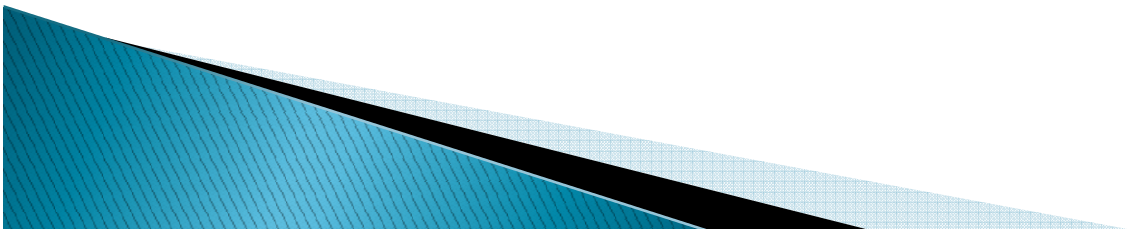


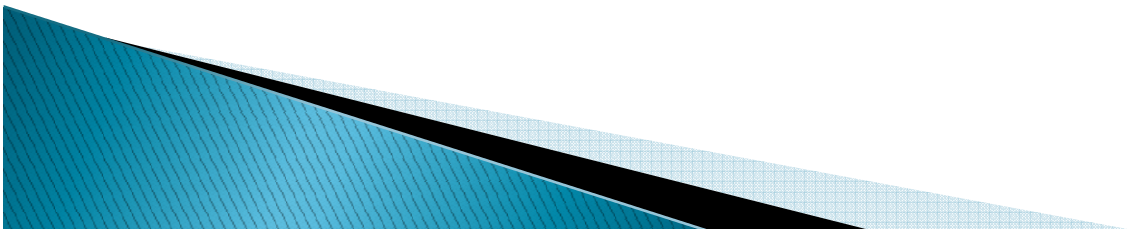
▶ ESCOLHA PNLD EJA 2014

Alfabetização, Ensino Fundamental e  
Ensino Médio



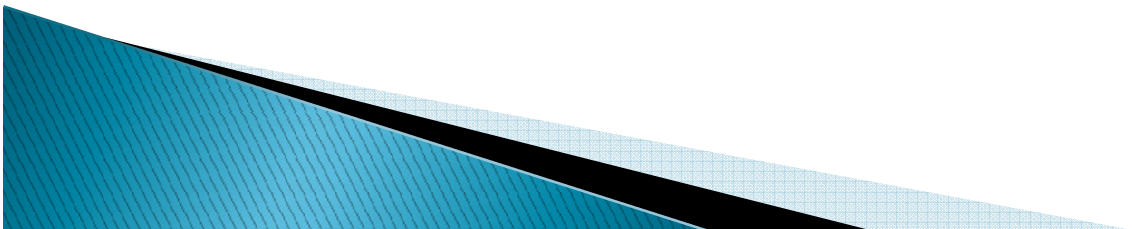
# Quem recebe os livros?

- ▶ Serão atendidas pelo PNLD EJA 2014 as entidades parceiras do PBA e as escolas públicas com turmas de Alfabetização, Ensino Fundamental e Médio, na modalidade de EJA, que estejam cadastradas no censo escolar realizado anualmente pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP).



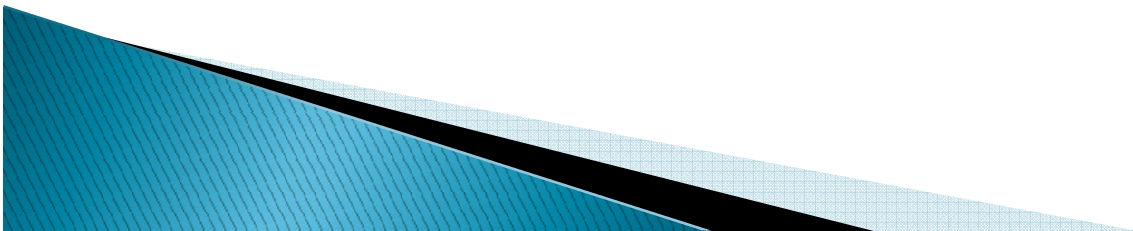
# Quem realiza a escolha?

- ▶ A escolha será realizada pelas Entidades Parceiras do PBA e Redes de Ensino



# Importante:

- ▶ A escolha será realizada no período de 9 a 19 de maio de 2014.

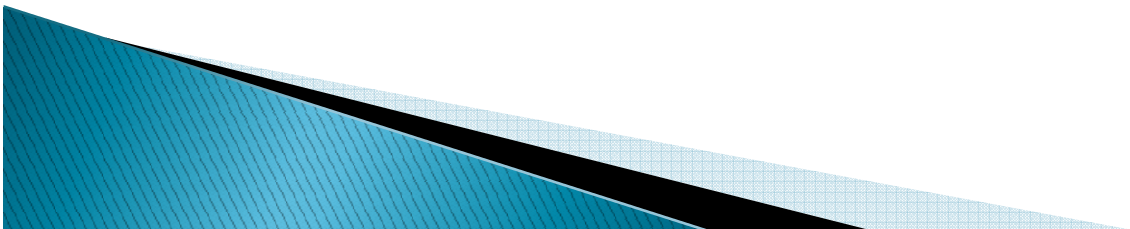


# Importante:

- ▶ Foi encaminhada carta com as orientações para o Registro da Escolha do PNLD EJA 2014. A mesma carta também está disponível no portal do FNDE, em [www.fnde.gov.br](http://www.fnde.gov.br) << ESCOLHA PNLD EJA 2014.
- ▶ o *Guia de Livros Didáticos* foi disponibilizado no portal do FNDE.
- ▶ A carta senha do PNLD 2014 foi enviada para os e-mails cadastrados no momento da adesão (responsáveis pela rede de ensino ou pela entidade PBA).

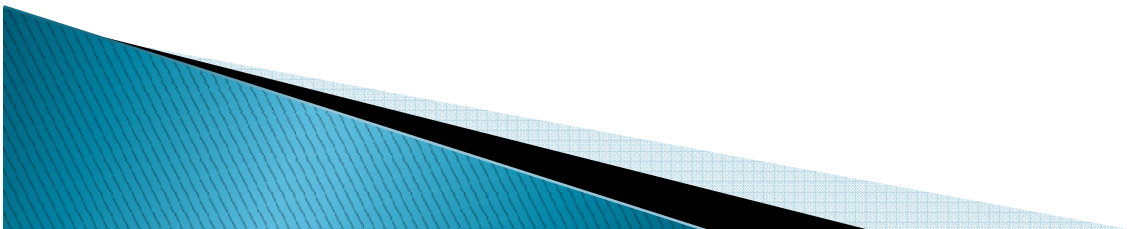
# Usuário e Senha

- ▶ Caso haja suspeita de fraude no processo de escolha, poderemos enviar nova carta senha. Para isso é necessário enviar ofício assinado pelo dirigente relatando o fato + *Boletim de Ocorrência*.

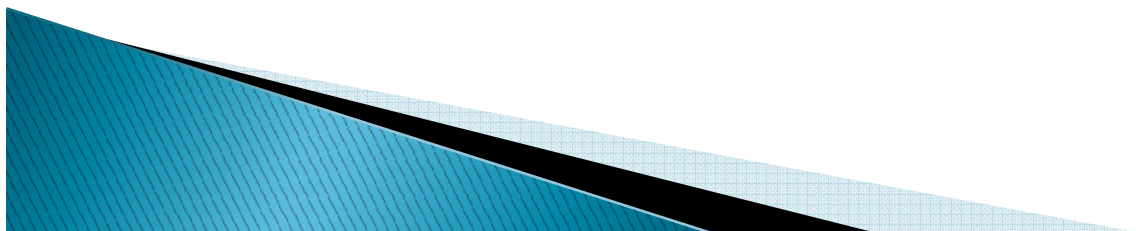


# Fraude

- ▶ Caso o FNDE receba esses documentos até o dia 15 de maio,
  - serão cancelados os registros de escolha constantes no sistema, se for o caso, e outra mensagem eletrônica com dados de usuário e senha será enviada.
- ▶ Caso o FNDE receba esses documentos depois desse prazo, mas ainda durante a escolha,
  - serão cancelados os registros de escolha constantes no sistema e a entidade receberá uma das coleções dentre aquelas aprovadas constantes no guia, para cada componente curricular.
- ▶ Se esses documentos forem recebidos depois do período da escolha,
  - os eventuais registros no sistema não poderão mais ser modificados.



# **1. ACESSANDO O SIMAD**



## 1) ACESSANDO O SIMAD

1. Acesse o site do FNDE: [www.fnde.gov.br](http://www.fnde.gov.br)
2. Clique em **Escolha PNLD EJA 2014**.



### NOTÍCIAS



#### Fies divulga novos prazos para pedidos de aditamento

Portaria publicada nesta sexta-feira, dia 2, no Diário Oficial da...

02/05/2014

### PROGRAMAS

#### Caminho da Escola



## 1) ACESSANDO O SIMAD

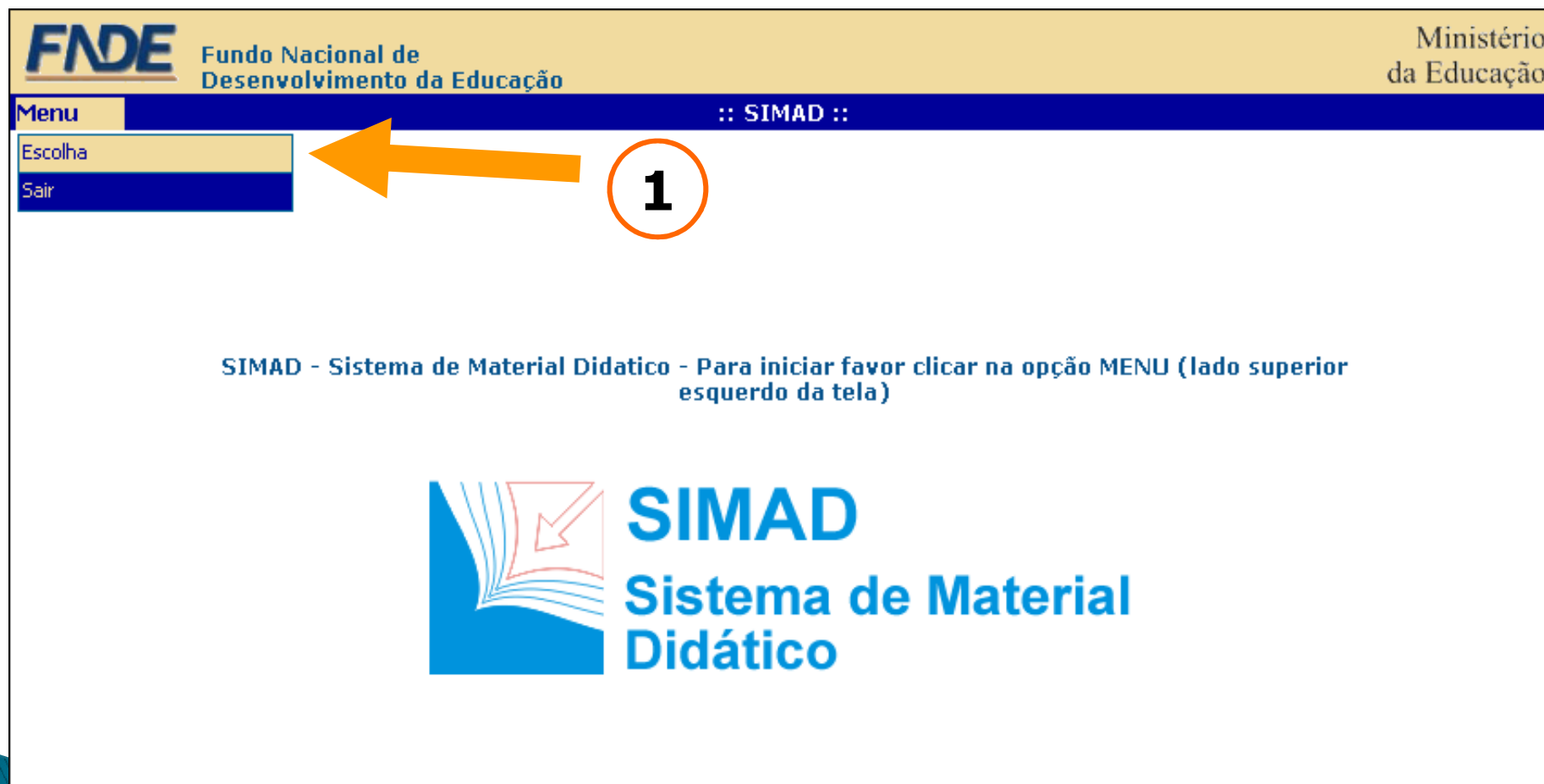
1. Acesse o sistema de escolha
2. Insira o código de **Usuário** e a **Senha** enviados por e-mail.
3. Clique em **Login**.

**OBS.:** Em caso de fraude no processo de escolha, siga as instruções do Informe 21/2014, enviado às entidades parceiras e às redes. O comunicado também está disponível no site do FNDE.

The screenshot shows the SIMAD login interface. At the top, the header includes the FNDE logo (Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação) and the text 'Ministério da Educação'. Below this is a blue bar with ':: SIMAD ::'. The main content area has a title 'SIMAD Sistema de Controle Material Didático' in red and blue. A 'Login' box contains two input fields: 'Usuário:' and 'Senha:'. An orange arrow labeled '1' points to the 'Usuário:' field. Another orange arrow labeled '2' points to the 'Login' button. To the right of the input fields is a blue box with the 'Simad' logo and the version 'Simad 2.25'.

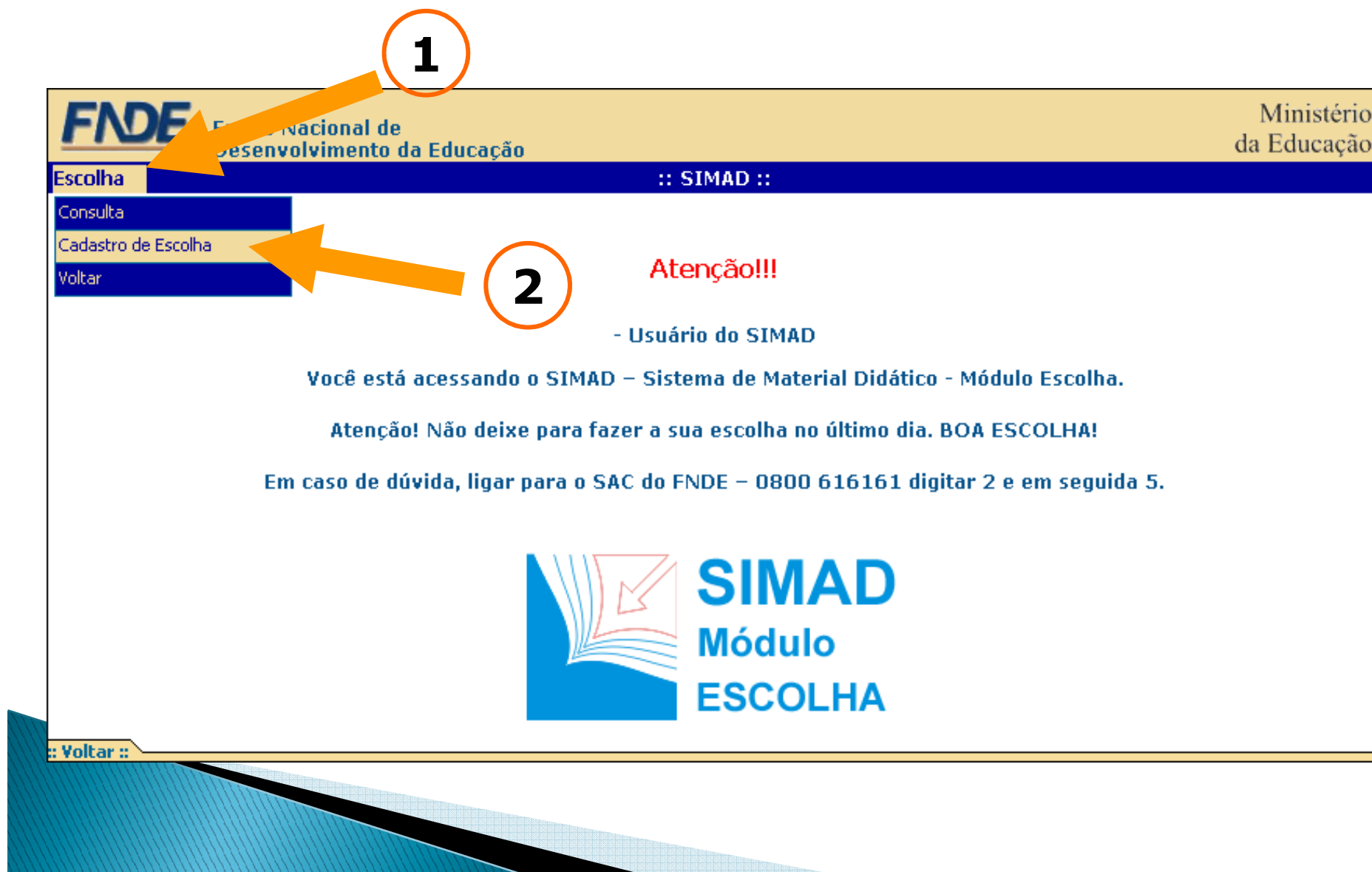
## 1) ACESSANDO O SIMAD

1. No **Menu**, selecione a opção **Escolha**.



## 1) ACESSANDO O SIMAD

1. Clique no menu **Escolha**;
2. Selecione a opção **Cadastro de Escolha**.



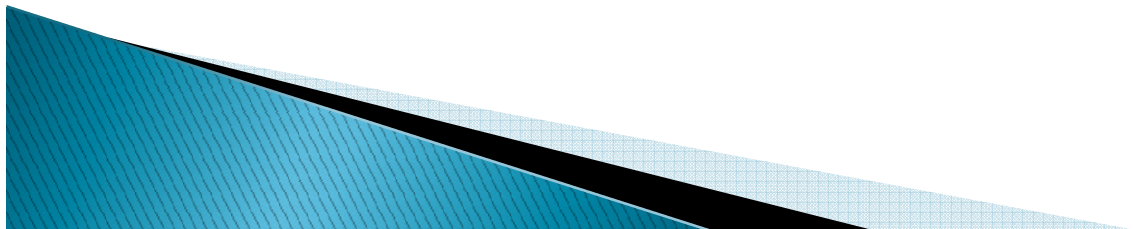
## 1) ACESSANDO O SIMAD

1. Selecione a ação **PNLD EJA 2014** e aguarde as informações que o SIMAD fornecerá na tela.
2. Digite o **CPF** do responsável.
3. Clique em **Buscar**.

**OBS.:** Cada entidade designará um responsável para realizar o **registro da escolha** no Sistema. Só será aceito **um CPF por entidade**, e não poderá haver mais de uma entidade com o mesmo CPF.

The screenshot shows the 'Seleção da Escolha' screen in the SIMAD system. The interface includes a header with 'Escolha' and 'DADOS DO RESPONSÁVEL', and a sub-header 'IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL'. The main content area contains a list of instructions for the user. Three orange arrows with numbers 1, 2, and 3 point to specific elements: arrow 1 points to the 'Escolha' dropdown menu, arrow 2 points to the 'CPF do responsável' input field, and arrow 3 points to the 'Buscar' button at the bottom right. The instructions text reads: 'Você está iniciando o processo de registro da escolha do PNLD EJA 2014. Para orientar durante o acesso ao sistema fique atento a estas dicas: - Leia com atenção as Orientações para a Escolha do PNLD EJA 2014, disponíveis no portal do FNDE. - No momento em que for se cadastrar como responsável, confira os dados digitou, pois eles não poderão ser alterados após confirmados. - Depois de identificar o usuário, o sistema apresentará um código de segurança. Guarde-o consigo em lugar seguro, ele será necessário para acessos posteriores. - O prazo da escolha será no período de 09/05/2014 a 19/05/2014. Não deixe o registro para última hora! - Antes de registrar as coleções escolhidas, será solicitado que você confirme ter ciência dos compromissos da entidade. Leia todos com bastante atenção! - Muito cuidado na hora de registrar a escolha! Certifique-se de concluir o registro, você clicou no botão GRAVAR. - Se você não acessar o sistema ou não gravar opção em nenhuma das coleções dentre aquelas aprovadas constantes no guia, para o processo de registro será encaminhada, compulsoriamente, uma das coleções aprovadas constantes no guia, para o processo de registro.' At the bottom, there is a '(\*) Preenchimento obrigatório' note and a 'Voltar' button on the left and a 'Buscar' button on the right.

## **2. CADASTRO DO RESPONSÁVEL**



## 2) CADASTRANDO O RESPONSÁVEL

1. Cadastre os **dados do responsável pelo registro da escolha no sistema**. **Cuidado ao inserir os dados!** Após confirmação dos dados, eles não poderão ser alterados.
2. Leia os **Compromissos da Entidade**;
3. Após ler os Compromissos da Entidade, selecione a opção “Estou ciente e de acordo com os compromissos da Entidade”.
4. Clique em **Avançar**.

The screenshot shows the FND E (Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação) web interface. At the top, the logo and name of the FND E are displayed alongside the 'Ministério da Educação'. Below this, a header bar indicates the current step is 'Escolha' and the section is 'DADOS DO RESPONSÁVEL'. A red warning message states: 'Atenção ao digitar os dados nos campos obrigatórios( com \* ), pois eles não poderão ser alterados!'. The form is divided into two main sections: 'IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL' and 'Compromissos da Entidade'. The 'IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL' section contains input fields for 'Nome \*', 'RG \*', 'CPF' (with a masked example 'XXX.XXX.XXX.XXX'), 'Data Nascimento \*', 'Cargo \*', 'Matrícula \*', 'Telefone', and 'E-mail'. The 'Compromissos da Entidade' section contains a text area with the following text: 'Compromissos da Entidade  
Você pode ler e imprimir os Compromissos da Entidade em formato PDF acessando o endereço abaixo:  
[ftp://ftp.fn de.gov.br/web/livro\\_didatico/pnld2011\\_compromissos\\_da\\_entidade.pdf](ftp://ftp.fn de.gov.br/web/livro_didatico/pnld2011_compromissos_da_entidade.pdf)  
1. Compromissos relativos à moralidade e isonomia no processo de escolha:  
(conforme Portaria Normativa nº 7, de 5 de abril de 2007)  
1.1. impedir o acesso, em suas dependências, de Titulares de Direitos Autorais ou de seus representantes com o objetivo de divulgar livros referentes aos Programas do Livro, desde a divulgação dos guias de escolha pelo MEC/FNDE até o final do período de registro da escolha. OBS.: No âmbito do PNLD 2011, este período vai de 15/09/2010 até 04/10/2010;  
1.2. não disponibilizar espaço público para a realização de eventos promovidos pelos Titulares de Direitos Autorais, autores ou seus representantes, relacionados aos Programas do Livro;'. Below this text area, there is a radio button next to the text 'Estou ciente e de acordo com os compromissos da entidade.'. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Voltar' and 'Avançar'. Four numbered orange arrows point to specific elements: arrow 1 points to the 'IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL' section header; arrow 2 points to the 'Compromissos da Entidade' section header; arrow 3 points to the radio button for agreement; and arrow 4 points to the 'Avançar' button.

**1**

**2**

**3**

**4**

**FND E** Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação

Ministério da Educação

Escolha **DADOS DO RESPONSÁVEL**

Atenção ao digitar os dados nos campos obrigatórios( com \* ), pois eles não poderão ser alterados!

**IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL**

Nome \* RG \* CPF Data Nascimento \*

Cargo \* Matrícula \* Telefone E-mail

**Compromissos da Entidade**

Compromissos da Entidade  
Você pode ler e imprimir os Compromissos da Entidade em formato PDF acessando o endereço abaixo:  
[ftp://ftp.fn de.gov.br/web/livro\\_didatico/pnld2011\\_compromissos\\_da\\_entidade.pdf](ftp://ftp.fn de.gov.br/web/livro_didatico/pnld2011_compromissos_da_entidade.pdf)  
1. Compromissos relativos à moralidade e isonomia no processo de escolha:  
(conforme Portaria Normativa nº 7, de 5 de abril de 2007)  
1.1. impedir o acesso, em suas dependências, de Titulares de Direitos Autorais ou de seus representantes com o objetivo de divulgar livros referentes aos Programas do Livro, desde a divulgação dos guias de escolha pelo MEC/FNDE até o final do período de registro da escolha. OBS.: No âmbito do PNLD 2011, este período vai de 15/09/2010 até 04/10/2010;  
1.2. não disponibilizar espaço público para a realização de eventos promovidos pelos Titulares de Direitos Autorais, autores ou seus representantes, relacionados aos Programas do Livro;

☐ Estou ciente e de acordo com os compromissos da entidade.

( \* ) Preenchimento Obrigatório

**Voltar** **Avançar**

## 2) CADASTRANDO O RESPONSÁVEL

O sistema mostrará a tela abaixo, com: os dados do responsável (A); a ciência dos Compromissos da Entidade (B); e o Código de Segurança (C).

### ATENÇÃO!

Guarde em sigilo o **Código de Segurança**, pois **ele será necessário para novos acessos**.

Para confirmar sua opção e prosseguir, clique em **Confirmar**.

The screenshot shows a web interface for registering a responsible person. At the top, there is a blue header with the text "Escolha" and "DADOS DO RESPONSÁVEL". Below this, a red message says "Favor confirmar seus dados antes de continuar." The form is divided into two main sections: "IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL" and "Compromissos da Entidade". The "IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL" section contains fields for "Nome Completo", "RG", "CPF", "Data Nascimento", "Car", "Matrícula \*", "Telefone", and "E-mail". The "Compromissos da Entidade" section contains a message: "Agora que você conhece e aceita os compromissos da escola, podemos iniciar o registro da escolha. Este é o seu código de segurança:". Below this message, there is a text input field containing "XXXXXX", which is circled in black and labeled with an orange arrow and the letter "C". To the left of this field, there is a large orange arrow pointing upwards, labeled with the letter "B". At the bottom left of the form, there is a button labeled "Alterar ::". At the bottom right, there is a button labeled ":: Confirmar ::". The bottom of the page features a blue and black abstract graphic.

**A** Nome Completo RG CPF Data Nascimento

**B** Matrícula \* Telefone E-mail

**C** XXXXXX

**A** Agora que você conhece e aceita os compromissos da escola, podemos iniciar o registro da escolha. Este é o seu código de segurança:

Guarde-o consigo em lugar seguro, ele será necessário para acessos posteriores. O Código de segurança é de uso exclusivo do responsável e deve ser mantido em sigilo.

Confira acima os dados que você digitou, eles também serão solicitados nos novos acessos. Caso estejam corretos, clique confirmar para gravar e prosseguir.

**B**

**C**

:: Alterar ::

:: Confirmar ::

## 2) CADASTRANDO O RESPONSÁVEL

Para os demais acessos, o Sistema solicitará, após o CPF do responsável, o **Código de Segurança**.

- 1) Digite o **Código de Segurança**.
- 2) Clique em **Buscar**.
- 3) Caso tenha esquecido o Código de Segurança, você pode recuperá-lo clicando no link **Se esqueceu o Código de Segurança clique aqui**.

The screenshot shows a web form titled "DADOS DO RESPONSÁVEL" with a sub-header "IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL". The form includes a "Seleção da Escolha" dropdown menu, a "CPF do responsável" field, and a "Código de Segurança" field marked with a red asterisk. A link "Se esqueceu o Código de Segurança clique aqui." is positioned to the right of the security code field. At the bottom, there is a "Voltar" button on the left and a "Buscar" button on the right. Three numbered orange arrows indicate the user flow: arrow 1 points to the "Código de Segurança" field, arrow 2 points to the "Buscar" button, and arrow 3 points to the recovery link.

Escolha: Escolha EJA 2014

CPF do responsável

Código de Segurança \*

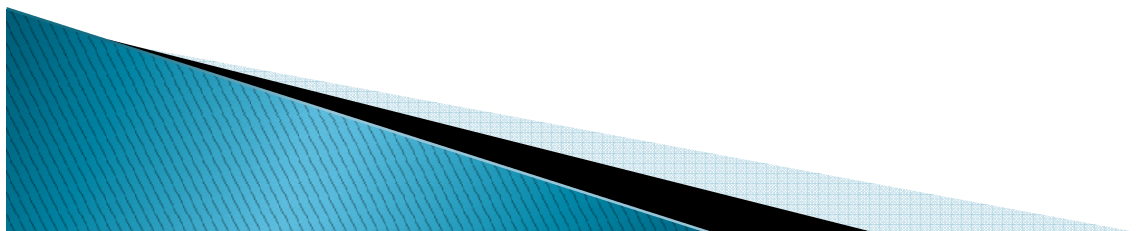
Se esqueceu o Código de Segurança clique aqui.

( \* ) Preenchimento Obrigatório

Voltar

Buscar

### **3. REGISTRO DA ESCOLHA**



Após dar ciência e estar de acordo com os Compromissos da Entidade, o sistema mostrará a tela abaixo.

O sistema apresentará para as redes de ensino e escolas federais todas as categorias disponíveis para a escolha. A entidade deve registrar a escolha para as categorias adequadas a sua realidade.

Para as entidades do PBA, estará disponível apenas a categoria 1.

A escolha da 2ª opção deve ser obrigatoriamente da mesma composição da 1ª opção.

A coleção de História e Geografia regional só está disponível para as entidades localizadas em Pernambuco, tendo em vista que só foram aprovadas obras para esse Estado.

**FNDE** Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação

**Escolha** **ESCOLHA POR CATEGORIA**

Lista de Categorias

Selecione	<b>Categoria 1: Alfabetização de Jovens e Adultos</b>
<input type="radio"/>	Composição A - com 1 volume
Selecione	<b>Categoria 2: 1º Segmento - Ensino Fundamental</b>
<input type="radio"/>	Composição C - com 3 volumes
Selecione	<b>Categoria 3: 2º Segmento - Ensino Fundamental</b>
<input type="radio"/>	Composição F - com 4 volumes
Selecione	<b>Categoria 4: 1º Seg. - Ens. Fund. - Livro Regional</b>
<input type="radio"/>	Composição I - com 1 volume

Selecione	<b>Categoria 1: Alfabetização de Jovens e Adultos</b>
	Composição A
Selecione	<b>Categoria 2: Ensino Fundamental – Anos Iniciais</b>
	Composição C
Selecione	<b>Categoria 3: Ensino Fundamental – Anos Iniciais (Livro Regional)</b>
	Composição F
Selecione	<b>Categoria 4: Ensino Fundamental – Anos Finais</b>
	Composição G
	Composição H
Selecione	<b>Categoria 5: Ensino Médio</b>
	Composição J

**Voltar** **Confirmar**

### 3) REGISTRO DA ESCOLHA

Após selecionar as categorias, o sistema mostrará a tela abaixo.

Você deve executar o procedimento a seguir para cada categoria anteriormente selecionada:

1. Para **registrar a escolha**, clique no campo **CLIQUE AQUI** correspondente a cada categoria e opção.

**ESCOLHA POR CATEGORIA**

 **Atenção!**

Para registrar a escolha, clique no campo "CLIQUE AQUI" correspondente a cada categoria e opção.

Selecione a coleção desejada para cada uma das opções. O sistema só permite a gravação quando duas opções da categoria escolhida tiverem sido preenchidas. Caso queira, sim, receber livros da referida categoria, basta escolher alguma coleção em "CLIQUE AQUI".

Se não deseja escolher outra coleção diferente da primeira opção, registre na segunda opção "Não desejo receber livros diferentes da 1ª opção mesmo que não possa ser adquirida".

**IMPORTANTE:** Para o ensino médio, categoria 5, como só foi aprovada uma coleção, a entidade deve escolher a coleção apenas em 1ª opção.

Clique em GRAVAR, na parte inferior direita da sua tela, após registrar a escolha para cada categoria.

Você pode alterar a escolha até o final da temporada para o registro no sistema (19 de maio).  
Prevalecerá sempre o último registro gravado.

**ATENÇÃO!** Registros de escolha ou alterações que não foram devidamente gravados no sistema não serão considerados. Não se esqueça de salvar a escolha antes de registrar!

**PNLD EJA 2014** Código : \_\_\_\_\_

**SECRETARIA DE EDUCACAO**

COMPONENTE	1ª opção	2ª opção
<b>Categoria 1: Alfabetização de Jovens e Adultos</b>	Não desejo receber livros desta componente ou <b>CLIQUE AQUI</b> para escolher.	Não desejo receber livros desta componente ou <b>CLIQUE AQUI</b> para escolher.
<b>Categoria 2: Composição Curricular de Jovens e Adultos</b>	Não desejo receber livros desta componente ou <b>CLIQUE AQUI</b> para escolher.	Não desejo receber livros desta componente ou <b>CLIQUE AQUI</b> para escolher.
<b>Categoria 4: Coleção Didática, p/ os anos finais do Ensino Fundamental do EJA</b>	Não desejo receber livros desta componente ou <b>CLIQUE AQUI</b> para escolher.	Não desejo receber livros desta componente ou <b>CLIQUE AQUI</b> para escolher.
<b>Categoria 5: Coleção Didática, p/ o Ensino Médio do Ensino Fundamental do EJA</b>	Não desejo receber livros desta componente ou <b>CLIQUE AQUI</b> para escolher.	Não desejo receber livros desta componente ou <b>CLIQUE AQUI</b> para escolher.

### 3) REGISTRO DA ESCOLHA

Na **1ª opção**, o sistema mostrará a tela abaixo, com as opções de escolha.

1. Clique na **COLEÇÃO DESEJADA**.

**OBS.:** Caso sua 1ª opção seja **Não desejo receber livros desta categoria**, sua entidade/escolas vinculadas não receberá(ão) nenhuma coleção do PNLD EJA 2014.

FNE		Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação		Ministério da Educação	
Escolha		ESCOLHA POR CATEGORIA			
Títulos das coleções de Composição A - com 1 volume - Categoria 1: Alfabetização de Jovens e Adultos					
Código	Título	Tipo	Editora		
0000000000	Não desejo receber livros desta categoria				
XXXXXXXXXX	Coleção X	Coleção	EDITOR A		
XXXXXXXXXX	Coleção W	Coleção	EDITOR A C		
:: Voltar ::					

### 3) REGISTRO DA ESCOLHA

Na **2ª opção**, a tela será esta.

1. Clique na **COLEÇÃO DESEJADA**.

**OBS. 1:** Na 2ª opção, não aparecerão as coleções da editora da 1ª opção.

**OBS. 2:** Caso sua 2ª opção seja **Não desejo receber livros diferentes da primeira opção**, sua entidade/escolas vinculadas receberá(ão), a princípio, a coleção da 1ª opção. Mas, caso não se concretize a aquisição com a editora da 1ª opção, entidade/escolas vinculadas não receberá(ão) nenhuma coleção do PNLD EJA 2014.

FND Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação		Ministério da Educação	
Escolha		ESCOLHA POR CATEGORIA	
Títulos das coleções de Composição A - com 1 volume - Categoria 1: Alfabetização de Jovens e Adultos			
Código	Título	Tipo	Editora
0000000000	Não desejo receber livros desta categoria		
XXXXXXXXXX	Coleção W	Coleção	EDITORA A
:: Voltar ::			

### 3) REGISTRO DA ESCOLHA

O sistema mostrará os códigos das coleções escolhidas (A).

Para cada categoria, você deve registrar **duas opções**. Registrada a 1ª opção para uma categoria, o sistema **SÓ GRAVARÁ** a escolha se a 2ª opção desta categoria também tiver sido registrada.

**IMPORTANTE:** Para as categorias 3 e 5, como só foi aprovada uma coleção, a entidade deve escolher a coleção apenas em 1ª opção.

1. Clique em **GRAVAR**, na parte inferior direita da sua tela, após registrar a escolha.
2. Se necessário, use a barra de rolagem para tornar visível o botão Gravar.

**OBS.:** Escolhas e/ou alterações que não forem gravadas ficarão **sem efeito**.

**Atenção!**

Para registrar a escolha, clique no campo "CLIQUE AQUI!" correspondente a cada categoria e opção. Selecione a coleção desejada para cada uma das opções. O sistema só permite a gravação quando duas opções da categoria escolhida tiverem sido preenchidas. Caso queira, sim, receber livros da referida categoria, basta escolher alguma coleção em "CLIQUE AQUI!". Se não deseja escolher outra coleção diferente da primeira opção, registre na segunda opção "Não desejo receber livros diferentes da 1ª opção mesmo que não possa ser adquirida".

**IMPORTANTE:** Para o ensino médio, categoria 5, como só foi aprovada uma coleção, a entidade deve escolher a coleção apenas em 1ª opção.

Clique em GRAVAR, na parte inferior direita da sua tela, após registrar a escolha para cada categoria. Você pode alterar a escolha até o final da temporada para o registro no sistema (19 de maio). Prevalecerá sempre o último registro gravado.

**ATENÇÃO!** Registros de escolha ou alterações que não forem devidamente gravados no sistema não serão considerados. Não se esqueça de GRAVAR o seu registro!

COMPONENTE	Código:	
	1ª opção	2ª opção
Categoria 1: Alfabetização de Jovens e Adultos	XXXXXXXX	XXXXXXXX
Categoria 2 - Composição C - com 3 volumes	XXXXXXXX	XXXXXXXX
Categoria 4: Coleção didática p/ os anos finais do Ensino Fundamental	XXXXXXXX	XXXXXXXX
Categoria 5: Coleção Didática, p/ o Ensino Médio do Ensino Fundamental do EJA	XXXXXXXX	XXXXXXXX

**A** **1**

**Gravar**


### 3) REGISTRO DA ESCOLHA

#### ALTERAÇÃO DA ESCOLHA:

1. Caso queira alterar sua escolha, selecione, na 1ª opção, **Não desejo receber livros desta categoria**. Com isso, todas as coleções estarão novamente disponíveis para escolha, e você poderá redefinir suas opções.
2. Selecione novamente as coleções desejadas para **1ª e 2ª opção**.

**IMPORTANTE:** Selecione as novas opções e **GRAVE**. Após, **verifique** no Comprovante se a nova escolha foi efetivamente gravada.

**OBS.:** Sua escolha **poderá ser alterada** até a data final do período de escolha (19/05/2014), e **prevalecerá a última escolha gravada**.

**FNE** Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação

Ministério da Educação

Escolha

ESCOLHA POR CATEGORIA

Títulos das coleções de Composição A - com 1 volume - Categoria 1: Alfabetização de Jovens e Adultos

Código	Título	Tipo	Editora
0000000000	Não desejo receber livros desta categoria		
XXXXXXXXXX	Coleção X	Coleção	EDITOR A
XXXXXXXXXX	Coleção W	Coleção	EDITOR A C

:: Voltar ::

### 3) REGISTRO DA ESCOLHA

#### COMPROVANTE DA ESCOLHA:

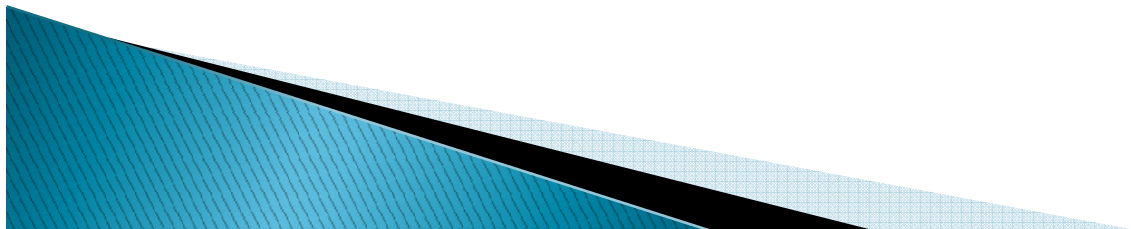
Gravada a escolha, o sistema exibirá o **COMPROVANTE DA ESCOLHA**.

1. Verifique, no Comprovante, as **coleções registradas**.

**OBS.:** Sua escolha **poderá ser alterada** até a data final do período de escolha (19/05/2014), e **prevalecerá a última escolha gravada**.

FNE		Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação		Ministério da Educação	
Escolha		COMPROVANTE DA ESCOLHA			
<b>Dados da Escolha</b>					
Programa :	PNLD - 2011				
Entidade :	Código da Escola - Nome da Escola				
Data escolha :	01/09/2010-11:33:21				
Data Impressão :	01/09/2010-11:51:23				
<b>Categoria(s) da Escolha</b>					
<b>Categoria 1: Alfabetização de Jovens e Adultos - Composição A - com 1 volume</b>					
1ª OPÇÃO	XXXXXXXXXX - Coleção X				
2ª OPÇÃO	XXXXXXXXXX - Coleção W				
<b>Categoria 2: 1º Segmento - Ensino Fundamental - Composição C - com 3 volumes</b>					
1ª OPÇÃO	XXXXXXXXXX - Coleção Y				
2ª OPÇÃO	111111111 - Não desejo receber livros diferentes da primeira opção.				
<b>Categoria 3: 2º Segmento - Ensino Fundamental - Composição F - com 4 volumes</b>					
1ª OPÇÃO	XXXXXXXXXX - Coleção Tal				
2ª OPÇÃO	XXXXXXXXXX - Coleção Z				
<b>Categoria 4: 1º Seg. - Ens. Fund. - Livro Regional - Composição I - com 1 volume</b>					
1ª OPÇÃO	000000000 - Não desejo receber livros para a categoria de Composição I - com 1 volume				
2ª OPÇÃO	000000000 - Não desejo receber livros para a categoria de Composição I - com 1 volume				
<b>Responsável</b>					
Nome :	fulano				
CPF :	xxx.xxx.xx-xx	Cargo :		Matrícula :	
Atenção! Esta escolha pode ser alterada pelo responsável até <b>19/05/2014</b>					
:: Voltar ::		:: Imprimir ::			

## **4. RECUPERAÇÃO DO CÓDIGO DE SEGURANÇA**

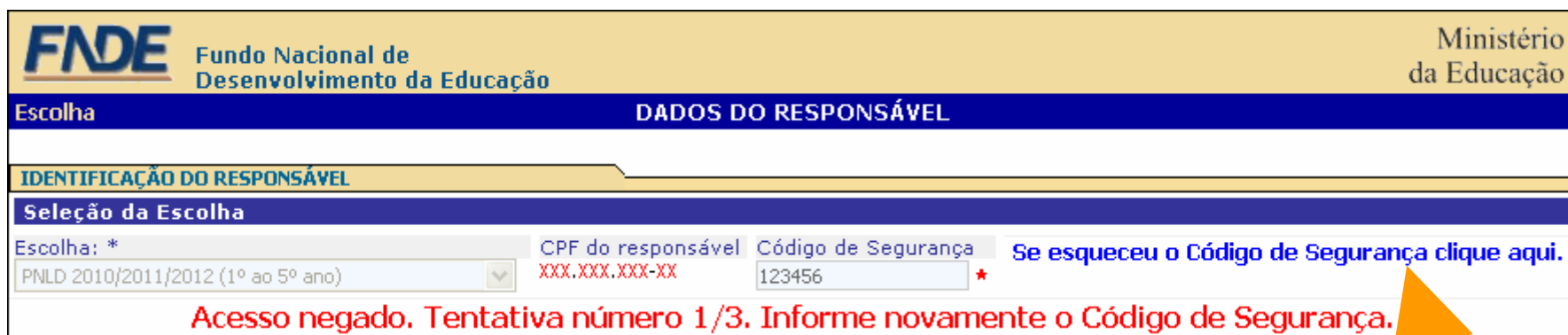


### 3) RECUPERAÇÃO DO CÓDIGO DE SEGURANÇA

Caso seja inserido **errado** por **três vezes**, o Código de Segurança será **bloqueado**.

Esta é a tela que aparecerá após a **primeira tentativa com erro**.

1. Em caso de bloqueio ou esquecimento, clique no link **Se esqueceu o Código de Segurança clique aqui**.



The screenshot shows the FND E login interface. At the top, the FND E logo and 'Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação' are on the left, and 'Ministério da Educação' is on the right. Below this is a blue header bar with 'Escolha' on the left and 'DADOS DO RESPONSÁVEL' on the right. The main content area has a yellow tab labeled 'IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL'. Under this tab, there's a blue bar 'Seleção da Escolha'. Below that, there are three input fields: 'Escolha: \*' with a dropdown menu showing 'PNLD 2010/2011/2012 (1º ao 5º ano)', 'CPF do responsável' with a red mask 'XXX.XXX.XXX-XX', and 'Código de Segurança' with the value '123456' and a red asterisk. To the right of these fields is a blue link: 'Se esqueceu o Código de Segurança clique aqui.' Below the input fields, a red error message reads: 'Acesso negado. Tentativa número 1/3. Informe novamente o Código de Segurança.'

1

### 3) RECUPERAÇÃO DO CÓDIGO DE SEGURANÇA

Na tela de recuperação do Código de Segurança:

1. Digite o **RG** do responsável.
2. Digite a **data de nascimento** do responsável.
3. Clique em **Recuperar**.

The screenshot shows the 'RECUPERAR CÓDIGO DE SEGURANÇA' form from the FNDDE (Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação) system, under the Ministério da Educação. The form is titled 'Identificação do responsável' and contains a section for 'Dados Cadastrais'. It includes input fields for 'CPF do Responsável' (with a masked example \*XXX.XXX.XXX-XX), 'RG' (with an asterisk indicating it is required), and 'Data de Nascimento' (with an asterisk indicating it is required). A red note states '(\*) Preenchimento Obrigatório'. At the bottom right, there is a button labeled 'Recuperar ::'. Three numbered orange arrows point to the RG field (1), the Date of Birth field (2), and the Recover button (3).

**FNDE** Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação  
Ministério da Educação

**RECUPERAR CÓDIGO DE SEGURANÇA**

**Identificação do responsável**

**Dados Cadastrais**

CPF do Responsável: \* XXX.XXX.XXX-XX RG: \*  Data de Nascimento: \*

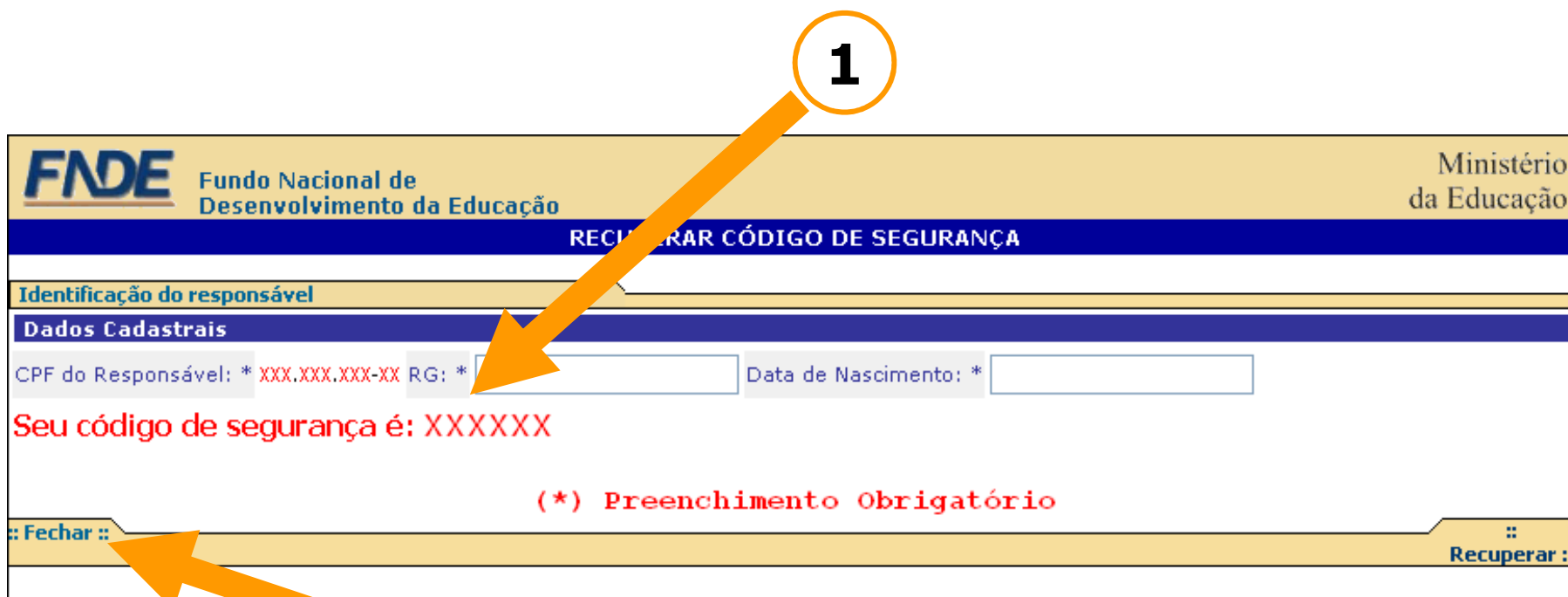
(\*) Preenchimento Obrigatório

:: Fechar :: **Recuperar ::**

### 3) RECUPERAÇÃO DO CÓDIGO DE SEGURANÇA

Caso os dados fornecidos estejam corretos, seu **Código de Segurança será exibido** na tela, e o **acesso** ao sistema de escolha será **desbloqueado**.

1. Guarde em sigilo o **Código de Segurança**.
2. Clique em **Fechar** e continue a utilizar o sistema de escolha normalmente.



**FNDE** Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação Ministério da Educação

**RECUPERAR CÓDIGO DE SEGURANÇA**

**Identificação do responsável**

**Dados Cadastrais**

CPF do Responsável: \* XXX.XXX.XXX-XX RG: \*  Data de Nascimento: \*

**Seu código de segurança é: XXXXXX**

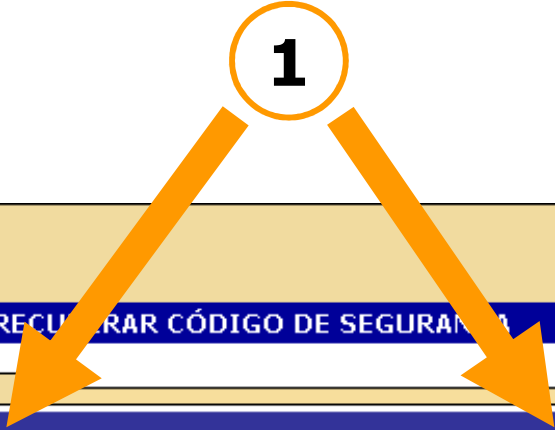
(\*) Preenchimento Obrigatório

**:: Fechar ::** **:: Recuperar ::**

### 3) RECUPERAÇÃO DO CÓDIGO DE SEGURANÇA

Caso os dados fornecidos estejam **errados**, o sistema negará acesso.

1. Informe novamente seu **RG** e **Data de Nascimento**.
2. Clique em **Recuperar**.



**1**

**FNDE** Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação Ministério da Educação

**RECUPERAR CÓDIGO DE SEGURANÇA**

**Identificação do responsável**

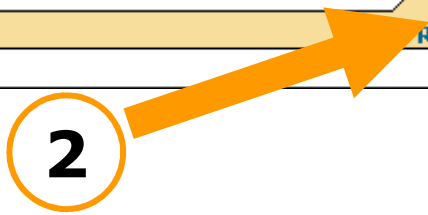
**Dados Cadastrais**

CPF do Responsável: \* XXX.XXX.XXX-XX RG: \*  Data de Nascimento: \*

**Acesso negado. Tentativa número 1/3. Informe novamente os dados!**

(\*) Preenchimento Obrigatório

**:: Fechar ::** **:: Recuperar ::**



**2**

### 3) RECUPERAÇÃO DO CÓDIGO DE SEGURANÇA

Após a **terceira tentativa com erro**, o Código de Segurança será **bloqueado definitivamente**.

Você **não terá mais acesso** à escolha do material didático.

As escolhas já gravadas **não poderão ser alteradas**.

Dos componentes que tiverem ficado sem registro de opção de escolha, a escola receberá, **compulsoriamente**, os títulos mais escolhidos do município / estado.

DADOS DO RESPONSÁVEL			
IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL			
Seleção da Escolha			
Escolha:	CPF do responsável	Código de Segurança	Se esqueceu o Código de Segurança clique aqui.
Escolha PNLD EJA 2014			
<b>Seu código de segurança foi bloqueado definitivamente. Caso você tenha gravado alguma opção, prevalecerá o último registro efetuado no sistema. Caso não tenha gravado opção em nenhum momento, a escola receberá, compulsoriamente, um dos títulos dentre aqueles aprovados constantes no guia, para cada categoria.</b>			
( * ) Preenchimento Obrigatório			
:: Voltar ::		:: Buscar ::	

# Detalhes Importantes da Escolha:

- ▶ A entidade deve registrar a escolha das categorias que correspondem à realidade de seus alunos.
- ▶ As entidades parceiras do PBA só poderão escolher a Categoria 1.
- ▶ As redes de ensino podem escolher entre todas as categorias, observando sempre seu alunado.
- ▶ Quando há registrados na adesão responsáveis diferentes para a rede de ensino e a entidade PBA, a entidade PBA será orientada a procurar a rede de ensino para registrar a escolha em conjunto.